



Официальный публикатор
муниципальных правовых актов,
решений сессий Архангельской
городской Думы

Городская газета

АРХАНГЕЛЬСК – ГОРОД ВОИНСКОЙ СЛАВЫ

ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ
ИЗДАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
ОБЛАСТНОГО
ЦЕНТРА

→ № **56** (846),
26 июля 2019 года

ЛЮДИ И СОБЫТИЯ • ПОЛИТИКА И ЭКОНОМИКА • КУЛЬТУРА И СПОРТ

«Теперь к Снеговикам в гости поедем...»

Творчество: Сказочный бренд Архангельска стал украшением фестиваля в Москве

Архангельский Снеговик принял участие в VIII Межрегиональном творческом фестивале славянского искусства «Русское поле», который считается одним из главных событий культурной жизни Москвы.

По данным организаторов мероприятия, в этом году «Русское поле» посетило свыше 150 тысяч зрителей и более двух тысяч участников из 59 регионов России и республики Беларусь. На один день музей-заповедник «Коломенское» превратился в огромный красочный город по мотивам любимых былин и сказок, где нашлись занятия по душе всем и каждому.

На «Музыкальной завалинке» собрались ценители и исполнители народной музыки и инструментов со всех уголков России, на «Ярмарочной площади» мастера регионов-участников представили свои изделия, сувениры и вкусные гостинцы, а на площадке исторической реконструкции «Молодецкая дружина» был построен настоящий лагерь воинов средневековой Руси IX–XII веков. Тем временем на «Поляне сказок» жители и гости столицы всех возрастов с удовольствием знакомились и играли со сказочными героями России. На фестиваль «Русское поле» приехали Снеговик и Сеня Малина из Архангельска, Царь Горох с Царицей из Гороховца, Урал Мороз и Хозяйка Медной горы из арзамильского «Парка Сказов», Глиньшек из Яранска, Елена Прекрасная из Шадринска, купец Садко из Великого Новгорода и многие другие.

– Мне очень нравится «Поляна сказок» и Снеговик, потому что он волшебный и желания исполняет, – поделилась впечатлениями юная москвичка **Кристина Самойлова**.



– Очень хорошая площадка и замечательная задумка. Чтобы увидеть всех этих персонажей, нам пришлось бы всю страну объехать! А тут они все в одном месте, играют с детьми, про себя и свой город рассказывают. Дочка теперь очень хочет в Архангельск в гости к Снеговикам, наверное, на Новый год поедем, – добавила мама Кристины **Елена Самойлова**.

Архангельский Снеговик из КЦ «Соломбала-Арт» на «Поляне сказок» играл и фотографировался с гостями фестиваля, рассказывал про свой Волшебный Дом, приглашал на день рождения, который состоится 7 декабря. Кроме того, снежный волшебник вместе с другими сказочными героями встретился с Полномочным представителем Президента РФ в Центральном федеральном округе **Игорем**

Щеголевым, принял участие в росписи глазурью шадринского пряника-рекордсмена весом более 50 килограммов, а также праздничном театрализованном шествии.

– Организаторы фестиваля «Русское поле» высоко оценили площадку сказочных героев, а количество «сказочных» селфи еще до полудня превысило все ожидания. Очарованию и обаянию Архангельского Снеговика нет границ, он стал не просто украшением «Поляны сказок», но и его изюминкой. Уже масса планов и идей, и без снежного волшебника они вряд ли возможны. Например, планируем в следующем году открыть небольшие сказочные посольства на фестивале, где герои, в том числе и Архангельский Снеговик, смогут не только себя показать, но и к себе пригласить, – отметил **Алексей Козловский**, автор культурно-туристического проекта «Сказочная карта России».

Фестиваль «Русское поле» стал для Архангельского Снеговика еще и площадкой для заключения новых партнерских соглашений. Так, добрый волшебник не только пригласил сказочных героев отметить свой день рождения в столице Поморья, но и получил приглашения на фестиваль «Онфим собирает друзей» к купцу Садко в Великий Новгород, а также на день рождения Урал Мороза, сообщает пресс-служба КЦ «Соломбала-Арт».



Официально

Для сирот покупают квартиры

Администрация города объявила электронные аукционы на приобретение 19 благоустроенных жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа.

Речь идет об однокомнатных квартирах в панельных, кирпичных или монолитных домах в округах:

- Варавино-Фактория (исключая ул. Силикатчиков), окончательная подача заявок до 31.07.2019 до 9:00;
- Маймаксанский округ (исключая островные территории и поселок 29-го лесозавода), окончательная подача заявок до 31.07.2019 до 9:00;
- Исакогорский округ (исключая район Лахтинское шоссе), окончательная подача заявок до 31.07.2019 до 9:00;
- Майская Горка (исключая о. Краснофлотский), окончательная подача заявок до 01.08.2019 до 9:00;
- Цигломенский округ, окончательная подача заявок до 01.08.2019 до 9:00;
- Соломбальский округ (исключая островные территории), окончательная подача заявок до 01.08.2019 до 9:00.

Общая площадь однокомнатных квартир должна быть не менее 15 кв. метров. Вся информация размещается на сайте www.zakupki.gov.ru (заказчик – управление по вопросам семьи, опеки и попечительства администрации МО «Город Архангельск»).

Контактные лица: **Белова Наталья Валентиновна** – тел. 607-530, **Севастьянова Ульяна Евгеньевна** – тел. 607-527. Адрес: Архангельск, пл. Ленина, 5, этаж 3, каб. 319.

Сообщение Октябрьского районного суда города Архангельска

Решением Октябрьского районного суда города Архангельска от 10.06.2019 по административному делу № 2а-2547/2019 оставлено без удовлетворения административное исковое заявление общества с ограниченной ответственностью «АвтоГород» к Администрации муниципального образования «Город Архангельск» о признании п. 1, 2, 6 постановления Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 12.10.2018 № 1250 «Об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок № 70 «МР вокзал – ЖД вокзал – п. Экономика» недействующими.

Решение суда вступило в законную силу 18 июля 2019 г.

ОПОВЕЩЕНИЕ
о начале публичных слушаний по проекту внесения изменений в
правила землепользования и застройки муниципального образования
«Город Архангельск»

1. Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях (наименование и иные реквизиты)	Проект внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Город Архангельск»
2. Перечень информационных материалов к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях	Проект внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Город Архангельск» представлен в составе текстовых и графических материалов: 1) Порядок применения и внесения изменений. 2) Карта градостроительного зонирования, в том числе: Карта градостроительного зонирования территории муниципального образования "Город Архангельск"; Карта границ с особыми условиями использования территории муниципального образования "Город Архангельск" по экологическим условиям и нормативному режиму хозяйственной деятельности; Карта границ с особыми условиями использования территории муниципального образования "Город Архангельск" по условиям охраны объектов культурного наследия. 3) Градостроительные регламенты.
3. Организатор публичных слушаний	Комиссия по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Архангельской области
4. Территория проведения публичных слушаний (вся территория муниципального образования, иная определенная территория, территория определенной территориальной зоны, иное)	Территория муниципального образования «Город Архангельск» (все населенные пункты муниципального образования)
5. Категории участников публичных слушаний (граждане, постоянно проживающие на определенной территории, правообладатели определенных земельных участков, объектов капитального строительства, помещений)	Граждане, постоянно проживающие на территории муниципального образования «Город Архангельск», правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.
6. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту (общий срок публичных слушаний, в том числе дата их начала и окончания, форма проведения публичных слушаний - с использованием государственной информационной системы Архангельской области "Региональный портал проектов нормативных правовых актов Архангельской области", в месте (местах) проведения экспозиции (экспозиций) проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, иное)	Публичные слушания проводятся в порядке, установленном постановлением Правительства Архангельской области от 26.12.2018 № 615-пн, в соответствии со статьями 5.1 и 28 ГрК РФ. Общий срок проведения публичных слушаний – 87 календарных дней . Дата начала проведения публичных слушаний – 26 июля 2019 года . Дата окончания проведения публичных слушаний – 21 октября 2019 года . Форма проведения публичных слушаний – с использованием государственной информационной системы Архангельской области «Региональный портал проектов нормативных правовых актов Архангельской области». Местом проведения экспозиции в г. Архангельск и местом массового скопления граждан определить здание, расположенное по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, пл. В. И. Ленина, д. 5 Дни и время консультирования в рамках экспозиции в г. Архангельск: каждый вторник и четверг с 14.00 по 16.00 по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, пл. В. И. Ленина, д. 5, вестибюль, 5 этаж.
7. Информация о проведении экспозиции (экспозиций) проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях (место/места, дата открытия, срок проведения, дни и часы посещения экспозиции/экспозиций)	Местом проведения экспозиции в г. Архангельск и местом массового скопления граждан определить здание, расположенное по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, пл. В. И. Ленина, д. 5 Срок проведения экспозиции в г. Архангельск и месте массового скопления граждан с 03 августа 2019 года по 2 октября 2019 года в рабочие дни с 9.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00 . Дни и время консультирования в рамках экспозиции в г. Архангельск: каждый вторник и четверг с 14.00 по 16.00 по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, пл. В. И. Ленина, д. 5, вестибюль, 5 этаж.
8. Информация о проведении собрания (собраний) участников публичных слушаний (место/места, дата/даты, время начала собрания/собраний)	Местом проведения собрания участников публичных слушаний в г. Архангельск определить здание, расположенное по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, пл. В. И. Ленина, д. 5, Актный зал. Дата проведения: 3 октября 2019 года, 16:00 .
9. Информация о порядке, сроке и формах внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях (посредством государственной информационной системы Архангельской области "Региональный портал проектов нормативных правовых актов Архангельской области", в письменной или устной форме, иное)	1. В период размещения проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Город Архангельск», указанный в оповещении о начале публичных слушаний, участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию в соответствии с требованиями пункта 8 постановления Правительства Архангельской области от 26.12.2018 № 615-пн, имеют право посредством государственной информационной системы вносить предложения и замечания, касающиеся проекта. 2. Предложения и замечания по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Город Архангельск» могут быть внесены с 03 августа 2019 года по 2 октября 2019 года . 3. Предложения и замечания по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Город Архангельск» принимаются: - посредством государственной информационной системы Архангельской области «Региональный портал проектов нормативных правовых актов Архангельской области»; - в письменной форме в министерстве строительства и архитектуры, расположенном по адресу: Архангельской области: 163004, город Архангельск, проспект Троицкий, дом 49, кабинет 445; - посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, проводимой по адресу: Архангельская область, г. Архангельск, пл. В. И. Ленина, д. 5, вестибюль, 5 этаж.
10. Информация об официальном сайте государственной информационной системы Архангельской области "Региональный портал проектов нормативных правовых актов Архангельской области", на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему (адрес соответствующего сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", период размещения)	Проект внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Город Архангельск», подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему размещен на официальном сайте государственной информационной системы Архангельской области «Региональный портал проектов нормативных правовых актов Архангельской области» (адрес соответствующего сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») – https://regulation.dvinaland.ru Период размещения проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Город Архангельск» – с 03 августа 2019 года по 2 октября 2019 года .

Дата размещения оповещения «26» июля 2019 года

Председатель комиссии _____
О. Н. Бугаева
(инициалы и фамилия)

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 июля 2019 г. № 1034

О внесении изменения в Административный регламент предоставления
Администрацией муниципального образования "Город Архангельск"
муниципальной услуги "Выдача справки о наличии и сохранении
захоронения на территории муниципального образования
"Город Архангельск"

1. Внести в раздел 5 "Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих" Административного регламента предоставления Администрацией муниципального образования "Город Архангельск" муниципальной услуги "Выдача справки о наличии и сохранении захоронения на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденном постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.04.2018 № 435, изменение, изложив его в следующей редакции:

"5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, её должностных лиц
либо муниципальных служащих

5.1. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и (или) действия (бездействия) Администрации, её должностных лиц, муниципальных служащих (далее – жалоба).

5.2. Жалобы подаются: на решения или действия (бездействие) должностных лиц либо муниципальных служащих Администрации – руководителю органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу; на решения и действия (бездействие) руководителя органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, – Главе муниципального образования "Город Архангельск" или заместителю Главы муниципального образования "Город Архангельск", курирующему деятельность такого органа.

5.3. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 5.2 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Правилами подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов Администрации муниципального образования "Город Архангельск", их должностных лиц либо муниципальных служащих, а также Архангельского регионального многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников Архангельского регионального многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением мэрии города Архангельска от 28.08.2014 № 712".

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзинш

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 июля 2019 г. № 1035

О внесении изменения в Административный регламент предоставления
Администрацией муниципального образования "Город Архангельск"
муниципальной услуги "Выдача разрешения осуществить погребение тела (останков)
или праха умершего в месте погребения, рядом с ранее умершим близким
родственником либо ранее умершим супругом
на территории муниципального образования "Город Архангельск"

1. Внести в раздел 5 "Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих" Административного регламента предоставления Администрацией муниципального образования "Город Архангельск" муниципальной услуги "Выдача разрешения осуществить погребение тела (останков) или праха умершего в месте погребения, рядом с ранее умершим близким родственником либо ранее умершим супругом на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденном постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.04.2018 № 438, изменение, изложив его в следующей редакции:

"5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, её должностных лиц
либо муниципальных служащих

5.1. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и (или) действия (бездействия) Администрации, её должностных лиц, муниципальных служащих (далее – жалоба).

