ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Главы

городского округа "Город Архангельск"

от 27 января 2023 г. № 126

**"ПОЛОЖЕНИЕ**

о дублере Главы городского округа "Город Архангельск"

1. **Общие положения**

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и законом Архангельской области от 20 сентября 2005 года № 83-5-ОЗ "О молодежной политике и государственной поддержке российского движения детей и молодежи в Архангельской области", определяет статус, а также порядок отбора дублера Главы городского округа "Город Архангельск" (далее соответственно – дублер, Глава, город Архангельск).

2. Дублер – гражданин Российской Федерации в возрасте от 16 до 35 лет, отобранный на конкурсной основе, оказывающий содействие   
в совершенствовании взаимодействия молодежи и органов местного самоуправления города Архангельска (далее – органы местного самоуправления) и реализующий свои полномочия на общественных началах.

3. Дублер осуществляет свою деятельность в соответствии   
с законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области, муниципальными правовыми актами города Архангельска (далее – муниципальные правовые акты) и настоящим Положением.

4. Дублер осуществляет свою деятельность на добровольных началах, основываясь на принципах законности, гуманизма, уважения прав и свобод человека и гражданина, гласности.

5. Дублер возглавляет Молодежный совет Архангельска и является   
его председателем.

6. Дублер входит в состав общественного совета при Главе городского округа "Город Архангельск"

7. Целями деятельности дублера являются:

формирование активной гражданской позиции молодежи, а также содействие продвижению инициативной молодежи города Архангельска;

реализация Концепции развития молодежного самоуправления Архангельской области, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 15 июля 2016 года № 253-пп.

8. К основным полномочиям дублера относятся:

оказание Главе содействия в осуществлении им своих полномочий   
в сфере молодёжной политики;

формирование активной гражданской позиции молодежи;

организация участия молодежи в деятельности органов местного самоуправления;

участие в выборах и довыборах по формированию Молодежного совета Архангельска;

содействие реализации проектов, направленных на социально-экономическое развитие города Архангельска;

внесение предложений и содействие в разработке проектов муниципальных правовых актов, инициирование принятия новых и внесения изменений в принятые муниципальные правовые акты.

1. **Порядок отбора дублера**

9. Дублер отбирается на конкурсной основе.

Дублером может быть гражданин Российской Федерации в возрасте   
от 16 до 35 лет включительно. Отобранный дублер, достигший 36-летнего возраста, сохраняет свои полномочия до окончания срока.

10. Для проведения конкурса отдел по делам молодежи

выпускает постановление Главы о конкурсе по отбору дублера Главы;

проверяет документы, представляемые кандидатами, для участия в отборе дублера на соответствие требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Положения;

в течение 14 рабочих дней со дня окончания срока приема документов проводит очные конкурсные испытания.

11. Для участия в отборе дублера кандидат представляет следующие документы:

личное заявление (приложение № 1 к настоящему Положению);

копию паспорта;

автобиографию (в свободной форме);

согласие на обработку персональных данных (приложение № 2   
к настоящему Положению).

12. Конкурсные материалы представляются на бумажном носителе   
в формате А4 (1 экземпляр) и в электронном виде (на любом электронном носителе) в отдел по делам молодежи департамента организационной работы, общественных связей и контроля Администрации городского округа   
"Город Архангельск" (далее – отдел по делам молодежи) по адресу:   
г. Архангельск, просп. Троицкий, д. 61. Часы приема конкурсных материалов:   
с 14 до 17 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье.

13. Сроки приема конкурсных материалов: 20 рабочих дней со дня опубликования постановления Главы о конкурсе по отбору дублера Главы.

14. Кандидаты, допущенные к участию в конкурсе, проходят очные конкурсные испытания, состоящие из следующих этапов:

самопрезентация;

устное собеседование на знание вопросов государственного устройства, истории России, природно-географических особенностей, культуры   
и искусства, административного устройства города Архангельска.

По каждому этапу конкурсных испытаний каждый кандидат оценивается по 10-ти бальной шкале, максимальная сумма баллов за два этапа составляет   
20 баллов.

15. Для проведения отбора дублера постановлением Главы формируется конкурсная комиссия.

