**УТВЕРЖДЕНО**

постановлением Администрации муниципального образования "Город Архангельск"

от 03.03.2016 № 221

(в редакции от 21.02.2019)

ПОРЯДОК

обеспечения учебной литературой муниципальных образовательных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", реализующих образовательные программы начального общего,

основного общего, среднего общего образования

**1. Общие положения**

* 1. Порядок обеспечения учебной литературой муниципальных образовательных учреждений муниципального образования "Город Архан-
	гельск", реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее – общеобразовательные учреждения), разработан на основании подпункта 1 пункта 1 статьи 9, статьи 35 Федерального закона
	от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", пункта 2 распоряжения Правительства Российской Федерации от 21.07.1997 № 1022-р "Об обеспечении контроля за изданием учебной литературы по заказам органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации", распоряжения министерства образования и науки Архангельской области от 26.11.2018
	№ 2135 "Об утверждении сетевого графика деятельности по обеспечению учебной литературой общеобразовательных организаций Архангельской области на 2019 год".
	2. В целях настоящего Порядка к учебной литературе относятся учебные издания, включающие в себя учебники и учебные пособия.

1.3. Финансовое обеспечение общеобразовательных учреждений учебниками и учебными пособиями осуществляется за счет средств субвенции на реализацию образовательных программ, предоставленной из областного бюджета муниципальному образованию "Город Архангельск".

1.4. В целях обеспечения реализации образовательных программ обще-
образовательные учреждения формируют библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам. Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебниками и учебными пособиями, методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

2

1.5. Нормы обеспеченности образовательной деятельности учебниками и учебными пособиями в расчете на одного учащегося по образовательной программе устанавливаются соответствующими федеральными государствен-
ными образовательными стандартами.

1.6. Учет документов, входящих в состав библиотечного фонда, осуществляется в соответствии с Порядком учета документов, входящих в состав библиотечного фонда, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 08.10.2012 № 1077.

1.7. Ежегодное обязательное обновление библиотечного фонда учеб-
никами и учебными пособиями, осуществляется исходя из потребности количества учебных изданий, необходимых для обеспечения учащихся общеобразовательного учреждения в полном объеме, с учетом исключения из учебного фонда библиотеки учебников и учебных пособий, устаревших по содержанию и (или) пришедших в ветхость.

1.8. Предоставление учащимся с ограниченными возможностями здоровья в бесплатное пользование специальных учебников и учебных
пособий, иной учебной литературы осуществляется в соответствии Порядком предоставления на период получения образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (за исключением обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета) в бесплатное пользование специальных учебников и учебных пособий, иной учебной литературы, а также бесплатного предоставления им услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков, утвержденным постановлением министерства образования и науки Архангельской области от 15.09.2014 № 27.

1.9. Распределение функциональных обязанностей работников общеобразовательных учреждений по обеспечению учащихся учебниками и учебными пособиями, перечень учебной литературы, используемой в образо-
вательном процессе, ежегодно определяется приказом руководителя обще-
образовательного учреждения.

**2. Организация деятельности по обеспечению учебной литературой учащихся общеобразовательных учреждений**

2.1. Общеобразовательные учреждения:

проводят паспортизацию библиотек в сроки, установленные министерством образования и науки Архангельской области, в рамках осуществляемых полномочий;

формируют перечень учебников, необходимых для реализации образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, на основе федеральных перечней учебников, рекомендуемых к использованию в образовательном процессе общеобразовательного учреждения, по запросу и в сроки, установленные министерством образования и науки Архангельской области, в рамках осуществляемых полномочий;

определяют список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

выбирают учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

 выбирают учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

ежегодно формируют заказ на приобретение учебников и представляют в департамент образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее – департамент образования) информацию о потребности общеобразовательного учреждения в учебниках по запросу и в сроки, установленные министерством образования и науки Архангельской области,
в рамках осуществляемых полномочий;

обеспечивают своевременное приобретение учебников и учебных пособий для обеспечения ими учащихся общеобразовательного учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе в соответствии с федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государ-
ственных и муниципальных нужд";

до 07 числа каждого месяца (в период с марта по сентябрь) представляют в департамент образования отчетную информацию об организации и текущих результатах обеспечения учащихся учебниками по состоянию на 05 число каждого месяца;

предоставляют в бесплатное пользование на время получения образо-
вания учащимся, осваивающим основные образовательные программы, учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания;

определяют порядок пользования учебниками и учебными пособиями учащимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули)
за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги;

до 07 сентября представляют в департамент образования итоговый отчет по состоянию на 01 сентября об обеспеченности учащихся общеобразо-
вательных учреждений учебниками на текущий учебный год;

формируют и представляют в департамент образования по запросу и
в сроки, установленные министерством образования и науки Архангельской области, в рамках осуществляемых полномочий, аналитический отчёт о коли-
честве и наименованиях закупленных учебников и затраченных на их приобретение средствах;

составляют прогноз потребности общеобразовательного учреждения в учебниках и учебных пособиях на последующий год с учетом преемственности по вертикали (преемственности по уровням общего образования) и горизонтали (целостность учебно-методического комплекта) в соответствии с образо-
вательной программой общеобразовательного учреждения по запросу и
в сроки, установленные министерством образования и науки Архангельской области, в рамках осуществляемых полномочий;

проводят инвентаризацию фондов учебников общеобразовательного учреждения по запросу и в сроки, установленные министерством образования
и науки Архангельской области, в рамках осуществляемых полномочий;

осуществляют контроль обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями;

обеспечивают функционирование на официальном сайте образова-
тельного учреждения доступного для пользователей раздела в части обеспечения учащихся учебной литературой.

 2.2. Департамент образования:

ежегодно доводит до сведения общеобразовательных учреждений федеральные перечни учебников, рекомендуемых к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию;

формирует сводный заказ на приобретение учебников на основании сведений общеобразовательных учреждений, с учетом имеющихся у них библиотечных фондов учебников, направляет его в министерство образования и науки Архангельской области по запросу и в установленные сроки;

формирует сводный аналитический отчёт о количестве и наименованиях закупленных общеобразовательными учреждениями учебников и затраченных на их приобретение средствах, направляет его в министерство образования и науки Архангельской области по запросу и в установленные сроки;

осуществляет контроль за организацией и результатами итоговой и текущей обеспеченности учебниками и учебными пособиями учащихся общеобразовательных учреждений;

обеспечивает функционирование на странице департамента образования официального информационного Интернет-портала муниципального образо-
вания "Город Архангельск" доступного для пользователей раздела в части обеспечения учащихся учебной литературой;

обеспечивает содействие в осуществлении инновационной деятельности библиотек общеобразовательных учреждений.