5.2. Жалобы подаются: на решения или действия (бездействие) должностных лиц либо муниципальных служащих Администрации – руководителю органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу; на решения и действия (бездействие) руководителя органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, – Главе муниципального образования "Город Архангельск" или заместителю Главы муниципального образования "Город Архангельск", курирующему деятельность такого органа.

5.3. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 5.2 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Правилами подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов Администрации муниципального образования "Город Архангельск", их должностных лиц либо муниципальных служащих, а также Архангельского регионального многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников Архангельского регионального многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением мэрии города Архангельска от 28.08.2014 № 712".

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзинш

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 июля 2019 г. № 1036

О внесении изменений в Перечень образовательных организаций
муниципального образования "Город Архангельск", находящихся
в ведении департамента образования Администрации муниципального
образования "Город Архангельск", закрепленных за территориями
муниципального образования "Город Архангельск"

С целью обеспечения общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, на основании данных департамента градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" о введенных в эксплуатацию объектах капитального строительства жилого назначения Администрация муниципального образования "Город Архангельск" **постановляет:**

1. Внести в Перечень образовательных организаций муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск", закрепленных за территориями муниципального образования "Город Архангельск", прилагаемый к постановлению Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 17.12.2018 № 1568 (с изменениями), следующие изменения:

строку "Улица Цветная" раздела "Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 45" изложить в следующей редакции:

"Улица Цветная 7, 8";

строку "Проспект Никольский" раздела "Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 50 имени дважды Героя Советского Союза А.О. Шабалина" изложить в следующей редакции:

"Проспект Никольский 10, 18, 18 корп. 1, 26, 32 корп. 1, 44 корп. 1";

строку "Проспект Никольский" раздела "Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 52 имени Героя Советского Союза Г.И. Катарина" изложить в следующей редакции:

"Проспект Никольский 31 корп. 1, 37, 37 корп. 1, 39, 41, 43, 52, 53, 54, 57, 70, 70 корп. 1, 72, 72 корп. 1, 74, 78, 78 корп. 1, 80, 86, 86 корп. 2, 88, 90".

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзин

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 июля 2019 г. № 1037

О внесении дополнений и изменений в постановление Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 28 марта 2016 года № 340 и в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск"

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 28 марта 2016 года № 340 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" (с изменениями) следующие дополнения и изменения:

- дополнить наименование словами "Архангельской области";
- пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области" (далее – административный регламент).";

- дополнить пунктами 2, 3 следующего содержания:

"2. Установить, что положения административного регламента в части, касающейся предоставления муниципальной услуги через Государственное автономное учреждение Архангельской области "Архангельский региональный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" и (или) привлекаемые им организации, применяются со дня вступления в силу соглашения о взаимодействии между Государственным автономным учреждением Архангельской области "Архангельский региональный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" и Администрацией муниципального образования "Город Архангельск" и в течение срока действия такого соглашения.

Установить, что в случаях, предусмотренных соглашением о взаимодействии между Государственным автономным учреждением Архангельской области "Архангельский региональный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" и Администрацией муниципального образования "Город Архангельск", административные действия, связанные с межведомственным информационным взаимодействием, предусмотренные административным регламентом, осуществляются уполномоченными работниками Государственным автономным учреждением Архангельской области "Архангельский региональный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" и (или) привлекаемых им организаций. В этих случаях данные административные действия, предусмотренные административным регламентом, муниципальными служащими Администрации муниципального образования "Город Архангельск" не осуществляются.

3. Установить, что положения административного регламента в части, касающейся предоставления муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), применяются со дня вступления в силу соглашения об информационном взаимодействии между Администрацией муниципального образования "Город Архангельск" и министерством связи и информационных технологий Архангельской области и в течение срока действия такого соглашения.;

- пункты 2-4 считать пунктами 4-6 соответственно;
- пункт 6 исключить.

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденный постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 28 марта 2016 года № 340 (с изменением и дополнением), изменение, изложив его в новой прилагаемой редакции.

3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзин

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 19.07.2019 № 1037

"АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области"

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области" (далее – муниципальная услуга), и стандарт предоставления муниципальной услуги, включая сроки и последовательность административных процедур и административных действий Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее – Администрация) при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

Настоящий административный регламент распространяется на отношения, связанные с выдачей разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск", если выдача разрешений на строительство в отношении таких объектов относится к компетенции органов местного самоуправления муниципального образования "Город Архангельск".

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются застройщики – физические и юридические лица, осуществляющие строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области".

1.2.2. От имени организаций (юридических лиц), указанных в пункте 1.2.1 настоящего административного регламента, вправе выступать:

руководитель организации при представлении документов, подтверждающих его полномочия; представитель организации при представлении доверенности, подписанной руководителем организации или иным уполномоченным на это лицом в соответствии с законом и учредительными документами организации.

От имени физических лиц, указанных в пункте 1.2.1 настоящего административного регламента, вправе выступать:

представитель физического лица при представлении доверенности, подписанной физическим лицом и оформленной в соответствии с гражданским законодательством; законный представитель физического лица (если последний не полностью дееспособен) при представлении документов, подтверждающих права законного представителя.

В случае оформления доверенности в форме электронного документа она должна быть подписана с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

1.3. Требования к порядку информирования о правилах предоставления муниципальной услуги

1.3.1. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги может быть получена:

- по телефону;
- по электронной почте;
- по почте путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации; при личном обращении заявителя;
- на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск";
- на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);
- в помещениях органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, (на информационных стендах);
- в Архангельском региональном многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг" и (или) привлекаемых им организациях (далее – МФЦ).

1.3.2. При информировании по телефону, по электронной почте, по почте (путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации) и при личном обращении заявителя:

- сообщается следующая информация: контактные данные органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу (почтовый адрес, адрес официального сайта Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", номер телефона для справок, адрес электронной почты); график работы органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме; график работы органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, с заявителями по иным вопросам их взаимодействия; сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих, а также МФЦ и их работников;
- осуществляется консультирование по порядку предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа Администрации, в которую позвонил гражданин, должности, фамилии, имени и отчестве принявшего телефонный звонок муниципального служащего Администрации. Время разговора не должно превышать 10 минут (за исключением случаев консультирования по порядку предоставления муниципальной услуги в электронной форме). При невозможности муниципального служащего, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другого муниципального служащего либо позвонившему гражданину должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию, или указан иной способ получения информации о правилах предоставления муниципальной услуги.

Обращения заявителей по электронной почте и их письменные запросы рассматриваются в Администрации в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" и Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

1.3.3. На официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск" размещается следующая информация:

- текст настоящего административного регламента;
- контактные данные органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, указанные в пункте 1.3.2 настоящего административного регламента;
- график работы органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;
- график работы органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;
- образцы заполнения заявителями бланков документов;
- порядок получения консультаций (справок) о предоставлении муниципальной услуги;
- информация о порядке обращения за получением результата муниципальной услуги в электронной форме, в том числе образцы заполнения заявителями интерактивных электронных форм документов на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);
- сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействие) органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих, а также МФЦ и их работников.

1.3.4. На Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) размещается информация, указанная в пункте 1.3.3 настоящего административного регламента.

информация, указанная в пункте 22 Положения о формировании и ведении Архангельского регионального реестра государственных и муниципальных услуг (функций) и Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций), утвержденном постановлением Правительства Архангельской области от 28.12.2010 № 408-пп "О государственных информационных системах Архангельской области, обеспечивающих предоставление государственных услуг (исполнение функций) Архангельской области и предоставление муниципальных услуг (исполнение функций) муниципальных образований Архангельской области в электронной форме".

1.3.5. В помещениях органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, (на информационных стендах) размещается информация, указанная в пункте 1.3.3 настоящего административного регламента.

1.3.6. В МФЦ предоставляется информация, предусмотренная Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование услуги

Полное наименование муниципальной услуги:

"Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области".

Краткое наименование муниципальной услуги:

"Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию".

2.2. Наименование органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, иных органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги

2.2.1 Муниципальная услуга исполняется непосредственно Администрацией в лице департамента градостроительства Администрации (далее – департамент градостроительства).

Прием и выдача документов осуществляется отделом регистрации и контроля исполнения документов департамента контроля, документационного обеспечения и работы с населением Администрации.

2.2.2. В предоставлении муниципальной услуги участвуют:

- департамент контроля, документационного обеспечения и работы с населением Администрации;
- муниципально-правовой департамент Администрации;
- организации, предоставляющие услуги по выполнению кадастровых работ;
- инспекция Государственного строительного надзора Архангельской области;
- организации, предоставляющие услуги по выполнению исследований, замеров, экспертиз, испытательных нормативных значений показателей, включенных в состав требований энергетической эффективности объекта капитального строительства, и фактических значений таких показателей, определенных в отношении построенного, реконструированного объекта капитального строительства;
- организации, осуществляющие эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);
- организации, предоставляющие услугу по заключению договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;
- орган охраны объектов культурного наследия, определенный Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования.

В ходе предоставления муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы Администрации, органы местного самоуправления, государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами Администрации и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденный решением Архангельской городской Думы от 21.03.2012 № 410.

2.3. Результат предоставления услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

- 1) выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию;
- 2) выдача уведомления об отказе в выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию.

2.4. Сроки при предоставлении муниципальной услуги

2.4.1. Сроки выполнения отдельных административных процедур и действий:

- 1) регистрация запроса заявителя: при поступлении запроса заявителя в электронной форме – в день поступления запроса заявителя (начала рабочего дня – в отношении запросов заявителей, поступивших во вне рабочее время); при поступлении запроса заявителя иным способом – в день поступления запроса заявителя;
 - 2) рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги и принятие решения о выдаче результата предоставления муниципальной услуги составляет до 5 рабочих дней;
 - 3) передача документов, предусмотренных пунктом 3.2.6 настоящего административного регламента, муниципальному служащему Администрации, ответственному за выдачу документов, осуществляется в течение одного дня после подписания документов, предусмотренных пунктами 3.2.6 настоящего административного регламента;
 - 4) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, осуществляется в течение одного дня после передачи документов предусмотренных пунктом 3.2.6 настоящего административного регламента, муниципальному служащему Администрации ответственному за выдачу документов.
- 2.4.2. Максимальный срок ожидания в очереди:
- 1) при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги – не более 15 минут;
 - 2) при получении результата предоставления муниципальной услуги – не более 15 минут.
- 2.4.3. Общий срок предоставления муниципальной услуги – до 7 рабочих дней со дня поступления запроса заявителя.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конституция Российской Федерации;
 Федеральный закон от 29.12.2004 № 190-ФЗ "Градостроительный кодекс Российской Федерации" (далее – ГрК РФ);
 Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости";
 Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";
 Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления";
 Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
 Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи";
 постановление Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию";
 постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 "О единой системе межведомственного электронного взаимодействия";
 постановление Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление информации в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)";
 постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 "О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг";
 постановление Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 "О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг";
 приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 № 117/пр "Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию";
 Градостроительный кодекс Архангельской области от 01.03.2006 № 153-9-ОЗ;
 постановление Правительства Архангельской области от 28.12.2010 № 408-пп "О государственных информационных системах Архангельской области, обеспечивающих предоставление государственных услуг (исполнение функций) Архангельской области и предоставление муниципальных услуг (исполнение функций) муниципальных образований Архангельской области в электронной форме";
 постановление Правительства Архангельской области от 05.04.2011 № 102-пп "О создании государственной информационной системы Архангельской области "Архангельская региональная система межведомственного электронного взаимодействия";
 решение Архангельской городской Думы от 21.03.2012 № 410 "Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами Администрации муниципального образования "Город Архангельск" и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг и Порядка определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами Администрации муниципального образования "Город Архангельск" и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг";
 решение Архангельской городской Думы от 25.09.2015 № 291 "Об утверждении Положения об Администрации муниципального образования "Город Архангельск";
 постановление мэрии города Архангельска от 22.06.2012 № 164 "Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами Администрации муниципального образования "Город Архангельск";
 постановление мэра города Архангельска от 16.12.2014 № 1084 "Об утверждении Положения о департаменте градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Для получения результата муниципальной услуги заявитель представляет (далее в совокупности – запрос заявителя):

- 1) заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (приложение № 1 к настоящему административному регламенту);
- 2) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута (если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости);
- 3) акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда);
- 4) акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора);
- 5) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);
- 6) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;
- 7) документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;
- 8) акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования;

9) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости";

2.6.2. Для получения результата муниципальной услуги заявитель вправе по собственной инициативе представить:

- 1) правоустанавливающие документы на земельный участок (если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) содержатся в Едином государственном реестре недвижимости);
- 2) градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта – проект планировки территории и проект межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), проект планировки территории в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;
- 3) разрешение на строительство;
- 4) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 ГрК РФ) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение федерального государственного экологического надзора в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 ГрК РФ.