16.В состав конкурсной комиссии входят:

Глава;

заместитель Главы;

начальник отдела по делам молодежи;

депутат Архангельской городской Думы (по согласованию);

представитель общественного совета при Главе (по согласованию);

иные представители общественных организаций (по согласованию).

17. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии.

18. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие требованиям для осуществления деятельности дублера, конкурсная комиссия может принять решение о проведении повторного конкурса.

19. О назначении дублера Глава издает постановление.

1. **Срок полномочий дублера**

20. Срок полномочий дублера составляет 2 года и исчисляется со дня вступления в силу постановления Главы, указанного в пункте 15 настоящего Положения.

21. Полномочия дублера прекращаются со дня назначения нового дублера. Полномочия дублера прекращаются досрочно в случаях:

письменного заявления дублера о прекращении деятельности;

в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей дублера;

прекращения гражданства Российской Федерации дублера;

вступления в законную силу решения суда об ограничении дееспособности дублера либо о признании его недееспособным;

вступления в законную силу решения суда о признании дублера безвестно отсутствующим либо объявления его умершим.

22. О прекращении полномочий дублера Глава издает постановление.

Не позднее 30 календарных дней со дня досрочного прекращения полномочий дублера Главой формируется конкурсная комиссия для проведения отбора дублера в порядке, предусмотренном пунктами 9 - 17 настоящего Положения.

1. **Права и обязанности дублера**

23.При осуществлении своей деятельности дублер имеет право:

участвовать в заседаниях, совещаниях и иных мероприятиях, проводимых Администрацией по вопросам, отнесенным к его компетенции;

вносить на рассмотрение Главы проекты, направленные на социально – экономическое развитие города Архангельска, решение общественно-политических задач города Архангельска;

получать информацию о реализации молодежной политики на территории города Архангельска, участвовать в анализе ее эффективности;

вносить предложения по разработке и изменению проектов муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к его компетенции;

направлять предложения, обращения и рекомендации территориальным   
и отраслевым органам Администрации по направлениям их деятельности;

инициировать и организовывать совещания, консультации, круглые столы и другие мероприятия в сфере молодежной политики;

вносить предложения по совершенствованию деятельности дублера;

обращаться по вопросам, связанным с реализацией   
и совершенствованием молодежной политики, в органы местного самоуправления и их должностным лицам.

24. При осуществлении возложенных на него задач дублер обязан:

поддерживать уровень квалификации, необходимый для исполнения полномочий дублера;

беречь муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему   
для исполнения полномочий;

дублер не вправе разглашать сведения, касающиеся частной жизни   
и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство, служебную информацию ставшие ему известными в связи с исполнением возложенных   
на него обязанностей;

один раз в полугодие, до 20 числа месяца, следующего за отчетным полугодием, представлять отчет о результатах своей деятельности отделу   
по делам молодежи (по запросу).

25. При осуществлении своей деятельности дублер подотчетен Главе   
и отделу по делам молодежи.

26. Дублер при осуществлении своих полномочий осуществляет взаимодействие с территориальными молодежными советами города Архангельска.

\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о дублере Главы городского округа   
"Город Архангельск"

Начальнику отдела по делам молодежи департамента организационной работы, общественных связей и контроля Администрации городского округа "Город Архангельск"

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу рассмотреть мою кандидатуру на участие в конкурсе по отбору дублера Главы городского округа "Город Архангельск". К заявлению прилагаю документы, согласно Положению о дублере Главы городского округа   
"Город Архангельск".

Приложения:

1.личное заявление;

2.копия паспорта;

3.автобиография;

4.согласие на обработку персональных данных.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (дата) |  | (подпись) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о дублере Главы городского округа   
"Город Архангельск"

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о согласии на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_ кем выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес регистрации по месту пребывания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю согласие Администрации городского округа "Город Архангельск", расположенной   
по адресу: г. Архангельск, пл. И.В. Ленина д. 5, на обработку, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), в документальной и/или электронной форме нижеследующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; пол; гражданство; профессия (специальность); паспортные данные, адрес места жительства, дата регистрации по месту жительства; номер телефона; идентификационный номер; номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; также даю согласие на размещение личного фото и личной информации о моей фамилии, имени, отчестве, социальной принадлежности/должности на уличных рекламных площадях города Архангельска.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(личная подпись)".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_