Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 августа 2011 г. N 392

О РАЗРАБОТКЕ И УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ АДМИНИСТРАЦИЕЙ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления мэрии г. Архангельскаот 01.07.2015 N 586,постановлений Администрации муниципального образования "Город Архангельск"от 02.03.2018 N 271, от 13.11.2018 N 1396) |

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 N 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг" Администрация муниципального образования "Город Архангельск" постановляет:

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 02.03.2018 N 271)

1. Утвердить прилагаемые:

[Правила](#P40) разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг Администрацией муниципального образования "Город Архангельск";

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 02.03.2018 N 271)

[Правила](#P187) проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг Администрацией муниципального образования "Город Архангельск".

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 02.03.2018 N 271)

2. Исключен со 2 марта 2018 года. - Постановление Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 02.03.2018 N 271.

2. Определить уполномоченными органами на проведение экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципально-правовой департамент и департамент контроля, документационного обеспечения и работы с населением Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 02.03.2018 N 271)

3. Департаменту контроля документационного обеспечения и работы с населением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" обеспечивать размещение сведений о муниципальных услугах, предоставляемых органами Администрации муниципального образования "Город Архангельск", в государственной информационной системе Архангельской области "Архангельский региональный реестр государственных и муниципальных услуг", на официальном информационном интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск" и поддерживать их в актуальном состоянии.

(п. 3 в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 02.03.2018 N 271)

Мэр города

В.Н.ПАВЛЕНКО

Утверждены

постановлением мэрии

города Архангельска

от 26.08.2011 N 392

ПРАВИЛА

РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления мэрии г. Архангельскаот 01.07.2015 N 586,постановлений Администрации муниципального образования "Город Архангельск"от 02.03.2018 N 271, от 13.11.2018 N 1396) |

I. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее - регламенты).

(в ред. постановления мэрии г. Архангельска от 01.07.2015 N 586)

Административным регламентом предоставления муниципальной услуги (далее - регламент) является постановление Администрации муниципального образования "Город Архангельск", устанавливающее сроки и последовательность административных процедур (действий), осуществляемых органом Администрации муниципального образования "Город Архангельск", предоставляющим муниципальную услугу, в процессе предоставления муниципальной услуги в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон).

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.11.2018 N 1396)

Регламент также устанавливает порядок взаимодействия между органами Администрации муниципального образования "Город Архангельск", и их должностными лицами, между органами Администрации муниципального образования "Город Архангельск", предоставляющими муниципальные услуги, и физическими или юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями (далее - заявители), органами государственной власти, учреждениями и организациями в процессе предоставления муниципальной услуги.

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.11.2018 N 1396)

2. Регламенты разрабатываются органами Администрации муниципального образования "Город Архангельск", предоставляющими муниципальные услуги, на основе законодательства Российской Федерации, законодательства Архангельской области, а также муниципальных правовых актов муниципального образования "Город Архангельск".

Регламент разрабатывается после включения соответствующей муниципальной услуги в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых органами Администрации муниципального образования "Город Архангельск", утвержденный постановлением мэрии города Архангельска от 22.06.2012 N 164 (далее - Перечень).

(п. 2 в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.11.2018 N 1396)

3. При разработке регламентов орган Администрации муниципального образования "Город Архангельск" предусматривает оптимизацию (повышение качества) предоставления муниципальных услуг, в том числе:

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 02.03.2018 N 271)

а) упорядочение административных процедур (действий);

б) устранение избыточных административных процедур (действий);

в) сокращение количества документов, представляемых заявителями для предоставления муниципальной услуги, применение новых форм документов, позволяющих устранить необходимость неоднократного представления идентичной информации, снижение количества взаимодействий заявителей с должностными лицами органа, предоставляющего муниципальную услугу, в том числе использование межведомственных согласований при предоставлении муниципальной услуги без участия заявителя и информационно-коммуникационных технологий;

г) сокращение срока предоставления муниципальной услуги, а также срока выполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках предоставления муниципальной услуги. Органы Администрации муниципального образования "Город Архангельск", осуществляющие разработку регламента, могут установить в регламенте сокращенные сроки предоставления муниципальной услуги, а также сроки выполнения административных процедур (действий) в рамках предоставления муниципальной услуги по отношению к соответствующим срокам, установленным законодательством Российской Федерации;

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 02.03.2018 N 271)

д) ответственность должностных лиц органов Администрации муниципального образования "Город Архангельск", предоставляющих муниципальные услуги, за несоблюдение ими требований регламентов при выполнении административных процедур (действий);

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 02.03.2018 N 271)

е) предоставление муниципальной услуги в электронной форме.

4. Проекты регламентов, а также проекты муниципальных правовых актов по внесению изменений в ранее изданные регламенты, признанию регламентов утратившими силу подлежат независимой экспертизе в соответствии с Порядком проведения независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением мэрии города Архангельска от 23.06.2010 N 293, и экспертизе, проводимой уполномоченными на проведение экспертизы органами Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

Заключение об оценке регулирующего воздействия на проекты регламентов, а также проекты муниципальных правовых актов по внесению изменений в ранее изданные регламенты, признанию регламентов утратившими силу не требуется.

