**УТВЕРЖДЕНО**

постановлением мэрии

города Архангельска

от 20.04.2015 № 333

# ПОЛОЖЕНИЕ

# о проведении фестиваля среди обучающихся образовательных учреждений "День Победы", посвященного годовщине Победыв Великой Отечественной войне

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила организации и проведе-ния фестиваля среди учащихся образовательных учреждений "День Победы", посвященного годовщине Победы в Великой Отечественной войне (далее – фестиваль), условия участия, порядок и сроки определения победителей и призеров.

1.2. Основными целями и задачами проведения фестиваля являются: патриотическое воспитание учащихся муниципальных образовательных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительные общеразвивающие программы, находя-щихся в ведении департамента образования мэрии города Архангельска, негосу­дарственных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительные общеразвивающие программы (далее – образова-тельные учреждения); активизация поисково-исследовательской деятельности, формирование мотивации к активному и ответственному участию в обществен-ной жизни.

1.3. Фестиваль посвящается 70-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.

**2. Мероприятия фестиваля**

В рамках фестиваля состоятся следующие мероприятия: акция "Чистый обелиск", конкурс мультимедийных проектов "По страницам памяти", операция "Забота", конкурс творческих работ, посвященных Победе в Великой Отечественной войне "Этот день Победы…" (далее – мероприятия фестиваля).

**3. Участники мероприятий фестиваля**

3.1. Участниками мероприятий фестиваля являются воспитанники и учащиеся образовательных учреждений, их родители (законные представи-тели), педагогические работники образовательных учреждений.

2

3.2. Участники мероприятий фестиваля определяются отдельно в каждом мероприятии фестиваля.

**4. Порядок организации и проведения мероприятий фестиваля**

4.1. Организатор мероприятий фестиваля - департамент образования мэрии города Архангельска (далее – департамент образования).

4.2. Исполнитель мероприятий фестиваля – муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей муниципаль-ного образования "Город Архангельск" "Центр технического творчества и досуга школьников" (г.Архангельск, ул.Октябрят, д.4, корп.3) (далее – МБОУДОД "ЦТТ").

4.3. МБОУ ДОД "ЦТТ":

готовит и представляет в департамент образования списки участников мероприятий фестиваля;

проводит регистрацию участников мероприятий фестиваля;

осуществляет контроль за соблюдением порядка проведения мероприятий фестиваля;

готовит списки победителей и призеров мероприятий фестиваля;

готовит материалы для освещения организации и проведения мероприятий фестиваля в средствах массовой информации.

**5. Условия проведения мероприятий фестиваля**

5.1. Акция "Чистый обелиск" (далее – акция)

5.1.1. Участники акции – учащиеся 5-11 классов образовательных учреж-дений (далее – участники акции).

5.1.2. В рамках акции участникам акции предлагается благоустроить места памяти воинам Великой Отечественной войны и локальных войн.

5.1.3. По итогам проведения акции участникам акции необходимо офор-мить творческие отчеты следующего содержания:

титульный лист, на котором указывается: наименование образовательного учреждения, адрес и телефон, Ф.И.О. и должность педагогического работника, ответственного за участие образовательного учреждения в акции;

пояснительная записка с указанием места проведения акции, участников мероприятия, наименования памятника (обелиска, монумента), места нахождения, исторической справки о памятнике (обелиске, монументе),
с фотоматериалами, отзывом участников акции.

5.1.4. Творческие отчеты необходимо до 27 апреля 2015 года представить
в МБОУДОД "ЦТТ" (г.Архангельск, ул.Октябрят, д.4, корп.3, электронный адрес: arhctt@bk.ru, телефон: 29-52-08). Участники данной номинации представляют заявку на бумажном носителе по форме согласно приложению
к настоящему Положению.

3

5.1.5. Критерии оценки акции – по 10-балльной шкале:

полнота и качество представления информации;

творческий подход в оформлении отчета.

5.2. Конкурс мультимедийных проектов "По страницам памяти" (далее – конкурс мультимедийных проектов)

5.2.1. Участники конкурса мультимедийных проектов – учащиеся
5-11 классов образовательных учреждений (далее – участники конкурса мультимедийных проектов).

5.2.2. Номинации конкурса мультимедийных проектов:

"Города воинской славы России" (рассказать о городах воинской славы России).

"Семейные реликвии Победы" (рассказать о реликвиях в семейных архивах и музеях, отражающих участие членов семьи в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г.).

