**ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 4 февраля 2014 г. N 36-пп**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОБЛАСТНОМ КОНКУРСЕ**

**ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Архангельской области

от 13.05.2014 N 190-пп, от 30.06.2015 N 251-пп, от 15.12.2015 N 531-пп,

от 03.03.2016 N 73-пп, от 10.05.2016 N 158-пп)

В соответствии с пунктом 4 статьи 15 областного закона от 20 сентября 2005 года N 83-5-ОЗ "О молодежи и молодежной политике в Архангельской области", государственной программой Архангельской области "Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 - 2020 годы)", утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года N 330-пп, Правительство Архангельской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#Par30) об областном конкурсе проектов в сфере государственной молодежной политики.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор

Архангельской области

И.А.ОРЛОВ

Утверждено

постановлением Правительства

Архангельской области

от 04.02.2014 N 36-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОБЛАСТНОМ КОНКУРСЕ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Архангельской области

от 13.05.2014 N 190-пп, от 30.06.2015 N 251-пп, от 15.12.2015 N 531-пп,

от 03.03.2016 N 73-пп, от 10.05.2016 N 158-пп)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с пунктом 4 статьи 15 областного закона от 20 сентября 2005 года N 83-5-ОЗ "О молодежи и молодежной политике в Архангельской области" и государственной программой Архангельской области "Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 - 2020 годы)", утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года N 330-пп (далее - Программа), определяет порядок проведения конкурса проектов в сфере государственной молодежной политики (далее - конкурс).

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1) грант на реализацию проекта (далее - грант) - средства областного бюджета, предоставляемые грантополучателю в форме целевых безвозмездных субсидий по итогам конкурса;

2) проект в сфере государственной молодежной политики (далее - проект) - разработанный соискателем гранта комплекс мероприятий, направленных на реализацию основных направлений государственной молодежной политики;

3) соискатель гранта - физическое или юридическое лицо, осуществляющее свою деятельность на территории Архангельской области, за исключением федеральных государственных учреждений, подавшее заявку на участие в конкурсе (далее - заявление). К соискателям гранта относятся:

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 13.05.2014 N 190-пп)

социально ориентированные некоммерческие организации, в том числе созданные на базе образовательных организаций;

государственные и муниципальные учреждения, не являющиеся казенными учреждениями, в уставах которых к основным видам деятельности отнесена организация работы с молодежью (при условии представления им согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении данных учреждений);

инициативные группы и граждане;

4) грантополучатель - соискатель гранта, признанный победителем конкурса;

5) экспертный совет по подведению итогов конкурса проектов (далее - экспертный совет) - совещательный орган при администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее - администрация Губернатора и Правительства), проводящий экспертную оценку представленных на конкурс проектов.

(в ред. постановлений Правительства Архангельской области от 15.12.2015 N 531-пп, от 03.03.2016 N 73-пп)

II. Условия предоставления и размер гранта

3. Проведение конкурса осуществляет администрация Губернатора и Правительства совместно с государственным автономным учреждением Архангельской области "Молодежный центр" (далее - ГАУ "Молодежный центр").

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 03.03.2016 N 73-пп)

4. Конкурс проводится по следующим направлениям:

1) "Здоровое поколение" - проекты, направленные на пропаганду здорового образа жизни среди молодежи, в том числе направленные на развитие массового (дворового) спорта;

2) "Мы вместе" - проекты, направленные на профилактику асоциальных явлений в молодежной среде и поддержку молодежи в трудной жизненной ситуации;

3) "Креатив" - проекты, направленные на поддержку творческих инициатив молодежи, творческих индустрий, новых форм и методов работы с молодежными субкультурами;

4) "Карьера и кадры" - проекты, направленные на профориентацию молодежи и поддержку работающей молодежи, развитие социальных и профессиональных компетенций молодежи;

5) "Вся планета" - проекты, направленные на пропаганду межнационального согласия и толерантности в молодежной среде, а также поддержку международного молодежного сотрудничества;

6) "Духовность" - проекты, направленные на духовно-нравственное воспитание молодежи;

7) "Молодая семья" - проекты, направленные на организацию работы с молодой семьей, клубами молодых семей.

