**УТВЕРЖДЕН**

постановлением мэрии города Архангельска

от 01.12.2014 № 1014

**ПОРЯДОК**

**формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования "Город Архангельск"**

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования, утверждения   
и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования "Город Архангельск" (далее – закупки) в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A0BE50831B2FB84570D9EC0C7D225F100C418C0F4DAEA3CF09A8D9FDD6LFMEI) от 05.04.2013   
№ 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – Федеральный закон).

2. Порядок разработан с учетом Требований к формированию, утвержде-нию и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, муниципальных нужд и Требований к форме планов закупок товаров, работ, услуг, утвержденных [постановлением](consultantplus://offline/ref=3259EBF845056DD50335D0E24835B358A7F1E6E97AFB302F1CFE72C323B6607A2D4187FFD5A8BA7716v3E) Прави-тельства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043 (далее – Требования).

3. Для целей настоящего Порядка под заказчиками понимаются муници-пальные заказчики, муниципальные бюджетные учреждения муниципального образования "Город Архангельск" (далее – бюджетные учреждения), муни-ципальные унитарные предприятия муниципального образования "Город Архангельск" (далее – муниципальные унитарные предприятия); под муници-пальными заказчиками понимаются органы местного самоуправления (муниципальный орган) муниципального образования "Город Архангельск", отраслевые (функциональные) и территориальные органы мэрии города Архангельска, являющиеся получателями средств городского бюджета, муниципальные казенные учреждения муниципального образования "Город Архангельск" (далее – казенные учреждения).

4. Заказчики формируют и ведут планы закупок по утвержденной Требованиями форме и в соответствии с Федеральным законом и настоящим Порядком.

5. Планы закупок формируются и утверждаются заказчиками на очередной финансовый год и плановый период с учетом следующих положений:

1) муниципальные заказчики:

а) в сроки, установленные субъектами бюджетного планирования,   
но не позднее сроков, установленных Графиком составления проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период:

формируют планы закупок исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений [статьи 13](consultantplus://offline/ref=8D1259E6960AA5EF7DA461521D536EC86CBC03CE2160797A5E5EC46514FCB4F5A57F494A93689498UBwCM) Федерального закона,   
и представляют их субъектам бюджетного планирования для формирования на их основании обоснований бюджетных ассигнований;

2

корректируют при необходимости по согласованию с субъектами бюджетного планирования планы закупок в процессе составления проектов бюджетных смет и представления субъектам бюджетного планирования при составлении проекта городского бюджета на очередной финансовый год   
и плановый период обоснований бюджетных ассигнований;

уточняют при необходимости сформированные планы закупок;

б) утверждают планы закупок в течение 10 рабочих дней со дня доведения до них в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств   
и уведомляют об этом субъекта бюджетного планирования;

2) бюджетные учреждения:

а) в сроки, установленные органами, осуществляющими функции   
и полномочия их учредителя, но не позднее сроков, установленных Графиком составления проекта городского бюджета на очередной финансовый год   
и плановый период:

формируют планы закупок при планировании в соответствии с законо-дательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности и представляют их органам, осуществляющим функции и полномочия их учредителя, для учета при формировании обоснований бюджетных ассигнований;

корректируют при необходимости по согласованию с органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, планы закупок   
в процессе составления проектов планов их финансово-хозяйственной деятельности и представления обоснований бюджетных ассигнований;

уточняют при необходимости планы закупок;

б) утверждают планы закупок в течение 10 рабочих дней со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности и уведомляют   
об этом орган, осуществляющий функции и полномочия их учредителя;

3) муниципальные унитарные предприятия в случае, предусмотренном [частью 4 статьи 15](consultantplus://offline/ref=8D1259E6960AA5EF7DA461521D536EC86CBC03CE2160797A5E5EC46514FCB4F5A57F494A93699390UBwFM) Федерального закона:

формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями средств городского бюджета (далее – главные распоря-дители), но не позднее 20 рабочих дней со дня принятия решений   
о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений   
в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Город Архангельск" (далее – субсидии на осуществление капитальных вложений);

уточняют при необходимости планы закупок;

утверждают планы закупок в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений.