"Дети войны" (творческая работа должна быть посвящена судьбам свиде-телей войны, заставших 1940-е годы детьми, на оккупированных территориях или в тылу).

5.2.3. Требования к мультимедийным проектам:

Проект представляется в форме презентации, слайд-фильма, видеофильма на электронном носителе и сопровождается пояснительным текстом – аннотацией (не более трех страниц); аннотация содержит краткое описание основного замысла работы по выбранной номинации.

Принимаются работы, выполненные любыми способами мультимедиа, включая flash-анимацию (форматы \*.flv, \*.swf), презентацию (формат презен-тации MSPowerPoint или аналогичный), видеоролик (форматы \*.avi,
\*.mpg, \*.mp4 и др.).

Работа может содержать не более 20 слайдов.

На первом слайде необходимо указать номинацию и тему работы, данные об авторе (фамилия, имя, наименование образовательного учреждения, класс), Ф.И.О. и должность руководителя работы.

5.2.4. Мультимедийные проекты необходимо представить на CD-дисках
с указанием на поверхности диска Ф.И.О. участника конкурса мультимедийных проектов, наименования образовательного учреждения, названия работы.

5.2.5. На конкурс мультимедийных проектов могут быть представлены как индивидуальные, так и коллективные мультимедийные проекты.

5.2.6. Мультимедийные проекты необходимо представить до 27 апреля 2015 года в МБОУ ДОД "ЦТТ" (г.Архангельск, ул.Октябрят, д.4, корп.3, электронный адрес: arhctt@bk.ru, телефон: 29-52-08). Участники данной номинации представляют заявку на бумажном носителе по форме согласно приложению к настоящему Положению.

5.2.7. Критерии оценки конкурса мультимедийных проектов – по 10-бал-льной шкале:

соответствие проекта теме конкурса мультимедийных проектов;

4

полнота и качество представления информации в мультимедийном проекте;

оригинальность проекта;

технологичность и дизайн (стиль представления материала, графического решения, техническая проработанность проекта, применение различных программных технологий);

полнота и качество сопроводительного текста в аннотации к работе.

5.3. Операция "Забота" (далее – операция)

5.3.1. Участники операции: учащиеся 1-11 классов образовательных учреждений (далее – участники операции).

5.3.2. Участникам операции предлагается провести добровольческие акции по оказанию адресной помощи ветеранам – участникам Великой Отечественной войны и локальных конфликтов.

5.3.3. По итогам операции участникам предлагается оформить портфолио.

5.3.4. Портфолио включает в себя: план проведения операции, отчет
о проделанной работе, в котором указано время, место проведения меро-приятий, краткое содержание мероприятий, Ф.И.О. организатора (педагоги-ческого работника) и участников операции, результаты деятельности (не более трех печатных листов).

5.3.5. Портфолио необходимо представить до 27 апреля 2015 года в МБОУ ДОД "ЦТТ" (г.Архангельск, ул.Октябрят, д.4, корп.3, электронный адрес: arhctt@bk.ru, телефон: 29-52-08). Участники данной номинации представляют заявку на бумажном носителе по форме согласно приложению к настоящему Положению.

5.3.6. Критерии оценки операции – по 10-балльной шкале:

полнота и качество представления информации;

творческий подход в оформлении отчета.

5.4.Конкурс творческих работ, посвященных Победе в Великой Отечественной войне "Этот день Победы…" (далее – конкурс творческих работ)

5.4.1. Участники конкурса творческих работ: воспитанники и учащиеся
1-11 классов образовательных учреждений, их родители (законные предста-вители) (далее – участники конкурса творческих работ).

Возрастные группы участников:

1-я возрастная группа: воспитанники дошкольных образовательных учреждений, их родители (законные представители);

2-я возрастная группа – учащиеся 1-4 классов образовательных учрежде-ний, их родители (законные представители);

3-я возрастная группа – учащиеся 5-11 классов образовательных учрежде-ний, их родители (законные представители).

5

5.4.2. Номинации конкурса творческих работ:

Творческая композиция "Победа глазами детей"

Работы могут быть выполнены на любом материале (ватман, картон, холст и т.д.) и исполнены в любой технике рисования (масло, акварель, тушь, цветные карандаши, мелки и т.д.) Аппликации, панно могут быть выполнены в различных техниках на выбор участника: мозаика, лоскутное панно, квиллинг, изонить, скрапбукинг, объемно-пространственная композиция и т.д. Представленные на конкурс работы должны быть не меньше формата А4 и должны быть оформлены в рамку. Работы должны иметь табличку из бумаги размером 5х10 см с указанием номинации, названия работы, техники исполнения (используемых материалов), Ф.И.О. автора (ов), класса, Ф.И.О. руководителя полностью и полного наименования образовательного учреждения. Участники данной номинации представляют заявку в печатном варианте по форме согласно приложению к настоящему Положению.

