



Официальный публикатор
муниципальных правовых актов,
решений сессий Архангельской
городской Думы

Городская газета

АРХАНГЕЛЬСК – ГОРОД ВОИНСКОЙ СЛАВЫ

ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ
ИЗДАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
ОБЛАСТНОГО
ЦЕНТРА

→ № **95** (885),
6 декабря 2019 года

ЛЮДИ И СОБЫТИЯ • ПОЛИТИКА И ЭКОНОМИКА • КУЛЬТУРА И СПОРТ

Я больше не курю!

Здоровый выбор: В библиотеке имени Н. А. Добролюбова прошла акция «Защита прав некурящих»



ФОТО: АРХАНГЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР МЕДИЦИНСКОЙ ПРОФИЛАКТИКИ

Виктор БРИЛИН

Акция, организованная сотрудниками Архангельского центра медицинской профилактики, студентами СГМУ и волонтерами «Здрав-Отряда», была приурочена к Международному дню отказа от табака. Она проводится уже в пятый раз.

Организаторы мероприятия ставят основной целью рассказать молодежи о том, что пассивное курение, которому невольно подвергаются люди, наносит вред здоровью некурящих, а также нарушает их право на чистый воздух.

В этот раз в акции пригласили поучаствовать учеников школ №№ 5, 27 и 52, а также первокурсников Архангельского медицинского колледжа. Программа включала в себя как просветительскую, так и игровую части.

Студенты СГМУ выступили с лекцией о воздействии табачного дыма на организм человека. Они акцентировали внимание на нескольких пугающих фактах. К примеру, курение вызывает риск внезапной смерти, а в целом сокращает жизнь на 8–20 лет. Эта вредная привычка резко повышает риск возникновения рака легких, сердечно-сосудистых патологий и

ряда других опасных болезней. Также студенты-медики отметили, что необходимо перестать «дымить» в общественных местах, так как это пагубно влияет на окружающих курильщика людей.

Присутствующие посмотрели мультфильм «Тайны едкого дыма», в котором наглядно демонстрируется влияние компонентов сигаретного дыма на человеческое тело. А из видеоролика «Чем опасен вейп?» зрители получили информацию о вреде вейпинга – процесса курения электронной сигареты, испарителей и других подобных устройств.

Для школьников в рамках акции организовали брейн-ринг «Зона риска». Интеллектуальная игра была направлена на пропаганду здорового образа жизни и профилактику потребления различных наркотических веществ. Она состояла из семи этапов, каждый из которых был связан с темой сохранения здоровья: от анаграмм и буриме до ответов на вопросы и «письма другу». По результатам турнира победила дружба: ученики 27-й и 52-й школ набрали одинаковое количество баллов.

– Мы проводим брейн-ринг, чтобы в игровой форме рассказать ребятам о проблемах, к которым могут привести вредные привычки. В таком формате они лучше воспринимают информацию. Для старших участников ежегодно проводим мастер-

класс от нашего психолога. Так как они неплохо разбираются в тематике, игра для них не актуальна, им интереснее пообщаться со специалистом, получить полезный для себя опыт, – рассказала **Татьяна Кордумова**, специалист Архангельского центра медицинской профилактики.

Для студентов медицинского колледжа провели мастер-класс по мотивационному консультированию. Это один из методов работы медицинского специалиста,

« В конце мероприятия сотрудники библиотеки обратили внимание участников на подборку литературы по тематике акции

который помогает человеку изменить свое поведение для избавления от зависимости.

– Аудитория замечательная, все были подготовлены к мастер-классу и разбирались в теме. Было приятно увидеть вовлеченность студентов. Можно сделать вывод, что они уже готовы к применению этого подхода. Они прекрасно понимают,

что их работа с пациентами – это применение не только клинических навыков, но и психологических, мотивационных методик. В ходе занятия все смогли взять на себя роль как специалиста, так и пациента, – отметила **Татьяна Низовцева**, старший преподаватель кафедры педагогики и психологии СГМУ.

– Мне все понравилось, было интересно и познавательно. Побывав здесь, я понял для себя, что вредит здоровью не только активное, но и пассивное курение. Вейпы и другие электронные устройства также небезопасны для организма. Теперь я постараюсь донести окружающим меня людям, что курение – яд, возможно, кого-то получится отучить от этой привычки, – сказал **Данил Колованов**, студент первого курса Архангельского медицинского колледжа.

В конце мероприятия сотрудники библиотеки обратили внимание участников на подборку литературы по тематике акции. Особенно выделили книгу «Я больше не курю». В ней **Роберт Уэст** рассказывает о том, что нужно сделать, чтобы «завязать» с сигаретной зависимостью, а также упоминали автора **Аллена Карра** и его издание «Легкий способ бросить курить», в котором представлены возможные варианты избавления от вредной привычки.

Рейд

«Будем ходатайствовать перед комиссией по сносу...»

Виктор БРИЛИН

В областном центре ведется планомерная работа по предотвращению незаконной торговли алкоголем. Сотрудники управления по торговле и услугам населению администрации Архангельска совместно с городским УМВД провели очередной рейд по предполагаемым «наливайкам».



ФОТО: ПРЕСС-СЛУЖБА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

Контрольная закупка подтвердила поступившие обращения горожан насчет киоска, расположенного во дворе одного из домов на Московском проспекте. «Тайный покупатель» без проблем приобрел спиртосодержащую жидкость.

– Нам известно, что в нестационарных торговых павильонах производится торговля спиртосодержащими жидкостями. Горожане жалуются на граждан, которые покупают и распивают эти продукты прямо на улице и у жилых домов, нарушая общественный порядок. Мы выходим на место и проводим закупку. По результатам проводится проверка и принимается решение о мере наказания, если подтверждается нарушение, – рассказал **Сергей Пономарев**, депутат городской Думы, постоянный участник таких рейдов.

В соответствии с федеральным законодательством в России розничная продажа алкогольной продукции и пива запрещена в нестационарных торговых объектах. По результатам рейдов нарушители получают административное наказание, а также попадают под особый контроль городских властей и правоохранителей.

– Эти ларьки устанавливались еще в 90-х годах для восполнения недостатка торговых площадей. На данный момент такой проблемы нет, магазины находятся в шаговой доступности. Сегодня в ходе проверки мы обошли киоск, он в ненадлежащем санитарном состоянии, прилегающая территория не убирается. По результатам рейда мы будем ходатайствовать перед комиссией по сносу незаконно установленных объектов о необходимости убрать этот торговый павильон, – отметила **Ирина Любова**, начальник управления торговли и услуг населению администрации Архангельска.

« По результатам рейдов нарушители получают административное наказание, а также попадают под особый контроль городских властей и правоохранителей

I. Содержание помещений общего пользования	
1. Сухая и влажная уборка полов во всех помещениях общего пользования	2 раз(а) в месяц
2. Мытье перил, дверей, плафонов, окон, рам, подоконников, почтовых ящиков в помещениях общего пользования	2 раз(а) в год при необходимости
II. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома	
3. Уборка мусора с придомовой территории	1 раз(а) в 2 недели
4. Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку контейнерных площадок	Организация и содержание – постоянно, уборка 5 раз(а) в неделю
5. Очистка придомовой территории от снега при отсутствии снегопадов	2 раз(а) в неделю
6. Сдвигание свежесвалившегося снега и подметание снега при снегопаде, очистка придомовой территории от наледи и льда с подсыпкой противоскользящего материала	По мере необходимости. Начало работ не позднее 3 часов после начала снегопада
7. Проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи, сосулек	По необходимости
8. Вывоз твердых бытовых отходов (ТКО), жидких бытовых отходов, организация сбора и передачи отходов I - IV классов опасности, КГО	4 раз(а) в неделю, контейнера
III. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации	
9. Сезонный осмотр конструкций здания (фасад, стен, фундаментов, кровли, перекрытий). Составление актов осмотра	2 раз(а) в год
10. Проверка целостности оконных и дверных заполнений в помещениях общего пользования, работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений, при выявлении нарушений в отопительный период – незамедлительный ремонт	По мере необходимости

11. Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений, обслуживание и ремонт бойлерных, удаление воздуха из системы отопления, смена отдельных участков трубопроводов по необходимости	1 раз(а) в год
--	----------------

IV. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт	
12. Техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции, техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей, контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, проверка автоматических регуляторов и устройств, проверка работоспособности и обслуживание устройства водоподготовки для системы горячего водоснабжения, проверка исправности и работоспособности оборудования тепловых пунктов и водоподкачек в многоквартирных домах, консервация и расконсервация системы отопления, промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	Проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах 2 раз(а) в год. Устранение неисправности печных стояков 1 раз в год. Проверка заземления оболочки электрокабеля 1 раз в год, замеры сопротивления 1 раз(а) в 3 года. Прочистка канализационных лежачков 2 раза в год. Проведение ремонтов по мере необходимости
13. Аварийное обслуживание	Постоянно на системах водоснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, канализации, энергоснабжения
14. Ремонт текущий	По мере необходимости в течение года
15. Дератизация	4 раз(а) в год
16. Дезинсекция	6 раз(а) в год
V. Расходы по управлению МКД	Постоянно
VI. ВДГО	Постоянно

2. Деревянный благоустроенный дом с канализацией, печным отоплением (без центрального отопления)

I. Содержание помещений общего пользования	
1. Сухая и влажная уборка полов во всех помещениях общего пользования	2 раз(а) в месяц
2. Мытье перил, дверей, плафонов, окон, рам, подоконников, почтовых ящиков в помещениях общего пользования	2 раз(а) в год при необходимости
II. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома	
3. Уборка мусора с придомовой территории	1 раз(а) в 2 недели
4. Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку контейнерных площадок	Организация и содержание – постоянно, уборка 5 раз(а) в неделю
5. Очистка придомовой территории от снега при отсутствии снегопадов	2 раз(а) в неделю
6. Сдвигание свежесвалившегося снега и подметание снега при снегопаде, очистка придомовой территории от наледи и льда с подсыпкой противоскользящего материала	По мере необходимости. Начало работ не позднее 3 часов после начала снегопада
7. Проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи, сосулек	По необходимости
8. Вывоз твердых бытовых отходов (ТКО), жидких бытовых отходов, организация сбора и передачи отходов I - IV классов опасности, КГО	4 раз(а) в неделю контейнера
III. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации	
9. Сезонный осмотр конструкций здания (фасад, стен, фундаментов, кровли, перекрытий). Составление актов осмотра	2 раз(а) в год
10. Проверка целостности оконных и дверных заполнений в помещениях общего пользования, работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений, при выявлении нарушений в отопительный период – незамедлительный ремонт	По мере необходимости.
11. Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание запорной арматуры, промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений, обслуживание и ремонт бойлерных, смена отдельных участков трубопроводов по необходимости. Заделка щелей в печах, оштукатуривание, прочистка дымохода	1 раз(а) в год

IV. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт	
12. Техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, устранение неисправностей печей, каминов и очагов, влекущих к нарушению противопожарных требований, техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей, контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, проверка работоспособности и обслуживание устройства водоподготовки для системы горячего водоснабжения	Проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах 2 раз(а) в год. Устранение неисправности печных стояков 1 раз в год. Проверка заземления оболочки электрокабеля 1 раз в год, замеры сопротивления 1 раз(а) в 3 года. Прочистка канализационных лежачков 2 раза в год. Проведение ремонтов по мере необходимости
13. Аварийное обслуживание	Постоянно на системах водоснабжения, газоснабжения, канализации, энергоснабжения
14. Ремонт текущий	По мере необходимости в течение года
15. Дератизация	4 раз(а) в год
16. Дезинсекция	6 раз(а) в год
V. Расходы по управлению МКД	Постоянно
VI. ВДГО	Постоянно

