УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

муниципального образования

"Город Архангельск"

от 12.05.2017 № 500

**ПОРЯДОК**

**выдачи разрешения (ордера) на право производства земляных работ**

 **на территории муниципального образования "Город Архангельск"**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок выдачи разрешения (ордера) на право произ-водства земляных работ на территории муниципального образования "Город Архангельск" (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Правилами благоустройства
и озеленения города Архангельска, утвержденными решением Архангельского городского Совета депутатов от 31.05.2006 № 169.

1.2. Для целей Порядка используются следующие понятия:

заявитель – юридические лица, индивидуальные предприниматели
и физические лица, планирующие производить работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (строительство, ремонт и рекон-струкция подземных коммуникаций или иные работы, связанные с доступом
к ним, а также благоустройство, отсыпка грунта, устройство гостевых авто-стоянок, установка временных сооружений на территории муниципального образования "Город Архангельск");

разрешение (ордер) на право производства земляных работ – документ, выдаваемый департаментом градостроительства Администрации муниципаль-ного образования "Город Архангельск" (далее – уполномоченный орган), дающий право на производство земляных работ, содержащий данные лица, планирующего произвести земляные работы, а также требования к производ-ству земляных работ и дополнительные условия (далее – разрешение (ордер).

1.3. Разрешение ([ордер](#Par94)) выдается департаментом градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

**2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

2.1. Для получения и продления разрешения (ордера) заявитель обращается в отдел регистрации и контроля исполнения документов департамента контроля, документационного обеспечения и работы с населением Администрации муни-ципального образования "Город Архангельск" (далее – отдел регистрации и контроля исполнения документов) с заявлением о выдаче и продлении разрешения (ордера) (далее – заявление о выдаче и продлении разрешения (ордера) с указанием:

2

для юридических лиц – полного наименования юридического лица, места нахождения (юридический адрес), идентификационного номера налого-плательщика, банковских реквизитов;

для физических лиц – фамилии, имени, отчества, места жительства;

для индивидуальных предпринимателей – фамилии, имени, отчества, места жительства, свидетельства о государственной регистрации ИП;

конкретных сроков, цели, способа, места, причины производства земляных работ.

2.2. К заявлению о выдаче разрешения (ордера) прилагаются следующие документы:

копия свидетельства о постановке на учет в налоговой инспекции, копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц);

рабочий проект (рабочие чертежи) на строительство, ремонт или рекон-струкцию подземных коммуникаций или на иные работы, связанные с доступом к ним, и (или) сводный план сетей, согласованный (ые) в установленном порядке с заинтересованными, контролирующими организациями (службами) и с организациями, эксплуатирующими линейные объекты (электропроводы, линии связи, трубопроводы, автомобильные дороги и иные сооружения), нахо-дящиеся в пределах границ земельного участка, на котором планируется произ-водство земляных работ, а также с иными лицами, чьи интересы могут быть затронуты при проведении земляных работ;

календарный график производства земляных работ, предусматривающий конкретные виды работ и сроки их выполнения (при выполнении нескольких видов работ);

приказ о назначении работника, ответственного за соблюдение Правил благоустройства и озеленения города Архангельска при производстве земляных работ (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

согласование администрации территориального округа Администрации муниципального образования "Город Архангельск", на территории которого ведется производство земляных работ, с указанием конкретных сроков произ-водства земляных работ и восстановления благоустройства;

согласование департамента транспорта, строительства и городской инфраструктурымуниципального образования "Город Архангельск" с указа-нием конкретных сроков производства земляных работ и восстановления благоустройства (если производство земляных работ ведется непосредственно
в зоне ответственности данного департамента);

копия разрешения на строительство объекта (в случае, когда разрешение (ордер) оформляется на производство работ по прокладке внеплощадочных инженерных сетей по объекту капитального строительства (реконструкции);

копия договора подряда на производство земляных работ (в случае, когда производство работ выполняется подрядной организацией);

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если интересы заявителя представляет его представитель);

3

согласование и (или) извещение собственников (владельцев, пользо-вателей) земельных участков, используемых для проведения земляных работ;

разрешение на свод зеленых насаждений (в случае, если при произ-водстве земляных работ требуется свод зеленых насаждений);

договор на восстановление участка автомобильной дороги (в случае производства земляных работ в полосе отвода автомобильной дороги).