(п. 4 в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.11.2018 N 1396)

5. Регламенты, разработанные органами Администрации муниципального образования "Город Архангельск", утверждаются в установленном порядке постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 02.03.2018 N 271)

II. Требования к регламентам

1. Наименование регламента определяется органом Администрации муниципального образования "Город Архангельск", ответственным за его разработку, в соответствии с наименованием такой муниципальной услуги в Перечне.

(п. 1 в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.11.2018 N 1396)

2. В регламент включаются следующие разделы:

а) общие положения;

б) стандарт предоставления муниципальной услуги;

в) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах;

(в ред. постановления мэрии г. Архангельска от 01.07.2015 N 586)

г) формы контроля за исполнением регламента;

д) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих, а также Архангельского регионального многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им иных организаций и их работников.

(пп. "д" в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 02.03.2018 N 271)

3. Раздел, касающийся общих положений, состоит из следующих подразделов:

а) предмет регулирования регламента;

б) круг заявителей;

в) требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги, в том числе:

способы информирования о правилах предоставления муниципальной услуги (в помещениях органа, предоставляющего муниципальную услугу, с использованием средств почтовой, телефонной связи, при личном обращении заявителей, с помощью электронной почты, путем размещения информации на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном информационном интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск"). Обязательными являются способы информирования о правилах предоставления муниципальной услуги с использованием средств почтовой, телефонной связи, при личном обращении заявителей, с помощью электронной почты, путем размещения информации на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.11.2018 N 1396)

состав информации, сообщаемой заявителям при информировании о правилах предоставления муниципальной услуги с использованием средств почтовой, телефонной связи, при личном обращении заявителей, с помощью электронной почты, содержащей сведения о консультировании по порядку предоставления муниципальной услуги;

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.11.2018 N 1396)

состав информации, размещаемой на официальном информационном интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск". В состав этой информации обязательно включаются:

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.11.2018 N 1396)

административный регламент предоставления муниципальных услуг;

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.11.2018 N 1396)

сведения о местонахождении, графике работы с заявителями, номерах телефонов для справок, адресе официального информационного интернет-портала муниципального образования "Город Архангельск", адресе электронной почты органа, предоставляющего муниципальную услугу;

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.11.2018 N 1396)

образцы заполнения заявителями бланков документов (при необходимости);

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.11.2018 N 1396)

информация о порядке обращения за получением результата муниципальной услуги в электронной форме, в том числе образцы заполнения заявителями интерактивных электронных форм документов на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.11.2018 N 1396)

банковские реквизиты (в случае, если в соответствии с федеральным законом предоставление муниципальной услуги осуществляется на платной основе);

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.11.2018 N 1396)

порядок получения консультаций (справок) о предоставлении муниципальной услуги;

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.11.2018 N 1396)

сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц (служащих), а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им иных организаций и их работников;

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.11.2018 N 1396)

состав информации, размещаемой на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций);

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.11.2018 N 1396)

состав информации, размещаемой в помещениях (на информационных стендах) органа, предоставляющего муниципальную услугу (при наличии таких способов информирования);

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.11.2018 N 1396)

состав информации, размещаемой в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.11.2018 N 1396)

4. Стандарт предоставления муниципальной услуги должен содержать следующие подразделы:

а) наименование муниципальной услуги;

б) наименование органа Администрации муниципального образования "Город Архангельск", предоставляющего муниципальную услугу. Если в предоставлении муниципальной услуги участвуют иные органы Администрации муниципального образования "Город Архангельск", органы местного самоуправления, органы государственной власти, а также организации и учреждения, то указываются все органы, организации и учреждения, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги. Также указываются требования пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона, а именно - установление запрета требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы Администрации муниципального образования "Город Архангельск", органы местного самоуправления, государственные органы и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Архангельской городской Думы;

в) результат предоставления муниципальной услуги;

г) общий срок при предоставлении муниципальной услуги. В этом подразделе указываются:

срок предоставления муниципальной услуги;

максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги;

сроки исполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги;

сроки приостановления предоставления муниципальной услуги (при необходимости);

срок выдачи результата предоставления муниципальной услуги;

максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги;

д) перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, с указанием их реквизитов;

е) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы, подлежащие представлению заявителем, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

В отношении каждого документа, входящего в перечень, содержатся указания о его форме (утвержденная нормативным правовым актом или свободная), о том, представляется ли документ в подлиннике или копии (простой или заверенной - с дополнительным указанием, кем она должна быть заверена, о количестве экземпляров документов. В отношении перечня документов содержится указание о порядке его подачи (лично, по почте, с помощью Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Бланки, формы обращений, заявления и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги, приводятся в качестве приложений к регламенту.

