Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

муниципального образования

"Город Архангельск"

от 27.05.2019 № 683

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам
малого и среднего предпринимательства**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, определенному лицу целевым назначением или по результатам торгов.

1.2. В данном Положении применяются следующие понятия:

Перечень – Перечень муниципального имущества, которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства;

коллегия – коллегия департамента муниципального имущества Админи-страции муниципального образования "Город Архангельск" – совещательный орган департамента муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск", рассматривающий вопросы владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, другие вопросы, находящиеся в ведении департамента муниципального имущества Админи-страции муниципального образования "Город Архангельск";

 субъекты малого и среднего предпринимательства – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные
в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям,
и средним предприятиям, сведения о которых внесены в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

 инфраструктура поддержки субъектов малого и среднего предприни-мательства – система коммерческих и некоммерческих организаций, которые создаются, осуществляют свою деятельность или привлекаются в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при реализации государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации, муниципальных программ (подпрограмм), обеспечивающих условия для создания субъектов малого и среднего предпринимательства, и для оказания им поддержки.

2. Условия и порядок рассмотрения заявления

о предоставлении в аренду муниципального имущества,

включенного в Перечень

2.1. Заявление о предоставлении в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень, целевым назначением определенному лицу (далее – заявление) направляется в департамент муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее – департамент муниципального имущества) с указанием предполагаемого срока аренды
и может быть принято к рассмотрению при соблюдении следующих условий:

юридическое либо физическое лицо (далее – заявитель), подавшее заявление, в соответствии с действующим законодательством относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, либо является организаций, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

муниципальное имущество, указанное в заявлении, включено в Перечень;

муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц.

2.2. При несоблюдении одного из условий, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Положения, департамент муниципального имущества направляет заявителю мотивированный письменный отказ в рассмотрении заявления.

2.3. Заявления рассматриваются в течение двух месяцев с момента поступления в департамент муниципального имущества.

 3. Льготы по арендной плате

 за муниципальное имущество, включенное в Перечень

Льгота по арендной плате за муниципальное имущество, включенное
в Перечень, устанавливается на срок 3 года в виде снижения размера арендной платы на 10 процентов от установленной договором аренды. При исключении арендуемого имущества из Перечня, льгота по арендной плате не предоставляется.

 4. Порядок предоставления в аренду

муниципального имущества, включенного в Перечень

4.1. Департамент муниципального имущества:

4.1.1. Осуществляет подготовку документов для рассмотрения вопроса
о возможности предоставления в аренду муниципального имущества заявителю.

4.1.2. При соблюдении всех условий, предусмотренных настоящим Положением, выносит на рассмотрение коллегии вопрос:

о предоставлении заявителю в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень, целевым назначением на срок 5 лет либо на срок, указанный в заявлении, и льготы в соответствии с разделом 3 настоящего Положения;

об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества и (или) вынесении вопроса о предоставлении в аренду объекта по результатам торгов.

4.1.3. При принятии коллегией решения о предоставлении заявителю
в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень, целевым назначением на долгосрочной основе и льготы в соответствии с разделом 3 настоящего Положения готовит протокол коллегии, который утверждается распоряжением заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск".

После подписания указанного распоряжения и не позднее двух месяцев
с момента поступления заявления в департамент муниципального имущества направляет заявителю проект договора аренды муниципального имущества, включенного в Перечень.

4.1.4. При принятии коллегией решения об отказе в предоставлении заявителю в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень, целевым назначением на долгосрочной основе и льготы в соответствии
с разделом 3 настоящего Положения, направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении целевым назначением в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень.

4.1.5. Заявителю направляется уведомление о принятом решении в течение 5 дней с момента подписания распоряжения заместителем Главы муниципального образования "Город Архангельск".

4.2. Департамент муниципального имущества по собственной инициативе может вынести на рассмотрение коллегии вопрос о предоставлении в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень, по результатам торгов.

5. Заключительные положения

5.1. Перечень публикуется в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

5.2. Департамент муниципального имущества в течение 25 дней с даты заключения Администрацией муниципального образования "Город Архангельск" договора аренды муниципального имущества, включенного в Перечень,
и предоставления льготы в виде снижения арендной платы по договору аренды муниципального имущества, а также с даты прекращения указанного договора либо с даты прекращения действия льготы направляет соответствующие сведения в департамент экономического развития Администрации муниципального образования "Город Архангельск" для включения в реестр субъектов малого
и среднего предпринимательства - получателей поддержки Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

5.3. Невостребованность муниципального имущества, включенного
в Перечень, в заявительном порядке субъектами малого и среднего предприни-мательства или организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, более месяца с момента включения муниципального имущества в Перечень, является основанием
для исключения такого имущества из Перечня.

5.4. Несоответствие юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - арендаторов муниципального имущества, включенного в Перечень, установленным требованиям Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и (или) исключение сведений о них из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства является основанием для расторжения договора аренды муниципального имущества, включенного в Перечень, а также для прекращения предоставления льготы, установленной пунктом 3.1 настоящего Положения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

муниципального образования

"Город Архангельск"

от 27.05.2019 № 683

**ФОРМА**

**заявления о предоставлении в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам
малого и среднего предпринимательства**

 Департамент муниципального имущества

 Администрации муниципального образования

 "Город Архангельск"

 пл. В.И. Ленина, д. 5, каб. 436,

 г. Архангельск, 163000

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование юридического лица,

индивидуального предпринимателя

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении в аренду муниципального имущества,

включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного
для передачи во владение и (или) пользование субъектам
малого и среднего предпринимательства

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для юридических лиц – наименование юридического лица, ИНН,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество, ИНН)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

прошу Вас предоставить в аренду нежилые помещения площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенные по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, сроком на \_\_\_\_\_ лет целевым назначением для использования
под \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и льготу по арендной плате на срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложения:

1) для юридических лиц: заверенные копии учредительных документов
(с изменениями), свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, доверенности (при наличии);

2) для индивидуальных предпринимателей: заверенные копии документа, удостоверяющего личность, свидетельства о постановке на учет
в налоговом органе, СНИЛС, доверенности (при наличии).

Адрес заявителя для направления корреспонденции и контактные телефоны:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись заявителя (его уполномоченного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. м.п. (при наличии)

дата подачи заявления

Заявление принято Арендодателем:

час. \_\_\_\_ мин. \_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. за № \_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_