Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 октября 2015 г. N 913

О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ

ПЛАНОВ-ГРАФИКОВ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ

ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

В соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" мэрия города Архангельска постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P31) формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования "Город Архангельск" (далее - Порядок).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года, за исключением [подпункта 3 пункта 5](#P54) настоящего Порядка, вступающего в силу с 1 января 2017 года.

3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск - город воинской славы" и на официальном информационном интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования "Город Архангельск" по вопросам экономического развития и финансам Цыварева А.П.

Исполняющий обязанности

Главы муниципального образования

"Город Архангельск"

С.В.ЧИНЕНОВ

Утвержден

постановлением мэрии

города Архангельска

от 26.10.2015 N 913

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЛАНОВ-ГРАФИКОВ

ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ

НУЖД МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования "Город Архангельск" (далее - закупки) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон).

2. Порядок разработан с учетом требований к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, требований к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 N 554 (далее - требования).

3. Для целей настоящего Порядка под заказчиками понимаются муниципальные заказчики, муниципальные бюджетные учреждения муниципального образования "Город Архангельск" (далее - бюджетные учреждения), муниципальные унитарные предприятия муниципального образования "Город Архангельск" (далее - муниципальные унитарные предприятия); под муниципальными заказчиками понимаются органы местного самоуправления (муниципальный орган) муниципального образования "Город Архангельск", отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации муниципального образования "Город Архангельск", являющиеся получателями средств городского бюджета, муниципальные казенные учреждения муниципального образования "Город Архангельск".

4. Заказчики формируют и ведут планы-графики закупок по утвержденной требованиями форме и в соответствии с Федеральным законом, требованиями и настоящим Порядком.

5. Планы-графики закупок формируются заказчиками ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок и утверждаются заказчиками с учетом следующих положений:

1) муниципальные заказчики:

а) в сроки, установленные главными распорядителями средств городского бюджета (далее - главные распорядители), но не позднее 20 декабря текущего года:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Архангельской городской Думы;

уточняют (при необходимости) планы-графики закупок;

б) утверждают планы-графики закупок в течение 10 рабочих дней со дня доведения до них в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

2) бюджетные учреждения, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона:

а) в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее 20 декабря текущего года:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Архангельской городской Думы;

уточняют (при необходимости) планы-графики закупок;

б) утверждают планы-графики закупок в течение 10 рабочих дней со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

Подпункт 3 пункта 5 вступает в силу с 1 января 2017 года ([пункт 2](#P13) данного документа).

3) муниципальные унитарные предприятия в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона:

а) в сроки, установленные главными распорядителями, но не позднее 20 декабря текущего года:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Архангельской городской Думы;

уточняют (при необходимости) планы-графики закупок;

б) утверждают планы-графики закупок в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Город Архангельск" (далее - субсидии на осуществление капитальных вложений).

При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий на осуществление капитальных вложений;

4) муниципальные унитарные предприятия, осуществляющие закупки в рамках переданных им Администрацией муниципального образования "Город Архангельск" полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования "Город Архангельск" муниципальных контрактов от лица Администрации муниципального образования "Город Архангельск", в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона:

а) в сроки, установленные главными распорядителями, но не позднее 20 декабря текущего года:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Архангельской городской Думы;

уточняют (при необходимости) планы-графики закупок;

б) утверждают планы-графики закупок в течение 10 рабочих дней со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств после заключения соглашений о передаче полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования "Город Архангельск" муниципальных контрактов от лица Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

6. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок муниципальными унитарными предприятиями, указанными в [подпункте 4 пункта 5](#P60) настоящего Порядка, осуществляется от лица Администрации муниципального образования "Город Архангельск", передавшей этим муниципальным унитарным предприятиям свои полномочия.

7. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона.

8. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

9. В случае, если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок заказчиков, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

10. В случае принятия решений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в течение финансового года муниципальные унитарные предприятия формируют планы-графики закупок в сроки, установленные главными распорядителями, но не позднее 20 рабочих дней со дня принятия такого решения.

В случае принятия решений о передаче полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования "Город Архангельск" муниципальных контрактов от лица Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в течение финансового года муниципальные унитарные предприятия формируют планы-графики закупок в сроки, установленные главными распорядителями, но не позднее 10 рабочих дней со дня принятия такого решения.

11. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

а) изменение объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

б) изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

в) отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

г) образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

е) реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

ж) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.

12. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок (а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в [пункте 13](#P80) настоящего Порядка, а в случае, если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.

13. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона - не позднее чем за один день до даты заключения контракта.

14. План-график закупок должен содержать приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона, в том числе:

обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона;

обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона.

15. Информация, включаемая заказчиками в план-график закупок, должна соответствовать показателям плана закупок в части идентификационных кодов закупок, начальных (максимальных) цен контрактов, цен контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и объемов финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год.

16. Порядок взаимодействия между главными распорядителями и муниципальными заказчиками или муниципальными унитарными предприятиями, между органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, и бюджетными учреждениями при формировании, утверждении и ведении планов-графиков закупок определяется главными распорядителями, органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, соответственно.