2.6.3. Если заявитель не представил по собственной инициативе документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в пункте 2.6.2 настоящего административного регламента, орган, предоставляющий муниципальную услугу, должен самостоятельно запросить их путем направления межведомственных информационных запросов в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего административного регламента.

2.6.4. Документы, предусмотренные подпунктами 3, 6 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, составляются в свободной форме.

Документ, предусмотренный подпунктом 4 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, составляется в свободной форме. Рекомендуемая форма этого документа приведена в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

Документ, предусмотренный подпунктом 5 пункта 2.6.1 и подпунктом 4 пункта 2.6.2 настоящего административного регламента, должен содержать информацию о нормативных значениях показателей, включенных в состав требований энергетической эффективности объекта капитального строительства, и о фактических значениях таких показателей, определенных в отношении построенного, реконструированного объекта капитального строительства в результате проведенных исследований, замеров, экспертиз, испытаний, а также иную информацию, на основе которой устанавливается соответствие такого объекта требованиям энергетической эффективности и требованиям его оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов.

Форма документа, предусмотренного подпунктом 7 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, должна соответствовать пункту 1 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2010 № 225-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте".

Документ, предусмотренный подпунктом 8 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, составляется по форме, предусмотренной приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25.06.2015 № 1840 "Об утверждении состава и Порядка утверждения отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия и его формы".

Документ, предусмотренный подпунктом 9 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, представляется в виде электронного документа в формате сжатой ZIP-папки.

2.6.5. Документ, предусмотренный подпунктом 1 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, представляется в виде оригинала или в виде электронного документа в одном экземпляре.

Иные документы, предусмотренные пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента, представляются в виде копии, заверенной заявителем, или в виде электронного документа в одном экземпляре каждый.

При предоставлении документов на бумажном носителе материалы брошюруются в последовательности, указанной в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента.

2.6.6. Документы направляются исключительно в электронной форме в случае, если проектная документация объекта капитального строительства и (или) результаты инженерных изысканий, выполненные для подготовки такой проектной документации, а также иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представлялись в электронной форме.

2.6.7. Копии документов должны полностью соответствовать оригиналам документов. Электронные документы представляются размером не более 5 Мбайт в формате: текстовые документы – *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf (один документ – один файл); графические документы: чертежи – *.pdf (один чертеж – один файл); иные изображения, – *.pdf, *.gif, *.jpg, *.jpeg.

Электронные документы должны полностью соответствовать документам на бумажном носителе.

2.6.8. Документы, предусмотренные настоящим подразделом, представляются одним из следующих способов:

- подаются заявителем лично в отдел регистрации и контроля исполнения документов департамента контроля, документационного обеспечения и работы с населением Администрации, МФЦ;
- направляются заказным почтовым отправлением с описью вложения в Администрацию;
- направляются через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

При обращении за получением муниципальной услуги в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) с использованием единой системы идентификации и аутентификации, заявитель имеет право использовать простую электронную подпись при обращении за получением муниципальной услуги в электронной форме при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.

Документы, предусмотренные настоящим подразделом, могут быть представлены в составе запроса заявителя о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг (комплексного запроса) в соответствии с правилами, предусмотренными статьей 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". Комплексные запросы в части, касающейся муниципальной услуги, рассматриваются в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом для рассмотрения запросов заявителя.

2.6.9. Администрация не вправе требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, иных органов Администрации, органов местного самоуправления, государственных органов, организаций и учреждений, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск";
- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации, муниципального служащего, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.7.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются следующие обстоятельства:

1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктом 1.2.2 настоящего административного регламента;

2) заявитель представил неполный комплект документов, установленный пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента;

3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (пункты 2.6.6 – 2.6.8 настоящего административного регламента);

4) предоставление муниципальной услуги, указанной в заявлении не относится к компетенции Администрации.

2.7.2. Не допускается отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае, если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Не допускается повторный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 2.7.1 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. Основания для приостановления муниципальной услуги отсутствуют.

2.8.2. Основаниями для принятия решения о выдаче уведомления об отказе в выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию являются следующие обстоятельства:

1) заявитель представил неполный комплект документов, установленный пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента;

2) несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или несоответствие строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требований, установленных проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

3) несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство;

4) несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации;

5) невыполнение застройщиком требований, предусмотренных частью 18 статьи 51 ГрК РФ. В таком случае разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдается только после передачи безвозмездно в Администрацию сведений о площади, о высоте и количестве этажей планируемого объекта капитального строительства, о сетях инженерно-технического обеспечения, одного экземпляра копии результатов инженерных изысканий и по одному экземпляру копий разделов проектной документации, предусмотренных пунктами 2, 8 – 10 и 11.1 части 12 статьи 48 ГрК РФ, или одного экземпляра копии схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства, а в случае строительства или реконструкции объекта капитального строительства в границах территории исторического поселения, также предусмотренного пунктом 3 части 12 статьи 48 ГрК РФ раздела проектной документации объекта капитального строительства или предусмотренного пунктом 4 части 9 статьи 51 ГрК РФ описания внешнего облика объекта капитального строительства (за исключением случая, если строительство или реконструкция объекта капитального строительства осуществлялись в соответствии с типовым архитектурным решением объекта капитального строительства);

6) несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 ГрК РФ, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию.

Не допускается отказ в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Не допускается отказ в предоставлении муниципальной услуги по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.8.2 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемым) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Необходимыми услугами для оказания муниципальной услуги по настоящему административному регламенту являются:

проведение контрольной исполнительной съемки законченных строительством объектов недвижимости, объектов незавершенного строительства, инженерных коммуникаций, земельных участков.

2.10. Порядок, размер и основания взимания платы с заявителя при предоставлении муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.11.1. Помещения Администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, обозначаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего подразделения органа Администрации, фамилий, имен и отчеств муниципальных служащих Администрации, организующих предоставление муниципальной услуги, мест приема и выдачи документов, мест информирования заявителей.

Прием заявителей осуществляется в специально предназначенных для этого помещениях Администрации.

Для ожидания приема отводятся места, оснащенные стульями и столами для возможности оформления документов.

В местах информирования заявителей размещаются информационные стенды с информацией, предусмотренной пунктом 1.3.3 настоящего административного регламента.

2.11.2. Помещения Администрации, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, должны удовлетворять требованиям об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и к предоставляемым в них услугам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, включая:

условия для беспрепятственного доступа к помещениям, расположенным в здании, в котором предоставляется муниципальная услуга;

возможность самостоятельного, с помощью служащих, организующих предоставление муниципальной услуги, передвижения по зданию, в котором расположены помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, входа в такое здание и выхода из него;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, в котором расположены помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием кресла-коляски, с помощью служащих, организующих предоставление муниципальной услуги;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании, в котором расположены помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям, предназначенным для предоставления муниципальной услуги, с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для получения муниципальной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника в здание, в котором расположены помещения, предназначенные для предоставления муниципальной услуги, при наличии документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника и выданного по форме и в порядке, которые определены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

оказание инвалидам необходимой помощи в доступной для них форме в уяснении порядка предоставления муниципальной услуги, в оформлении предусмотренных настоящим административным регламентом документов, в совершении ими других необходимых для получения результата муниципальной услуги действий;

оказание служащими, организующими предоставление муниципальной услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

2.11.3. Помещения МФЦ должны соответствовать требованиям комфортности и доступности для получателей муниципальных услуг, установленным Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376.

2.12. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.12.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

1) предоставление заявителем информации о правилах предоставления муниципальной услуги в соответствии с подразделом 1.3 настоящего административного регламента;

2) обеспечение заявителям возможности обращения за предоставлением муниципальной услуги через представителя;

3) обеспечение заявителям возможности взаимодействия с Администрацией в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) официальный информационный Интернет-портал муниципального образования "Город Архангельск": запись на прием в Администрацию для подачи запросов о предоставлении муниципальной услуги (заявлений с прилагаемыми к ним документами);

размещение на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и обеспечение возможности их копирования и заполнения в электронной форме;

обеспечение заявителям возможности направлять запросы о предоставлении муниципальной услуги (заявления с прилагаемыми к ним документами) в электронной форме, прием и регистрация этих запросов Администрацией;

обеспечение заявителям возможности осуществлять с использованием Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) мониторинг хода движения дела заявителя;

обеспечение заявителем возможности получения результатов предоставления муниципальной услуги в электронной форме на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);

4) предоставление заявителям возможности получения муниципальной услуги в МФЦ;

5) безвозмездность предоставления муниципальной услуги;

6) установление сокращенных сроков предоставления муниципальной услуги.

2.12.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

1) отсутствие случаев нарушения сроков при предоставлении муниципальной услуги;

2) отсутствие случаев удовлетворения в судебном порядке заявлений заявителей, оспаривающих решения и действия (бездействия) Администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих;

3) отсутствие случаев назначения административных наказаний в отношении должностных лиц, муниципальных служащих Администрации за нарушение законодательства об организации предоставления муниципальных услуг;

4) количество взаимодоступной информации о должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги не более 2 раз.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур, в МФЦ

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) рассмотрение вопроса о предоставлении муниципальной услуги и принятие решения о выдаче результата предоставления муниципальной услуги.

3.1. Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

3.1.1. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является получение Администрацией запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги (пункт 2.6.1 настоящего административного регламента).

Запросы заявителей, поступившие в Администрацию через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) принимаются муниципальным служащим Администрации, ответственным за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию.

В целях регистрации запроса заявителя муниципальный служащий Администрации, ответственный за прием документов, в срок, указанный в подпункте 1 пункта 2.4.1 настоящего административного регламента, проверяет полноту и правильность оформления полученных документов и устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (пункт 2.7.1 настоящего административного регламента).

Запросы заявителей, поступившие в Администрацию в электронной форме во вне рабочее время, подлежат рассмотрению в целях их регистрации или принятия решения об отказе в приеме документов в начале очередного рабочего дня, до рассмотрения запросов заявителей, поступающих иными способами.

3.1.2. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов (подраздел 2.7.1 настоящего административного регламента) муниципальный служащий Администрации, ответственный за прием документов, подготавливает уведомление об этом.

В уведомлении указывается конкретное основание для отказа в приеме документов с разъяснением, в чем оно состоит, а также в случаях, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 2.7.1 настоящего административного регламента, перечень недостающих документов, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям.

Уведомление об отказе в приеме документов подписывается руководителем органа Администрации, осуществляющего прием документов, и вручается заявителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги, посредством почтового отправления или по электронной почте. При этом заявителю возвращаются представленные им документы;

через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);

через МФЦ – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через МФЦ; любым из способов, предусмотренных абзацами третьим и четвертым настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в запросе.

3.1.3. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (подраздел 2.7 настоящего административного регламента), поступивших в Администрацию на бумажном носителе, муниципальный служащий Администрации, ответственный за прием документов, регистрирует запрос заявителя в системе электронного документооборота "Дело" и направляет его ответственному за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию.

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (подраздел 2.7 настоящего административного регламента), поступивших в Администрацию через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию:

принимает запрос заявителя в Архангельской региональной системе исполнения регламентов и обеспечивает его регистрацию в системе электронного документооборота "Дело";

направляет заявителю, в Архангельской региональной системе исполнения регламентов уведомление о приеме и регистрации запроса.

3.1.4. Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления с прилагаемыми к нему документами или отказ в приеме документов.

3.2. Рассмотрение вопроса предоставления муниципальной услуги и принятие решения о выдаче результата предоставления муниципальной услуги

3.2.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

3.2.2. Муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию в срок, предусмотренный подпунктом 2 пункта 2.4.1 настоящего административного регламента:

1) проверяет наличие и отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

2) проводит осмотр объекта капитального строительства. В ходе осмотра построенного, реконструированного объекта капитального строительства осуществляется проверка соответствия такого объекта требованиям, указанным в разрешении на строительство, требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также разрешенному использованию земельного участка, ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности проекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов.

3.2.3. В случае если при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства осуществляется государственной строительный надзор, осмотр такого объекта ответственным за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию не проводится.

3.2.4. В случае непредставления заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе (пункт 2.6.2 настоящего административного регламента), ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию направляет межведомственные информационные запросы:

для получения правоустанавливающих документов на земельный участок – в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу в трехдневный срок со дня поступления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

для получения заключения органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов – в инспекцию государственного строительного надзора Архангельской области - в трехдневный срок со дня поступления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Указанные межведомственные информационные запросы направляются через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия. В случае недоступности направления межведомственного запроса посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия или Архангельской региональной системой межведомственного электронного взаимодействия иным способом.

3.2.5. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8.2 настоящего административного регламента, муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию подготавливает уведомление об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (приложение № 3 к настоящему административному регламенту).

В уведомлении об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства указывается конкретное основание для отказа и разъясняется, в чем оно состоит.

