**УТВЕРЖДЕНЫ**

постановлением мэрии

города Архангельска

от 26.01.2015 № 34

**Правила предоставления в 2015 году**

**из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия "Архкомхоз" муниципального образования**

**"Город Архангельск", связанных с выполнением работ по содержанию**

**и текущему ремонту мостов и путепроводов**

1. Настоящие Правила устанавливают условия и порядок предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия "Архкомхоз" муниципального образования "Город Архангельск" (далее – МУП "Архкомхоз"), связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов, находящихся в хозяйственном ведении МУП "Архкомхоз" (далее – субсидии), а также порядок возврата субсидий.

2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением субсидий, осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в городском бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов в рамках ведомственной целевой программы "Развитие городского хозяйства на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 28.01.2014 № 44.

3. Субсидии предоставляются МУП "Архкомхоз" в целях возмещения следующих затрат, связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов:

затраты на оплату труда рабочих, непосредственно занятых выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов;

отчисления на социальные нужды;

затраты на материалы;

затраты на приобретение работ (услуг) производственного характера, выполняемых сторонними организациями или индивидуальными предприни-мателями;

затраты на эксплуатацию машин и механизмов;

затраты на приготовление пескосоляной смеси;

общеэксплуатационные расходы;

внеэксплуатационные расходы, в том числе расходы на уплату налога на имущество организаций.

4. Условиями предоставления субсидий являются:

а) выполнение МУП "Архкомхоз" работ по содержанию мостов и путе-проводов;

б) ведение МУП "Архкомхоз" раздельного бухгалтерского учета затрат, связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов и иным осуществляемым видам деятельности. При этом затраты

2

МУП "Архкомхоз", связанные с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов, рассчитываются как сумма прямых и косвенных затрат. Прямые затраты относятся непосредственно на вид деятельности - работы по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов. Распределение косвенных затрат между различными видами деятельности, осуществляемыми МУП "Архкомхоз", производится согласно учетной политике, принятой в МУП "Архкомхоз";

в) представление МУП "Архкомхоз" документов, содержащих достовер-ную информацию;

г) использование МУП "Архкомхоз" субсидий в соответствии с целями, установленными [пунктом 3](#Par45) настоящих Правил.

5. Предоставление МУП "Архкомхоз" субсидий осуществляется в соответствии с договором о предоставлении субсидий на возмещение затрат МУП "Архкомхоз", связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов (далее – договор о предоставлении субсидий), заключаемым мэрией города Архангельска с МУП "Архкомхоз"  
в пределах доведенных до департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска (далее – департамент городского хозяйства) лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

Договор о предоставлении субсидий должен содержать:

цели предоставления субсидий;

объем субсидий;

обязанности сторон, в том числе:

виды и объемы выполняемых работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов, качество их выполнения;

порядок и сроки приемки работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов;

условия и порядок предоставления субсидий;

порядок и сроки представления отчетности;

права сторон;

основания и порядок возврата в городской бюджет субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

случаи, при которых МУП "Архкомхоз" осуществляется возврат   
в городской бюджет в 2015 году остатков субсидий, не использованных   
в 2014 году;

срок действия договора.

6. Размер предоставляемой субсидии на возмещение затрат МУП "Арх-комхоз", связанных с выполнением работ по содержанию мостов и путе-проводов, определяется как сумма произведений объема выполненных работ по содержанию мостов и путепроводов по каждому виду работ с учетом периодичности их выполнения на стоимость одной единицы, установленную для соответствующего вида работ.

3

Размер предоставляемой субсидии на возмещение затрат МУП "Арх-комхоз", связанных с выполнением работ по текущему ремонту мостов и путепроводов, определяется исходя из перечня и объема выполненных работ, учтенных сметой на выполнение работ по текущему ремонту мостов и путепроводов, сметная стоимость которых определяется на основании сметных нормативов, включенных в федеральный реестр сметных нормативов, подлежащих применению при определении сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых финансируется с привле-чением средств федерального бюджета.

7. В целях определения стоимости одной единицы работ по содержанию мостов и путепроводов по видам работ на 2015 год МУП "Архкомхоз" представляет в департамент городского хозяйства [расчет](#Par124) стоимости работ по содержанию мостов и путепроводов на 2015 год по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее – расчет), калькуляции стоимости одной единицы работ по содержанию мостов и путепроводов по видам работ на 2015 год (далее – расчеты) с приложением документов, подтверждающих затраты.