2.3. Для продления разрешения (ордера) заявитель представляет:

заявление с указанием причин изменения срока производства и (или) восстановления нарушенного благоустройства земляных работ;

оригинал разрешения (ордера);

согласование администрации территориального округа Администрации муниципального образования "Город Архангельск", на территории которого ведется производство земляных работ, с указанием новых сроков производства земляных работ и восстановления благоустройства;

согласование департамента транспорта, строительства и городской инфра-структуры муниципального образования "Город Архангельск" с указанием новых сроков производства земляных работ и восстановления благоустройства (если производство земляных работ ведется непосредственно в зоне ответствен-ности данного департамента).

2.4. Для закрытия разрешения (ордера) заявитель представляет:

акт сдачи-приемки выполненных работ по благоустройству территории после производства земляных работ на территории муниципального образо-вания "Город Архангельск" (приложение № 2 к настоящему Порядку);

оригинал разрешения (ордера) на право производства земляных работ,
в котором ставится отметка о его закрытии.

2.5. Документы, предусмотренные [пунктом 2.2](#Par46) настоящего Порядка, представляются в двух экземплярах, один из которых – оригинал, представ-ляемый для обозрения, другой – копия документа, прилагаемая к заявлению.

При приеме заявления специалист уполномоченного органа осуществляет проверку приложенных к заявлению копий документов на их соответствие оригиналам и заверяет копии путем проставления штампа уполномоченного органа "копия верна".

Документы, указанные в абзацах втором, восьмом пункта 2.2 настоящего Порядка представляются заявителем, если данные документы отсутствуют
в уполномоченном органе.

2.6. Каждое выданное разрешение (ордер) регистрируется уполно-моченным органом и заносится в электронную форму (таблицу).

2.7. Заявление о выдаче и продлении разрешения (ордера) подлежит рас-смотрению в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня его регистрации.

2.8. В случае необходимости немедленного выполнения работ по ликви-дации последствий аварийной ситуации, владелец линейного объекта или организация, осуществляющая производство земляных работ, до начала

4

производства работ письменно извещает управление административно-техни-ческого контроля департамента градостроительства Администрации муници-пального образования "Город Архангельск" о необходимости производства аварийных работ. Наличие извещения о производстве аварийных работ
не освобождает владельца линейного объекта или организацию, осуществляющую производство земляных работ, от необходимости получения разрешения (ордера) в течение 3 дней.

2.9. В случае смены заявителя или подрядчика, указанных в разрешении (ордере), заявитель должен письменно известить управление администра-
тивно-технического контроля департамента градостроительства Админи-страции муниципального образования "Город Архангельск" и приложить соответствующие документы.

2.10. Работы по восстановлению нарушенного благоустройства в ходе проведения земляных работ должны быть сданы по акту сдачи-приемки выполненных работ по благоустройству территории после производства земляных работ на территории муниципального образования "Город Архан-гельск" (приложение № 2 к настоящему Порядку) представителю админи-страции территориального округа Администрации муниципального образо-вания "Город Архангельск", на территории которого производились земляные работы, и представителю департамента транспорта, строительства и городской инфраструктуры муниципального образования "Город Архангельск" (если производство земляных работ ведется непосредственно в зоне ответственности данного департамента).

2.11. Основаниями для отказа в выдаче, в продлении и закрытии разре-шения (ордера) являются:

ненадлежащее оформление заявления (при отсутствии сведений о заказ-чике, подрядчике, подписи заявителя);

непредставление документов, указанных в [пунктах 2.2](#Par46), 2.3, 2.4 настоя-щего Порядка;

наличие у заявителя незакрытых в установленный срок ранее выданных разрешений (ордеров);

невозможность производства земляных работ в случаях, установленных действующим законодательством;

несоответствие представленных документов требованиям действующего законодательства.

2.12. При наличии оснований для отказа в выдаче и в продлении разре-шения (ордера), уполномоченный орган направляет заявителю письменное уведомление с указанием причин отказа.

2.13. Разрешение (ордер) на право производства земляных работ может быть приостановлен уполномоченным органом в случае:

невыполнение условий согласующих организаций;

отклонения от проектных решений и (или) сводного плана сетей.