Уведомление об отказе в выдаче разрешения на строительство подлжит согласованию с муниципально-правовым департаментом Администрации. Согласование проводится в течение одного рабочего дня.

3.2.6. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8.2 настоящего административного регламента, муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию подготавливает уведомление об отказе в выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию.

3.2.7. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию или уведомление об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию подписывается директором департамента градостроительства Администрации и передается муниципальному служащему Администрации, ответственному за выдачу документов, в срок, предусмотренный подпунктом 3 пункта 2.4.1 настоящего административного регламента.

3.2.8. Обязательным приложением к разрешению на ввод объекта в эксплуатацию является представленный заявителем технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости".

3.2.9. Результатом административной процедуры является подписание директором департамента градостроительства Администрации разрешения на ввод объектов в эксплуатацию или уведомления об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

3.3. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

3.3.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является подписание документов, предусмотренных пунктом 3.2.7 настоящего административного регламента (далее – результат предоставления муниципальной услуги).

3.3.2. Муниципальный служащий Администрации, ответственный за выдачу документов, в срок, предусмотренный подпунктом 3 пункта 2.4.1 настоящего административного регламента, вручает результат предоставления муниципальной услуги заявителю лично (в случае его явки) либо направляет заявителю:

почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги, посредством почтового отправления;

через МФЦ – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через МФЦ; Если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию, направляет через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) результат предоставления муниципальной услуги либо сопроводительное письмо о возможности его получения в отделе регистрации и контроля исполнения документов департамента контроля, документационного обеспечения и работы с населением.

3.3.3. В случае выявления заявителем в полученных документах опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в Администрацию одним из способов, предусмотренных пунктом 2.6.8 настоящего административного регламента, заявление в свободной форме об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

Муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию осуществляет их замену в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления.

3.3.4. Результатом административной процедуры является выдача заявителю документов, предусмотренных пунктом 3.2.7 настоящего административного регламента.

3.3.5. В течение трех дней со дня выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию муниципальный служащий Администрации, ответственный за рассмотрение вопроса о выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию направляет копию такого разрешения в государственный орган, указанный в части 13 статьи 55 ГрК РФ.

3.3.6. В срок не позднее пяти рабочих дней с даты выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию Администрация направляет в орган регистрации прав заявление о государственном кадастровом учете и прилагаемые к нему документы (в том числе разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию) в отношении соответствующего объекта недвижимости посредством отправления в электронной форме.

3.4. Порядок предоставления муниципальной услуги в МФЦ

К административным процедурам, исполняемым МФЦ относятся:

1) информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;

2) прием запросов заявителей о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги Администрацией.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за исполнением настоящего административного регламента осуществляется директором департамента градостроительства Администрации в следующих формах: текущий контроль за выполнением муниципальными служащими Администрации административных действий при предоставлении муниципальной услуги;

рассмотрение жалоб на решения действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих Администрации, выполняющих административные действия при предоставлении муниципальной услуги.

4.2. Обязанности муниципальных служащих Администрации по исполнению настоящего административного регламента, а также их персональная ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей закрепляются в должностных инструкциях соответствующих муниципальных служащих.

При выявлении нарушений при предоставлении муниципальной услуги осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления муниципальной услуги или ненадлежащего исполнения настоящего регламента вправе обратиться с жалобой в Администрацию.

4.4. Решения Администрации могут быть оспорены в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", и в судебном порядке.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, её должностных лиц либо муниципальных служащих, а также МФЦ и их работников

5.1. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и (или) действия (бездействие) Администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих, а также МФЦ, их работников (далее – жалоба).

5.2. Жалобы подаются: на решения или действия (бездействие) должностных лиц либо муниципальных служащих Администрации – руководителю органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу;

на решения и действия (бездействие) руководителя органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, – Главе муниципального образования "Город Архангельск" или заместителю Главы муниципального образования "Город Архангельск", курирующему деятельность такого органа;

на решения и действия (бездействие) работников Архангельского регионального многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – руководителю Архангельского регионального многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

на решения и действия (бездействие) руководителя Архангельского регионального многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – министру связи и информационных технологий Архангельской области;

на решения и действия (бездействие) работника организации, привлекаемой Архангельским региональным многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, – руководителю этой организации.

5.3. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 5.2 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Правилами подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов Администрации муниципального образования "Город Архангельск", их должностных лиц либо муниципальных служащих, а также Архангельского регионального многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников Архангельского регионального многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением мэрии города Архангельска от 28.08.2014 № 712 и настоящим административным регламентом.

Приложение № 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области"

В департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"

Застройщик _____
/наименование юридического лица

(физического лица), ИНН, ОГРН, местонахождение,

ФИО руководителя, телефон, банковские реквизиты

(наименование банка, р/с, к/с, БИК)

ЗАЯВЛЕНИЕ о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

Прошу выдать разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (построенного, реконструированного) объекта капитального строительства:

(наименование объекта капитального строительства) _____,

расположенного по адресу: _____,
присвоенному в соответствии с решением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" _____
(дата, исходящий номер решения)

на земельном участке: _____
(городское, сельское поселение, иное муниципальное образование, улица, номер и кадастровый номер участка)

При этом сообщаю:
право на пользование (владение) земельным участком предоставлено:

(наименование документа на право собственности, владения, аренды, пользования земельным участком,

его номер и дата принятия)
Разрешение на строительство _____
(номер и дата выдачи разрешения на строительство)
Акт приемки объекта капитального строительства _____

Технико-экономические показатели вводимого объекта капитального строительства представлены в соответствии со справкой, выданной:

(наименование организации, дата и номер справки)

Приложение: документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, на _____ листах.

" ____ " _____ 20__ г. Застройщик: _____ / _____

Результат предоставления муниципальной услуги получу (нужное отметить):

лично в Администрации муниципального образования "Город Архангельск";

направить почтовым отправлением.

Приложение № 2

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области"

Акт
о соответствии параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объектов капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства

г. Архангельск " ____ " _____ 20__ г.

1. Представители застройщика _____

(организация, должность, Ф.И.О.)

заказчик _____

(организация, должность, Ф.И.О.)

Представитель лица, осуществляющего строительство, реконструкцию (подрядчика)

_____ (организация, должность, Ф.И.О.)

2. Завершенный строительством, реконструкцией объект капитального строительства

(наименование объекта)

имеет следующие показатели:

Наименование показателя	Единица измерения	По проекту	По факту
1. Общие показатели вводимого в эксплуатацию объекта			
Строительный объем, всего	куб. м		
В том числе надземной части	куб. м		
Общая площадь	кв.м		
Количество этажей	шт.		
Материалы фундаментов		-	-
Материалы стен		-	-
Материалы перекрытий		-	-
Материалы кровли		-	-
2. Объекты непроизводственного назначения			
2.1. Нежилые объекты (объекты здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и т.д.)			
Количество мест	-	-	-
Количество посещений	-	-	-
Вместимость	-	-	-
Иные показатели	-	-	-
Количество этажей/в том числе подземных	-	-	-
Сети и системы инженерно-технического обеспечения	-	-	-
Лифты	шт.	-	-
Эскалаторы	шт.	-	-
Инвалидные подъемники	шт.	-	-
Материалы фундаментов	-	-	-
Материалы стен	-	-	-
Материалы перекрытий	-	-	-
Материалы кровли	-	-	-
2.2. Объекты жилищного строительства			
Общая площадь жилых помещений (за исключением балконов, лоджий, веранд и террас)	кв.м		
Общая площадь нежилых помещений, в том числе площадь общего имущества в многоквартирном доме			
Количество этажей / в том числе подземных	шт.		
Количество секций	секций		
Количество квартир / общая площадь, всего	шт. /кв.м		
В том числе 1-комнатные	шт. /кв.м		
2-комнатные	шт./кв.м		
3-комнатные	шт./кв.м		
4-комнатные	шт./кв.м		
более чем 4-комнатные	шт./кв.м		
Общая площадь жилых помещений (с учетом балконов, лоджий, веранд и террас)	кв.м		
Сети и системы инженерно-технического обеспечения	-	-	-
Лифты	шт.	-	-
Эскалаторы	шт.	-	-
Инвалидные подъемники	шт.	-	-
Материалы фундаментов	брус	-	-
Материалы стен	брус	-	-
Материалы перекрытий	брус	-	-
Материалы кровли	брус	-	-
Иные показатели	-	-	-
3. Объекты производственного назначения			
Наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией			
Тип объекта	-	-	-
Мощность	-	-	-
Производительность	-	-	-
Сети и системы инженерно-технического обеспечения	-	-	-
Лифты	шт.	-	-
Эскалаторы	шт.	-	-
Инвалидные подъемники	шт.	-	-
Материалы фундаментов	шт.	-	-
Материалы стен	-	-	-
Материалы перекрытий	-	-	-
Материалы кровли	-	-	-
Иные показатели	-	-	-
4. Линейные объекты			
Категория (класс)	-	-	-
Протяженность	-	-	-
Мощность (пропускная способность, грузооборот, интенсивность движения)	-	-	-
Диаметр и количество трубопроводов, характеристики материалов труб	-	-	-
ТИП (КЛ, ВЛ, КВЛ), уровень напряжения линий электропередачи	-	-	-
Перечень конструктивных элементов, оказывающих влияние на безопасность	-	-	-
Иные показатели			

5. Требования энергетической эффективности и требования оснащенности объектов капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, предусмотренные проектом, выполнены.

Объект имеет следующие показатели энергетической эффективности (обязательно для заполнения):

Наименование показателя	Единица измерения	Нормативные значения показателя по проекту	Фактические значения показателя по замерам
Класс энергоэффективности здания			
Удельный расход тепловой энергии на 1 кв.м площади	кВт*ч/м ²		
Материалы утепления наружных ограждающих конструкций			
Заполнение световых проемов			

Объект имеет следующие показатели оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов (обязательно для заполнения):

Вид ресурса и наименование приборов учета	Единица измерения (шт.)	Количество по проекту	Фактическое количество
для воды – коллективные (общедомовые) приборы учета воды, а также индивидуальные и общие (для коммунальной квартиры) приборы учета воды; для тепловой энергии – коллективные (общедомовые) приборы учета тепловой энергии; для электрической энергии – коллективные (общедомовые) приборы учета электрической энергии, а также индивидуальные и общие (для коммунальной квартиры) приборы учета электрической энергии; для газа – индивидуальные и общие (для коммунальной квартиры) приборы учета газа			

6. Дополнительные сведения

Наименование показателя	Единица измерения	По проекту	фактически
Стоимость строительства объекта всего	тыс. рублей		
В том числе строительно-монтажных работ	тыс. рублей		

На основании указанных сведений параметры объекта строительства,

(наименование объекта) полностью соответствует проектной документации, имеет допустимые отклонения от проектной документации, не соответствует проектной документации

(ненужное зачеркнуть)

Представитель заказчика	Представитель лица, осуществляющего строительство (реконструкцию)
(наименование организации, должность)	(наименование организации, должность)
(Ф.И.О.)	(Ф.И.О.)
(подпись) М.П.	(подпись) М.П.

Приложение № 3
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск" Архангельской области"



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ДЕПАРТАМЕНТ
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА

В.И. Ленина пл., д. 5, Архангельск, 163000
тел. (8182) 60-74-61, факс (8182) 60-74-66
E-mail: architect@arhcit.ru; http:// www.arhcit.ru

№ _____
На № _____ от _____

/указывается Ф.И.О. физического лица,
адрес регистрации, полное наименование
организации, юридический адрес/

УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

Департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск", руководствуясь статьей 55 Федерального закона от 29.12.2004 № 190-ФЗ "Градостроительный кодекс Российской Федерации", уведомляет Вас об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию:

"_____",
/указывается наименование объекта капитального строительства/
расположенного по адресу: г. Архангельск, _____,

/указывается почтовый адрес объекта капитального строительства/
Основания для отказа: _____

Директор департамента _____ / _____
подпись _____ расшифровка _____

Уведомление получил: _____

/Ф.И.О. физического лица, либо Ф.И.О. его представителя / Ф.И.О. руководителя организации,

полное наименование организации/

_____ " ____ " _____ 20 ____ г."
подпись _____ дата получения _____

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 июля 2019 г. № 1038

О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования "Город Архангельск" и о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям мэрии города Архангельска

В соответствии со статьями 154 и 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Устава муниципального образования "Город Архангельск", разделом 2 Положения об установлении тарифов и размера платы Администрацией муниципального образования "Город Архангельск", утвержденного постановлением мэрии города Архангельска от 21.12.2015 № 69, решениями общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах Администрация муниципального образования "Город Архангельск" **постановляет:**

1. Установить размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования "Город Архангельск" согласно приложению к настоящему постановлению.

Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах соразмерен перечню, объемам и качеству услуг и работ, утвержденным решениями общих собраний собственников помещений по каждому многоквартирному дому.