В целях определения стоимости работ по текущему ремонту мостов и путепроводов МУП "Архкомхоз" представляет в департамент городского хозяйства [расчет](#Par193) стоимости работ по текущему ремонту мостов и путепроводов на 2015 год по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам   
(далее – расчет стоимости работ по текущему ремонту) и сметы на выполнение работ по текущему ремонту мостов и путепроводов.

8. Департамент городского хозяйства в течение трех рабочих дней со дня получения от МУП "Архкомхоз" документов, указанных в [пункте](#Par64) 7 настоящих Правил, осуществляет их проверку.

При наличии замечаний департамент городского хозяйства возвращает МУП "Архкомхоз" документы на доработку с указанием причины возврата.   
В течение двух рабочих дней МУП "Архкомхоз" дорабатывает документы и представляет их в департамент городского хозяйства.

При отсутствии замечаний директор департамента городского хозяйства подписывает расчеты, расчет стоимости работ по текущему ремонту и сметы на выполнение работ по текущему ремонту мостов и путепроводов.

Департамент городского хозяйства в течение двух рабочих дней со дня подписания документов, указанных в абзаце третьем настоящего пункта, готовит и представляет на утверждение заместителю мэра города по городскому хозяйству проект распоряжения об утверждении стоимости одной единицы работ по содержанию мостов и путепроводов по видам работ   
на 2015 год.

9. Заключение договора о предоставлении субсидий осуществляется после утверждения стоимости одной единицы работ по содержанию мостов и путепроводов по видам работ на 2015 год.

4

10. Предоставление МУП "Архкомхоз" субсидий на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по содержанию мостов и путепроводов, осуществляется на основании следующих документов:

а) актов о приемке выполненных работ по содержанию мостов и путепроводов, подписанных начальником управления транспорта и дорожно-мостового хозяйства департамента городского хозяйства.

Приемка выполненных работ по содержанию мостов и путепроводов и подписание актов о приемке выполненных работ по содержанию мостов и путепроводов осуществляется два раза в месяц (за первую и вторую половину месяца) в порядке и сроки, установленные договором о предоставлении субсидий.

При приемке выполненных работ по содержанию мостов и путепроводов управление транспорта и дорожно-мостового хозяйства департамента городского хозяйства проверяет объемы выполненных работ и правильность применения стоимости одной единицы работ по содержанию мостов и путепроводов по видам работ;

б) счета-фактуры, представляемого в департамент городского хозяйства

два раза в месяц, не позднее 17-го числа текущего месяца за первую половину месяца и не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным, за вторую половину отчетного месяца;

в) [расчет](#Par239)а размера предоставляемой МУП "Архкомхоз" субсидии на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по содержанию мостов и путепроводов, за отчетный месяц по форме согласно приложению № 3   
к настоящим Правилам (далее – расчет субсидии), представляемого   
в департамент городского хозяйства ежемесячно, не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным.

11. Департамент городского хозяйства в течение трех рабочих дней со дня получения расчета субсидии, используя акты о приемке выполненных работ по содержанию мостов и путепроводов, проверяет правильность определения размера предоставляемой субсидии.

При наличии замечаний департамент городского хозяйства возвращает МУП "Архкомхоз" расчет субсидии на доработку с указанием причины возврата. В течение двух рабочих дней МУП "Архкомхоз" дорабатывает расчет субсидии и представляет его в департамент городского хозяйства.

При отсутствии замечаний директор департамента городского хозяйства подписывает расчет субсидии.

12. Предоставление МУП "Архкомхоз" субсидий на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по текущему ремонту мостов и путепроводов, осуществляется на основании следующих документов:

а) акта о приемке выполненных работ по текущему ремонту мостов и путепроводов ([форма № КС-2](consultantplus://offline/ref=F3F142022D426914F08A9CFD4BC3A551C00EEA58EFF8CA1DEC10FB18A7B3473E18CD46E058F9BCJA4EJ)) и справки о стоимости выполненных работ и затрат ([форма № КС-3](consultantplus://offline/ref=F3F142022D426914F08A9CFD4BC3A551C00EEA58EFF8CA1DEC10FB18A7B3473E18CD46E058FABFJA42J)), подписанных начальником управления транспорта и дорожно-мостового хозяйства департамента городского хозяйства.