При этом в план закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий на осуществление капитальных вложений;

3

4) муниципальные унитарные предприятия, осуществляющие закупки   
в рамках переданных им мэрией города Архангельска полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования "Город Архангельск" муниципальных контрактов от лица мэрии города Архангельска, в случаях, предусмотренных [частью 6 статьи 15](consultantplus://offline/ref=A0BE50831B2FB84570D9EC0C7D225F100C418C0F4DAEA3CF09A8D9FDD6FE1A35DCEFBECB0D2F6609L2MBI) Федерального закона:

формируют планы закупок в сроки, установленные главными распоря-дителями, но не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решений о передаче полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования "Город Архангельск" муниципальных контрактов от лица мэрии города Архангельска после принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Город Архан-гельск" или на приобретение объектов недвижимого имущества в муници-пальную собственность муниципального образования "Город Архангельск" (далее – бюджетные инвестиции);

уточняют при необходимости планы закупок;

утверждают планы закупок в течение 10 рабочих дней со дня доведения   
на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям в установлен-ном порядке лимитов бюджетных обязательств.

6. План закупок на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем изменения параметров очередного года и первого года планового периода утвержденного плана закупок и добавления к ним параметров второго года планового периода.

7. В планы закупок заказчиков включается информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае информация вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок.

8. В план закупок в качестве цели осуществления закупок в соответствии со статьей 13 Федерального закона включается:

1) наименование мероприятия муниципальной программы муниципального образования "Город Архангельск", мероприятия ведомственной целевой программы, являющейся подпрограммой муниципальной программы муници-пального образования "Город Архангельск", мероприятия иных подпрограмм муниципальной программы муниципального образования "Город Архангельск" с указанием соответствующего ожидаемого результата реализации такого мероприятия;

2) наименование функции (полномочия) органов местного самоуправления (муниципального органа) муниципального образования "Город Архангельск", отраслевых (функциональных) и территориальных органов мэрии города Архангельска, не предусмотренной муниципальными программами муници-пального образования "Город Архангельск".

4

9. В случае принятия решений о предоставлении субсидий на осущест-вление капитальных вложений и решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в течение финансового года муниципальные унитарные предприятия формируют и утверждают планы закупок в сроки, установленные подпунктами 3 и 4 пункта 5 настоящего Порядка.

10. Основаниями для внесения изменений в утвержденные планы закупок  
в случае необходимости являются:

1) приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изме-нениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений [статьи 13](consultantplus://offline/ref=D91A0F68DA5F3F23A149D175651A5755C7D878B936E3F8FC67D9F2056DC0CB70C201C72AEA26E9FEPCBEK) Федерального закона и установленных в соответствии со [статьей 19](consultantplus://offline/ref=D91A0F68DA5F3F23A149D175651A5755C7D878B936E3F8FC67D9F2056DC0CB70C201C72AEA26E9F8PCBCK) Федерального закона требований к закупаемым товарам, работам, услугам  
(в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат   
на обеспечение функций органов местного самоуправления (муниципального органа) муниципального образования "Город Архангельск", отраслевых (функциональных) и территориальных органов мэрии города Архангельска   
и подведомственных им казенных учреждений;

2) приведение планов закупок в соответствие с решениями Архангельской городской Думы о внесении изменений в решение Архангельской городской Думы о городском бюджете на текущий финансовый год и плановый период, сводной бюджетной росписью городского бюджета и бюджетной росписью главного распорядителя;

3) реализация муниципальных правовых актов муниципального образования "Город Архангельск", которые приняты после утверждения планов закупок и не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Архангельской городской Думы о городском бюджете;

4) реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

5) использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупки;

6) выдача предписания органами контроля, определенными [статьей 99](consultantplus://offline/ref=A0BE50831B2FB84570D9EC0C7D225F100C418C0F4DAEA3CF09A8D9FDD6FE1A35DCEFBECB0D2F6307L2MEI) Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

7) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана закупок было невозможно.

11. В план закупок включается информация о закупках, извещение   
об осуществлении которых планируется разместить либо приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) которых планируется направить в установленных Федеральным законом случаях   
в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также информация   
о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение указанного периода.

5

12. Формирование, утверждение и ведение планов закупок муници-пальными унитарными предприятиями, указанными в подпункте 4 пункта 5 настоящего Порядка, осуществляются от лица мэрии города Архангельска, передавшей этим муниципальным унитарным предприятиям полномочия муниципального заказчика.

13. Порядок взаимодействия между субъектами бюджетного планирования и муниципальными заказчиками, органами, осуществляющими функции   
и полномочия учредителя бюджетного учреждения, и бюджетными учреждениями, главными распорядителями и муниципальными унитарными предприятиями при формировании, утверждении и ведении планов закупок определяется субъектами бюджетного планирования, органами, осуществляю-щими функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, и главными распорядителями соответственно.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_