2. Внести в приложение к постановлению мэрии города Архангельска от 08.07.2011 № 308 "О плате за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования "Город Архангельск" (с изменениями) изменение, исключив пункт 39.

3. Внести в приложение к постановлению мэрии города Архангельска от 07.05.2014 № 384 "О плате за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования "Город Архангельск" и о внесении изменений в отдельные постановления мэрии города Архангельска" (с изменениями) изменение, исключив пункт 6.

4. Внести в приложение к постановлению мэрии города Архангельска от 01.07.2015 № 581 "О плате за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования "Город Архангельск" и внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям мэрии города Архангельска" (с изменениями) изменение, исключив пункт 3.

5. Внести в приложение к постановлению мэрии города Архангельска от 21.07.2014 № 615 "О плате за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования "Город Архангельск" и о внесении изменений в отдельные постановления мэрии города Архангельска" (с изменениями) изменение, исключив пункт 6.

6. Внести в приложение к постановлению мэрии города Архангельска от 15.08.2014 № 685 "О плате за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования "Город Архангельск" и о внесении изменений в приложения к отдельным постановлениям мэрии города Архангельска" (с изменениями) изменение, исключив пункт 1.

7. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзинц

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 19.07.2019 № 1038

РАЗМЕР ПЛАТЫ

за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений
по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений
в многоквартирных домах муниципального образования "Город Архангельск"

Таблица

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание жилого помещения (рублей за 1 кв.м. общей площади жилого помещения в месяц)	Основание (дата и № протокола общего собрания собственников многоквартирного дома)	Наименование управляющей организации
1	Ул. Дачная, 38	25,76	от 01.05.2015 б/н	ООО "УК МАЙСКИЙ ОКРУГ"
2	Ул. Дачная, 49, корп. 2	28,37	от 26.08.2014 б/н	ООО "УК МАЙСКИЙ ОКРУГ"
3	Ул. Дачная, 51, корп. 1	32,11	от 09.08.2014 б/н	ООО "УК МАЙСКИЙ ОКРУГ"
4	Ул. Дачная, 57, корп. 1	24,06	от 10.08.2014 б/н	ООО "УК МАЙСКИЙ ОКРУГ"
5	Ул. Холмогорская, 16	33,38	от 09.08.2014 б/н	ООО "УК МАЙСКИЙ ОКРУГ"

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 июля 2019 г. № 1044

О внесении изменения в Порядок проведения конкурса
по отбору многодетных семей для представления
к поощрению специальным дипломом "Признательность"

1. Внести изменение в Порядок проведения конкурса по отбору многодетных семей для представления к поощрению специальным дипломом "Признательность", утвержденный постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 05.05.2017 № 488 (с изменениями), изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзинц

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 22.07.2019 № 1044

"ПОРЯДОК

проведения конкурса по отбору многодетных семей для представления
к поощрению специальным дипломом "Признательность"

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком устанавливаются правила проведения на территории муниципального образования "Город Архангельск" конкурса по отбору многодетных семей для представления к поощрению специальным дипломом "Признательность" (далее – конкурс) в соответствии с пунктом 8 Положения о специальном дипломе "Признательность", утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 30 декабря 2016 года № 575-пп.

1.2. Конкурс проводится ежегодно в первом квартале календарного года.

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, установленном федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск".

2. Условия участия в конкурсе

2.1. В конкурсе имеют право участвовать многодетные семьи (семьи, являющиеся многодетными в период с 2 марта 1994 года по 31 декабря 2005 года), достойно воспитавшие троих и более детей до достижения восьмилетнего возраста, а также многодетные семьи, достойно воспитывающие троих и более детей, в которых в качестве членов многодетной семьи учитываются несовершеннолетние дети, принятые на воспитание в приемную семью (далее – семьи, участники конкурса), выдвинутые для участия в конкурсе общественными объединениями, организациями, инициативными группами граждан численностью не менее трех человек, в том числе по месту жительства или работы совершеннолетних членов семей (родителей), а также в порядке самовыдвижения.

Право на поощрение специальным дипломом "Признательность" у многодетных семей, достойно воспитывающих троих и более детей, в которых в качестве членов многодетной семьи учитываются несовершеннолетние дети, принятые на воспитание в приемную семью, возникает по истечении одного года со дня принятия ребенка на воспитание в приемную семью и при условии достижения родными детьми восьмилетнего возраста.

В семьях, где дети на момент награждения достигли совершеннолетия, но в период с 2 марта 1994 года по 31 декабря 2005 года были несовершеннолетними, достижение младшим ребенком возраста восьми лет в указанный период не является обязательным.

Под достойным воспитанием детей понимается воспитание детей, которые имеют поощрения за достижения в спорте, учебе, творческой, общественной деятельности, не состоят (не состояли) на каких-либо видах профилактического учета в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, не привлекались к уголовной и (или) административной ответственности, в том числе в связи с недостижением ими уголовной и (или) административной ответственности в период их несовершеннолетия.

2.2. Для участия в конкурсе субъекты выдвижения участников конкурса, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, после размещения объявления о проведении конкурса до 1 февраля текущего года представляют в управление по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее – УВСОП) по месту регистрации следующие документы:

а) заявление о представлении семьи к поощрению специальным дипломом "Признательность", составленное по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему Порядку;

б) копии паспортов обоих родителей (в случае неполной семьи – одного из родителей);

в) заверенные копии документов, подтверждающих трудовую деятельность родителей и детей (в случае неполной семьи – одного из родителей);

г) копии свидетельств о рождении всех детей в семье;

д) копию договора о приемной семье (для семей, принявших детей в приемную семью);

е) копии документов об образовании родителей и совершеннолетних детей;

ж) характеристики с места учебы (службы, работы) на всех детей в семье, за исключением детей дошкольного возраста;

з) характеристики с места работы обоих родителей (для работающих) или с места учебы детей (для неработающих);

и) справки из комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципальных образований по месту регистрации детей в период их несовершеннолетия о наличии (отсутствии) фактов привлечения к административной ответственности родителей и (или) несовершеннолетних детей, в том числе в связи с недостижением детьми уголовной и (или) административной ответственности в период их несовершеннолетия; постановления на какой-либо вид профилактического учета в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"; справки из УМВД России о наличии (отсутствии) судимости и (или) фактов привлечения к административной ответственности, постановки на учет, уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования по реабилитирующим основаниям в отношении претендента на поощрение специальным дипломом "Признательность" и детей в возрасте от 14-ти лет и старше, выданные не ранее одного месяца до даты направления ходатайства о поощрении;

к) копии документов и иных дополнительных материалов (благодарности, грамоты, публикации в прессе и т.д.), подтверждающих достижения в воспитании детей, в том числе конкретные заслуги, указанные в пункте 13 наградного листа к специальному диплому "Признательность".

Обязательным условием допуска к участию в конкурсе является представление совершеннолетними членами семьи письменного согласия, оформленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", на обработку персональных данных (приложения № 2, 3 к настоящему Порядку) о них и несовершеннолетних членах их семей, перечисленных в заявлении, указанном в подпункте "а" пункта 2.2 настоящего Порядка.

Документы, указанные в подпункте "и" пункта 2.2 настоящего Порядка, участники конкурса вправе представить по собственной инициативе. Если они не представили данные документы по собственной инициативе, УВСОП самостоятельно запрашивает их (информацию из них) путем направления межведомственных запросов в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления, подведомственные им организации, в распоряжении которых имеются данные документы (информация).

2.3. Документы, указанные в подпунктах "ж" и "з" пункта 2.2 настоящего Порядка, а также копии документов, представляемые субъектами выдвижения участников конкурса, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка, должны быть подписаны и заверены не ранее 1 декабря года, предшествующего году их рассмотрения комиссией по отбору семей и подготовке представлений об их награждении государственными наградами и поощрении знаками признательности (далее – конкурсная комиссия).

3. Порядок организации и проведения конкурса

3.1. Объявление о проведении конкурса размещается на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск" не позднее 1 декабря и должно содержать сведения о дате и месте приема документов и условия участия в конкурсе в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

3.2. УВСОП готовит пакет документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, и направляет его в конкурсную комиссию не позднее 10 февраля года, следующего за годом размещения объявления о проведении конкурса.

3.3. Положение о конкурсной комиссии и ее состав утверждаются распоряжением Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

3.4. Рассмотрение документов, представленных в соответствии с пунктами 2.2 и 3.2 настоящего Порядка, осуществляется на заседании конкурсной комиссии не позднее 20 февраля текущего года.

3.5. Решение конкурсной комиссии о результатах конкурса оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

О решении, принятом конкурсной комиссией, участники конкурса извещаются в 10-дневный срок.

3.6. Решение конкурсной комиссии о представлении многодетной семьи к поощрению специальным дипломом "Признательность" является основанием для направления в уполномоченный орган государственной власти Архангельской области ходатайства о поощрении соответствующей семьи специальным дипломом "Признательность".

3.7. Основаниями для принятия конкурсной комиссией решения об отказе в представлении многодетной семьи к поощрению специальным дипломом "Признательность" и возврате семье документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, являются следующие обстоятельства:

семья не относится к категории семей, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

воспитание детей не отвечает критериям достойного воспитания, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка;

родители привлекались к административной ответственности, состоят (состояли) на каких-либо видах профилактического учета в органах и учреждениях системы профилактики, имеют (имели) судимость, или в отношении них имеются факты уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;

документы представлены семьей не в полном объеме;

документы, представленные семьей, оформлены с нарушением требований, предусмотренных пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка.

Приложение № 1

к Порядку проведения конкурса
по отбору многодетных семей
для представления к поощрению
специальным дипломом "Признательность"

ЗАЯВЛЕНИЕ

о представлении многодетной семьи к поощрению
специальным дипломом "Признательность"

Для участия в конкурсе по отбору кандидатов на представление к поощрению семьи специальным дипломом "Признательность" выдвигается следующая многодетная семья:

Сведения о матери		Сведения об отце	
1.	Фамилия, имя, отчество _____	1.	Фамилия, имя, отчество _____
2.	Дата и место рождения _____	2.	Дата и место рождения _____
3.	Должность, место работы _____	3.	Должность, место работы _____
4.	Гражданство _____	4.	Гражданство _____

5.	Место жительства и (или) место пребывания, подтвержденные регистрацией (индекс, область, район, город, поселок, сельский населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира, телефон)	5.	Место жительства и (или) место пребывания, подтвержденные регистрацией (индекс, область, район, город, поселок, сельский населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира, телефон)
6.	Паспорт серии _____ номер _____ выдан "____" _____ 20____ года (кем выдан)	6.	Паспорт серии _____ номер _____ выдан "____" _____ 20____ года (кем выдан)
7.	Образование (наименование образовательной организации, год окончания)	7.	Образование (наименование образовательной организации, год окончания)
8.	Ученая степень, ученое звание	8.	Ученая степень, ученое звание
9.	Какими государственными или ведомственными наградами награждены, когда и каким органом принято решение о награждении	9.	Какими государственными или ведомственными наградами награждены, когда и каким органом принято решение о награждении

10. Трудовая деятельность матери

Период работы (службы, учебы)		Должность с указанием организации	Местонахождение организации
принят	уволен		

11. Трудовая деятельность отца

Период работы (службы, учебы)		Должность с указанием организации	Местонахождение организации
принят	уволен		

12. Сведения о детях

Фамилия, имя, отчество	Число, месяц, год и место рождения	Место учебы (работы, службы)	Награждения за учебу, труд, общественную деятельность, достижения в творчестве и спорте

13. Характеристика семьи с указанием конкретных заслуг:

14. Выдвижение семьи для участия в конкурсе осуществляется:

(указывается субъект выдвижения – общественное объединение, организация, инициативная группа граждан, в том числе по месту жительства или работы семьи, либо указывается о самовыдвижении)

(указываются контактные данные субъекта выдвижения – почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты)

Дата _____ Подпись (подписи) _____

Приложение № 2
к Порядку проведения конкурса по отбору многодетных семей для представления к поощрению специальным дипломом "Признательность"

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка (в возрасте 14 лет и старше),
реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи,
_____ орган, его выдавший), указываются в соответствии с указанным документом)
действующий(ая) за себя, на обработку персональных данных, указанных в заявлении о представлении _____ (наименование заявления)
_____ и в прилагаемых к нему документах:
отделом по _____ территориальному округу управления по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее – оператор), расположенным по адресу: г. Архангельск, _____
(проспект, улица, дом, корпус)
управлением по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее - оператор), расположенным по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, о себе и ребенке (детях), законным представителем которого (которых) являюсь, в соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", в целях участия в конкурсе по отбору семей для представления к награждению (поощрению)
_____ (наименование награды)
_____ (согласен/не согласен)
Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Я проинформирован(а), что могу отозвать указанное согласие путем представления оператору заявления в простой письменной форме об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.
Мне известны последствия отзыва данного мною в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных, а именно: оператор блокирует персональные данные заявителя (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, в том числе передачу).
Настоящее согласие действует со дня его подписания.