5

Приемка выполненных работ по текущему ремонту мостов и путепроводов осуществляется по мере выполнения работ в порядке и сроки, установленные договором о предоставлении субсидий.

При приемке выполненных работ по текущему ремонту мостов и путепроводов департамент городского хозяйства проверяет объемы выполненных работ и правильность применения норм и расценок по текущему ремонту мостов и путепроводов;

б) счета-фактуры, представляемого в департамент городского хозяйства

после подписания документов, указанных в подпункте "а" настоящего пункта.

13. МУП "Архкомхоз" для выплаты аванса на проведение работ по текущему ремонту мостов и путепроводов предоставляется субсидия в размере не более двадцати процентов стоимости работ в соответствии со сметой на выполнение работ по текущему ремонту мостов и путепроводов.

В целях получения субсидии для выплаты аванса на проведение работ по текущему ремонту мостов и путепроводов МУП "Архкомхоз" направляет счет   
в департамент городского хозяйства.

При отсутствии замечаний директор департамента городского хозяйства подписывает счет на получение субсидии для выплаты аванса.

14. Департамент городского хозяйства в течение двух рабочих дней со дня подписания актов о приемке выполненных работ по содержанию мостов и путепроводов (за первую половину текущего месяца) или расчетов субсидии   
(за вторую половину месяца), документов, указанных в [пунктах 1](#Par92)2 и [1](#Par95)3 настоящих Правил, формирует платежное поручение и направляет его вместе   
с документами, указанными в [пунктах](#Par83) 10, [1](#Par92)2 и [1](#Par95)3 настоящих Правил,   
в департамент финансов мэрии города Архангельска (далее – департамент финансов).

15. Департамент финансов в установленном им порядке осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств, перечисляет денежные средства с лицевого счета бюджета, открытого департаменту финансов в органе Федерального казначейства, на счет МУП "Архкомхоз" в кредитной организации.

16. Субсидия за вторую половину декабря 2015 года предоставляется не позднее 29 декабря 2015 года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на основании предварительного расчета субсидии и документов, указанных в пункте 12 настоящих Правил.

Предварительный [расчет](#Par239) субсидии за декабрь 2015 года представляется МУП "Архкомхоз" по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам не позднее 24 декабря 2015 года, [расчет](#Par307) субсидии за декабрь 2015 года по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам – в сроки, установленные мэрией города Архангельска.

Департамент городского хозяйства осуществляет проверку представленных документов в порядке и сроки, установленные настоящими Правилами. При

6

этом расчет субсидии за декабрь 2015 года проверяется с использованием актов о приемке выполненных работ по содержанию мостов и путепроводов за декабрь 2015 года.

В случае, если объем предоставленной за декабрь 2015 года субсидии, определенный по данным предварительного расчета субсидии, превысит объем субсидии, определенный по данным расчета субсидии за декабрь 2015 года, остатки субсидии подлежат возврату в городской бюджет в 2016 году в сроки, установленные мэрией города Архангельска.

17. МУП "Архкомхоз" представляет в департамент городского хозяйства [отчет](#Par391) о фактических затратах, связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов (далее – отчет о затратах),   
за 2015 год по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам   
в сроки, установленные мэрией города Архангельска.

В случае, если по данным отчета о затратах за 2015 год объем начисленных субсидий превысит фактические затраты МУП "Архкомхоз", связанные с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов, МУП "Архкомхоз" возвращает остатки субсидий, не использованных в 2015 году, в городской бюджет в сроки, установленные мэрией города Архангельска.

18. Департамент городского хозяйства в течение пяти рабочих дней со дня представления отчета о затратах проверяет его.

При наличии замечаний отчет о затратах возвращается МУП "Архкомхоз" на доработку. В течение двух рабочих дней МУП "Архкомхоз" дорабатывает и представляет его в департамент городского хозяйства.

В случае отсутствия замечаний директор департамента городского хозяйства подписывает отчет о затратах и направляет его в департамент финансов.

19. Для определения сумм остатков субсидий, не использованных   
в 2014 году и подлежащих возврату в городской бюджет в 2015 году,   
МУП "Архкомхоз" представляет в департамент городского хозяйства следующие документы:

расчет субсидии за декабрь 2014 года по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам – не позднее 20 февраля 2015 года;

отчет о затратах за 2014 год по форме согласно приложению № 5 к настоя-щим Правилам – не позднее 30 марта 2015 года.