Также указываются требования пункта 1 статьи 7 Федерального закона;

ж) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

з) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги. В случае отсутствия таких оснований следует прямо указать на это в тексте регламента;

и) перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

к) порядок, размер и основания взимания платы с заявителя при предоставлении муниципальной услуги. В данном подразделе указывается размер государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги, или ссылка на положение нормативного правового акта, в котором установлен размер такой пошлины или платы;

л) требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга. В этом подразделе указываются требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга (осуществляется прием заявителей), к местам для ожидания заявителей, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, местам для информирования заявителей, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных помещений (мест) в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;

м) показатели доступности и качества муниципальной услуги;

н) иные подразделы, учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

При определении особенностей предоставления муниципальной услуги в электронной форме указывается право заявителя - физического лица использовать простую электронную подпись в случае, предусмотренном пунктом 2(1) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 N 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг.

(п. 4 в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.11.2018 N 1396)

5. Раздел, касающийся состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг состоит из подразделов, соответствующих количеству административных процедур - логически обособленных последовательностей административных действий при предоставлении муниципальных услуг и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, имеющих конечный результат и выделяемых в рамках предоставления муниципальной услуги. В начале раздела указывается исчерпывающий перечень административных процедур (действий), содержащихся в нем, в том числе отдельно указывается перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальных услуг в электронной форме и процедур (действий), выполняемых многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг.

Если муниципальная услуга полностью или частично предоставляется в электронной форме или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им иные организации, в разделе "Административные процедуры" отражаются особенности выполнения соответствующих административных процедур, выполняемых в электронной форме или многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемыми им иными организациями.

Раздел должен содержать порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

(п. 5 в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.11.2018 N 1396)

5.1. Исключен. - Постановление Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.11.2018 N 1396.

5.1. Описание каждой административной процедуры предусматривает:

а) основания для начала административной процедуры;

б) содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения;

в) сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры;

г) критерии принятия решений;

д) результат административной процедуры и порядок передачи результата, который может совпадать с основанием для начала выполнения следующей административной процедуры;

е) способ фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме, содержащий указание на формат обязательного отображения административной процедуры.

6. Раздел, касающийся контроля за исполнением административного регламента, состоит из следующих подразделов:

а) порядок осуществления контроля за исполнением административного регламента предоставления муниципальной услуги, а также о должностном лице, осуществляющем такой контроль;

б) ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги;

в) положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

В данном разделе указывается возможность оспаривания решений должностных лиц Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в порядке, предусмотренном Федеральным законом, и в судебном порядке.

(п. 6 в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.11.2018 N 1396)

7. В разделе "Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц (служащих), а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им иных организаций и их работников" содержатся сведения:

информация для заявителей об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее - досудебное (внесудебное) обжалование);

информация о должностных лицах, уполномоченных рассматривать жалобы в порядке досудебного (внесудебного) обжалования (далее - жалобы);

перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц (служащих), а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им иных организаций и их работников.

В случае, если в соответствии с Федеральным законом установлен иной порядок (процедура) подачи и рассмотрения жалоб, в разделе должны содержаться следующие подразделы:

информация для заявителя о его праве подать жалобу;

предмет жалобы;

органы Администрации муниципального образования "Город Архангельск", организации, должностные лица, которым может быть направлена жалоба;

порядок подачи и рассмотрения жалобы;

сроки рассмотрения жалобы;

результат рассмотрения жалобы;

порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы;

порядок обжалования решения по жалобе;

право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы;

способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.

(п. 7 в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 13.11.2018 N 1396)

Утверждены

постановлением мэрии

города Архангельска

от 26.08.2011 N 392

ПРАВИЛА

ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ АДМИНИСТРАЦИЕЙ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Администрации муниципального образования "ГородАрхангельск" от 02.03.2018 N 271) |

1. Настоящие Правила определяют порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг Администрацией муниципального образования "Город Архангельск" (далее - проект регламента), разработанных органами Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее - экспертиза).

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 02.03.2018 N 271)

2. Экспертиза проводится органами Администрации муниципального образования "Город Архангельск", уполномоченными на проведение экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг.

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 02.03.2018 N 271)

3. Предметом экспертизы является оценка соответствия проекта регламента требованиям, предъявляемым к нему Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон) и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, а также оценка учета результатов независимой экспертизы в проекте регламента, в том числе:

а) соответствие структуры и содержания проекта регламента, в том числе стандарта предоставления муниципальной услуги, требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;

б) полнота описания в проекте регламента порядка и условий предоставления муниципальной услуги, установленных законодательством Российской Федерации;

в) оптимизация порядка предоставления муниципальной услуги, в том числе:

упорядочение административных процедур (действий);

устранение избыточных административных процедур (действий);

сокращение срока предоставления муниципальной услуги, а также срока выполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках предоставления муниципальной услуги;

предоставление муниципальной услуги в электронной форме.

4. К проекту регламента, направляемому на экспертизу, прилагается проект постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" об утверждении административного регламента, блок-схема предоставления муниципальной услуги.

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 02.03.2018 N 271)

5. Экспертиза административного регламента проводится не более 30 дней со дня его получения.

6. Замечания и предложения органов Администрации муниципального образования "Город Архангельск", уполномоченных на проведение экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, учитываются органами Администрации муниципального образования "Город Архангельск", разработавшими проект административного регламента, при его доработке.

(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 02.03.2018 N 271)