"__" _____ г. _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку проведения конкурса по отбору многодетных семей для представления к поощрению специальным дипломом "Признательность"

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (усыновителя, приемного родителя),
реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи,
_____ орган, его выдавший), указываются в соответствии с указанным документом)
действующий(ая) за себя, от имени ребенка (детей):
1) _____;
фамилия, имя, отчество, реквизиты свидетельства о рождении (серия, номер, дата выдачи)
2) _____;
фамилия, имя, отчество, реквизиты свидетельства о рождении (серия, номер, дата выдачи)
3) _____;
фамилия, имя, отчество, реквизиты свидетельства о рождении (серия, номер, дата выдачи)
законным представителем которого (которых) являюсь, на обработку персональных данных, указанных в заявлении о представлении _____ (наименование заявления)
_____ и в прилагаемых к нему документах:
отделом по _____ территориальному округу управления по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее – оператор), расположенным по адресу: г. Архангельск, _____
(проспект, улица, дом, корпус)
управлением по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее - оператор), расположенным по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, о себе и ребенке (детях), законным представителем которого (которых) являюсь, в соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", в целях участия в конкурсе по отбору семей для представления к награждению (поощрению)
_____ (наименование награды)
_____ (согласен/не согласен)
Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Я проинформирован(а), что могу отозвать указанное согласие путем представления оператору заявления в простой письменной форме об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.
Мне известны последствия отзыва данного мною в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных, а именно: оператор блокирует персональные данные заявителя (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, в том числе передачу).
Настоящее согласие действует со дня его подписания.

"__" _____ г. _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)".

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 июля 2019 г. № 1045

О внесении изменений и дополнений в Перечень избирательных участков для проведения голосования и подсчета голосов избирателей на выборах, проводимых на территории муниципального образования "Город Архангельск", и их границы

В соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", с учетом предложений глав администраций территориальных округов Администрации муниципального образования "Город Архангельск" об изменении границ избирательных участков, мест нахождения участковых комиссий и помещений для голосования, согласованных с соответствующими территориальными избирательными комиссиями, Администрация муниципального образования "Город Архангельск" **постановляет**:

- Внести в Перечень избирательных участков для проведения голосования и подсчета голосов избирателей на выборах, проводимых на территории муниципального образования "Город Архангельск", и их границы, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 29 сентября 2017 года № 1137 (с изменениями), следующие изменения и дополнения:
1) в избирательном участке № 3 слова "Дежневцев, дома: 11, 13, 13 корп. 1, 13 корп. 2, 13 корп. 3, 13 корп. 5, 13 корп. 6, 13 корп. 7, 14 корп. 1, 14 корп. 2, 14 корп. 3, 14 корп. 4, 14 корп. 5, 14 корп. 6, 14 корп. 7, 14 корп. 8, 14 корп. 9, 15, 15 корп. 1, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 29 корп. 1, 29 корп. 2, 29 корп. 3, 30, 31;" заменить словами "Дежневцев, дома: 11, 13, 13 корп. 1, 13 корп. 3, 13 корп. 5, 13 корп. 6, 13 корп. 7, 14 корп. 1, 14 корп. 2, 14 корп. 3, 14 корп. 4, 14 корп. 5, 14 корп. 6, 14 корп. 7, 14 корп. 8, 14 корп. 9, 15, 15 корп. 1, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 29 корп. 1, 29 корп. 2, 29 корп. 3, 30, 31;"

1.3	Разработка схемы движения автотранспорта с учетом необходимости ограничения его доступа на территории, прилегающие к местам проведения праздника: 24 июля: 11:30 – 13:15 наб. Северной Двины, от ул. Садовой до пл. Мира 28 июля: 10:00 – 14:00 – просп. Троицкий, от ул. Карла Маркса до ул. Карла Либкнехта, ул. Карла Маркса, от просп. Троицкого до наб. Северной Двины, ул. Карла Либкнехта, от просп. Троицкого до наб. Северной Двины; 10:00 – 14:00 – наб. Северной Двины, от ул. Карла Маркса до ул. Карла Либкнехта; 09:00 – 20:00 – Красная пристань, от ул. Воскресенской до ул. Карла Либкнехта; 10:00 – 20:00 – наб. Северной Двины, от ул. Воскресенской до ул. Попова, ул. Петра Норицына, от просп. Троицкого до наб. Северной Двины, ул. Северных конвоев, от просп. Троицкого до наб. Северной Двины	12 июля	Департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры Администрации муниципального образования "Город Архангельск", отдел государственной инспекции безопасности дорожного движения управления Министерства внутренних дел России по городу Архангельску
1.4	Организация участия ветеранов Великой Отечественной войны и тружеников тыла в праздничных мероприятиях, в том числе речной прогулке по акватории реки Северной Двины	24, 28 июля	Управление по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
1.5	Оформление площади перед зданием Администрации муниципального образования "Город Архангельск"	23 июля	Администрация Ломоносовского территориального округа Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
1.6	Организация и проведение спортивных мероприятий: X фестиваль по пляжному волейболу; 45-я Соловецкая регата	27 – 28 июля 28 июля	Управление по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
1.7	Организация и проведение выставки военной техники на Красной пристани	28 июля 11:00 – 16:00	Управление культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования "Город Архангельск", администрация Ломоносовского территориального округа Администрации муниципального образования "Город Архангельск", департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
1.8	Организация церемоний возложения цветов: к памятнику юнгам Северного флота; к памятнику Герою Советского Союза, Адмиралу Флота Советского Союза Н.Г. Кузнецову	24 июля 12:00 12:15	Департамент организационной работы и общественных связей Администрации муниципального образования "Город Архангельск", администрация Октябрьского территориального округа Администрации муниципального образования "Город Архангельск", департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
1.9	Приобретение и доставка цветов для возложения: к памятнику юнгам Северного флота; к памятнику Герою Советского Союза, Адмиралу Флота Советского Союза Н.Г. Кузнецову	24 июля 12:00 12:15	Муниципальное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Хозяйственная служба"
1.10	Организация церемоний возложения цветов: к стеле "Архангельск – город воинской славы"; к памятному камню городам воинской славы; к памятнику "Участникам Северных конвоев 1941-1945 гг."; к монументу погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов на площади Мира	28 июля 11:30 11:45 11:50 12:00	Департамент организационной работы и общественных связей Администрации муниципального образования "Город Архангельск", администрация Октябрьского территориального округа Администрации муниципального образования "Город Архангельск", департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
1.11	Приобретение и доставка цветов для возложения: к стеле "Архангельск - город воинской славы"; к памятному камню городам воинской славы; к памятнику "Участникам Северных конвоев 1941-1945 г.г."; к монументу погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов на площади Мира	28 июля 11:30 11:45 11:50 12:00	Муниципальное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Хозяйственная служба"
1.12	Обеспечение участия почетных караулов для возложения венков и гирлянд	28 июля 11:30 – 12:30	Департамент образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
1.13	Организация участия поста № 1 в торжественном митинге, посвященном Дню Военно-Морского Флота России в городе Архангельске	28 июля 12:00 – 12:45	Департамент образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
1.14	Организация Вахты Памяти	28 июля 10:30 – 15:00	Департамент образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
1.15	Обеспечение участия школьников города в форме в количестве 10 человек для вручения цветов ветеранам	28 июля 12:00 – 12:45	Департамент образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
1.16	Обеспечение наличия стульев в количестве 100 шт. в целях организации участия ветеранов в митинге у Монумента погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов на площади Мира	28 июля 09:30 – 13:15	Управление культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования "Город Архангельск", муниципальное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Хозяйственная служба"
1.17	Обеспечение условий по проведению репетиций торжественного прохождения войск (уборка территории, наличие противотаранных устройств, сооружений для занятий активными видами спорта)	17, 19, 22 июля 10:00 – 11:00 24 июля 10:00 – 12:00	Администрация Октябрьского территориального округа Администрации муниципального образования "Город Архангельск", департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры Администрации муниципального образования "Город Архангельск", департамент организационной работы и общественных связей Администрации муниципального образования "Город Архангельск"

2. Информационно-рекламная работа			
2.1	Информационное сопровождение подготовки и проведения праздника	июль	Пресс-служба Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
2.2	Публикация графика и схемы движения общественного транспорта	23 июля	Пресс-служба Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
2.3	Публикация программы мероприятий, посвященных празднованию Дня Военно-морского флота России в городе Архангельске	23 июля	Пресс-служба Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
2.4	Организация размещения рекламы мероприятий, посвященных празднованию Дня Военно-морского флота России в городе Архангельске	19 июля	Пресс-служба Администрации муниципального образования "Город Архангельск", департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
3. Работа по благоустройству и праздничному оформлению города			
3.1	Организация работ по благоустройству мест проведения праздничных мероприятий	24, 26 – 28 июля	Администрация Октябрьского и Ломоносовского территориальных округов Администрации муниципального образования "Город Архангельск", департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры Администрации муниципального образования "Город Архангельск", департамент городского хозяйства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
3.2	Организация оперативной уборки мест проведения праздничных мероприятий, установка дополнительных мусорных контейнеров	24, 26 – 28 июля	Администрация Октябрьского и Ломоносовского территориальных округов Администрации муниципального образования "Город Архангельск", департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
3.3	Обеспечение работы общественных туалетов в местах проведения праздничных мероприятий	28 июля	Администрация Октябрьского территориального округа Администрации муниципального образования "Город Архангельск", департамент муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск", МАУК "Парк аттракционов "Потешный двор"
4. Техническое обеспечение праздника			
4.1	Обеспечение электропитания звуковой аппаратуры во время проведения праздничных мероприятий	26 – 28 июля	Муниципальное унитарное предприятие "Горсвет"
4.2	Обеспечение установки сцены для проведения праздничных мероприятий на площади Мира	28 июля	Управление культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
5. Обеспечение безопасности граждан			
5.1	Обеспечение общественного порядка и безопасности граждан, первичных мер пожарной безопасности в местах проведения праздничных мероприятий	26 – 28 июля	Управление министерства внутренних дел России по городу Архангельску, управление военно-мобилизационной работы, гражданской обороны и административных органов Администрации муниципального образования "Город Архангельск", муниципальное казенное учреждение "Городской центр гражданской защиты"
5.2	Информирование всех служб города о закрытии движения транспорта на время проведения праздничных мероприятий	26 июля	Департамент транспорта, строительства и городской инфраструктуры Администрации муниципального образования "Город Архангельск"

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 июля 2019 г. № 1048

О внесении изменения в состав административной комиссии
Соломбальского территориального округа Администрации
муниципального образования "Город Архангельск"

1. Внести изменение в состав административной комиссии Соломбальского территориального округа Администрации муниципального образования "Город Архангельск", утвержденный постановлением Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 25.06.2019 № 846, изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзиш

Приложение
к постановлению Главы
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 23.07.2019 № 1048

"СОСТАВ
административной комиссии Соломбальского территориального округа
Администрации муниципального образования "Город Архангельск"

Попов Дмитрий Викторович	–	глава администрации Соломбальского территориального округа Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (председатель административной комиссии)
Милингтеев Максим Евгеньевич	–	заместитель главы администрации Соломбальского территориального округа Администрации муниципального образования "Город Архангельск" – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства (заместитель председателя административной комиссии)
Кузнецова Галина Андреевна	–	специалист администрации Соломбальского территориального округа Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Манцурова Вера Витальевна	–	заместитель председателя Общественного совета при главе администрации Соломбальского территориального округа Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (по согласованию)
Редкороброва Ольга Николаевна	–	ответственный секретарь административной комиссии Соломбальского территориального округа Администрации муниципального образования "Город Архангельск"

Сазонов Иван Николаевич	–	заместитель начальника отдела полиции – начальник отдела участковых уполномоченных полиции и подразделения по делам несовершеннолетних отдела полиции № 5 (по обслуживанию Соломбальского, Северного и Маймаксанского округов города Архангельска) Управления МВД России по городу Архангельску (по согласованию)
Цветков Сергей Андреевич	–	главный специалист-юриисконсульт управления правового обеспечения городского хозяйства муниципально-правового департамента Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 23 июля 2019 г. № 1053

**О внесении изменений в состав комиссии
по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций
и обеспечению пожарной безопасности Администрации
муниципального образования "Город Архангельск"**

1. Внести в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее – состав комиссии), утверждённый постановлением мэрии города Архангельска от 06.08.2014 № 660 (с изменениями), следующие изменения:

а) включить в состав комиссии следующих лиц:

Болтенков Эдуард Витальевич	–	директор департамента муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Норицын Алексей Алексеевич	–	директор департамента транспорта, строительства и городской инфраструктуры Администрации муниципального образования "Город Архангельск"

б) исключить из состава комиссии Иконникова М.Ю., Феклистова А.Н.