3. Деревянный благоустроенный дом с центральным отоплением без канализации

I. Содержание помещений общего пользования	
1. Сухая и влажная уборка полов во всех помещениях общего пользования	2 раз(а) в месяц
2. Сухая и влажная уборка полов кабины лифта	2 раз(а) в год при необходимости
II. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома	
3. Уборка мусора с придомовой территории	1 раз(а) в 2 недели
4. Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку контейнерных площадок (помойных ям)	Организация и содержание – постоянно, уборка 5 раз(а) в неделю
5. Очистка придомовой территории от снега при отсутствии снегопадов	2 раз(а) в неделю
6. Сдвигание свежесвалившегося снега и подметание снега при снегопаде, очистка придомовой территории от наледи и льда с подсыпкой противоскользящего материала	По мере необходимости. Начало работ не позднее 3 часов после начала снегопада
7. Проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи, сосулек	По необходимости
8. Вывоз твердых бытовых отходов (ТКО), жидких бытовых отходов, организация сбора и передачи отходов I - IV классов опасности, КГО	4 раза в год – помойницы

9. Очистка выгребных ям (для деревянных неблагоустроенных зданий)	4 раз(а) в год
III. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации	
10. Сезонный осмотр конструкций здания (фасад, стен, фундаментов, кровли, перекрытий). Составление актов осмотра	2 раз(а) в год
11. Проверка целостности оконных и дверных заполнений в помещениях общего пользования, работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений, при выявлении нарушений в отопительный период – незамедлительный ремонт	По мере необходимости
12. Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений, обслуживание и ремонт бойлерных, удаление воздуха из системы отопления, смена отдельных участков трубопроводов по необходимости	1 раз(а) в год

IV. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт	
13. Техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции, техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей, проверка автоматических регуляторов и устройств, проверка исправности и работоспособности оборудования тепловых пунктов и водоподкачек в многоквартирных домах, консервация и расконсервация системы отопления, промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	Проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах 2 раз(а) в год. Устранение неисправности печных стояков 1 раз в год. Проверка заземления оболочки электрокабеля 1 раз в год, замеры сопротивления 1 раз(а) в 3 года. Прочистка канализационных лежачков 2 раза в год. Проведение ремонтов по мере необходимости
14. Аварийное обслуживание	Постоянно на системах водоснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, энергоснабжения
15. Ремонт текущий	По мере необходимости течение года
16. Дератизация	4 раз(а) в год
17. Дезинсекция	6 раз(а) в год
V. Расходы по управлению МКД	Постоянно
VI. ВДГО	Постоянно

4. Деревянный благоустроенный дом без канализации, с печным отоплением (без центрального отопления)

I. Содержание помещений общего пользования	
1. Сухая и влажная уборка полов во всех помещениях общего пользования	2 раз(а) в месяц
2. Мытье перил, дверей, плафонов, окон, рам, подоконников, почтовых ящиков в помещениях общего пользования	2 раз(а) в год при необходимости
II. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома	
3. Уборка мусора с придомовой территории	1 раз(а) в 2 недели
4. Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку контейнерных площадок (помойных ям)	Организация и содержание – постоянно, уборка 5 раз(а) в неделю
5. Очистка придомовой территории от снега при отсутствии снегопадов	2 раз(а) в неделю
6. Сдвигание свежесвалившегося снега и подметание снега при снегопаде, очистка придомовой территории от наледи и льда с подсыпкой противоскользящего материала	По мере необходимости. Начало работ не позднее 3 часов после начала снегопада
7. Проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи, сосулек	По необходимости
8. Вывоз твердых бытовых отходов (ТКО), жидких бытовых отходов, организация сбора и передачи отходов I - IV классов опасности, КГО	4 раз в год – помойницы

9. Очистка выгребных ям (для деревянных неблагоустроенных зданий)	4 раз(а) в год
III. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации	
10. Сезонный осмотр конструкций здания (фасад, стен, фундаментов, кровли, перекрытий). Составление актов осмотра	2 раз(а) в год
11. Проверка целостности оконных и дверных заполнений в помещениях общего пользования, работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений, при выявлении нарушений в отопительный период – незамедлительный ремонт	По мере необходимости
12. Заделка щелей в печных стояках, оштукатуривание, прочистка дымохода	1 раз(а) в год

IV. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт	
13. Техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, устранение неисправностей печей, каминов и очагов, влекущих к нарушению противопожарных требований, техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей	Проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах 2 раз(а) в год. Устранение неисправности печных стояков 1 раз в год. Проверка заземления оболочки электрокабеля 1 раз в год, замеры сопротивления 1 раз(а) в 3 года. Прочистка канализационных лежачков 2 раза в год. Проведение ремонтов по мере необходимости
14. Аварийное обслуживание	Постоянно на системах водоснабжения, газоснабжения, энергоснабжения
15. Ремонт текущий	По мере необходимости течение года
16. Дератизация	4 раз(а) в год
17. Дезинсекция	6 раз(а) в год
V. Расходы по управлению МКД	Постоянно
VI. ВДГО	Постоянно

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 ноября 2019 г. № 1972

О внесении дополнений и изменений в Правила принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск"

1. Внести в Правила принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск", утвержденные постановлением мэрии города Архангельска от 28.03.2014 № 252 (с изменениями и дополнениями), следующие дополнения и изменения:

а) пункт 2 дополнить абзацем третьим следующего содержания:
 "В случае если подготовка обоснования инвестиций для объекта капитального строительства в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, решение в отношении такого объекта капитального строительства принимается в том числе на основании подготовленного в установленном законодательством Российской Федерации порядке обоснования инвестиций и полученных результатов его технологического и ценового аудита, а также на основании утвержденного задания на архитектурно-строительное проектирование."
 б) в пункте 4:
 абзац второй изложить в следующей редакции:
 "приоритетов и целей социально-экономического развития муниципального образования "Город Архангельск" исходя из стратегии и прогнозов социально-экономического развития муниципального образования "Город Архангельск", муниципальных программ муниципального образования "Город Архангельск", а также документов территориального планирования муниципального образования "Город Архангельск";";
 дополнить абзацем пятым следующего содержания:
 "оценки влияния создания объекта капитального строительства на комплексное развитие территории муниципального образования "Город Архангельск".";
 в) в пункте 5:
 в подпункте "з" слова "проведение технологического и ценового аудита обоснования инвестиций, осуществляемых в инвестиционные проекты по созданию объектов капитального строительства, в отношении которых планируется заключение муниципальных контрактов, предметом которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства (далее – технологический и ценовой аудит обоснования инвестиций)", исключить;
 в подпунктах "и" и "к" слова "проведение технологического и ценового аудита обоснования инвестиций", исключить;
 г) по тексту слова "департамент экономики" в соответствующем падеже заменить словами "департамент экономического развития" в соответствующем падеже.
 2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
 3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, за исключением положений, для которых предусмотрены иные сроки вступления в силу.
 Положения подпункта "а" и "в" пункта 1 настоящего постановления вступают в силу со дня вступления в силу изменений в законодательство Российской Федерации, предусматривающих обязательность подготовки обоснования инвестиций для объектов капитального строительства, и применяются к объектам капитального строительства, решения (изменения в решения в связи с увеличением сметной стоимости и (или) изменением мощности объекта) о финансовом

обеспечении которых за счет средств городского бюджета принимаются (вносятся) после вступления в силу изменений в законодательство Российской Федерации, предусматривающих положения об обязательности подготовки обоснования инвестиций для объектов капитального строительства.

**Глава муниципального образования
"Город Архангельск"**

И.В. Годзиш

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 29 ноября 2019 г. № 1973

О внесении дополнения и изменений в Правила принятия решений о предоставлении субсидии из городского бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Город Архангельск"

1. Внести в Правила принятия решений о предоставлении субсидии из городского бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Город Архангельск", утвержденные постановлением мэрии города Архангельска от 27.03.2014 № 245 (с изменениями и дополнениями), следующие дополнения и изменения:

- пункт 2 дополнить абзацем третьим следующего содержания:
"В случае если подготовка обоснования инвестиций для объекта капитального строительства в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, решение в отношении такого объекта капитального строительства принимается в том числе на основании подготовленного в установленном законодательством Российской Федерации порядке обоснования инвестиций и полученных результатов его технологического и ценового аудита, а также на основании утвержденного задания на архитектурно-строительное проектирование.";
- в пункте 5:
в абзаце девятом слова "проведение технологического и ценового аудита обоснования инвестиций, осуществляемых в инвестиционные проекты по созданию объектов капитального строительства, в отношении которых планируется заключение контрактов, предметом которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства (далее – технологический и ценовой аудит обоснования инвестиций)", исключить;
в абзацах десятом, одиннадцатом слова "проведение технологического и ценового аудита обоснования инвестиций," исключить.
- Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
- Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу изменений в законодательство Российской Федерации, предусматривающих обязательность подготовки обоснования инвестиций для объектов капитального строительства, и применяется к объектам капитального строительства, решения (изменения в решения в связи с увеличением сметной стоимости и (или) изменением мощности объекта) о финансовом обеспечении которых за счет средств городского бюджета принимаются (вносятся) после вступления в силу изменений в законодательство Российской Федерации, предусматривающих положения об обязательности подготовки обоснования инвестиций для объектов капитального строительства.

**Глава муниципального образования
"Город Архангельск"**

И.В. Годзиш

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 29 ноября 2019 г. № 1974

Об утверждении Правил принятия решений о предоставлении субсидий или об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 78.2 и пунктом 3.1 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация муниципального образования "Город Архангельск" **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые Правила принятия решений о предоставлении субсидий или об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита.
2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

**Глава муниципального образования
"Город Архангельск"**

И.В. Годзиш

**Приложение
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 29.11.2019 № 1974**

**ПРАВИЛА
принятия решений о предоставлении субсидий или об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок принятия решений:
 - а) о предоставлении субсидий из городского бюджета муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования "Город Архангельск" (далее – предприятия) на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита в отношении объектов капитального строительства, которые находятся (будут находиться) в муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" (далее – объекты капитального строительства), в случае, если подготовка такого обоснования является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – субсидии);
 - б) об осуществлении бюджетных инвестиций из городского бюджета на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита в отношении объектов капитального строительства в случае, если подготовка такого обоснования является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – бюджетные инвестиции).
2. Подготовка проекта решения о предоставлении субсидий или решения об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита (далее – решение) осуществляется отраслевым (функциональным) органом Администрации муниципального образования "Город Архангельск", являющимся главным распорядителем средств городского бюджета в установленной сфере деятельности (далее – главный распорядитель).
В проект решения может быть включено несколько объектов капитального строительства одного предприятия или одного главного распорядителя.
3. Проект решения должен содержать следующую информацию в отношении каждого объекта капитального строительства:
 - а) наименование объекта капитального строительства;
 - б) направление инвестирования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение);
 - в) наименование главного распорядителя;
 - г) наименование муниципального заказчика (заказчика);
 - д) мощность (приrost мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу в эксплуатацию;
 - е) срок подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита;
 - ж) общий (предельный) размер субсидий (объем бюджетных инвестиций) и его распределение по годам (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта).
4. Главный распорядитель одновременно с проектом решения направляет на согласование в департамент экономического развития Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее – департамент экономического развития) следующие документы:
 - а) тест-паспорт по форме, разработанной департаментом экономического развития и утвержденной постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск";
 - б) обоснование невозможности подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита без предоставления средств из городского бюджета.
5. Департамент экономического развития рассматривает проект решения в течение 5 рабочих дней со дня его поступления.
6. Согласование департаментом экономического развития проекта решения производится с учетом следующих критериев:
 - а) наличие четко сформулированной цели создания объекта капитального строительства с определением количественного показателя (показателей) результатов его строительства (реконструкции);
 - б) соответствие цели создания объекта капитального строительства целям и задачам, определенным в национальных (федеральных) проектах (если создание объекта капитального строительства планируется в рамках национального (федерального) проекта) и (или) муниципальных программах муниципального образования "Город Архангельск" (если создание объекта капитального строительства планируется в рамках муниципальных программ муниципального образования "Город Архангельск"), приоритетам и целям социально-экономического развития муниципального образования "Город Архангельск" исходя из стратегии и прогнозов социально-экономического развития муниципального образования "Город Архангельск", а также документов территориального планирования муниципального образования "Город Архангельск";
 - в) наличие поручений Главы муниципального образования "Город Архангельск";
 - г) комплексный подход к реализации конкретной проблемы при создании объекта капитального строительства во взаимосвязи с мероприятиями, реализуемыми в рамках муниципальных программ муниципального образования "Город Архангельск", ведомственных целевых программ муниципального образования "Город Архангельск";
 - д) влияние создания объекта капитального строительства на комплексное развитие территории муниципального образования "Город Архангельск";
 - е) обоснование потребности в продукции (работах и услугах), создаваемой в результате создания объекта капитального строительства.

