

**СТАНДАРТ
ОКАЗАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город
Архангельск" от 15.10.2018 N 1260)

1. Общие положения

1.1. Наименование муниципальной услуги

Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ (далее - муниципальная услуга).

1.2. Содержание муниципальной услуги

Наименование	Значение
Стандарты и требования	Федеральные государственные требования

1.3. Условия (формы) оказания муниципальной услуги

Наименование	Значение
Справочник форм (условий) оказания услуги	Очная

1.4. Категории потребителей муниципальной услуги и их характеристика

Физические лица.

1.5. Наименование органа Администрации муниципального образования "Город Архангельск", осуществляющего функции и полномочия учредителя, или главного распорядителя средств городского бюджета

Управление культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

1.6. Наименование муниципальных учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу

Муниципальные бюджетные учреждения дополнительного образования муниципального образования "Город Архангельск", находящиеся в ведении управления культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее - учреждения).

1.7. Сведения о бесплатности (платности) муниципальной услуги для потребителей

муниципальной услуги

Муниципальная услуга оказывается для потребителей бесплатно.

1.8. Правовые акты, регламентирующие оказание муниципальной услуги

[Конвенция](#) о правах ребенка.

[Конституция](#) Российской Федерации.

Федеральный [закон](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Федеральный [закон](#) от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

Федеральный [закон](#) от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации".

Федеральный [закон](#) от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

Федеральный [закон](#) от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

Федеральный [закон](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

[Закон](#) Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей".

[Указ](#) Президента Российской Федерации от 01.06.2012 N 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы".

[Постановление](#) Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 N 41 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей".

[Приказ](#) Министерства культуры Российской Федерации от 09.02.2012 N 86 "Об утверждении положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств".

[Приказ](#) Министерства Культуры Российской Федерации от 10.07.2013 N 975 "Об утверждении формы свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств".

[Постановление](#) Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме".

[Приказ](#) Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 N 1008 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".

[Приказ](#) Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 N 1145 "Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств".

[Приказ](#) Министерства культуры Российской Федерации от 09.02.2012 N 86 "Об утверждении Положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших

дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств".

[Приказ](#) Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 N 156 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства "Живопись" и сроку обучения по этой программе".

[Приказ](#) Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 N 158 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области хореографического искусства "Хореографическое творчество" и сроку обучения по этой программе".

[Приказ](#) Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 N 159 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области декоративно-прикладного искусства "Декоративно-прикладное творчество" и сроку обучения по этой программе".

[Приказ](#) Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 N 161 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства "Хоровое пение" и сроку обучения по этой программе".

[Приказ](#) Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 N 162 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства "Народные инструменты" и сроку обучения по этой программе".

[Приказ](#) Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 N 163 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства "Фортепиано" и сроку обучения по этой программе".

[Приказ](#) Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 N 164 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства "Струнные инструменты" и сроку обучения по этой программе".

[Приказ](#) Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 N 165 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства "Духовые и ударные инструменты" и сроку обучения по этой программе".

[Приказ](#) [Министерства культуры Российской Федерации](#) от 12.12.2014 N 2156 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной программы в области музыкального искусства "Музыкальный фольклор" и сроку обучения по этой программе".

Единый квалификационный [справочник](#) должностей руководителей, специалистов, служащих, [раздел](#) "Квалификационные характеристики должностей работников образования", утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 N 761н.

[Закон](#) Архангельской области от 02.07.2013 N 712-41-ОЗ "Об образовании в Архангельской области".

[Закон](#) Архангельской области от 21.01.1999 N 108-20-ОЗ "О политике в сфере культуры Архангельской области".

[Устав](#) муниципального образования "Город Архангельск".

Муниципальные нормативно-правовые акты муниципального образования "Город Архангельск", регламентирующие деятельность муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования в сфере культуры.

2. Требования к оказанию муниципальной услуги

2.1. Документы, необходимые для получения муниципальной услуги

Заявление одного из родителей (законных представителей) о приеме потребителя муниципальной услуги в учреждение;

медицинское заключение о состоянии здоровья потребителя муниципальной услуги.

2.2. Порядок получения муниципальной услуги

2.2.1. Порядок принятия заявки от потребителя муниципальной услуги (заявителя)

Прием заявления в учреждение осуществляется:

при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность потребителя муниципальной услуги (свидетельства о рождении или паспорта);

при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей) потребителя муниципальной услуги (паспорта).

Прием заявления от родителя (законного представителя) потребителя муниципальной услуги о приеме в учреждение (с приложением необходимых документов) осуществляет приемная комиссия учреждения, состав которой утверждается приказом директора учреждения.

Сроки приема заявлений: ежегодно с 15 апреля по 31 мая. Дополнительные сроки приема заявлений при наличии свободных мест устанавливаются учреждением (не позднее 29 августа). (в ред. [постановления](#) Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 15.10.2018 N 1260)

2.2.2. Рассмотрение заявки

Заявка рассматривается приемной комиссией учреждения в сроки, установленные [Порядком](#) приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, утвержденным Приказом Министерства культуры РФ от 14.08.2013 N 1145.

2.2.3. Порядок принятия решения об удовлетворении заявки

Прием в учреждение на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств осуществляется на конкурсной основе по результатам проведения индивидуального отбора, в соответствии с [Порядком](#) приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 N 1145, правилами приема на обучение по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам, устанавливаемыми локальным нормативным актом учреждения.

Формы проведения индивидуального отбора по конкретной предпрофессиональной

программе устанавливаются учреждением самостоятельно с учетом федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам (далее - ФГТ).

Для организации проведения приема в учреждении формируются комиссия по индивидуальному отбору поступающих (далее - комиссия) по каждой дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе. Состав, порядок формирования и работы комиссии утверждается приказом директора учреждения.

Учреждение самостоятельно устанавливает (с учетом ФГТ) требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих (по каждой форме проведения отбора); систему оценок, применяемую при проведении отбора в данном учреждении; условия и особенности проведения отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

Зачисление потребителя муниципальной услуги в учреждение оформляется приказом директора учреждения на основании решения комиссии.

2.2.4. Основания для отказа в оказании муниципальной услуги

Несоответствие потребителя муниципальной услуги возрастному ограничению на прием в учреждение, установленному ФГТ, указанными в [пункте 1.8](#) настоящего Стандарта.

Представление родителями (законными представителями) потребителя муниципальной услуги документов, не соответствующих требованиям, указанным в [пункте 2.1](#) и [подпункте 2.2.1](#) настоящего Стандарта.

Наличие медицинских противопоказаний.

Несоответствие уровня творческих способностей и физических данных потребителя муниципальной услуги требованиям к учащемуся по выбранной дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе, выявленного в результате индивидуального отбора.

Отсутствие свободных мест в учреждении.

2.2.5. Очередность оказания муниципальной услуги

Очередность оказания муниципальной услуги не установлена.

2.2.6. Информирование потребителя муниципальной услуги (заявителя) о принятом решении

Результаты по каждой форме проведения индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения приема. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде, а также на официальном сайте учреждения.

Информирование заявителя о зачислении потребителя муниципальной услуги в учреждение осуществляется путем публичного размещения приказа директора учреждения на информационном стенде и официальном сайте учреждения.

2.2.7. Особенности принятия решений об оказании муниципальной услуги отдельным категориям граждан

Особенности принятия решений об оказании муниципальной услуги отдельным категориям

граждан отсутствуют.

2.2.8. Срок оказания муниципальной услуги

Срок оказания муниципальной услуги определяется с момента зачисления потребителя муниципальной услуги в учреждение на период, определенный нормативными сроками освоения учащимся дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ.

2.2.9. Другие положения, характеризующие требования к оказанию муниципальной услуги

Положения настоящего Стандарта распространяются на потребителей муниципальной услуги, постоянно проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск".

Расписание и продолжительность занятий устанавливается локальным нормативным актом учреждения в соответствии [СанПиН 2.4.4.3172-14](#) "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 N 41, с учетом пожеланий родителей (законных представителей) учащихся в целях создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся.

По результатам освоения дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных предпрофессиональных программ учреждение обязано:

проводить итоговую аттестацию учащихся с выполнением требований [Положения](#) о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств, утвержденного приказом Министерства культуры Российской Федерации от 09.02.2012 N 86;

выдавать лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документ (свидетельство) об уровне образования, заверяемый печатью соответствующего учреждения по [форме](#), утвержденной приказом Министерства Культуры Российской Федерации от 10.07.2013 N 975.

2.3. Требования к муниципальным учреждениям, оказывающим муниципальную услугу

2.3.1. Документы, в соответствии с которыми функционирует учреждение

Устав учреждения.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, полученная в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации.

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Свидетельство о государственной регистрации учреждения.

2.3.2. Режим работы муниципального учреждения

Режим работы учреждения устанавливается локальным нормативным актом учреждения в соответствии [СанПиН 2.4.4.3172-14](#) "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 N 41.

2.3.3. Условия размещения муниципального учреждения

Учреждение должно быть размещено в соответствии с [СанПиН 2.4.4.3172-14](#) "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 N 41.

Здания и помещения учреждения должны соответствовать [Правилам](#) противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 N 390.

2.3.4. Материально-техническое обеспечение оказания муниципальной услуги

Учреждение должно быть оснащено оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям [СанПиН 2.4.4.3172-14](#) "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 N 41.

Учреждение должно быть оснащено музыкальными инструментами.

Специальное оборудование, музыкальные инструменты, приборы и аппаратура должны использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии, которое систематически должно проверяться.

2.3.5. Кадровое обеспечение оказания муниципальной услуги

Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием.

Подбор персонала в учреждение должен осуществляться в соответствии с Единым квалификационным [справочником](#) должностей руководителей, специалистов и служащих, [раздел](#) "Квалификационные характеристики должностей работников образования", утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 N 761н.

Подбор педагогического персонала осуществляется в соответствии с действующим законодательством в Российской Федерации.

2.3.6. Должностные лица в муниципальном учреждении, ответственные за оказание муниципальной услуги

Руководитель учреждения, оказывающего муниципальную услугу, несет полную ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта, качество оказываемой муниципальной услуги и определяет основные цели, задачи и направления деятельности учреждения.

Руководитель учреждения обязан:

обеспечить разъяснение и доведение настоящего Стандарта до всех участников образовательного процесса;

организовать информационное обеспечение процесса оказания муниципальной услуги в соответствии с требованиями настоящего Стандарта;

организовать внутренний контроль за соблюдением настоящего Стандарта;

обеспечить выработку предложений по совершенствованию процедуры оказания муниципальной услуги и настоящего Стандарта.

2.4. Основания для досрочного прекращения либо приостановления оказания муниципальной услуги

Приостановление оказания муниципальной услуги носит заявительный характер. Оказание муниципальной услуги приостанавливается в следующих случаях:

исключение муниципальной услуги из общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и (или) регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ; (в ред. [постановления](#) Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 15.10.2018 N 1260)

перераспределение полномочий, повлекших исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

реорганизация или ликвидация учреждения, осуществляющего оказание муниципальной услуги;

по личному желанию учащегося (по заявлению родителей (законных представителей) учащегося);

в случае ухудшения состояния здоровья учащегося, при наличии медицинского заключения;

по решению педагогического совета учреждения за совершение учащимся противоправных действий, грубых и неоднократных нарушений Устава учреждения. Решение педагогического совета учреждения об исключении принимается в присутствии учащегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании педагогического совета учреждения без уважительной причины учащегося, его родителей (законных представителей) не лишает педагогический совет учреждения возможности рассмотреть вопрос об исключении;

при невыполнении родителями (законными представителями) учащегося условий договора на оказание муниципальной услуги.

2.5. Результат оказания муниципальной услуги

Освоение учащимся в полном объеме выбранной предпрофессиональной общеобразовательной программы.

2.6. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
Полнота реализации дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ	Процент	ДОПф / ДОПп x 100 <1>	Журналы посещаемости и успеваемости учащихся; информационно-аналитический отчет о деятельности учреждения
Уровень освоения учащимися дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ	Процент	КУхо / КУу x 100 <2>	Ведомости успеваемости
Сохранность контингента	Процент	Удо / Умз x 100 <3>	Журналы посещаемости и успеваемости учащихся; формы федерального статистического наблюдения, утвержденные приказами Росстата; ежеквартальные отчеты о движении контингента учащихся в учреждении
(в ред. постановления Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 15.10.2018 N 1260)			
Укомплектованность кадрами	Процент	Кпф / Кптс x 100 <4>	Тарификационные списки работников учреждения; табели учета рабочего времени работников учреждения
Отсутствие обоснованных жалоб потребителей муниципальной услуги	Единица	Абсолютный показатель	Книги, карточки (базы данных), реестры, журналы регистрации и контроля обращений граждан

<1> ДОПф - выполнение дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ по факту; ДОПп - выполнение дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ по плану.

<2> КУхо - количество учащихся на оценки "хорошо" и "отлично"; КУу - количество учащихся в образовательном учреждении.

<3> Удо - количество учащихся на дату отчета; Умз - количество учащихся по муниципальному заданию.

<4> Кпф - количество преподавателей по факту; Кптс - количество преподавателей в соответствии с тарификационными списками.

2.7. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях	В соответствии с требованиями Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"	Не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы
Размещение информации на официальном информационном интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск"	Наименование учреждения, место нахождения, оказываемые муниципальные услуги, настоящий Стандарт, иная информация в соответствии с Федеральным законом от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей"	Не реже одного раза в год
Информирование путем тематических публикаций, радио- и телепередач	Информация о деятельности учреждения	По мере необходимости
Размещение информации на официальном сайте учреждения	Наименование и местонахождение учреждения; информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов учреждения, информация об объемах оказываемой муниципальной услуги, порядок подачи жалоб и предложений	По мере необходимости
Размещение информации на информационных стендах (в уголках потребителей муниципальной услуги) в учреждении	Информация о деятельности учреждения, расписание занятий в группах	По мере необходимости

2.8. Порядок и сроки подачи, регистрации и рассмотрения жалоб (претензий) на несоответствующее оказание муниципальной услуги, на несоблюдение Стандарта соответствующей муниципальной услуги

Порядок обжалования действия (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при оказании муниципальной услуги определяется в соответствии с Федеральным [законом](#) от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

2.9. Порядок контроля за оказанием муниципальной услуги

Организация обеспечения качества и доступности оказания муниципальной услуги, описываемой в настоящем Стандарте, достигается посредством реализации контрольных мероприятий. Контроль за деятельностью учреждения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

2.9.1. Внутренний контроль

Внутренний контроль подразделяется на:

а) оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества оказания муниципальной услуги);

б) плановый контроль:

тематический (контроль по определенной теме или направлению деятельности учреждения);

комплексный (в том числе проверка осуществления образовательной деятельности отдельных педагогических работников, структурных подразделений учреждения).

Выявленные недостатки по оказанию муниципальной услуги анализируются по каждому работнику учреждения с рассмотрением на педагогическом совете (методических объединениях, совещаниях при руководителе), принятием мер к их устранению, вынесением дисциплинарных взысканий (если будет установлена вина в некачественном оказании муниципальной услуги).

2.9.2. Внешний контроль

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
Предварительный контроль	Не реже двух раз в год	Управление культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Текущий контроль	Не реже двух раз в год	Управление культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Последующий контроль	Не реже двух раз в год	Управление культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования "Город Архангельск"