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзин

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 24 июля 2019 г. № 1060

**О внесении изменения в Перечень управляющих организаций
для управления многоквартирным домом, в отношении которого
собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран
способ управления таким домом или выбранный способ управления
не реализован, не определена управляющая организация**

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 "Об утверждении правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты правительства Российской Федерации" Администрация муниципального образования "Город Архангельск" **постановляет:**

1. Внести изменение в Перечень управляющих организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 18.06.2019 № 833, изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзин

Приложение

к постановлению Администрации
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 24.07.2019 № 1060

**"Перечень
управляющих организаций для управления многоквартирным домом,
в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме
не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления
не реализован, не определена управляющая организация**

Таблица

№ п/п	Наименование	Номер лицензии	Дата включения в перечень	Основание для включения
1	2	3	4	5
1	ООО "УК "АРХБЕРЕГ", г. Архангельск, ул. Доковская, д. 38 ИНН2901254759	№ 029 000143 от 29.04.2015	13.02.2019	По заявлению ООО "Управленческая компания "Архберег", зарегистрированного 13.02.2019 департаментом городского хозяйства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
2	ООО "УК Деком-1", г. Архангельск, ул. Лермонтова, ИНН 2901244782	№ 029 000054 от 20.04.2015	21.02.2019	Протокол № 2 Лот № 1 от 21.02.2019 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по распоряжению заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по городскому хозяйству от 27.12.2018 № 4208р (с изменениями) по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами
3	ООО УК "Архсити Групп", г. Архангельск, просп. Советских космонавтов, д. 178, оф. 33, ИНН 2901218077	№ 029 000133 от 28.04.2015	21.02.2019	Протокол № 2 Лот № 1 от 21.02.2019 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по распоряжению заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по городскому хозяйству от 27.12.2018 № 4208р (с изменениями) по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами

4	ООО "Артис", г. Архангельск, просп. Ленинградский, д. 3, корп. 1 оф. 28, ИНН 2901217860	№ 029 000562 от 04.02.2019	21.02.2019	Протокол № 2 Лот № 1 от 21.02.2019 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по распоряжению заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по городскому хозяйству от 27.12.2018 № 4208р (с изменениями) по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами
5	ООО "Управленческая компания "Водсервис", г. Архангельск, ул. Кировская, д. 19, ИНН 2901224715	№ 029 000170 от 30.04.2015	18.04.2019	По заявлению ООО "Управленческая компания "Водсервис", зарегистрированного 18.04.2019 департаментом городского хозяйства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
6	ООО "УК "Заречная", г. Архангельск, ул. Доковская, д. 38, оф. 32, ИНН 2901262421	№ 029 000282 от 25.12.2015	30.04.2019	Протокол № 2 Лот № 2 от 30.04.2019 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по распоряжению заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по городскому хозяйству от 23.03.2019 № 940р по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами
7	ООО "УК "Усадьба", г. Архангельск, ул. Доковская, д. 38, этаж 1, офис 30, ИНН 2901295890	№ 029 000578 от 29.03.2019	13.05.2019	Протокол № 2 Лоты № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 от 13.05.2019 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по распоряжению заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по городскому хозяйству от 23.03.2019 № 941р по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами
8	ООО УК "ЖКС", г. Архангельск, просп. Ленинградский, д. 354, кв. 15, ИНН 2901250948	№ 029 000412 от 22.12.2017	13.05.2019	Протокол № 2 Лоты № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 от 13.05.2019 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по распоряжению заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по городскому хозяйству от 23.03.2019 № 941р по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами

9	ООО УК "Малахит", г. Архангельск, ул. Урицкого, д. 10, корп. 4, пом. 3, ИНН 2920014505	№ 029 000549 от 26.11.2018	27.06.2019	Протокол № 2 Лоты № 1, 3, 4, 5, 7 от 27.06.2019 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по распоряжению заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по городскому хозяйству от 14.05.2019 № 1388р по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами
10	ООО "Исток", г. Архангельск, просп. Ленинградский, д. 161, пом. 14, ИНН 2901285563	№ 029 000587 от 20.05.2019	12.07.2019	Протокол № 2 Лот № 11 от 12.07.2019 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по распоряжению заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по городскому хозяйству от 05.06.2019 № 1773р по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 24 июля 2019 г. № 1061

**Об утверждении норматива стоимости 1 квадратного метра
общей площади жилого помещения по муниципальному образованию
"Город Архангельск" на 2 квартал 2019 года для предоставления социальных
выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья**

1. Утвердить норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальному образованию "Город Архангельск" на 2 квартал 2019 года для предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в соответствии с ведомственной целевой программой "Обеспечение жильем молодых семей муниципального образования "Город Архангельск", утвержденной постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 18.01.2016 № 34, в размере 37 500 рублей.

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзин

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 24 июля 2019 г. № 1064

Об утверждении карты-схемы границ прилегающих территорий

В соответствии с областным законом от 23.09.2004 № 259-внеоч.-ОЗ "О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления", разделом 15 Правил благоустройства города Архангельска, утвержденных решением Архангельской городской Думы от 25.10.2017 № 581, Администрация муниципального образования "Город Архангельск" **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую карту-схему границ прилегающих территорий нежилого здания, расположенного по адресу: Российская Федерация, Архангельская область, муниципальное образование "Город Архангельск", город Архангельск, улица Красина, дом 8, корпус 2 (кадастровый номер объекта капитального строительства 29:22:090109:188).

2. Собственникам и (или) иным законным владельцам зданий, строений, сооружений, земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, принимать участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий.

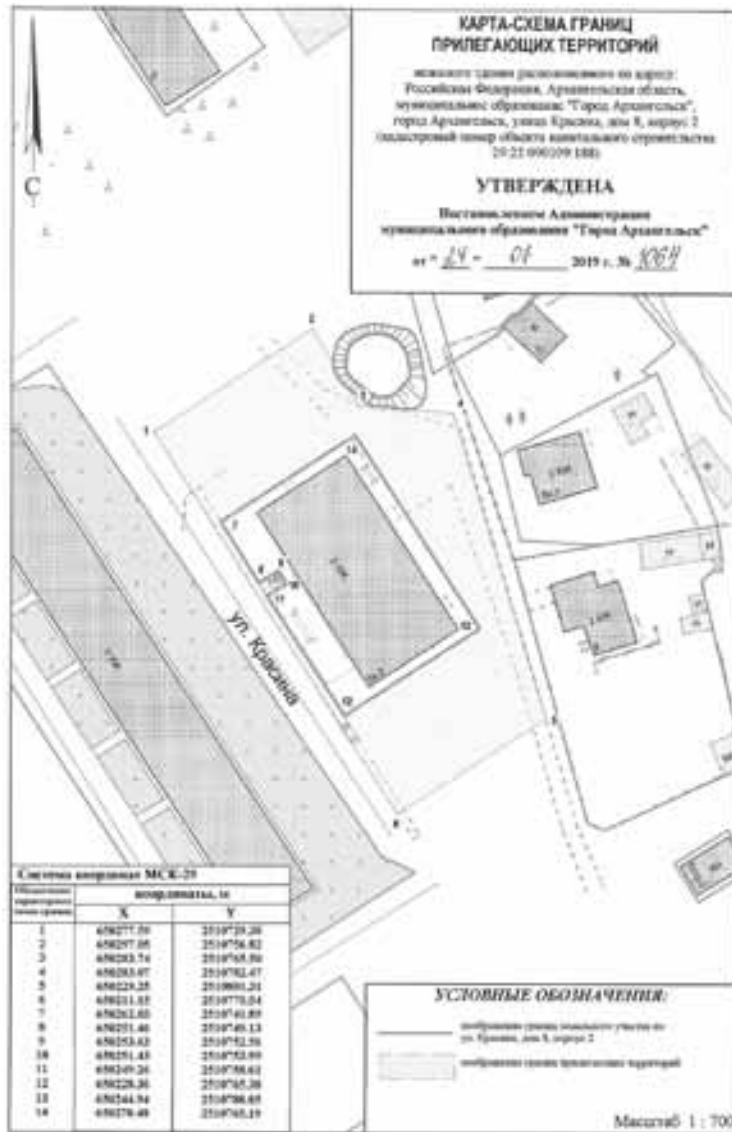
3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск" в течение 10 календарных дней со дня подписания постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на главу администрации Исакогорского и Цигломенского территориальных округов Администрации муниципального образования "Город Архангельск" Авдеева В.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 30 календарных дней со дня его подписания.

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзин



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 23 июля 2019 г. № 2421р

**О внесении дополнения в состав межведомственной комиссии
по обеспечению отдыха детей в каникулярное время**

- Внести в состав межведомственной комиссии по обеспечению отдыха детей в каникулярное время (далее – комиссия), утвержденной распоряжением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 18.04.2017 № 1240р (с дополнениями и изменениями), дополнение, включив в состав комиссии Колпакову Елену Владимировну, заместителя начальника управления по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск".
- Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзиш

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 23 июля 2019 г. № 2422р

**О внесении изменения в состав рабочей группы по подготовке
технического задания на разработку дизайн-кода
муниципального образования "Город Архангельск"**

- Внести в состав рабочей группы по подготовке технического задания на разработку дизайн-кода муниципального образования "Город Архангельск" (далее – рабочая группа), утвержденной распоряжением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 14.03.2019 № 706р, изменение, включив в состав рабочей группы Махлягина Андрея Сергеевича, депутата Архангельской городской Думы (по согласованию).
- Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзиш

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 23 июля 2019 г. № 2460р

Об изъятии земельного участка и жилых помещений

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, на основании заключения межведомственной комиссии для рассмотрения вопросов о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории муниципального образования "Город Архангельск" от 25 июня 2013 года № 85 о признании дома № 26 по ул. Гагарина в г. Архангельске аварийным и подлежащим сносу:

- Изъять для муниципальных нужд земельный участок площадью 449 кв.м (кадастровый номер 29:22:040711:19), расположенный в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска по ул. Гагарина, д. 26.
- Изъять для муниципальных нужд жилые помещения, расположенные в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска по ул. Гагарина, д. 26:
1/4 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 1 (кадастровый номер 29:22:040711:189) общей площадью 62,4 кв.м, принадлежащей на праве собственности Гавриленко Наталье Вячеславовне;

- 1/4 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 1 (кадастровый номер 29:22:040711:189) общей площадью 62,4 кв.м, принадлежащей на праве собственности Гавриленко Дмитрию Игоревичу;
- 1/2 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 1 (кадастровый номер 29:22:040711:189) общей площадью 62,4 кв.м, принадлежащей на праве собственности Гавриленко Александру Анатольевичу;

- 1/4 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 4 (кадастровый номер 29:22:040711:185) общей площадью 76,3 кв.м, принадлежащей на праве собственности Ковтун Софье Николаевне;
 - 1/4 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 4 (кадастровый номер 29:22:040711:185) общей площадью 76,3 кв.м, принадлежащей на праве собственности Ковтун Виталию Николаевичу;
 - 1/2 доли в праве общей долевой собственности на квартиру № 4 (кадастровый номер 29:22:040711:185) общей площадью 76,3 кв.м, принадлежащей на праве собственности Ковтун Анне Васильевне;
 - квартиру № 5 (кадастровый номер 29:22:040711:188) площадью 49,4 кв.м, принадлежащую на праве собственности Попову Дмитрию Владимировичу;
 - квартиру № 6 (кадастровый номер 29:22:040711:186) площадью 49,2 кв.м, принадлежащую на праве собственности Шуракову Олегу Владимировичу.
3. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзиш

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24 июля 2019 г. № 2465р

**О внесении дополнений в Устав муниципального унитарного предприятия
"Водоочистка" муниципального образования "Город Архангельск"**

- Внести и утвердить прилагаемые дополнения в Устав муниципального унитарного предприятия "Водоочистка" муниципального образования "Город Архангельск", зарегистрированный инспекцией Федеральной налоговой службы России по городу Архангельску 23 декабря 2013 года № 1132901012860.
- Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Глава муниципального образования
"Город Архангельск"

И.В. Годзиш

Приложение
УТВЕРЖДЕННЫ
распоряжением Администрации
муниципального образования
"Город Архангельск"
от 24.07.2019 № 2465р

**Дополнения в Устав
муниципального унитарного предприятия "Водоочистка"
муниципального образования "Город Архангельск"**

Пункт 2.3 раздела 2 "Цели и предмет деятельности" после слов "производство общестроительных работ" дополнить абзацами:

"аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом;
управление недвижимым имуществом за вознаграждение или на договорной основе;
деятельность по общей уборке зданий;
подметание улиц и уборка снега."

Оповещение о начале общественных обсуждений

Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" извещает о начале проведения общественного обсуждения проекта межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Ярославской, ул. Кедрова, ул. Советской и ул. Мещерского площадью 4,3161 га.

Общественные обсуждения проводятся с "05" августа 2019 года по "05" сентября 2019 года.
Проект межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Ярославской, ул. Кедрова, ул. Советской и ул. Мещерского площадью 4,3161 га представлен:
1. На официальном информационном интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск": <http://www.arhcity.ru/?page=2035/5>.

2. На экспозиции по адресу: Администрация муниципального образования "Город Архангельск", г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 502.
Экспозиция открыта: с "05" августа 2019 года по "05" сентября 2019 года (с понедельника по пятницу, рабочие часы).