В случае дачи департаментом экономического развития отрицательного заключения в связи с наличием замечаний, в том числе технического характера, проект решения и (или) представленные с ним документы подлежат доработке в соответствии с указаниями, содержащимися в заключении.

7. Проект решения, согласованный с департаментом экономического развития, направляется главным распорядителем на согласование в департамент финансов Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее – департамент финансов).
 8. Департамент финансов в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта решения рассматривает его.
 - В случае дачи департаментом финансов отрицательного заключения проект решения подлежит доработке в соответствии с указаниями, содержащимися в заключении.
 9. Согласованный с департаментом экономического развития и департаментом финансов проект решения направляется главным распорядителем Главе муниципального образования "Город Архангельск" для его принятия.
 10. Решение принимается в форме постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск".
 11. При составлении проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период подготовка и принятие решения, внесение изменений в действующее решение осуществляются в сроки, установленные графиком составления проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
 12. В текущем финансовом году при наличии оснований и источников финансового обеспечения в действующее решение могут вноситься изменения, а также приниматься новое решение.
- Внесение изменений в действующее решение и принятие нового решения осуществляются в порядке, установленном настоящими Правилами.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 29 ноября 2019 г. № 1976

Об утверждении Правил принятия решения о предоставлении субсидий из городского бюджета юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит муниципальному образованию "Город Архангельск", на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества с последующим увеличением уставных капиталов таких юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации

В соответствии с пунктом 8 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация муниципального образования "Город Архангельск" **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые Правила принятия решения о предоставлении субсидий из городского бюджета юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит муниципальному образованию "Город Архангельск", на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества с последующим увеличением уставных капиталов таких юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

**Глава муниципального образования
"Город Архангельск"**

И.В. Годзиш

**Приложение
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 29.11.2019 № 1976**

**ПРАВИЛА
принятия решения о предоставлении субсидий из городского бюджета юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит муниципальному образованию "Город Архангельск", на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества с последующим увеличением уставных капиталов таких юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок принятия решения о предоставлении субсидий из городского бюджета юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит муниципальному образованию "Город Архангельск" (далее – юридическое лицо), на осуществление капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства, находящихся в собственности юридических лиц, и (или) приобретение ими объектов недвижимого имущества в собственность с последующим увеличением уставных капиталов юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – субсидии).
2. Подготовка проекта решения о предоставлении субсидий осуществляется отраслевым (функциональным) органом Администрации муниципального образования "Город Архангельск", являющимся главным распорядителем средств городского бюджета в установленной сфере деятельности (далее – главный распорядитель).
В проект решения о предоставлении субсидий может быть включено несколько объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества одного юридического лица.
3. Отбор объектов капитального строительства и объектов недвижимого имущества, на реализацию инвестиционных проектов строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) и (или) приобретения которых необходимо предоставление субсидий, производится с учетом:
 - а) приоритетов и целей социально-экономического развития муниципального образования "Город Архангельск" исходя из стратегии и прогнозов социально-экономического развития муниципального образования "Город Архангельск", муниципальных программ муниципального образования "Город Архангельск", а также документов территориального планирования муниципального образования "Город Архангельск";
 - б) поручений Главы муниципального образования "Город Архангельск";
 - в) оценки эффективности использования средств городского бюджета, направляемых на капитальные вложения;
 - г) оценки влияния создания объекта капитального строительства на комплексное развитие территории муниципального образования "Город Архангельск".
4. Субсидии не предоставляются, если иное не предусмотрено решением о предоставлении субсидий в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил, на финансовое обеспечение следующих работ:
 - а) разработка проектной документации на объекты капитального строительства и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;
 - б) приобретение земельных участков под строительство;
 - в) проведение технологического и ценового аудита инвестиционных проектов строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства в установленных законодательством Российской Федерации случаях (далее – проведение технологического и ценового аудита);
 - г) проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;
 - д) проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) которых финансируется с привлечением средств городского бюджета;
 - е) проведение аудита проектной документации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.
5. Решение о предоставлении субсидий, предусматривающее направление субсидии на финансовое обеспечение работ, указанных в пункте 4 настоящих Правил, принимается с учетом информации, представленной в составе документов, указанных в подпункте "а" пункта 8 настоящих Правил.
6. Проект решения о предоставлении субсидий должен содержать следующую информацию в отношении каждого объекта капитального строительства и (или) объекта недвижимого имущества:
 - а) наименование объекта капитального строительства и (или) объекта недвижимого имущества;
 - б) направление инвестирования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение, приобретение);
 - в) наименование главного распорядителя;
 - г) наименование застройщика (заказчика);
 - д) мощность (приrost мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу в эксплуатацию, мощность объекта недвижимого имущества;
 - е) срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества);
 - ж) сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, на проведение технологического и ценового аудита, аудита проектной документации, – в случае, если принято решение о предоставлении субсидии на указанные цели в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта);
 - з) общий объем капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объекта капитального строительства и (или) приобретение объекта недвижимого имущества с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, на проведение технологического и ценового аудита, аудита проектной документации, – в случае, если принято решение о предоставлении субсидии на указанные цели в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил, а также распределение указанных объемов по годам реализации инвестиционного проекта;
 - и) общий (предельный) размер субсидии, предоставляемой на реализацию инвестиционного проекта, с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, на проведение технологического и ценового аудита, аудита проектной документации, – в случае, если принято решение о предоставлении субсидии на указанные цели в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил, а также его распределение по годам реализации инвестиционного проекта (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта).
7. Общий (предельный) размер субсидии не может быть установлен выше 90 процентов и ниже 5 процентов сметной стоимости объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства и (или) стоимости приобретения объекта недвижимого имущества (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта).
8. Главный распорядитель направляет проект решения о предоставлении субсидий с пояснительной запиской и финансово-экономическим обоснованием в департамент экономического развития Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее – департамент экономического развития) на согласование.
- Одновременно с проектом решения о предоставлении субсидий в департамент экономического развития по каждому объекту капитального строительства и (или) объекту недвижимого имущества также направляются документы, материалы и исходные данные, необходимые для расчета интегральной оценки эффективности использования средств городского бюджета, направляемых на капитальные вложения, и результаты такой оценки, проведенной главным распорядителем в порядке, установленном Администрацией муниципального образования "Город Архангельск".
- Кроме того, в департамент экономического развития представляются следующие документы:
 - а) копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности юридического лица, состоящей из бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета о целевом использовании средств и приложений к ним за последние 2 года;

б) решение общего собрания акционеров юридического лица о выплате дивидендов по акциям всех категорий (типов) за последние 2 года;

в) решение уполномоченного органа юридического лица о финансировании объекта капитального строительства и (или) объекта недвижимого имущества в объеме, предусмотренном подпунктом "з" пункта 6 настоящих Правил.

9. Обязательным условием согласования проекта решения о предоставлении субсидий департаментом экономического развития является положительное заключение департамента экономического развития об эффективности использования средств городского бюджета, направляемых на капитальные вложения, в отношении объекта капитального строительства и (или) объекта недвижимого имущества, включенных в проект решения о предоставлении субсидий, выданное по результатам проверки, проводимой в случаях и порядке, установленных Администрацией муниципального образования "Город Архангельск".

В случае отрицательного заключения об эффективности использования средств городского бюджета, направляемых на капитальные вложения, в отношении объекта капитального строительства, включенного в проект решения о предоставлении субсидий, и (или) объекта недвижимого имущества, включенного в проект решения о предоставлении субсидий, такой объект капитального строительства и (или) объект недвижимого имущества подлежит исключению из проекта решения о предоставлении субсидий.

10. Департамент экономического развития рассматривает проект решения о предоставлении субсидий в течение 15 рабочих дней со дня его поступления.

В случае дачи департаментом экономического развития отрицательного заключения, проект решения о предоставлении субсидий подлежит доработке в соответствии с указаниями, содержащимися в заключении.

11. Проект решения о предоставлении субсидий, согласованный с департаментом экономического развития, с пояснительной запиской направляется главным распорядителем на согласование в департамент финансов Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее – департамент финансов).

12. Департамент финансов в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта решения о предоставлении субсидий рассматривает его.

В случае дачи департаментом финансов отрицательного заключения проект решения о предоставлении субсидий подлежит доработке в соответствии с указаниями, содержащимися в заключении.

13. Согласованный с департаментом экономического развития и департаментом финансов проект решения о предоставлении субсидий направляется главным распорядителем Главе муниципального образования "Город Архангельск" для его принятия.

14. Решение о предоставлении субсидий принимается в форме постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

15. При составлении проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период подготовка и принятие решения о предоставлении субсидий, внесение изменений в действующее решение о предоставлении субсидий осуществляются в сроки, установленные графиком составления проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

16. В текущем финансовом году при наличии оснований и источников финансового обеспечения в действующее решение о предоставлении субсидий могут вноситься изменения, а также приниматься новое решение о предоставлении субсидий.

Внесение изменений в действующее решение о предоставлении субсидий и принятие нового решения о предоставлении субсидий осуществляются в порядке, установленном настоящими Правилами.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 29 ноября 2019 г. № 1977

О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного жилищного фонда в многоквартирном доме, расположенном на территории муниципального образования "Город Архангельск", и о признании утратившими силу приложения к постановлению Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 29.09.2017 № 1112 и постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 27.10.2017 № 1267

В соответствии со статьями 154 и 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Устава муниципального образования "Город Архангельск", разделом 2 Положения об установлении тарифов и размера платы Администрацией муниципального образования "Город Архангельск", утвержденного постановлением мэрии города Архангельска от 21.12.2015 № 69, Администрация муниципального образования "Город Архангельск" **постановляет**:

1. Установить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного жилищного фонда в многоквартирном доме, расположенном на территории муниципального образования "Город Архангельск", согласно приложению к настоящему постановлению.

Перечень, объемы и качество работ и услуг по содержанию общего имущества в многоквартирном доме устанавливаются в соответствии с условиями выполнения работ и услуг, указанными в расчете экономической обоснованной стоимости за содержание жилого помещения, утвержденном представителем собственника Министерства обороны Российской Федерации, который включает в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

2. Признать утратившим силу приложение к постановлению Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 29.09.2017 № 1112 "О плате за содержание жилого помещения для собственников и нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного жилищного фонда в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" и о признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 27.10.2017 № 1267 "О внесении изменения в приложение к постановлению Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 29.09.2017 № 1112".

4. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава муниципального образования
"Город Архангельск"**

И.В. Годзин

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 29.11.2019 № 1977

РАЗМЕР ПЛАТЫ
за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного жилищного фонда в многоквартирном доме, расположенном на территории муниципального образования "Город Архангельск"

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание жилого помещения (рублей за 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц)	Основание (дата и № протокола общего собрания собственников многоквартирного дома)	Наименование управляющей организации
1	2-й км Северодвинской ветки, 40	24,76	от 14.09.2017 № 3-УЖФ/54/СФ	Федеральное государственное бюджетное учреждение "Центральное жилищно-коммунальное управление" Министерства обороны Российской Федерации

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 29 ноября 2019 г. № 1978

О внесении изменения в постановление мэрии города Архангельска от 01.11.2011 № 507

1. Внести в постановление мэрии города Архангельска от 01.11.2011 № 507 "О премии Главы муниципального образования "Город Архангельск" лучшим педагогическим работникам муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (с изменениями), изменение, исключив пункт 6.

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

**Глава муниципального образования
"Город Архангельск"**

И.В. Годзин

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 29 ноября 2019 г. № 1979

Об утверждении Положения о порядке учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск"

В целях обеспечения реализации конституционного права граждан на образование, на основании статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" Администрация муниципального образования "Город Архангельск" **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск".

2. Признать утратившими силу: постановление мэрии города Архангельска от 09.07.2013 № 478 "О порядке учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению в образовательных организациях"; постановление Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 29.03.2016 № 357 "О внесении изменений в постановление мэрии города Архангельска от 09.07.2013 № 478 и Положение о порядке учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению в образовательных организациях".

3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по социальным вопросам Скоморохову С.А.

**Глава муниципального образования
"Город Архангельск"**

И.В. Годзин

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 29.11.2019 № 1979

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению в образовательных организациях и проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск", разработано на основании статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в целях осуществления ежегодного персонального учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению в образовательных организациях и проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск".

1.2. Начальное общее, основное общее и среднее общее образование может быть получено: в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (в очной, очно-заочной или заочной форме); вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

1.3. В форме самообразования может быть получено среднее общее образование.

1.4. Учету подлежат формы получения образования всех несовершеннолетних граждан в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обучению в образовательных организациях и проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск".

1.5. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.6. Департамент образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее – департамент образования) осуществляет организационное руководство работой по учету форм получения образования.

1.7. Информация по учету форм подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями действующего законодательства в части защиты персональных данных.

2. Источники формирования данных по учету форм получения образования

2.1. Образовательные организации ежегодно предоставляют в департамент образования информацию о формах получения общего образования несовершеннолетними по состоянию на 20 сентября в количественном варианте и с указанием фамилии имени отчества несовершеннолетнего обучающегося (далее – Ф.И.О.).

2.2. Информация о лицах, получающих общее образование в образовательной организации в очной форме, отражается образовательной организацией в программном комплексе "Дети" (далее – ПК "Дети") в соответствии с Положением о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным муниципальным правовым актом.

2.3. Информация о лицах, получающих общее образование вне образовательной организации в форме семейного образования, отражается образовательным учреждением в ПК "Дети".

2.4. Информация о лицах, получающих общее образование в образовательной организации в очно-заочной, заочной формах, вне образовательной организации в форме самообразования ежегодно предоставляется образовательными организациями в департамент образования по формам согласно приложениям № 1 и 2 к настоящему Положению.

3. Организация работы по учету форм получения образования

3.1. Департамент образования обеспечивает персональный учет форм получения образования определенных родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению в образовательных организациях и проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск"; формирует базу данных персонального учета форм получения образования на основании сведений, представленных образовательными организациями.

3.2. Образовательные организации: ежегодно 20 сентября завершают работу в ПК "Дети" по оформлению данных о контингенте обучающихся; ежегодно по состоянию на 20 сентября отражают в ПК "Дети" информацию о лицах, получающих общее образование в образовательной организации в очной форме в соответствии с Положением о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным муниципальным правовым актом;

ежегодно по состоянию на 20 сентября отражают в ПК "Дети" информацию о лицах, получающих общее образование вне образовательной организации в форме семейного образования;

ежегодно по состоянию на 20 сентября представляют в департамент образования информацию о формах получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению в образовательных организациях и проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск", по формам согласно приложениям № 1 и 2 к настоящему Положению;

в течение 7 рабочих дней с момента издания распорядительного акта образовательной организации о зачислении, отчислении несовершеннолетнего, обучающегося в очной форме, обеспечивают внесение данных о зачислении, отчислении учащегося в ПК "Дети";

в течение 7 рабочих дней с момента издания распорядительного акта образовательной организации об обучении несовершеннолетнего в форме семейного образования, завершении обучения несовершеннолетнего в форме семейного образования обеспечивают внесение данных в ПК "Дети";

представляют в департамент образования уточненную информацию о формах получения образования по формам согласно приложениям № 1 и 2 к настоящему Положению в случае принятия родителями (законными представителями) решения об изменении действующей формы получения образования.

3.3. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе департамент образования. Образовательные организации организуют получение образования детьми в форме семейного образования в соответствии с действующим законодательством и нормативными документами Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

Приложение № 1
о порядке учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск"

Информация
о формах получения общего образования несовершеннолетними обучающимися по состоянию на _____
(указывается наименование ОО) (указывается дата учета)

Общая численность обучающихся, чел.	Обучение в ОО			Обучение вне ОО	
	очная форма, чел.	очно-заочная форма, чел.	заочная форма, чел.	семейное образование, чел.	самообразование, чел.
Руководитель ОО _____					

Приложение № 2
о порядке учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск"

Информация
о несовершеннолетних обучающихся, получающих образование в _____ по состоянию на _____
(указывается наименование ОО) (указывается дата, месяц, год учета)

чению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по их воспитанию и обучению, незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) и органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних для организации обучения несовершеннолетних;

ежегодно по состоянию на 1 ноября составляют списки воспитанников в возрасте от 6 до 8 лет в формате Excel по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению;
ежегодно до 20 ноября представляют в департамент образования списки воспитанников в возрасте от 6 до 8 лет в формате Excel по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению;
ежегодно по состоянию на 20 сентября составляют списки детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 8 лет, зачисленных в образовательную организацию, в формате Excel по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению;
ежегодно до 25 сентября представляют в департамент образования списки детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 8 лет, зачисленных в образовательную организацию, на учетном электронном носителе.

5.2. Общеобразовательные организации:
ежегодно до 20 декабря получают доступ в ПК "Дети" к информации о детях в возрасте от 6 до 8 лет, проживающих (постоянно или временно) на территории, закрепленной за общеобразовательной организацией;
ежегодно до 15 января проводят учет детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, и проживающих (постоянно или временно) на территории, закрепленной за общеобразовательной организацией;

ежегодно не позднее 1 февраля на основании данных о детях в возрасте от 6 до 8 лет, представленных департаментом образования, с учетом информации, полученной в ходе мероприятий по учету детей, проводят корректировку списков обучающихся первокурсников;

до 20 июня обеспечивают в ПК "Дети" полноту сведений о детях в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 8 лет, проживающих (постоянно или временно) на закрепленной за общеобразовательной организацией территории и зачисленных в первый класс общеобразовательной организации;

ежегодно до 1 июля получают доступ в ПК "Дети" к информации о зачислении детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 8 лет в первый класс общеобразовательных организаций по территориям, закрепленным за общеобразовательными организациями; проводят анализ и корректировку данных о зачислении детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 8 лет в первый класс общеобразовательных организаций, проживающих на закрепленной территории;

обеспечивают в сроки и в порядке, установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, прием в образовательную организацию граждан;

обеспечивают соблюдение конституционных прав граждан на получение общего образования;
ежегодно до 30 августа проводят учет детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования, среднего профессионального образования, и проживающих (постоянно или временно) на территории, закрепленной за общеобразовательной организацией;

ежегодно 20 сентября завершают работу в ПК "Дети" по оформлению данных о контингенте учащихся;

ежегодно до 10 октября после получения доступа в ПК "Дети" к информации о месте обучения детей от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, проживающих (постоянно или временно) на территории, закрепленной за общеобразовательной организацией;

анализируют с учетом информации, полученной в ходе мероприятий по учету детей, проводят корректировку данных, дополняют указанную информацию в ПК "Дети";

завершают работу по уточнению данных о месте обучения детей от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обучению в образовательных организациях и проживающих (постоянно или временно) на территории, закрепленной за общеобразовательной организацией;

направляют в департамент образования информацию о детях в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, у которых факт проживания на закрепленной территории за общеобразовательной организацией не подтвердился в результате мероприятий по учету детей (с целью направления в организации согласно переданным полномочиям для определения места проживания детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет);

в течение 7 рабочих дней с момента издания распорядительного акта общеобразовательной организации о зачислении, отчислении несовершеннолетнего обеспечивают внесение данных о зачислении, отчислении учащегося в ПК "Дети";

до 7 числа каждого месяца представляют в департамент образования достоверные сведения о несовершеннолетних гражданах, не обучающихся, не посещающих общеобразовательную организацию или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, оформленные по установленной форме, по состоянию на 5 число;

в случае выявления несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательной организации, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования в соответствии с требованиями законодательства;

ежегодно с 20 по 27 сентября представляют в департамент образования информацию о месте обучения выпускников 9 классов по состоянию на 20 сентября;

в случае выявления несовершеннолетних граждан (вне зависимости от места проживания), являющихся выпускниками 9 (10)-го класса текущего года данной общеобразовательной организации, не продолживших получение образования;

в течение семи рабочих дней с момента выявления несовершеннолетних выпускников 9 (10)-го класса текущего года, не продолживших получение образования, информируют в произвольной форме руководителя той общеобразовательной организации, в микрорайоне которой проживает данный несовершеннолетний;

осуществляют учет выпускников 9 (10)-го класса текущего года, не продолживших получение образования, как необучающихся в образовательной организации;

своевременно информируют департамент образования о факте выявления выпускников 9 (10)-го класса текущего года, не продолживших получение образования;

принимают меры по получению ими общего образования;
обеспечивают выполнение требований Федерального закона от 24.06.1999 № 120 "Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";

ежегодно по состоянию на 20 сентября (за период с 20 сентября прошлого года по 19 сентября текущего года) предоставляют в департамент образования сведения об отчислении из общеобразовательной организации детей школьного возраста с копиями документов, подтверждающих факт получения ими дальнейшего образования;

незамедлительно информируют департамент образования об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания;

на основании данных по учету детей, не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта Администрации муниципального образования "Город Архангельск" о закрепленной территории, размещают на информационном стенде, на официальном сайте общеобразовательной организации, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах, не позднее установленных законодательством сроков – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории;

своевременно вносят предложения в департамент образования по корректировке территории, закрепленной за общеобразовательной организацией;

обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях школьного возраста, в соответствии с требованиями законодательства в части защиты персональных данных.

Приложение № 1

к Положению о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

Сведения о детях в возрасте от 6 лет (6 лет 6 месяцев) до 18 лет, проживающих, содержащихся, находящихся, зачисленных, состоящих на учете (нужное подчеркнуть) в _____

(указать наименование организации (учреждения), направляющей сведения)

Фамилия	Имя	Отчество	Дата рожд.	Адрес регистрации				Адрес фактического места проживания						
				улица		дом	корп.	№ кв.	улица		дом	корп.	№ кв.	
				тип	название				тип	название				

Формат введения данных:
фамилия, имя, отчество – строковые значения;
дата рождения – дд.мм.гггг;
тип улицы – строковое значение (ул., пл.);
улица – строковое значение (полное название без сокращений);
дом – числовое значение;
корпус – числовое значение;
квартира – строковое значение (123, общ.).