(пп. 7 введен постановлением Правительства Архангельской области от 15.12.2015 N 531-пп)

III. Организация и порядок проведения конкурса

5. ГАУ "Молодежный центр" осуществляет подготовку информационного сообщения о начале проведения конкурса и передает его в администрацию Губернатора и Правительства для размещения на странице администрации Губернатора и Правительства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за пять календарных дней до начала конкурса.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 03.03.2016 N 73-пп)

6. Информационное сообщение о проведении конкурса содержит следующие сведения:

1) место и время приема заявлений и конкурсной документации (далее совместно - заявка) на участие в конкурсе;

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 15.12.2015 N 531-пп)

2) срок, до истечения которого принимаются заявки;

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 15.12.2015 N 531-пп)

3) состав конкурсной документации, представляемой заявителем для участия в конкурсе;

4) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса, а также контактную информацию координатора конкурса в ГАУ "Молодежный центр";

5) дату и время проведения конкурса.

7. Организацию сбора заявок от соискателей гранта проводит ГАУ "Молодежный центр".

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 15.12.2015 N 531-пп)

8. Для участия в конкурсе соискатели гранта до 1 декабря года, предшествующего финансовому году, в котором предполагается предоставление гранта (для предоставления грантов в 2016 году - до 20 января 2016 года), должны представить [заявление](#Par225) на участие в конкурсе по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению и [описание](#Par398) проекта на бумажном носителе и в электронном виде в одном экземпляре по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 15.12.2015 N 531-пп)

9. К заявлению и документам, указанным в [пункте 8](#Par81) настоящего Положения, также прилагаются:

1) для юридических лиц (за исключением организаций и объединений, включенных в реестр молодежных общественных и детских общественных объединений в Архангельской области):

копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати);

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 30.06.2015 N 251-пп)

письмо с информацией о банковских реквизитах и наличии расчетного счета с указанием лиц имеющих право подписи, заверенное банком (для бюджетных организаций и учреждений - с указанием внебюджетного счета и кода дохода);

письмо с подтверждением суммы долевого финансирования реализации проекта из средств местного бюджета, заверенное главой муниципального образования Архангельской области (далее - муниципальное образование), и (или) письмо с подтверждением суммы долевого финансирования реализации проекта из собственных средств организации, заверенное руководителем организации;

для государственных и муниципальных учреждений - согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя на участие учреждений в конкурсе, оформленное на бланке такого органа;

2) для физических лиц и инициативных групп:

справка кредитной организации, подтверждающая наличие средств для обеспечения долевого финансирования реализации проекта на банковском счете заявителя и (или) письмо с подтверждением суммы долевого финансирования реализации проекта из средств местного бюджета, заверенное главой муниципального образования, и (или) письмо с подтверждением суммы долевого финансирования реализации проекта из средств организации, с которой проект реализуется совместно, заверенное руководителем организации и печатью (при наличии печати);

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 30.06.2015 N 251-пп)

3) соглашение (протокол) о создании инициативной группы и принятии решения об участии в конкурсе (документ составляется в свободной форме и подписывается всеми участниками инициативной группы), при этом необходимо указать фамилию, имя, отчество руководителя инициативной группы, который ставит свою подпись в заявлении;

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 15.12.2015 N 531-пп)

4) копия документа, удостоверяющего личность соискателя, и заявление о согласии на обработку персональных данных.

10. Заявление и документы, предусмотренные [пунктами 8](#Par81) и [9](#Par83) настоящего Положения, представляются в ГАУ "Молодежный центр" по адресу: 163001, Архангельская область, г. Архангельск, ул. Шубина, д. 9 (в рабочие дни с 9:00 до 17:00).

11. К документам, указанным в [пункте 8](#Par81) настоящего Положения, гранта вправе по собственному желанию представить:

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 15.12.2015 N 531-пп)

1) рекомендацию администрации муниципального образования, на территории которого предполагается реализация проекта (оформляется в свободной форме, подписывается главой муниципального образования или заместителем главы администрации муниципального образования);

2) рекомендацию органа молодежного самоуправления, осуществляющего деятельность на территории соответствующего муниципального образования, дополнительные материалы (письма поддержки, отзывы, публикации в средствах массовой информации, фото, видеоматериалы о деятельности организации и другие);

3) соглашение с некоммерческой организацией (включая муниципальные и государственные учреждения), осуществляющей работу с молодежью, об участии в реализации проекта.

12. Представленные документы должны быть сброшюрованы в одну папку.

13. Для участников конкурса организуются информационно-методические семинары по подготовке заявки на конкурс.