Объемный макет (диорама) "Победа за нами!"

Участники конкурса творческих работ выполняют образец объекта
в уменьшенном (произвольном) масштабе, отражающий внешние характерис-тические особенности объекта – макеты театра боевых действий времен Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. Работы выполняются из любого материала в любой технике, для выполнения объекта целесообразно использовать материалы и технику выполнения, обеспечивающие максимально точную копийность реальных объектов. Сумма трёх габаритных измерений (высота+ширина+длина) не должна превышать 100 см. Работы должны иметь табличку из бумаги размером 5х10 см с указанием номинации, названия работы, техники исполнения (используемых материалов), Ф.И.О. автора (ов), класса, Ф.И.О. руководителя полностью и полного наименования образова-тельного учреждения.

5.4.3. Критерии оценки творческих работ – по 10-балльной шкале:

содержательность и соответствие работы теме конкурса;

оригинальность идеи, творческий замысел;

художественный уровень работы.

5.4.4. Творческие работы необходимо представить до 27 апреля 2015 года
в МБОУДОД "ЦТТ" (г.Архангельск, ул.Октябрят, д.4, корп.3, теле-
фон 29-52-08).

По итогам конкурса творческих работ будет организована выставка, которая будет экспонироваться в Художественном салоне-галерее. Открытие выставки состоится 05 мая 2015 года в 17 часов в Художественном салоне-галерее по адресу: г. Архангельск, ул. Воскресенская, д.106.

**6. Определение победителей и призеров мероприятий фестиваля**

6.1. Отбор победителей и призеров конкурсных мероприятий фестиваля осуществляется на основании конкурсного отбора.

6

6.2. Для определения победителей и призеров конкурсных мероприятий фестиваля создается жюри (далее – жюри конкурсных мероприятий фестиваля).

6.3. В состав жюри конкурсных мероприятий фестиваля входят педагоги образовательных учреждений.

6.4. Состав жюри конкурсных мероприятий фестиваля утверждается приказом директора департамента образования.

6.5. Жюри конкурсных мероприятий фестиваля:

осуществляет конкурсный отбор;

производит подсчет баллов и составляет рабочие, итоговые протоколы результатов конкурсного отбора;

определяет победителей и призеров конкурсных мероприятий фестиваля.

6.6. Участники конкурсных мероприятий фестиваля, набравшие наиболь-шее количество баллов, признаются победителями.

6.7. Участники конкурсных мероприятий фестиваля, занимающие по сумме баллов 2 и 3 места, признаются призерами.

# 6.8. Торжественное подведение итогов фестиваля состоится на открытии выставки творческих работ 05 мая 2015 года в 17 часов в Художественном салоне-галерее по адресу: г. Архангельск, ул.Воскресенская, д.106.

**7. Подведение итогов мероприятий фестиваля**

7.1. Победители и призеры мероприятий фестиваля награждаются дипломами и призами.

7.2. Список победителей и призеров мероприятий фестиваля утверждается приказом директора департамента образования.

7.3. Организатор мероприятий фестиваля информирует образовательные учреждения об итогах мероприятий фестиваля на официальном инфор-мационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архан-гельск".

7.4. Всем участникам вручаются сертификаты участников мероприятий фестиваля.

7.5. Организационное и финансовое обеспечение организации и проведе-ния мероприятий фестиваля, награждения призами, дипломами победителей
и призеров мероприятий фестиваля, сертификатами участников мероприятий фестиваля осуществляет МБОУ ДОД "ЦТТ".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение**к Положению о проведении фестиваля среди обучающихся образовательных учреждений "День Победы", посвященного годовщине Победы в Великой Отечественной войне |

**ЗАЯВКА**

# на участие в фестивале среди учащихся образовательных учреждений

# "День Победы", посвященном годовщине Победыв Великой Отечественной войне

# Полное наименование учреждения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия фестиваля  | Номинация | Наиме-нование работы | Ф.И.О. участника (полностью), возраст | Творческое объединение, группа или класс | Ф.И.О. педагогического работника(полностью) |
|  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон руководителя работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| ДатаПодпись ответственного лица | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.(расшифровка подписи) |
| Дата Подпись руководителя учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­ МП | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_