Дата _____
Подпись _____

Приложение № 2

к Положению о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

Информация о несовершеннолетних гражданах, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования, которые отчислены из образовательной организации за неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности

Фамилия	Имя	Отчество	Дата рожд.	Адрес регистрации				Адрес фактического места проживания				Наименование образовательной организации, из которой был отчислен обучающийся	Причина отчисления	Реквизиты согласия КДН(ЗП) на отчисление обучающегося		
				улица		дом	корп.	№ кв.	улица		дом				корп.	№ кв.
				тип	название				тип	название						

Формат введения данных:
фамилия, имя, отчество – строковые значения;
дата рождения – дд.мм.гггг;
тип улицы – строковое значение (ул., пл.);
улица – строковое значение (полное название без сокращений);
дом – числовое значение;
корпус – числовое значение;
квартира – строковое значение (123, общ.).

Дата _____
Подпись _____

Приложение № 3

к Положению о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

Информация о несовершеннолетних гражданах, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования и отчисленных из образовательной организации по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования

Фамилия	Имя	Отчество	Дата рожд.	Адрес регистрации				Адрес фактического места проживания				Наименование образовательной организации, из которой был отчислен обучающийся	Причина отчисления	Реквизиты согласия КДН(ЗП) на отчисление обучающегося		
				улица		дом	корп.	№ кв.	улица		дом				корп.	№ кв.
				тип	название				тип	название						

Формат введения данных:
фамилия, имя, отчество – строковые значения;
дата рождения – дд.мм.гггг;
тип улицы – строковое значение (ул., пл.);
улица – строковое значение (полное название без сокращений);
дом – числовое значение;
корпус – числовое значение;
квартира – строковое значение (123, общ.).

Дата _____
Подпись _____

Приложение № 4

к Положению о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

Сведения

о детях от 6 до 8 лет, зачисленных в дошкольные образовательные организации

(указать наименование дошкольной образовательной организации, направляющей сведения)

Фамилия	Имя	Отчество	Дата рожд.	Форма обучения	Адрес регистрации				Адрес фактического места проживания							
					улица		дом	корп.	№ кв.	улица		дом	корп.	№ кв.		
					тип	название				тип	название					

Формат введения данных:
фамилия, имя, отчество – строковые значения;
дата рождения – дд.мм.гггг;
тип улицы – строковое значение (ул., пл.);
улица – строковое значение (полное название без сокращений);
дом – числовое значение;
корпус – числовое значение;
квартира – строковое значение (123, общ.).

Дата _____
Подпись _____

Приложение № 5

к Положению о порядке учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

Сведения

о детях от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, зачисленных в частные образовательные организации

(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)

Фамилия	Имя	Отчество	Дата рожд.	Форма обучения	Адрес регистрации				Адрес фактического места проживания							
					улица		дом	корп.	№ кв.	улица		дом	корп.	№ кв.		
					тип	название				тип	название					

Формат введения данных:
фамилия, имя, отчество – строковые значения;
дата рождения – дд.мм.гггг;
тип улицы – строковое значение (ул., пл.);
улица – строковое значение (полное название без сокращений);
дом – числовое значение;
корпус – числовое значение;
квартира – строковое значение (123, общ.).

Дата _____
Подпись _____

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 ноября 2019 г. № 1981

Об определении управляющей организации для управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 Администрация муниципального образования "Город Архангельск" **постановляет:**

- Определить управляющую организацию ООО УК "Архсити Групп" (ИНН 2901218077) для управления многоквартирными домами согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
- Установить, что минимальный перечень обязательных работ и услуг ООО УК "Архсити Групп" по содержанию и ремонту многоквартирных домов определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения" и определен в приложении № 2 к настоящему постановлению.

Предоставление коммунальных ресурсов собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах осуществляется в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354.

3. Размер платы за содержание жилого помещения устанавливается, в соответствии с частью 4 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 26.06.2017 № 718 "О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального или государственного жилищного фонда и для собственников помещений в многоквартирных домах муниципального образования "Город Архангельск", собственниками помещений которых не выбран способ управления многоквартирным домом или не установлен размер платы за содержание жилого помещения.

4. ООО УК "Архсити Групп" осуществляет деятельность по управлению многоквартирными домами до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 "О проведении органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом", но не более одного года.

5. Департаменту городского хозяйства Администрации муниципального образования "Город Архангельск":
5.1. Направить копию настоящего постановления в течение одного рабочего дня со дня даты его принятия в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий региональный государственный жилищный надзор, в ООО УК "Архсити Групп".
5.2. Направить копию настоящего постановления собственникам помещений в многоквартирных домах в течение пяти рабочих дней со дня даты принятия настоящего постановления путем размещения его на информационных стендах, расположенных в подъездах многоквартирных домов, согласно списку многоквартирных жилых домов, указанных в приложении № 1 к настоящему постановлению.

5.3. В течение одного рабочего дня со дня даты принятия настоящего постановления разместить его в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

6. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по городскому хозяйству Акишина В.С.

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзин

Приложение № 1
к постановлению Администрации
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 29.11.2019 № 981

Список многоквартирных жилых домов

№ п/п	Улица	Дом
1	2	3
1	К.С. Бадигина	15, корп. 1
2	К.С. Бадигина	17
3	Вологодская	41, корп. 2
4	Володарского	45, корп. 1
5	Выучейского	74
6	Выучейского	66
7	Г. Суфтина	35
8	Гагарина	57
9	Гагарина	51, корп. 1
10	Гагарина	55
11	Карла Маркса	31
12	Комсомольская	43, корп. 3
13	Комсомольская	10, корп. 1
14	Комсомольская	43, корп. 1
15	Комсомольская	55
16	Комсомольская	12, корп. 1
17	Логинова	78, корп. 1
18	наб. Северной Двины	32, корп. 10
19	Обводный канал	58, корп. 3
20	Обводный канал	86
21	Обводный канал	58, корп. 2
22	Обводный канал	48, корп. 1
23	Павла Усова	31
24	Попова	59

25	Розы Люксембург	17
26	Розы Люксембург	66
27	Розы Люксембург	12, корп. 3
28	Розы Шаниной	3
29	Садовая	44
30	Самойло	8, корп. 1
31	Серафимовича	11
32	Сибиряковцев	12
33	Тесанова	12
34	Тесанова	14
35	Троицкий	75
36	Тыко Вылки	5
37	Учительская	67
38	Чумбарова-Лучинского	14

39	Чумбарова-Лучинского	42
40	Гагарина	29
41	Обводный канал	123
42	Обводный канал	88
43	Гагарина	23
44	Гагарина	38
45	Гагарина	21
46	Советских космонавтов	192
47	Гагарина	35
48	Гагарина	28, корп. 1
49	Советских космонавтов	194
50	Обводный канал	80

Приложение № 2
к постановлению Администрации
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 29.11.2019 № 981

Перечень и периодичность работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества помещений в многоквартирном доме

Таблица

Перечень обязательных работ, услуг	Периодичность
1	2
3. Деревянный благоустроенный дом с канализацией, центральным отоплением	
I. Содержание помещений общего пользования	
1. Сухая и влажная уборка полов во всех помещениях общего пользования	2 раз(а) в месяц
2. Мытье перил, дверей, плафонов, окон, рам, подоконников, почтовых ящиков в помещениях общего пользования	2 раз(а) в год при необходимости
II. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома	
3. Уборка мусора с придомовой территории	1 раз(а) в 2 недели
4. Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку контейнерных площадок	Организация и содержание – постоянно, уборка 5 раз(а) в неделю
5. Очистка придомовой территории от снега при отсутствии снегопадов	2 раз(а) в неделю
6. Сдвигание свежевыпавшего снега и подметание снега при снегопаде, очистка придомовой территории от наледи и льда с подсыпкой противоскользящего материала	По мере необходимости. Начало работ не позднее 3 часов после начала снегопада
7. Проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи, сосулек	По необходимости
8. Вывоз твердых бытовых отходов (ТКО), жидких бытовых отходов, организация сбора и передачи отходов I - IV классов опасности, КГО	4 раз(а) в неделю, контейнера
III. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации	
9. Сезонный осмотр конструкций здания (фасад, стены, фундаменты, кровля, перекрытия). Составление актов осмотра	2 раз(а) в год
10. Проверка целостности оконных и дверных заполнений в помещениях общего пользования, работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений, при выявлении нарушений в отопительный период – незамедлительный ремонт	По мере необходимости
11. Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, промывка систем водоснабжения для удаления накипного-коррозионных отложений, обслуживание и ремонт бойлерных, удаление воздуха из системы отопления, смена отдельных участков трубопроводов по необходимости	1 раз(а) в год
IV. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт	
12. Техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции, техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей, контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, проверка автоматических регуляторов и устройств, проверка работоспособности оборудования тепловых пунктов и водоподкачек в многоквартирных домах, консервация и расконсервация системы отопления, промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипного-коррозионных отложений	Проверка наличия тяги в дымоотводящих каналах 2 раз(а) в год. Устранение неисправности печных стояков 1 раз в год. Проверка заземления оболочки электрокабеля 1 раз в год, замеры сопротивления 1 раз(а) в 3 года. Проверка канализационных лежаков 2 раз(а) в год. Проведение ремонтов по мере необходимости

13. Аварийное обслуживание	Постоянно на системах водоснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, канализации, энергоснабжения
14. Ремонт текущий	По мере необходимости в течение года
15. Дератизация	4 раз(а) в год
16. Дезинсекция	6 раз(а) в год
V. Расходы по управлению МКД	Постоянно
VI. ВДГО	Постоянно
2. Деревянный благоустроенный дом с канализацией, печным отоплением (без центрального отопления)	
I. Содержание помещений общего пользования	
1. Сухая и влажная уборка полов во всех помещениях общего пользования	2 раз(а) в месяц
2. Мытье перил, дверей, плафонов, окон, рам, подоконников, почтовых ящиков в помещениях общего пользования	2 раз(а) в год при необходимости
II. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома	
3. Уборка мусора с придомовой территории	1 раз(а) в 2 недели
4. Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку контейнерных площадок	Организация и содержание – постоянно, уборка 5 раз(а) в неделю
5. Очистка придомовой территории от снега при отсутствии снегопадов	2 раз(а) в неделю
6. Сдвигание свежевыпавшего снега и подметание снега при снегопаде, очистка придомовой территории от наледи и льда с подсыпкой противоскользящего материала	По мере необходимости. Начало работ не позднее 3 часов после начала снегопада
7. Проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи, сосулек	По необходимости
8. Вывоз твердых бытовых отходов (ТКО), жидких бытовых отходов, организация сбора и передачи отходов I - IV классов опасности, КГО	4 раз(а) в неделю контейнера
III. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации	
9. Сезонный осмотр конструкций здания (фасад, стены, фундаменты, кровля, перекрытия). Составление актов осмотра	2 раз(а) в год
10. Проверка целостности оконных и дверных заполнений в помещениях общего пользования, работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений, при выявлении нарушений в отопительный период – незамедлительный ремонт	По мере необходимости.
11. Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание запорной арматуры, промывка систем водоснабжения для удаления накипного-коррозионных отложений, обслуживание и ремонт бойлерных, смена отдельных участков трубопроводов по необходимости. Залатка щелей в печах, оштукатуривание, прочистка дымохода	1 раз(а) в год
IV. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт	
12. Техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, устранение неисправностей печей, каминов и очагов, влекующих к нарушению противопожарных требований, техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей, контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, проверка работоспособности и обслуживание устройства водоподготовки для системы горячего водоснабжения	Проверка наличия тяги в дымоотводящих каналах 2 раз(а) в год. Устранение неисправности печных стояков 1 раз в год. Проверка заземления оболочки электрокабеля 1 раз в год, замеры сопротивления 1 раз(а) в 3 года. Прочистка канализационных лежаков 2 раз(а) в год. Проведение ремонтов по мере необходимости