Информационно-методические семинары организуются в срок не позднее 15 календарных дней до окончания приема заявок на конкурс на базе ГАУ "Молодежный центр" в очном режиме и посредством трансляции в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

ГАУ "Молодежный центр" осуществляет подготовку информационного сообщения о дате проведения указанных семинаров и передает его в администрацию Губернатора и Правительства для размещения на странице администрации Губернатора и Правительства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за пять календарных дней до даты проведения семинара.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 03.03.2016 N 73-пп)

В информационно-методических семинарах принимают участие представители администрации Губернатора и Правительства, ГАУ "Молодежный центр", члены экспертного совета.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 03.03.2016 N 73-пп)

Участие в информационно-методических семинарах осуществляется по предварительной записи.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 13.05.2014 N 190-пп)

В течение срока приема заявлений на участие в конкурсе координатор конкурса ГАУ "Молодежный центр" организует консультирование по вопросам подготовки заявлений на участие в конкурсе.

14. ГАУ "Молодежный центр" осуществляет прием заявок в срок, указанный в информационном сообщении о проведении конкурса, и проверяет полноту представленных документов, указанных в [пунктах 8](#Par81) и [9](#Par83) настоящего Положения, а также соответствие требованиям, установленным [пунктом 9](#Par83) настоящего Положения. По итогам предварительного рассмотрения заявок ГАУ "Молодежный центр" формирует сводный список поступивших заявок.

(п. 14 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 15.12.2015 N 531-пп)

15. Соискателю гранта отказывается в приеме заявки в следующих случаях:

1) представление им неполного комплекта документов, указанных в [пунктах 8](#Par81) и [9](#Par83) настоящего Положения;

2) представление заявки с нарушением сроков, установленных в информационном сообщении о проведении конкурса;

3) представление заявки, оформление которой не соответствует [пунктам 8](#Par81) и [9](#Par83) настоящего Положения.

(п. 15 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 15.12.2015 N 531-пп)

16. При наличии оснований, предусмотренных [пунктом 15](#Par114) настоящего Положения, заявка на заседании экспертного совета не рассматривается и возвращается заявителю в течение 15 календарных дней со дня ее получения.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 15.12.2015 N 531-пп)

17. Каждый соискатель гранта, принимающий участие в конкурсе, может подать только одну заявку по каждому из направлений, указанных в [пункте 4](#Par57) настоящего положения. Некоммерческие организации (включая государственные и муниципальные учреждения) могут выступать партнерами в проектах других организаций и инициативных групп, при этом количество проектов, в которых организация выступает партнером, не ограничивается.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 15.12.2015 N 531-пп)

18. В течение 20 календарных дней со дня начала приема заявок администрация Губернатора и Правительства создает экспертный совет, на котором рассматриваются поступившие заявки.

(в ред. постановлений Правительства Архангельской области от 15.12.2015 N 531-пп, от 03.03.2016 N 73-пп)

Персональный состав экспертного совета утверждается распоряжением администрации Губернатора и Правительства.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 03.03.2016 N 73-пп)

Экспертный совет формируется из числа государственных гражданских служащих администрации Губернатора и Правительства, а также по согласованию - из числа депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, представителей Общественной палаты Архангельской области, научной и педагогической общественности, некоммерческих организаций, молодежных общественных объединений. При этом количество представителей общественных объединений составляет не менее одной трети от общего числа членов экспертного совета.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 03.03.2016 N 73-пп)

Для осуществления полномочий экспертного совета из числа его членов формируются экспертные группы для оценки заявок и подведения итогов по каждому направлению конкурса. Состав экспертных групп утверждается решением экспертного совета.

Общие итоги конкурса подводятся на заседании экспертного совета и фиксируются путем ведения протокола заседания.

Заседание экспертного совета проводит председатель экспертного совета, а в его отсутствие - заместитель председателя экспертного совета.

Заседание экспертного совета считается правомочным, если в нем участвует более половины членов экспертного совета.

Организационно-техническое обеспечение деятельности экспертного совета осуществляет ГАУ "Молодежный центр".

19. Оценка заявок осуществляется экспертным советом в несколько этапов.

На первом этапе конкурса осуществляется оценка проектов по 10-балльной системе путем заполнения оценочных листов по каждому направлению конкурса. Каждый член экспертной группы выставляет каждому проекту оценку, руководствуясь критериями отбора, установленными [пунктом 21](#Par144) настоящего Положения.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 15.12.2015 N 531-пп)

Далее осуществляется формирование сводных оценочных листов по каждому направлению конкурса и определение среднего балла по каждому проекту для прохождения во второй этап конкурса. Секретарь экспертного совета формирует итоговый рейтинг заявлений.