Департамент городского хозяйства осуществляет проверку представленных документов в порядке и в сроки, установленные настоящими Правилами. При этом расчет субсидии за декабрь 2014 года проверяется с использованием актов о приемке выполненных работ по содержанию мостов и путепроводов за декабрь 2014 года.

В случае, если объем предоставленной за декабрь 2014 года субсидии, определенный по данным предварительного расчета субсидии, представленного

7

МУП "Архкомхоз" в 2014 году, превысит объем субсидии, определенный по данным расчета субсидии за декабрь 2014 года, остатки субсидии подлежат возврату в городской бюджет до 28 февраля 2015 года.

В случае, если по данным отчета о затратах за 2014 год объем начисленных субсидий превысит фактические затраты МУП "Архкомхоз", связанные   
с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов, остатки субсидий, не использованные в 2014 году, возвращаются МУП "Архкомхоз" в городской бюджет до 20 апреля 2015 года.

В случае, если по данным отчета о затратах за 2014 год фактические затраты МУП "Архкомхоз", связанные с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов, превысят объем начисленных субсидий, субсидия на возникающую разницу в 2015 году не предоставляется.

20. Департамент городского хозяйства, контрольно-ревизионное управление мэрии города Архангельска и контрольно-счетная палата муниципального образования "Город Архангельск" (далее – контролирующие органы) проводят проверки соблюдения МУП "Архкомхоз" условий, целей и порядка представления субсидий.

В случае установления по результатам проверок (ревизий) фактов нарушения условий предоставления субсидий, установленных пунктом 4 настоящих Правил, в том числе фактов представления МУП "Архкомхоз" документов, содержащих недостоверную информацию, которые привели к неправильному определению размера субсидий, нецелевого использования субсидий, предоставленные субсидии подлежат возврату МУП "Архкомхоз" в городской бюджет в срок, указанный контролирующими органами.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение № 1**

к Правилам предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия "Архкомхоз" муниципального образования "Город Архангельск", связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов

**РАСЧЕТ**

**стоимости работ по содержанию мостов и путепроводов на 2015 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  объекта | Наименование  и вид работы | Единица  измерения | Стоимость  одной  единицы  работ  (с НДС),  руб. | Планируемый  объем работ | Количество  дней  работы  в году | Периодичность  выполнения  работ | Стоимость  работ на  планируемый  объем работ  в год, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 (гр. 4 x гр. 5) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  | x | x | x | x | x |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | x | x | x | x | x | x |  |

Примечание. Строки (графы) со знаком (x) не заполняются.

2

Директор предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

МП

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

Расчет проверен

Директор департамента

городского хозяйства

мэрии города Архангельска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

**Приложение № 2**

к Правилам предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия "Архкомхоз" муниципального образования "Город Архангельск", связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов

**РАСЧЕТ**

**стоимости работ по текущему ремонту мостов и путепроводов на 2015 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование объектов,  подлежащих текущему ремонту | Виды работ | Стоимость работ, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ИТОГО | x |  |

Примечание. Строки (графы) со знаком (x) не заполняются.

Директор предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

МП

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

2

Расчет проверен

Директор департамента

городского хозяйства

мэрии города Архангельска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

**Приложение № 3**

к Правилам предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия "Архкомхоз" муниципального образования "Город Архангельск", связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов

**РАСЧЕТ**

**размера предоставляемой МУП "Архкомхоз" субсидии на возмещение затрат, связанных с выполнением работ**

**по содержанию мостов и путепроводов, за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 года**

(отчетный месяц)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  объекта | Наименование  и вид работы | Стоимость  одной  единицы  работ  (с НДС),  руб. | Объем  выполненных работ | | Количество  дней  работы  в месяц | Периодичность  выполнения  работ в течение  месяца | Стоимость  выполненных работ,  руб. | |
| нарастающим  итогом  с начала  года | за  отчетный  месяц | нарастающим  итогом с  начала года | за  отчетный  месяц |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 (гр. 3 x гр. 4) | 9 (гр. 3 x гр. 5) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  | x | x | x | x | x |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | x | x | x | x | x | x |  |  |

Примечания.

1. Строка "Итого" заполняется в пределах объема субсидий, определенного договором о предоставлении субсидий.

2. Строки (графы) со знаком (x) не заполняются.

