

## УТВЕРЖДЕНО

и. о. директора государственного  
автономного учреждения

Архангельской области «Центр  
поддержки молодой семьи»



Власова

10 апреля 2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении выставки «Семья в отпуске»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель и задачи, а также порядок проведения выставки «Семья в отпуске» (далее – выставка).

1.2. Организатором выставки является государственное автономное учреждение Архангельской области «Центр поддержки молодой семьи» (далее – организатор) при поддержке министерства по делам молодежи и спорту

1.3. Партнерами в организации акции является сообщество «МамаКлуб» и МАУК «Парк аттракционов «Потешный двор»» (далее – партнеры).

1.4. Общее руководство подготовкой и проведением акции осуществляет организационный комитет (далее – оргкомитет). Оргкомитет состоит из организатора и партнеров акции.

#### 2. Цель и задачи

2.1. Цель выставки - содействие укреплению семьи и сохранению традиционных семейных ценностей посредством организации единого информационного пространства в сфере услуг совместного досуга и отдыха для семей и детей, семейного консультирования.

##### 2.2. Задачи выставки:

повышение информированности молодых семей в области услуг семейного отдыха и досуга детей в летний период, семейного консультирования;

привлечение внимания общественности к традиционным семейным ценностям;

развитие сотрудничества государства и бизнес-сообществ в сфере поддержки молодых семей, материнства, отцовства и детства;

информирование профессионального сообщества, а также других лиц, желающих получить информацию об услугах и товарах для семьи и детей.

#### 3. Сроки и место проведения выставки

3.1. Выставка состоится 01 июня 2021 года с 16 часов до 19 часов на базе МАУК «Парк аттракционов «Потешный двор»», по адресу г. Архангельск, ул. Воскресенская, д. 3.

#### **4. Участники выставки**

4.1. Участниками выставки могут быть органы государственной власти, их территориальные подразделения (управления), органы местного самоуправления, организации независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальные предприниматели и физические лица (далее – участники).

#### **5. Программа выставки**

5.1. Программу выставки определяет и утверждает оргкомитет выставки.

5.2. Программа выставки включает:

- выставку участников;
- лекции и семинары от экспертов;
- семейные мастер-классы

5.3. Направления выставки:

- организация семейного отдыха;
- организация досуга детей в летний период;
- организация совместной деятельности семей в рамках досуговой занятости детей и взрослых;
- семейное консультирование.

#### **6. Организация выставки**

6.1. Оргкомитет предоставляет участникам возможность демонстрировать и презентовать свои услуги. Для демонстрации и презентации услуг оргкомитет предоставляет участникам необходимое пространство, а также стол, стулья и доступ к точке электропитания.

6.2. Выставочные материалы участников должны быть информативными, качественными, соответствовать тематике выставки и носить открытый характер.

6.3. В случае необходимости дополнительные условия для размещения выставочных образцов согласовываются участником с организатором выставки в индивидуальном порядке.

6.4. Участник передает организатору во временное безвозмездное пользование материалы выставки.

6.5. По результатам работы выставки участникам будут направлены благодарственные письма.

6.6. Оргкомитет освещает выставку на официальных сайтах (molod29.ru, срms29.ru), официальной странице в социальной сети «ВКонтакте» ([https://vk.com/krujki\\_arh](https://vk.com/krujki_arh)), в средствах массовой информации и оставляет за собой право

размещать информацию на других информационных ресурсах с целью популяризации выставки.

## **7. Процедура подачи заявок**

7.1. Заявки участника выставки принимаются в срок до 26 мая 2021 года по адресу электронной почты: [osrps@mail.ru](mailto:osrps@mail.ru).

7.2. Заявки на участие в выставке и оформляются в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

7.3. Заявку можно заполнить в группе социальной сети Вконтакте [https://vk.com/krujki\\_arh](https://vk.com/krujki_arh) или направить на электронную почту в формате pdf с наличием даты, подписи и печати (для юридических лиц).

7.4. Заполнение всех граф заявки обязательно.

## **8. Финансирование**

8.1. Общее финансирование выставки осуществляется в рамках реализации государственной программы Архангельской области «Молодежь Поморья».

## **9. Контакты**

9.1. Государственное автономное учреждение Архангельской области «Центр поддержки молодой семьи», адрес: 163000, Архангельская область, г. Архангельск, ул. Шубина, д. 9, контактное лицо – Миловидова Ольга Николаевна, заместитель директора (тел. 8 (8182) 28-69-40, 8 99 10 54 35 06, эл. почта: [osrps@mail.ru](mailto:osrps@mail.ru));

сообщество «МамаКлуб», руководитель Чурсанова Татьяна Вячеславовна, (тел. 8 950 963 246).

**Форма заявки участника выставки  
«Семья в отпуске»**

Название учреждения/организации	
Адрес учреждения/организации	
Направление деятельности	
Краткая информация об учреждении/организации	
Ссылка на интернет-ресурс учреждения/организации в виде QR-кода	
Логотип учреждения/организации	Отправить вместе с заявкой на адрес электронной почты: <a href="mailto:ocrms@mail.ru">ocrms@mail.ru</a> .
Контактная информация: телефон –  адрес электронной почты –  контактное лицо –	
Перечень необходимого оборудования	
Наличие шатра/палатки	
Возможные бонусы/сертификаты на скидку или др. поощрения для посетителей выставки	

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» участник дает согласие на обработку своих персональных данных, указанных в данной заявке. С Положением о порядке обработки и защите персональных данных участник ознакомлен (а), о чём свидетельствует его подпись:

Дата \_\_\_\_\_