На втором этапе конкурса членами экспертного совета осуществляется итоговая оценка проектов. Результаты итоговой оценки фиксируются в протоколе заседания экспертного совета. По желанию соискателей гранта организуется общественная защита проектов, допущенных во второй этап конкурса, на базе ГАУ "Молодежный центр" в очном режиме и посредством трансляции в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 15.12.2015 N 531-пп)

20. По рассматриваемым проектам экспертный совет дает одну из следующих рекомендаций:

1) профинансировать проект;

2) отказать в финансировании.

Экспертный совет может принять решение об изменении бюджета проекта, в случае если предполагаемые расходы не соответствуют заявленной в проекте деятельности.

21. Критериями оценки проектов являются:

1) актуальность заявленной проблемы, на решение которой направлен проект;

2) уровень участия представителей молодежи в процессе разработки и реализации проекта;

3) уровень участия в проекте поддержки молодежи в трудной жизненной ситуации, молодежи с ограниченными возможностями здоровья, подростков из малообеспеченных семей, подростков, состоящих на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, органах внутренних дел;

4) содействие посредством реализации проекта пропаганде здорового образа жизни;

5) содействие посредством реализации проекта пропаганде добровольчества среди молодежи, наличие добровольцев, задействованных в реализации проекта;

6) исключен. - Постановление Правительства Архангельской области от 03.03.2016 N 73-пп;

7) соответствие целей и задач проекта основным целям Программы;

8) соответствие целей и задач проекта методам, заявленным в проекте, и специфике деятельности соискателя гранта;

9) конкретность и социальная значимость ожидаемых результатов проекта;

10) перспективы использования результатов проекта с целью дальнейшего развития проекта, выхода проекта на самоокупаемость и долгосрочность;

11) возможность тиражируемости проекта и использования его в дальнейшем в других муниципальных образованиях;

12) положительный опыт работы соискателя гранта в реализации проектов, соответствие ресурсных и профессиональных возможностей соискателя гранта в реализации проекта, достижение конкретных результатов в ходе реализации проектов в предшествующие периоды;

13) наличие организаций-партнеров, задействованных в разработке и реализации проекта;

14) наличие рекомендаций, предусмотренных [подпунктами 1](#Par99) и [2 пункта 11](#Par100) настоящего Положения;

15) наличие долевого финансирования реализации проекта за счет собственных средств или ресурсов исполнителей (средств организации, местного бюджета, физического лица) в объеме не менее 10 процентов от суммы гранта, предоставляемого на реализацию проекта из средств областного бюджета;

16) наличие дополнительных документов, указанных в [пункте 11](#Par97) настоящего Положения.

22. Размер гранта, предоставляемого победителю конкурса на реализацию проектов по каждому из направлений, указанных в [пункте 4](#Par57) настоящего Положения, определяется администрацией Губернатора и Правительства с учетом собственных средств победителя и его плана расходов, исходя из объемов средств, предусмотренных пунктом 1.7 перечня мероприятий подпрограммы N 2 "Молодежь Архангельской области (2014 - 2020 годы)" приложения N 2 к Программе.

(в ред. постановлений Правительства Архангельской области от 15.12.2015 N 531-пп, от 03.03.2016 N 73-пп)

23. Гранты выделяются на проекты сроком реализации до девяти месяцев. Грантополучатель вправе самостоятельно определить сроки реализации проекта, при условии, что он будет реализован в период с 15 февраля по 10 декабря года, в котором предусматривается реализация проекта.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 15.12.2015 N 531-пп)

Максимальная сумма гранта для юридических лиц - 300 000 рублей, для физических лиц и инициативных групп - 100 000 рублей.

В рамках проектов, финансируемых за счет грантов, не поддерживаются следующие виды расходов:

расходы на оплату труда административного персонала проекта;

расходы на финансовый аудит и консалтинг, банковские расходы;

расходы на питание (за исключением проектов, направленных на поддержку молодежи в трудной жизненной ситуации);

расходы на призы (за исключением наградной атрибутики);

расходы на оплату труда привлеченных специалистов из числа работников организации или партнеров проекта;

расходы на оплату информационной поддержки со стороны средств массовой информации;

текущие расходы, не относящиеся к реализации проекта, и долги соискателя гранта;

расходы на приобретение основных средств в случае, если грантополучателем является физическое лицо.

(абзац введен постановлением Правительства Архангельской области от 15.12.2015 N 531-пп)

При составлении бюджета проекта необходимо учитывать, что расходы на приобретение оборудования (основных средств) не могут составлять более 30 процентов от средств, запрашиваемых на реализацию проекта (для юридических лиц).

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 15.12.2015 N 531-пп)

24. Очередность предоставления гранта определяется на основании рейтингов оценки заявлений по каждому из направлений конкурса (начиная от большего показателя к меньшему).

В случае равенства итоговой рейтинговой оценки заявлений преимущество имеет заявление, дата регистрации которого имеет более ранний срок.

25. Итоги заседания экспертного совета оформляются протоколом, утверждаемым председателем экспертного совета или его заместителем.

(п. 25 в ред. постановления Правительства Архангельской области от 15.12.2015 N 531-пп)

26. Исключен. - Постановление Правительства Архангельской области от 15.12.2015 N 531-пп.

27. Аннотация проектов - победителей конкурса размещается на сайте ГАУ "Молодежный центр" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

IV. Порядок предоставления гранта

28. На основании протокола заседания экспертного совета администрация Губернатора и Правительства издает распоряжение об утверждении итогов конкурса и выделении гранта.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 03.03.2016 N 73-пп)

29. На основании распоряжения, указанного в [пункте 28](#Par187) настоящего Положения, администрация Губернатора и Правительства размещает информационное сообщение о победителях конкурса на странице администрации Губернатора и Правительства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее трех календарных дней со дня подписания распоряжения.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 03.03.2016 N 73-пп)

30. На основании распоряжения, указанного в [пункте 28](#Par187) настоящего Положения, ГАУ "Молодежный центр" с каждым из победителей конкурса заключает договор о передаче и целевом использовании финансовых средств (далее - договор о предоставлении гранта) по форме, утверждаемой администрацией Губернатора и Правительства.

(в ред. постановлений Правительства Архангельской области от 13.05.2014 N 190-пп, от 03.03.2016 N 73-пп)

Обязательным условиями предоставления гранта, включаемыми в договор о предоставлении гранта, являются согласие грантополучателя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения грантополучателями условий, целей и порядка предоставления гранта, а также запрет приобретения за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления гранта иных операций.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 10.05.2016 N 158-пп)

31. Средства, выделенные на реализацию проекта, перечисляются с лицевого счета ГАУ "Молодежный центр", открытого в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, платежными документами на счета участников конкурса, признанных победителями.

(в ред. постановлений Правительства Архангельской области от 13.05.2014 N 190-пп, от 15.12.2015 N 531-пп)

Расходование средств, выделенных на реализацию проекта, должно быть осуществлено грантополучателем не позднее 10 декабря года, в котором предусматривается реализация проекта. При этом определяется следующий порядок первоочередности расходования средств: собственные средства грантополучателя (собственные, привлеченные), средства местного бюджета, средства областного бюджета.

32. В случае непредоставления грантополучателем в срок не менее чем за 15 рабочих дней до начала реализации проекта в ГАУ "Молодежный центр" финансовых документов (договор, смета) для перечисления гранта или отказа грантополучателя от реализации проекта администрацией Губернатора и Правительства объявляется дополнительный конкурс проектов.

(в ред. постановлений Правительства Архангельской области от 13.05.2014 N 190-пп, от 03.03.2016 N 73-пп)

33. Финансовый и содержательный (информационный) отчет об использовании средств областного бюджета на реализацию проекта направляется грантополучателем в ГАУ "Молодежный центр" в соответствии с договором, указанным в [пункте 30](#Par191) настоящего Положения. Содержательный (информационный) отчет о реализации проекта размещается ГАУ "Молодежный центр" на сайте ГАУ "Молодежный центр" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

(в ред. постановлений Правительства Архангельской области от 13.05.2014 N 190-пп, от 03.03.2016 N 73-пп)

34. Грантополучатель несет ответственность за несвоевременное и нецелевое использование бюджетных средств. В случае использования средств не по целевому назначению соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет.

35. В случае выявления администрацией Губернатора и Правительства нарушения условий, целей и порядка предоставления гранта их получателями, а также условий договоров о предоставлении грантов соответствующий объем грантов подлежит возврату в течение 15 дней со дня предъявления администрацией Губернатора и Правительства соответствующего требования.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 03.03.2016 N 73-пп)

При невозврате бюджетных средств (гранта) в установленный абзацем первым настоящего пункта срок они подлежат взысканию администрацией Губернатора и Правительства в судебном порядке.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 03.03.2016 N 73-пп)

36. При наличии остатков гранта, не использованного в отчетном финансовом году, грантополучатель обязан в течение 15 дней со дня его уведомления администрацией Губернатора и Правительства возвратить средства гранта в текущем финансовом году в случаях, предусмотренных договором о предоставлении гранта.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 03.03.2016 N 73-пп)

Договоры на предоставление гранта должны предусматривать уплату пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки в случае невозврата или несвоевременного возврата средств областного бюджета в сроки, установленные [абзацем первым пункта 35](#Par203) и [абзацем первым пункта 36](#Par207) настоящего Положения.