2

Перечислено за первую половину месяца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Подлежит доплате \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Директор предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

МП

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

Расчет проверен

Директор департамента

городского хозяйства

мэрии города Архангельска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

**Приложение № 4**

к Правилам предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия "Архкомхоз" муниципального образования "Город Архангельск", связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов

**РАСЧЕТ**

**размера предоставляемой МУП "Архкомхоз" субсидии на возмещение затрат, связанных с выполнением работ**

**по содержанию мостов и путепроводов, за декабрь 20\_\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  объекта | Наименование  и вид работы | Стоимость  одной  единицы  работ  (с НДС),  руб. | Объем  выполненных работ | | Количество  дней  работы  в месяц | Периодич-  ность  выполнения  работ  в течение  месяца | Стоимость  выполненных работ,  руб. | |
| нарастаю-щим  итогом  с начала  года | за  отчетный  месяц | нарастаю-щим  итогом с  начала года | за месяц |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 (гр. 4 x гр. 5) | 10 (гр. 4 x гр. 6) |
| 1 | Объекты |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| и  т.д. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | ИТОГО | x | x | x | x | x | x |  |  |
| 3 | Начислено  субсидий | x | x | x | x | x | x |  |  |
| 4 | Предоставлено субсидий | x | x | x | x | x | x |  |  |
| 5 | Подлежит возврату  ([стр. 4](#Par342) - [стр. 3](#Par339)) | x | x | x | x | x | x |  |  |

2

Примечания.

1. В [строке 3](#Par339) проставляются данные [строки 2](#Par337), но не более суммы, указанной в строке "Итого" предварительного расчета субсидии за декабрь соответствующего финансового года.

2. В [строке 4](#Par342) проставляются данные строки "Итого" предварительного расчета субсидии за декабрь соответствующего финансового года.

3. [Строка 5](#Par345) заполняется в случае, если показатель [строки 4](#Par342) превышает показатель [строки 3](#Par339).

4. Строки (графы) со знаком (x) не заполняются.

Директор предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

МП

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

Расчет проверен

Директор департамента

городского хозяйства

мэрии города Архангельска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

**Приложение № 5**

к Правилам предоставления в 2015 году из городского бюджета субсидий на возмещение затрат муниципального унитарного предприятия "Архкомхоз" муниципального образования "Город Архангельск", связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов

**ОТЧЕТ**

**о фактических затратах МУП "Архкомхоз", связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов, за 20\_\_\_ год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Затраты на оплату труда рабочих, непосредственно занятых  выполнением работ по содержанию и текущему ремонту  мостов и путепроводов |  |
| 2 | Отчисления на социальные нужды |  |
| 3 | Затраты на материалы |  |
| 4 | Затраты на приобретение работ (услуг) производственного характера, выполняемых сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями |  |
| 5 | Затраты на эксплуатацию машин и механизмов, в том числе: |  |
| 5.1 | Амортизация машин и механизмов |  |
| 5.2 | Затраты на топливо и горюче-смазочные материалы |  |
| 5.3 | Затраты на техническое обслуживание и ремонт |  |
| 6 | Затраты на приготовление пескосоляной смеси |  |
| 7 | Общеэксплуатационные расходы, в том числе: |  |
| 7.1 | Затраты на оплату труда |  |
| 7.2 | Отчисления на социальные нужды |  |
| 8 | Внеэксплуатационные расходы |  |
| 9 | Итого затрат |  |
| 10 | Налог на добавленную стоимость |  |
| 11 | Всего затрат с учетом налога на добавленную стоимость  [строка 9](#Par429) + [строка 10](#Par431)) |  |
| 12 | Объем начисленных субсидий |  |
| 13 | Подлежит возврату в городской бюджет ([строка 1](#Par436)2 - строка  [11](#Par433)) |  |

Примечания.

1. Данные [строки 1](#Par436)2 определяются на основании данных [строки 3](#Par339) графы 9 окончатель-ного расчета субсидии за декабрь соответствующего финансового года, увеличенных   
на сумму субсидий, предоставленных в соответствующем финансовом году на возмещение затрат, связанных с выполнением работ по текущему ремонту мостов и путепроводов.

2. [Строка 13](#Par438) заполняется в случае, если показатель [строки 12](#Par436) превышает показатель [строки 11](#Par433).

2

Приложение: подтверждающие документы на \_\_\_\_\_ листах.

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

МП

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

Отчет проверен

Директор департамента

городского хозяйства

мэрии города Архангельска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.