Часы работы экспозиции: с 9 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 16 часов 00 минут.

Консультации по экспозиции проекта по теме общественных обсуждений проводятся Юницейной Александрой Николаевной и Третьяковой Натальей Алексеевной согласно следующему графику:

кабинет	дата	время
каб. 502	07 августа 2019 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут
каб. 502	14 августа 2019 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут
каб. 515	21 августа 2019 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут
каб. 515	28 августа 2019 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут
каб. 515	04 сентября 2019 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут

В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся обсуждаемой документации посредством:

- официального информационного интернет-портала муниципального образования "Город Архангельск": адрес электронной почты: architect@arhcity.ru.
- письменно в адрес организатора общественных обсуждений: В.И. Ленина пл., д. 5, г. Архангельск, 163000;

– записи в книге (журнале) учета посетителей в период работы экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к документации.

Организатором общественных обсуждений является Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки.

Контактные данные организатора:
В.И. Ленина пл., д. 5, г. Архангельск, 163000,
тел./факс (8182) 60-74-66;

адрес электронной почты: architect@arhcity.ru.

Форма подачи предложений и (или) замечаний по проекту: опубликована на официальном информационном интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск": <http://www.arhcity.ru/?page=2035/5/form.docx>.

Оповещение о начале общественных обсуждений

Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" извещает о начале проведения общественного обсуждения проекта межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Красных партизан, ул. Советской, ул. Кедрова и ул. Ярославской площадью 6,5206 га.

Общественные обсуждения проводятся с "05" августа 2019 года по "05" сентября 2019 года.
Проект межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Красных партизан, ул. Советской, ул. Кедрова и ул. Ярославской площадью 6,5206 га представлен:

1. На официальном информационном интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск": <http://www.arhcity.ru/?page=2035/5>.

2. На экспозиции по адресу: Администрация муниципального образования "Город Архангельск", г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 502.

Экспозиция открыта: с "05" августа 2019 года по "05" сентября 2019 года (с понедельника по пятницу, рабочие часы).

Часы работы экспозиции: с 9 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 16 часов 00 минут.

Консультации по экспозиции проекта по теме общественных обсуждений проводятся Юницейной Александрой Николаевной и Третьяковой Натальей Алексеевной согласно следующему графику:

В.И. Ленина пл., д. 5, г. Архангельск, 163000,
тел./факс (8182) 60-74-66;
адрес электронной почты: architect@arhcity.ru.

Форма подачи предложений и (или) замечаний по проекту: опубликована на официальном информационном интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск": <http://www.arhcity.ru/?page=2035/5/form.docx>.

Оповещение о начале общественных обсуждений

Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" извещает о начале проведения общественного обсуждения проекта межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Ударников, ул. Кутузова, ул. Репина и ул. Партизанской площадью 1,8698 га.

Общественные обсуждения проводятся с "05" августа 2019 года по "05" сентября 2019 года. Проект межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Ударников, ул. Кутузова, ул. Репина и ул. Партизанской площадью 1,8698 га представлен:

1. На официальном информационном интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск": <http://www.arhcity.ru/?page=2035/5>.

2. На экспозиции по адресу: Администрация муниципального образования "Город Архангельск", г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 502.

Экспозиция открыта: с "05" августа 2019 года по "05" сентября 2019 года (с понедельника по пятницу, рабочие часы).

Часы работы экспозиции: с 9 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 16 часов 00 минут.

Консультации по экспозиции проекта по теме общественных обсуждений проводятся Юнищной Александрой Николаевной и Третьяковой Натальей Алексеевной согласно следующему графику:

кабинет	дата	время
каб. 502	07 августа 2019 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут
каб. 502	14 августа 2019 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут
каб. 515	21 августа 2019 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут
каб. 515	28 августа 2019 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут
каб. 515	04 сентября 2019 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут

В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся обсуждаемой документации посредством:

– официального информационного интернет-портала муниципального образования "Город Архангельск": адрес электронной почты: architect@arhcity.ru.

– письменно в адрес организатора общественных обсуждений: В.И. Ленина пл., д. 5, г. Архангельск, 163000;

– записи в книге (журнале) учета посетителей в период работы экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к документации.

Организатором общественных обсуждений является Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки.

Контактные данные организатора:

В.И. Ленина пл., д. 5, г. Архангельск, 163000,

тел./факс (8182) 60-74-66;

адрес электронной почты: architect@arhcity.ru.

Форма подачи предложений и (или) замечаний по проекту: опубликована на официальном информационном интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск": <http://www.arhcity.ru/?page=2035/5/form.docx>.

Оповещение о начале общественных обсуждений

Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" извещает о начале проведения общественного обсуждения проекта межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Победы и ул. Михаила Новова площадью 12,8432 га.

Общественные обсуждения проводятся с "05" августа 2019 года по "05" сентября 2019 года.

Проект межевания территории муниципального образования "Город Архангельск" в границах ул. Победы и ул. Михаила Новова площадью 12,8432 га представлен:

1. На официальном информационном интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск": <http://www.arhcity.ru/?page=2035/5>.

2. На экспозиции по адресу: Администрация муниципального образования "Город Архангельск", г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 502.

Экспозиция открыта: с "05" августа 2019 года по "05" сентября 2019 года (с понедельника по пятницу, рабочие часы).

Часы работы экспозиции: с 9 часов 00 минут до 12 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 16 часов 00 минут.

Консультации по экспозиции проекта по теме общественных обсуждений проводятся Юнищной Александрой Николаевной и Третьяковой Натальей Алексеевной согласно следующему графику:

кабинет	дата	время
каб. 502	07 августа 2019 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут
каб. 502	14 августа 2019 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут
каб. 515	21 августа 2019 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут
каб. 515	28 августа 2019 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут
каб. 515	04 сентября 2019 года	с 13 часов 30 минут до 15 часов 00 минут

В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся обсуждаемой документации посредством:

– официального информационного интернет-портала муниципального образования "Город Архангельск": адрес электронной почты: architect@arhcity.ru.

– письменно в адрес организатора общественных обсуждений: В.И. Ленина пл., д. 5, г. Архангельск, 163000;

– записи в книге (журнале) учета посетителей в период работы экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к документации.

Организатором общественных обсуждений является Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки.

Контактные данные организатора:

В.И. Ленина пл., д. 5, г. Архангельск, 163000,

тел./факс (8182) 60-74-66;

адрес электронной почты: architect@arhcity.ru.

Форма подачи предложений и (или) замечаний по проекту: опубликована на официальном информационном интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск": <http://www.arhcity.ru/?page=2035/5/form.docx>.

Сообщение Архангельского областного суда о принятии решения

Решением Архангельского областного суда от 6 февраля 2019 года признано противоречащими федеральному законодательству и недействующими с даты вступления решения суда в законную силу:

– пункты 1.5, 10.11.3, 10.11.10, 10.11.12, 10.11.16. Правил благоустройства города Архангельска, утвержденных решением Архангельской городской Думы от 25 октября 2017 года № 581, в части слов «место сбора твердых коммунальных отходов» в соответствующих падежах;

– пункт 10.9.3 Правил благоустройства города Архангельска, утвержденных решением Архангельской городской Думы от 25 октября 2017 года № 581;

– пункт 10.11.14 Правил благоустройства города Архангельска, утвержденных решением Архангельской городской Думы от 25 октября 2017 года № 581, в той части, в которой он возлагает обязанность в холодное время года (при температуре -5 град. и ниже) ежедневно осуществлять вывоз мусора из мест накопления твердых бытовых отходов, расположенных на придомовой территории.

Судебное решение вступило в законную силу 19 июня 2019 года.

Сообщение о планируемом изъятии земельного участка для муниципальных нужд по адресу: г. Архангельск, ул. Каботажная, д. 7

1. Цель изъятия земельного участка для муниципальных нужд – изъятие земельного участка в связи с признанием многоквартирного жилого дома № 7 по ул. Каботажной в г. Архангельске аварийным и подлежащим сносу.

2. Адрес месторасположения земельного участка: г. Архангельск, ул. Каботажная, д. 7. Данный земельный участок расположен в кадастровом квартале 29:22:031614. Утвержденная схема расположения земельного участка:



На данном земельном участке расположены следующие объекты недвижимости:

ул. Каботажная, д. 7, кв. 6, кадастровый номер 29:22:031614:662;

ул. Каботажная, д. 7, кв. 8, кадастровый номер 29:22:031614:668;

ул. Каботажная, д. 7, кв. 9, кадастровый номер 29:22:031614:663;

ул. Каботажная, д. 7, кв. 11, кадастровый номер 29:22:031614:669.

3. Получить информацию о предполагаемом изъятии земельного участка, указанного в п. 1 настоящего сообщения, и расположенных на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд, а также подать заявления об учете прав на земельный участок и иные объекты недвижимого имущества, заинтересованные лица могут по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 518а, тел. (8182) 607-468. Заявление на подачу информации может быть подано заинтересованными лицами в течение 60 дней с момента опубликования настоящего сообщения.

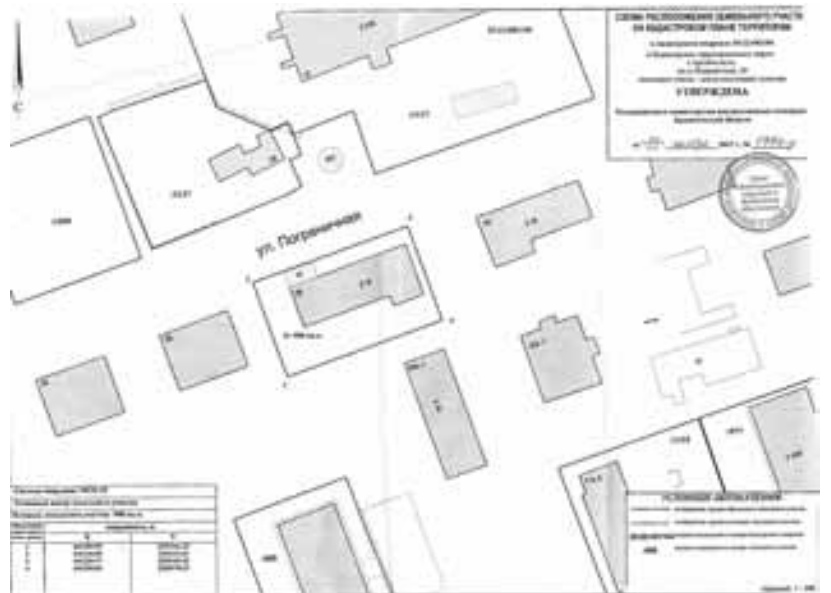
4. Официальный информационный интернет-портал муниципального образования "Город Архангельск", где размещено настоящее сообщение - www.arhcity.ru. Также настоящее сообщение размещено на информационном стенде у каб. 423, расположенном по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5.

5. Уполномоченный орган местного самоуправления, осуществляющий выявление лиц, земельный участок которых подлежит изъятию для муниципальных нужд – Администрация муниципального образования "Город Архангельск" в лице департамента муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

Сообщение о планируемом изъятии земельного участка для муниципальных нужд по адресу: г. Архангельск, ул. Пограничная, д. 28

1. Цель изъятия земельного участка для муниципальных нужд – изъятие земельного участка в связи с признанием многоквартирного жилого дома № 28 по ул. Пограничной в г. Архангельске аварийным и подлежащим сносу.

2. Адрес месторасположения земельного участка: г. Архангельск, ул. Пограничная, д. 28. Данный земельный участок расположен в кадастровом квартале 29:22:081104. Утвержденная схема расположения земельного участка:



На данном земельном участке расположены следующие объекты недвижимости:

ул. Пограничная, д. 28, кв. 1, кадастровый номер 29:22:081104:905;

ул. Пограничная, д. 28, кв. 2, кадастровый номер 29:22:081104:906;

ул. Пограничная, д. 28, кв. 5, кадастровый номер 29:22:081104:907;

ул. Пограничная, д. 28, кв. 8, кадастровый номер 29:22:081104:908;

ул. Пограничная, д. 28, кв. 9, кадастровый номер 29:22:081104:990.

3. Получить информацию о предполагаемом изъятии земельного участка, указанного в п. 1 настоящего сообщения, и расположенных на нем объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд, а также подать заявления об учете прав на земельный участок и иные объекты недвижимого имущества, заинтересованные лица могут по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 518а, тел. (8182) 607-468. Заявление на подачу информации может быть подано заинтересованными лицами в течение 60 дней с момента опубликования настоящего сообщения.

4. Официальный информационный интернет-портал муниципального образования "Город Архангельск", где размещено настоящее сообщение - www.arhcity.ru. Также настоящее сообщение размещено на информационном стенде у каб. 423, расположенном по адресу: г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д. 5.

5. Уполномоченный орган местного самоуправления, осуществляющий выявление лиц, земельный участок которых подлежит изъятию для муниципальных нужд – Администрация муниципального образования "Город Архангельск" в лице департамента муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск".