

Директор департамента образования  
Администрации городского округа  
"Город Архангельск"  
"26" ноября 2025 г.  
/С.О. Базанова /



Акт  
ведомственного контроля

"26" ноября 2025 г.

Вводная часть:

**Заказчик:** Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 51 имени Федора Александровича Абрамова" (далее - МБОУ СШ № 51), находящееся по адресу: 163059, г. Архангельск, Северный округ, ул. Малиновского, д. 4, ул. Пушкинская, д. 6  
ИНН 2901041905.

Учреждение является бюджетным. Функции и полномочия учредителя учреждения осуществляет департамент образования Администрации городского округа "Город Архангельск" (далее – департамент образования), департамент муниципального имущества городского округа "Город Архангельск", Администрация городского округа "Город Архангельск".

Директор МБОУ СШ № 51 Ларина Татьяна Александровна (далее – Ларина Т.А.), назначена приказом Департамента образования, культуры и спорта Мэрии города Архангельска от 03.10.2001 № 1093к с 29.09.2001.

В соответствии с Порядком осуществления ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального Закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 30.12.2020 № 376, планом ведомственного контроля департамента образования на 2025 год, утвержденном директором департамента образования от 24.12.2024 № 1073 (с изменениями), приказом директора департамента образования от 01.11.2025 № 776 "О проведении тематической оценки закупок выборочным способом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа "Город Архангельск" "Средняя школа № 51 имени Федора Александровича Абрамова" главным специалистом финансово-экономического отдела департамента образования Чуркиной Еленой Владимировной проведена тематическая оценка закупок выборочным способом МБОУ СШ № 51 по теме: "Соблюдение установленного Законом порядка утверждения положения о закупке товаров, работ, услуг, порядка его размещения в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - единая информационная система). Соблюдение порядка формирования и размещения в единой информационной системе плана закупки товаров, работ, услуг. Соблюдение принципов закупки товаров, работ, услуг, установленных Законом. Соблюдение требований об информационном обеспечении закупки товаров, работ, услуг. Соблюдение правильности выбора способа осуществления закупки товаров, работ, услуг. Соответствие осуществленной закупки товаров, работ, услуг видам закупок, предусмотренным в законе, плану закупок товаров, работ, услуг."

договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Соблюдение требований к документации о закупке. Соблюдение требований к участникам закупок товаров, работ, услуг, к закупаемым товарам, работам, услугам. Соответствие заключенного договора условиям, установленным в документации о закупке и положении о закупке товаров, работ, услуг. Соблюдение сроков и порядка оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг. Соответствие поставленных товаров, выполненных работ (результатов работ), оказанных услуг условиям договора." с 10.11.2025 по 21.11.2025 в форме документарной проверки.

Должностным лицом заказчика, осуществлявшим в проверяемом 2024 году руководство объектом ведомственного контроля по проверяемому направлению деятельности, является директор МБОУ СШ № 51 Ларина Татьяна Александровна.

По информации директора МБОУ СШ № 51 Лариной Татьяны Александровны, предоставленной 10.11.2025, по Федеральному Закону от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" в проверяемом периоде МБОУ СШ № 51 деятельность не осуществляло.

#### **Решение.**

1. По результатам проверки МБОУ СШ № 51 факты действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения не выявлены.
2. Направить настоящий акт в адрес МБОУ СШ № 51.
3. План устранения нарушений не выдавать.

Главный специалист  
финансово-экономического отдела

  
(подпись)

Е.В. Чуркина  
(расшифровка подписи)

Акт получен для ознакомления:

Директор МБОУ СШ № 51  
(должность ответственного лица)

28.11.25



Ларина Т.А.  
(расшифровка подписи)