5

2.14. Разрешение (ордер) на право производства земляных работ может быть отозвано уполномоченным органом в случае выявления обстоятельств, свидетельствующих о нарушении заявителем абзацев пятого, шестого пункта 2.11 настоящего Порядка.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку выдачи разрешения (ордера)

на право производства земляных работ

на территории муниципального образования "Город Архангельск"

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА

УПРАВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАТИВНО-

ТЕХНИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ

пл. В.И. Ленина, д. 5

г. Архангельск, 163000

тел./факс 27-69-34

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разрешение (ордер)

на право производства земляных работ на территории

муниципального образования "Город Архангельск"

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Настоящее разрешение (ордер) на право производства земляных работ

выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, ИНН, фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

индивидуального предпринимателя и физического лица)

 Настоящим разрешением (ордером) разрешается производство земляных

работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается вид работ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место производства земляных работ с указанием границ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок и условия проведения земляных работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Способ производства земляных работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок производства земляных работ [<\*>](#Par128):

с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок производства земляных работ продлен до [<\*>](#Par128):

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (дата продления) (Ф.И.О., подпись)

Лицо, ответственное за производство работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2

Срок восстановления нарушенного благоустройства в месте производства земляных работ
до: "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок восстановления нарушенного благоустройства в месте производства земляных работ продлен до:

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (дата продления) (Ф.И.О., подпись)

 --------------------------------

 <\*> Сроки производства земляных работ определяются отраслевым (функциональным) органом Администрации муниципального образования "Город Архангельск" на основании представленных заявителем документов, исходя из планируемого объема земляных работ и необходимости кратчайшего восстановления нормального движения пешеходов и автотранспорта в месте производства земляных работ. Срок производства земляных работ предусматривает выполнение работ и обратную засыпку в месте производства земляных работ.

 Срок действия разрешения (ордера) [<\*\*>](#Par159):

 с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Срок действия разрешения (ордера) продлен до [<\*\*>](#Par159):

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 ( дата продления) (Ф.И.О., подпись)

Расписка лица, которому выдано разрешение (ордер) на право производства земляных работ,
об ознакомлении с содержанием раздела 9 Правил благоустройства и озеленения города Архангельска, утвержденных решением Архангельского городского Совета депутатов от 31.05.2006 № 169, с указанием обязанности восстановить нарушенное благоустройство в месте производства земляных работ.

Обязуюсь производить земляные работы и восстановить нарушенное благоустройство на месте производства работ в соответствии с требованиями раздела 9 Правил благоустройства и озеленения города Архангельска, утвержденных решением Архангельского городского Совета депутатов от 31.05.2006
№ 169.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (расшифровка подписи)

 Отметка о закрытии разрешения (ордера) с указанием даты, подписи, фамилии, имени, отчества закрыв-шего разрешение (ордер).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 --------------------------------

 <\*\*> Срок действия разрешения (ордера) включает в себя срок проведения

земляных работ и срок восстановления нарушенного благоустройства в месте

производства земляных работ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного (подпись) (Расшифровка подписи)

сотрудника органа, осуществляющего

выдачу разрешения (ордера)

 М.П

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку выдачи разрешения (ордера)

на право производства земляных работ

на территории муниципального образования "Город Архангельск"

**А К Т**

**СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИИ
ПОСЛЕ ПРОИЗВОДСТВА ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

г. Архангельск "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия в составе:

1. Представитель администрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_территориального округа Администрации муниципального образования "Город Архангельск":\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность специалиста)

2. Представитель департамента транспорта, строительства и городской инфраструктуры Администрации муниципального образования "Город Архангельск":\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность специалиста)

3. Представитель заказчика (подрядчика): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название фирмы, Ф.И.О., должность специалиста)

Провели осмотр выполненных работ по благоустройству территории после производства земляных работ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование работ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

согласно, разрешению (ордеру) на право производства земляных работ на территории муниципального образования "Город Архангельск":

 № \_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" ­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г,

установили**:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок гарантии 2 года.

Члены комиссии:

Представитель администрации территориального округа

МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Представитель департамента транспорта,

строительства и городской инфраструктуры

МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Представитель подрядчика (заказчика)

МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_