3. Деревянный неблагоустроенный дом с центральным отоплением без канализации	
I. Содержание помещений общего пользования	
1. Сухая и влажная уборка полов во всех помещениях общего пользования	2 раз(а) в месяц
2. Сухая и влажная уборка полов кабины лифта	2 раз(а) в год при необходимости
II. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома	
3. Уборка мусора с придомовой территории	1 раз(а) в 2 недели
4. Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку контейнерных площадок (помойных ям)	Организация и содержание – постоянно, уборка 5 раз(а) в неделю
5. Очистка придомовой территории от снега при отсутствии снегопадов	2 раз(а) в неделю
6. Сдвигание свежевыпавшего снега и подметание снега при снегопаде, очистка придомовой территории от наледи и льда с подсыпкой противоскользящего материала	По мере необходимости. Начало работ не позднее 3 часов после начала снегопада
7. Проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи, сосулек	По необходимости
8. Вывоз твердых бытовых отходов (ТКО), жидких бытовых отходов, организация сбора и передачи отходов I - IV классов опасности, КГО	4 раз(а) в год – помойницы
9. Очистка выгребных ям (для деревянных неблагоустроенных зданий)	4 раз(а) в год
III. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации	
10. Сезонный осмотр конструкций здания (фасад, стены, фундаменты, кровля, перекрытия). Составление актов осмотра	2 раз(а) в год
11. Проверка целостности оконных и дверных заполнений в помещениях общего пользования, работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений, при выявлении нарушений в отопительный период – незамедлительный ремонт	По мере необходимости
12. Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипного-коррозионных отложений, обслуживание и ремонт бойлерных, удаление воздуха из системы отопления, смена отдельных участков трубопроводов по необходимости	1 раз(а) в год

IV. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт	
13. Техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции, техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей, проверка автоматических регуляторов и устройств, проверка исправности и работоспособности оборудования тепловых пунктов и водоподкачек в многоквартирных домах, консервация и расконсервация системы отопления, промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипного-коррозионных отложений	Проверка наличия тяги в дымоотводящих каналах 2 раз(а) в год. Устранение неисправности печных стояков 1 раз в год. Проверка заземления оболочки электрокабеля 1 раз в год, замеры сопротивления 1 раз(а) в 3 года. Прочистка канализационных лежаков 2 раз(а) в год. Проведение ремонтов по мере необходимости
14. Аварийное обслуживание	Постоянно на системах водоснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, энергоснабжения
15. Ремонт текущий	По мере необходимости течение года
16. Дератизация	4 раз(а) в год
17. Дезинсекция	6 раз(а) в год
V. Расходы по управлению МКД	Постоянно
VI. ВДГО	Постоянно
4. Деревянный неблагоустроенный дом без канализации, с печным отоплением (без центрального отопления)	
I. Содержание помещений общего пользования	
1. Сухая и влажная уборка полов во всех помещениях общего пользования	2 раз(а) в месяц
2. Мытье перил, дверей, плафонов, окон, рам, подоконников, почтовых ящиков в помещениях общего пользования	2 раз(а) в год при необходимости
II. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома	
3. Уборка мусора с придомовой территории	1 раз(а) в 2 недели
4. Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку контейнерных площадок (помойных ям)	Организация и содержание – постоянно, уборка 5 раз(а) в неделю

5. Очистка придомовой территории от снега при отсутствии снегопадов	2 раз(а) в неделю
6. Сдвигание свежесвалившегося снега и подметание снега при снегопаде, очистка придомовой территории от наледи и льда с подсыпкой противоскользящего материала	По мере необходимости. Начало работ не позднее 3 часов после начала снегопада
7. Проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи, сосулек	По необходимости
8. Вывоз твердых бытовых отходов (ТКО), жидких бытовых отходов, организация сбора и передачи отходов I - IV классов опасности, КГО	4 раз в год – помойницы
9. Очистка выгребных ям (для деревянных неблагоустроенных зданий)	4 раз(а) в год
III. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации	
10. Сезонный осмотр конструкций здания (фасадов, стен, фундаментов, кровли, перекрытий). Составление актов осмотра	2 раз(а) в год
11. Проверка целостности оконных и дверных заполнений в помещениях общего пользования, работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений, при выявлении нарушений в отопительный период – незамедлительный ремонт	По мере необходимости
12. Заделка щелей в печных стояках, оштукатуривание, прочистка дымохода	1 раз(а) в год
IV. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт	
13. Техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, устранение неисправностей печей, каминов и очагов, влекущих к нарушению противопожарных требований, техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей	Проверка наличия тяги в дымоventилиционных каналах 2 раз(а) в год. Устранение неисправности печных стояков 1 раз в год. Проверка заземления оболочки электрокабеля 1 раз в год, замеры сопротивления 1 раз(а) в 3 года. Прочистка канализационных лежаков 2 раза в год. Проведение ремонтов по мере необходимости
14. Аварийное обслуживание	Постоянно на системах водоснабжения, газоснабжения, энергоснабжения
15. Ремонт текущий	По мере необходимости течение года
16. Дератизация	4 раз(а) в год
17. Дезинсекция	6 раз(а) в год
V. Расходы по управлению МКД	Постоянно
VI. ВДГО	Постоянно

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 29 ноября 2019 г. № 1983

**О признании утратившим силу постановления Администрации
муниципального образования "Город Архангельск"
от 02.07.2019 № 891**

1. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 02.07.2019 № 891 "Об установлении расходных обязательств муниципального образования "Город Архангельск" в области охраны окружающей среды".
2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.

**Глава муниципального образования
"Город Архангельск"**

И.В. Годзин

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 29 ноября 2019 г. № 1984

**О внесении изменения в постановление мэрии города Архангельска
от 28.05.2014 № 438 и изменений и дополнения в Порядок
получения общего образования в форме семейного образования
в муниципальном образовании "Город Архангельск"**

1. Внести в постановление мэрии города Архангельска от 28.05.2014 № 438 "Об утверждении Порядка получения общего образования в форме семейного образования в муниципальном образовании "Город Архангельск" (с изменением) изменение, изложив пункт 3 в следующей редакции:
 - а) пункт 3 изложить в следующей редакции:
 1. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по социальным вопросам Скоморохову С.А.;
 2. Внести в Порядок получения общего образования в форме семейного образования в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденный постановлением мэрии города Архангельска от 28.05.2014 № 438 (с изменениями), (далее – Порядок) следующие изменения и дополнение:
 - а) пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящий Порядок получения общего образования в форме семейного образования в муниципальном образовании "Город Архангельск" (далее – Порядок) разработан на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015.;"
 - б) пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей, совершеннолетние обучающиеся информируют департамент образования в форме заявления согласно приложениям № 1, 3 к настоящему Порядку о выборе семейной формы получения общего образования.;"
 - в) пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Департамент образования:

 - 1) направляет обучающихся в муниципальную образовательную организацию муниципального образования "Город Архангельск", находящуюся в ведении департамента образования, (далее – образовательная организация) на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года, в зависимости от объективных обстоятельств и наиболее эффективной реализации прав и свобод ребенка (приложение № 3 к настоящему Порядку) с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей, совершеннолетних обучающихся, выбравших семейную форму получения общего образования;
 - 2) вносит в программный комплекс "Дети" информацию о лицах, получающих общее образование в форме семейного образования.;"
 - г) подпункт 7 пункта 6 изложить в следующей редакции:

"7) ведет учет движения контингента лиц, получающих общее образование в форме семейного образования, ежегодно по состоянию на 20 сентября предоставляют в департамент образования информацию о формах получения общего образования несовершеннолетними в количественном варианте и с указанием фамилии имени отчества несовершеннолетнего обучающегося в соответствии с положением, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск";;"
 - д) пункт 10 изложить в следующей редакции:

"10. Несовершеннолетние лица, получающие общее образование в форме семейного образования, по решению их родителей (законных представителей), совершеннолетние обучающиеся с учетом их мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации. Для этого они должны пройти промежуточную аттестацию в целях определения уровня освоения образовательной программы в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.;"
 - е) внести изменение в приложения № 1 и 2 к Порядку, изложив их в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;
 - ж) дополнить Порядок приложением № 3 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
 - з. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

**Глава муниципального образования
"Город Архангельск"**

И.В. Годзин

Приложение № 1
к постановлению Администрации
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 29.11.2019 № 1984

"Приложение № 1
к Порядку получения общего
образования в форме семейного
образования в муниципальном
образовании "Город Архангельск"

Директору департамента образования
Администрации муниципального образования
"Город Архангельск" Н.С. Филимоновой

(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

(адрес проживания)

(контактный телефон)

Заявление

Информируем Вас о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования моему (моей) сыну (дочери) _____

(фамилия, имя, отчество) _____ (дата рождения) _____

для освоения образовательной программы начального общего/основного общего среднего общего образования

_____ (подчеркнуть) _____ (указать класс)

в соответствии с частью 3 статьи 34, пунктами 1, 2 части 3 статьи 44, частью 5 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Ранее/в настоящее время _____ (подчеркнуть) (Ф.И.О. несовершеннолетнего(ей))

обучался(ась)/обучается в МБОУ _____ в _____ классе.

Планируем прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в МБОУ _____

"__" _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку (включая сбор, хранение, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении.

Приложение № 2
к Порядку получения общего
образования в форме семейного
образования в муниципальном
образовании "Город Архангельск"

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

В.И. Ленина пл., д. 5, Архангельск, 163000
Тел. (8182) 28-62-80, факс (8182) 60-73-31
E-mail: dokis@arhcity.ru; http://www.arhcity.ru

№ _____

На № _____ от _____

НАПРАВЛЕНИЕ

Направляется _____

_____ года рождения, проживающий(ая) по адресу:

г. Архангельск, _____, получающий(ая) начальное общее, основное общее, среднее общее образование в форме семейного образования, в _____

для прохождения _____ (промежуточной (или) государственной итоговой аттестации)

Основание: _____

Директор департамента _____ Н.С. Филимонова

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Направление № _____

В программном комплексе "Дети" информация о получении общего образования в форме семейного образования _____

_____ Ф.И.О. обучающегося(ейся) _____ года рождения, проживающим(ей) по адресу: _____

_____, проверена, исправлена, дополнена "___" _____ 20__ г.

(нужно подчеркнуть)

"__" _____ 20__ г. Директор ОО _____

МП".

Приложение № 2
к постановлению Администрации
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 29.11.2019 № 1984

"Приложение № 3
к Порядку получения общего
образования в форме семейного
образования в муниципальном
образовании "Город Архангельск"

Директору департамента образования
Администрации муниципального образования
"Город Архангельск" Н.С. Филимоновой

(Ф.И.О.)

_____ (адрес проживания)

_____ (контактный телефон)

Заявление

Информирую Вас о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования:

_____ (фамилия, имя, отчество) _____ (дата рождения) _____

для освоения образовательной программы начального общего/основного общего среднего общего образования _____

_____ (подчеркнуть) _____ (указать класс)

в соответствии с частью 3 статьи 34, пунктами 1, 2 части 3 статьи 44, частью 5 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Ранее/в настоящее время обучаюсь/обучался (ась) в МБОУ _____ (подчеркнуть)

в _____ классе.

Планирую прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в МБОУ _____

"__" _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку (включая сбор, хранение, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении. .

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 2 декабря 2019 г. № 1991

**О размере платы за услугу, оказываемую муниципальным бюджетным
общеобразовательным учреждением муниципального образования
"Город Архангельск" "Основная школа № 12",
для граждан и юридических лиц**

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Порядком принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", утвержденным решением Архангельской городской Думы от 23.09.2015 № 258, Администрация муниципального образования "Город Архангельск" **постановляет:**

1. Установить размер платы за услугу, оказываемую муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением муниципального образования "Город Архангельск" "Основная школа № 12", для граждан и юридических лиц согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление мэрии города Архангельска от 05.12.2014 № 1028 "О размере платы за услугу, оказываемую муниципальным бюджетным образовательным учреждением муниципального образования "Город Архангельск" "Основная общеобразовательная школа № 12", для граждан и юридических лиц".
3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 декабря 2019 года.

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзиш

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 02.12.2019 № 1991

**Размер платы за услугу,
оказываемую муниципальным бюджетным общеобразовательным
учреждением муниципального образования "Город Архангельск" "Основная школа № 12",
для граждан и юридических лиц**

Таблица

№ п/п	Наименование услуги	Категория получателей услуги	Единица измерения	Размер платы (без учета НДС)
1	Обучение в группе "Школа будущего первоклассника"	Дети в возрасте 5 – 6 лет	Руб./ занятие с одного человека	100,00

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 декабря 2019 г. № 1993

**О внесении изменения в приложение к постановлению
Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
от 13.03.2018 № 300**

1. Внести в приложение к постановлению Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.03.2018 № 300 "О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования "Город Архангельск" и о признании утратившим силу приложения к постановлению мэрии города Архангельска от 01.12.2015 № 1064" (с изменениями) изменение, изложив пункт 59 в следующей редакции:

"59 Ул. Победы, 20 16,94 от 01.04.2018 № 3645р/Л4 ООО "УК ПРОЛЕТАРСКАЯ".

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 5 июня 2019 года.

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзиш

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 декабря 2019 г. № 1994

**О плате за содержание жилого помещения
для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма
и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах
муниципального образования "Город Архангельск", о внесении изменений
в приложение к постановлениям мэрии города Архангельска от 05.10.2015
№ 845 и Администрации муниципального образования
"Город Архангельск" от 08.08.2017 № 927 и о признании утратившим силу
отдельных постановлений Администрации муниципального образования
"Город Архангельск"**

В соответствии со статьями 154 и 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Устава муниципального образования "Город Архангельск", разделом 2 Положения об установлении тарифов и размера платы Администрацией муниципального образования "Город Архангельск", утвержденного постановлением мэрии города Архангельска от 21.12.2015 № 69, решениями общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах Администрация муниципального образования "Город Архангельск" **постановляет:**

1. Установить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования "Город Архангельск" согласно приложению к настоящему постановлению.
Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах соразмерен перечню, объемам и качеству услуг и работ, утвержденным решениями общих собраний собственников помещений по каждому многоквартирному дому.
2. Внести в приложение к постановлению мэрии города Архангельска от 05.10.2015 № 845 "О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования "Город Архангельск" и о признании утратившим силу приложений к отдельным постановлениям мэрии города Архангельска" (с изменениями) изменение, исключив пункт 10.
3. Внести в приложение к постановлению Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 08.08.2017 № 927 "О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования "Город Архангельск" и о внесении изменений и приложения к отдельным постановлениям Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (с изменениями) изменение, исключив пункт 8.
4. Признать утратившим силу приложение к постановлению Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 07.11.2017 № 1313 "О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования "Город Архангельск", о внесении изменений в приложение к постановлению мэрии города Архангельска от 09.11.2015 № 976 и в приложение к постановлению Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 16.09.2016 № 1037".
5. Признать утратившим силу приложение к постановлению Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 27.04.2018 № 532 "О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования "Город Архангельск" и о внесении изменений в приложение к постановлению мэрии города Архангельска от 26.07.2012 № 228".
6. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
7. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзиш

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 02.12.2019 № 1994

**РАЗМЕР ПЛАТЫ
за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений
по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений
в многоквартирных домах муниципального образования "Город Архангельск"**

Таблица

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание жилого помещения (рублей за 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц)	Основание (дата и № протокола общего собрания собственников многоквартирного дома)	Наименование управляющей организации
1	Ул. Буденного С.М., 11	31,61	от 19.09.2019 № 114	ООО "ЖЭУ ЗАВ ремстрой"
2	Лихтинское шоссе, 26	22,60	от 31.10.2019 № 2	ООО "УК "Левобережье"
3	Ул. Логинова, 5	25,24	от 03.07.2019 № 1	ООО "Новый город"
4	Просп. Троицкий, 64	22,02	от 28.10.2019 № 116	ООО "ЖЭУ ЗАВ ремстрой"

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 декабря 2019 г. № 2004

**О внесении изменений и дополнений в Правила принятия решения
о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам,
не являющимся государственными или муниципальными учреждениями
и государственными или муниципальными унитарными предприятиями,
в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов
недвижимого имущества за счет средств городского бюджета**

1. Внести в Правила принятия решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств городского бюджета, утвержденные постановлением мэрии города Архангельска от 18.06.2014 № 484 (с изменениями), следующие изменения и дополнения:

- а) в пункте 3: подпункт "а" изложить в следующей редакции:
"а) приоритетов и целей социально-экономического развития муниципального образования "Город Архангельск" исходя из стратегии и прогнозов социально-экономического развития муниципального образования "Город Архангельск", муниципальных программ муниципального образования "Город Архангельск", а также документов территориального планирования муниципального образования "Город Архангельск";"
дополнить подпунктом "г" следующего содержания:
"г) оценки влияния создания объекта капитального строительства на комплексное развитие территории муниципального образования "Город Архангельск";";
 - б) пункт 5 дополнить подпунктом "д" следующего содержания:
"д) проведение технического и ценового аудита инвестиционных проектов строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства в установленных законодательством Российской Федерации случаях.";
 - в) в подпункте "в" пункта 6 слова "средств городского бюджета" исключить;
 - г) в подпункте "в" пункта 8 цифру "5" заменить цифрой "6";
 - д) по тексту слова "департамент экономики" в соответствующем падеже заменить словами "департамент экономического развития" в соответствующем падеже.
2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзиш

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 декабря 2019 г. № 2005

**О внесении дополнения и изменения в Правила принятия решения
о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам,
не являющимся государственными или муниципальными учреждениями
и государственными или муниципальными унитарными предприятиями,
в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов
недвижимого имущества за счет средств городского бюджета**

1. Внести в Правила принятия решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств городского бюджета, утвержденные постановлением мэрии города Архангельска от 18.06.2014 № 484 (с изменениями и дополнениями), следующие дополнение и изменения:

- а) пункт 2 дополнить абзацем третьим следующего содержания:
"В случае если подготовка обоснования инвестиций для объекта капитального строительства в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, решение в отношении такого объекта капитального строительства принимается в том числе на основании подготовленного в установленном законодательством Российской Федерации порядке обоснования инвестиций и полученных результатов его технологического и ценового аудита, а также на основании утвержденного задания на архитектурно-строительное проектирование.";
 - б) подпункт "д" пункта 5 исключить.
2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу изменений в законодательство Российской Федерации, предусматривающих обязательность подготовки обоснования инвестиций для объектов капитального строительства, и применяется к объектам капитального строительства, решения (изменения в решения в связи с увеличением сметной стоимости и (или) изменением мощности объекта) о финансовом обеспечении которых за счет средств городского бюджета принимаются (вносятся) после вступления в силу изменений в законодательство Российской Федерации, предусматривающих положения об обязательности подготовки обоснования инвестиций для объектов капитального строительства.

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзиш

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 декабря 2019 г. № 2007

**О мерах пожарной безопасности при проведении
новогодних и рождественских праздников на территории
муниципального образования "Город Архангельск"
в 2019 – 2020 годах**

В целях обеспечения пожарной безопасности объектов образования, культуры, социального обеспечения, экономики и жилого сектора в период подготовки и проведения новогодних и рождественских праздников на территории муниципального образования "Город Архангельск" Администрация муниципального образования "Город Архангельск" **постановляет:**

1. Главам администраций территориальных округов Администрации муниципального образования "Город Архангельск", руководителям организаций, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности (далее – руководители организаций) обеспечить контроль за соблюдением требований пожарной безопасности, своевременной уборки территорий и подъездных путей к источникам противопожарного водоснабжения при проведении новогодних и рождественских мероприятий в местах массового пребывания людей в соответствии с действующими правилами пожарной безопасности.
2. Руководителям организаций запретить:
проведение новогодних мероприятий в местах, зданиях, не соответствующих требованиям пожарной безопасности, не обеспеченных автоматической пожарной сигнализацией и системой оповещения людей при пожаре;
использование пиротехнических изделий в зданиях и помещениях при проведении праздничных мероприятий с массовым пребыванием людей, а также проведение фейерверков на территории муниципального образования "Город Архангельск" без разработки технических решений (условий) согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 22.12.2009 № 1052 "Об утверждении требований пожарной безопасности при распространении и использовании пиротехнических изделий".
3. Руководителям органов Администрации муниципального образования "Город Архангельск" довести постановление до руководителей подведомственных муниципальных учреждений, предприятий.
4. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальную управления военно-мобилизационной работы, гражданской обороны и административных органов Администрации муниципального образования "Город Архангельск" Атеева Ю.В.

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзиш

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 декабря 2019 г. № 2017

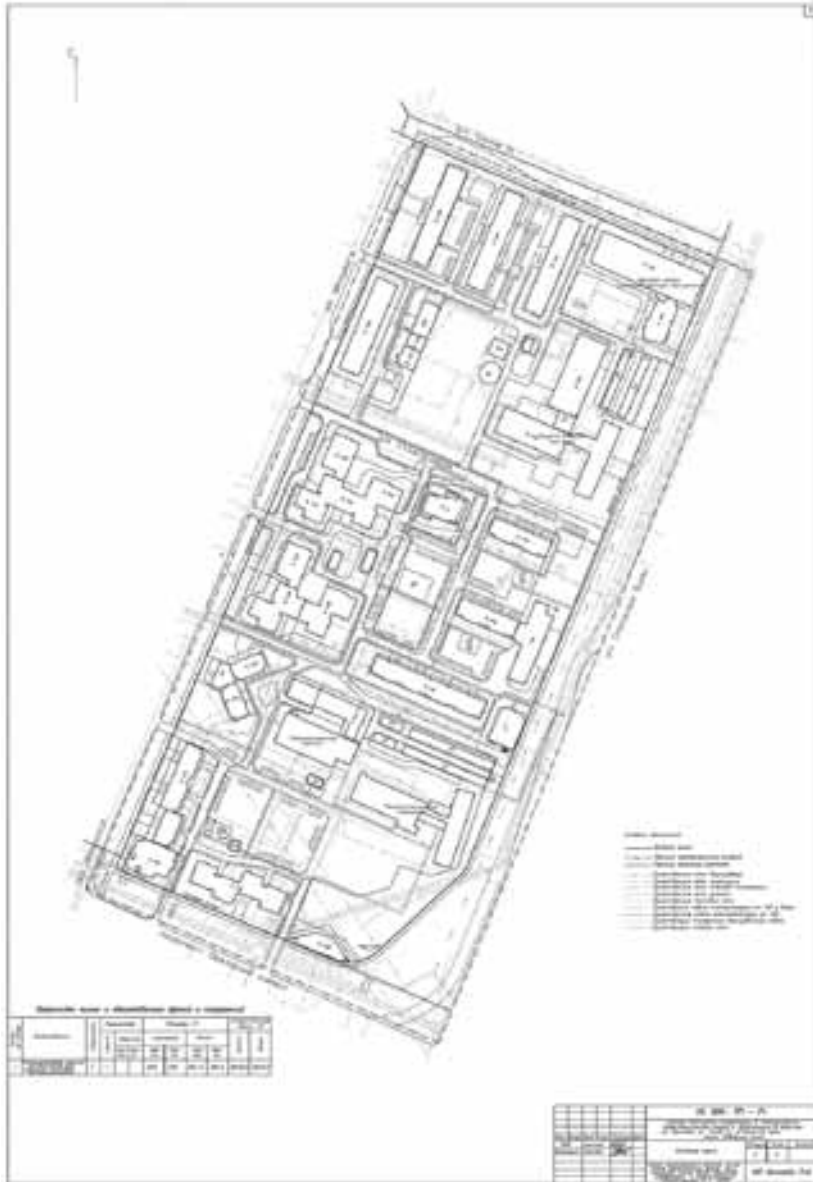
**О внесении изменения в постановление Администрации
муниципального образования "Город Архангельск"
от 30.10.2019 № 1773**

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 30.10.2019 № 1773 "О внесении изменения в приложение к постановлению Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 07.07.2017 № 776" изменение, исключив пункт 3.
2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзиш

Приложение № 2
к проекту планировки территории
в Ломоносовском территориальном округе
г. Архангельска в границах ул. Урицкого,
ул. Тимме Я., ул. Смольный Буян,
просп. Обводный канал



Приложение № 4
к проекту планировки территории
в Ломоносовском территориальном округе
г. Архангельска в границах ул. Урицкого,
ул. Тимме Я., ул. Смольный Буян,
просп. Обводный канал



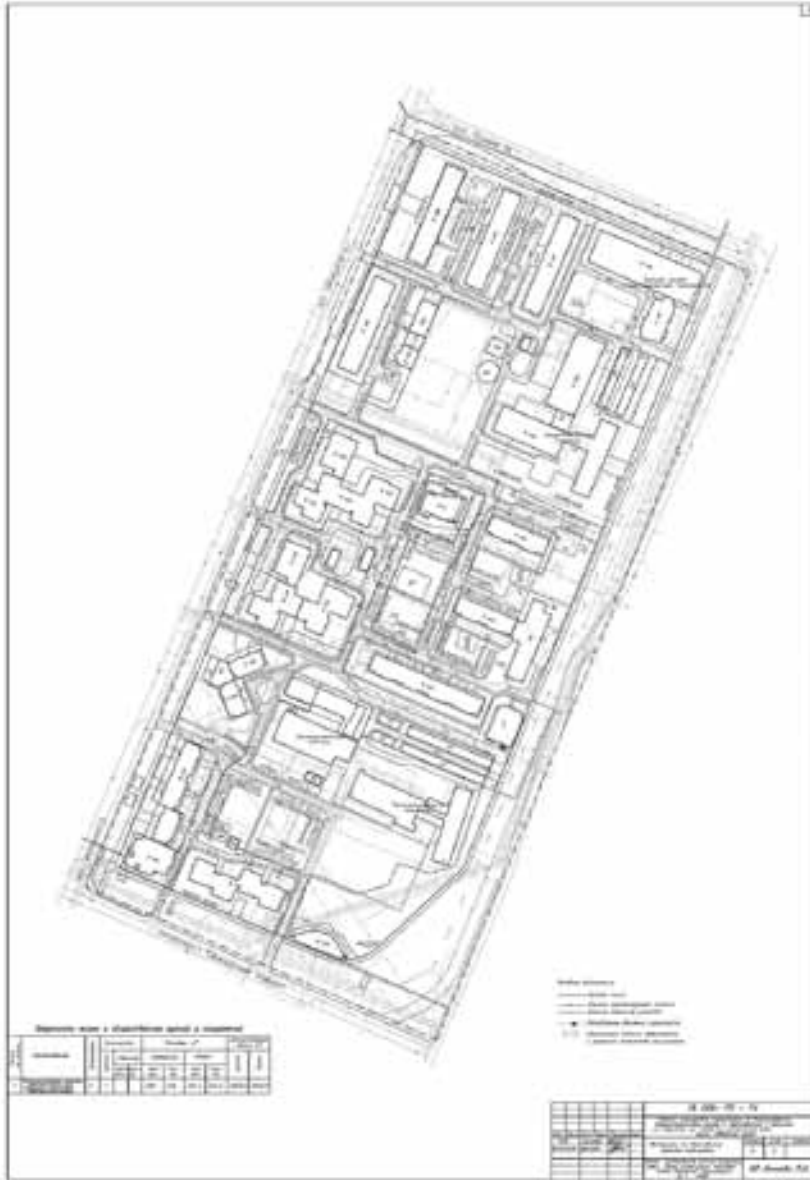
Приложение № 3
к проекту планировки территории
в Ломоносовском территориальном округе
г. Архангельска в границах ул. Урицкого,
ул. Тимме Я., ул. Смольный Буян,
просп. Обводный канал



Приложение № 5
к проекту планировки территории
в Ломоносовском территориальном округе
г. Архангельска в границах ул. Урицкого,
ул. Тимме Я., ул. Смольный Буян,
просп. Обводный канал



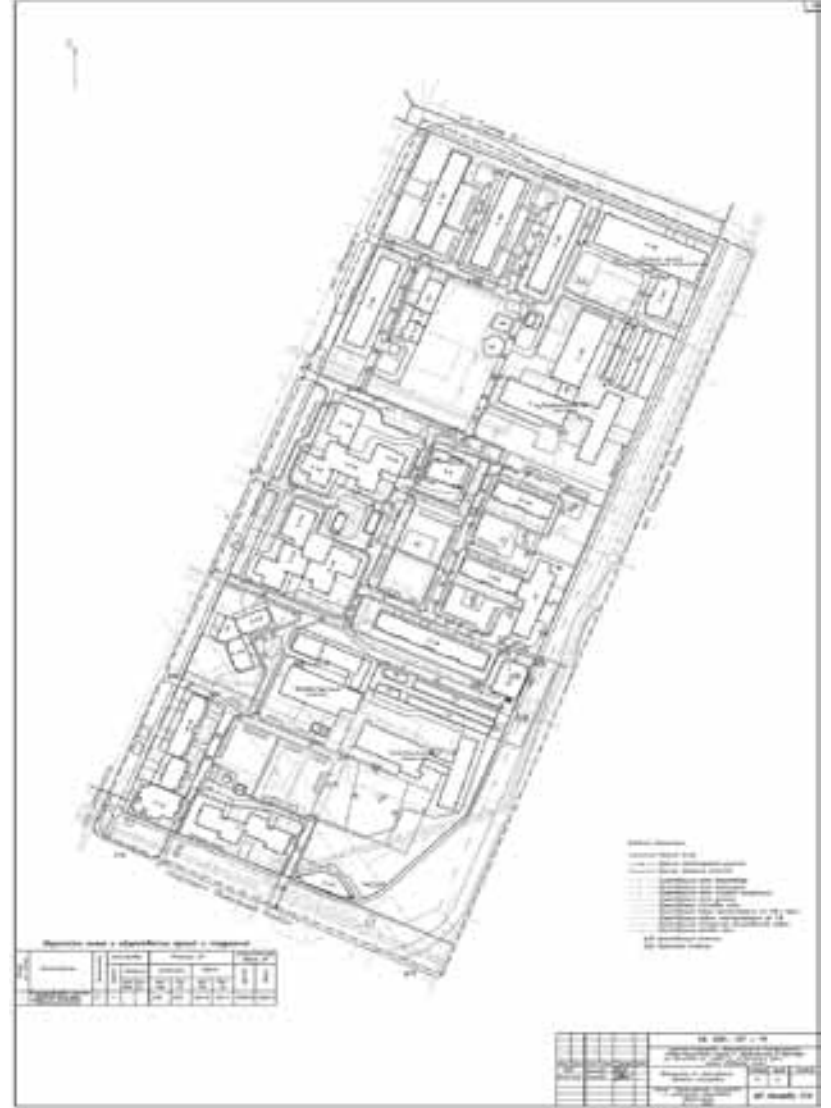
Приложение № 6
к проекту планировки территории
в Ломоносовском территориальном округе
г. Архангельска в границах ул. Урицкого,
ул. Тимме Я., ул. Смольный Буян,
просп. Обводный канал



Приложение № 7
к проекту планировки территории
в Ломоносовском территориальном округе
г. Архангельска в границах ул. Урицкого,
ул. Тимме Я., ул. Смольный Буян,
просп. Обводный канал



Приложение № 8
к проекту планировки территории
в Ломоносовском территориальном округе
г. Архангельска в границах ул. Урицкого,
ул. Тимме Я., ул. Смольный Буян,
просп. Обводный канал



ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 4 декабря 2019 г. № 4312р

О подготовке документации по планировке территории
муниципального образования "Город Архангельск" в границах
проезда К.С. Бадигина, ул. Розинга и ул. Гагарина
площадью 9,1573 га

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, с учетом обращения общества с ограниченной ответственностью "Новый век" (вх. от 26.11.2019 № 19-48/9760):

1. Принять предложение о подготовке документации по планировке территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах проезда К.С. Бадигина, ул. Розинга и ул. Гагарина площадью 9,1573 га за счет средств общества с ограниченной ответственностью "Новый век".
2. Подготовить документацию по планировке территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах проезда К.С. Бадигина, ул. Розинга и ул. Гагарина площадью 9,1573 га.
3. Утвердить прилагаемое техническое задание на подготовку документации по планировке территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах проезда К.С. Бадигина, ул. Розинга и ул. Гагарина площадью 9,1573 га.
4. Определить, что физические или юридические лица вправе представлять свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах проезда К.С. Бадигина, ул. Розинга и ул. Гагарина площадью 9,1573 га в департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" со дня опубликования настоящего распоряжения до момента назначения общественных обсуждений.
5. Срок действия распоряжения 6 месяцев с момента его опубликования в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
6. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по вопросам экономического развития и финансам Шапошникова Д.В.

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзин

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Главы
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 04.12.2019 № 4312р

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на подготовку документации по планировке территории
муниципального образования "Город Архангельск" в границах
проезда К.С. Бадигина, ул. Розинга и ул. Гагарина площадью 9,1573 га

1. Наименование (вид) градостроительной документации
Документация по планировке территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах проезда К.С. Бадигина, ул. Розинга и ул. Гагарина площадью 9,1573 га (далее – документация по планировке территории).
2. Организация-заказчик
Подготовку документации по планировке территории осуществляет общество с ограниченной ответственностью "Новый век" (зарегистрированное Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Архангельску 27 января 2006 года за основным государственным регистрационным номером 1062901001910, ИНН 2901144192).
3. Проектная организация
Определяется заказчиком.
4. Назначение документации
В целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения объектов.
5. Нормативно-правовая база для подготовки документации по планировке территории
Градостроительный кодекс Российской Федерации, Земельный кодекс Российской Федерации, "СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*", "СНиП 11-04-2003. Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации", Генеральный план муниципального образования "Город Архангельск", Правила землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск", иные законы и нормативные правовые акты Российской Федерации, Архангельской области, муниципального образования "Город Архангельск".
6. Требования к подготовке документации по планировке территории
Подготовка документации по планировке территории осуществляется в два этапа:
I этап. Предоставление эскизного проекта на согласование в департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в течение 2-х месяцев со дня вступления в силу настоящего распоряжения;
II этап. Подготовка и сдача документации по планировке территории в течение 4 месяцев с момента согласования эскизного проекта.
Документацию по планировке территории подготовить в соответствии с техническими регламентами, нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, установленными в соответствии с федеральными законами.
При разработке документации по планировке территории учесть основные положения проекта планировки Привокзального района муниципального образования "Город Архангельск", утвержденного распоряжением мэра города Архангельска от 25.02.2015 № 472р.
Подготовка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, расположенной в границах одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, границах определенной правилами землепользования и