37. Администрацией Губернатора и Правительствам и органом государственного финансового контроля Архангельской области проводятся обязательные проверки соблюдения грантополучателями условий, целей и порядка предоставления грантов в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

(в ред. постановления Правительства Архангельской области от 03.03.2016 N 73-пп)

Приложение N 1

к Положению об областном конкурсе

проектов в сфере государственной

молодежной политики

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Архангельской области

от 30.06.2015 N 251-пп, от 15.12.2015 N 531-пп)

ФОРМА

заявки на участие в областном конкурсе проектов

в сфере государственной молодежной политики

для физических лиц (и инициативных групп):

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационный номер заявки (заполняется ГАУ АО "Молодежный центр") |  |
| Дата получения (заполняется ГАУ АО "Молодежный центр") |  |
| Направление конкурса (в соответствии с [пунктом 4](#Par57) Положения об областном конкурсе проектов в сфере государственной молодежной политики), указывается одно направление |  |
| Наименование проекта |  |
| Ф.И.О. соискателя гранта |  |
| Паспортные данные (серия, номер, регистрация) |  |
| ИНН |  |
| Почтовый адрес |  |
| Телефон ( ) | Факс ( ) | E-mail |  |
| Автор проекта |  |
| Исполнитель проекта |  |
| Руководитель проекта (руководитель инициативной группы) |  |
| Телефон ( ) | Факс ( ) | E-mail |  |
| Краткое описание проекта (не более 50 слов) |  |
| Продолжительность проекта, количество месяцев |  | Начало проекта, дд/мм/гг |  | Окончание проекта, дд/мм/гг |  |
| География проекта (название муниципальных образований (населенных пунктов), где будет реализован проект) |  |
| Предполагаемое количество участников проекта |  |
| Запрашиваемая сумма в рублях |  |  |
|  | Цифра | Сумма прописью |
| Имеющаяся сумма в рублях (с указанием источника средств: местный бюджет, собственные средства, привлеченные средства и др.) |  |  |
|  | Цифра | Сумма прописью |
| Полная стоимость проекта в рублях |  |  |
|  | Цифра | Сумма прописью |
| Организации-партнеры |  |
| Уровень участия в проекте молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации. |  |
| Согласие на размещение настоящей заявки в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" | Да \_\_\_\_\_ | Нет \_\_\_\_\_ |

Соискатель гранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

ФОРМА

заявки на участие в областном конкурсе проектов

в сфере государственной молодежной политики

для юридических лиц:

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационный номер заявки (заполняется ГАУ "Молодежный центр") |  |
| Дата получения (заполняется ГАУ "Молодежный центр") |  |
| Направление конкурса (в соответствии с [пунктом 4](#Par57) Положения об областном конкурсе проектов в сфере государственной молодежной политики), указывается одно направление |  |
| Наименование проекта |  |
| Организация (соискатель гранта) |  |
| Руководитель организации |  |
| Почтовый адрес |  |
| Телефон ( ) | Факс ( ) | E-mail |  |
| Автор проекта |  |
| Исполнитель проекта |  |
| Руководитель проекта |  |
| Телефон ( ) | Факс ( ) | E-mail |  |
| Краткое описание проекта (не более 50 слов) |  |
| Продолжительность проекта, количество месяцев |  | Начало проекта, дд/мм/гг |  | Окончание проекта, дд/мм/гг |  |
| География проекта (название муниципальных образований (населенных пунктов), где будет реализован проект) |  |
| Предполагаемое количество участников проекта |  |
| Запрашиваемая сумма в рублях |  |  |
|  | Цифра | Сумма прописью |
| Имеющаяся сумма в рублях (с указанием источника средств: местный бюджет, привлеченные средства, средства организации и др.) |  |  |
|  | Цифра | Сумма прописью |
| Полная стоимость проекта в рублях |  |  |
|  | Цифра | Сумма прописью |
| Организации-партнеры |  |
| Уровень участия в проекте молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации |  |
| Согласие на размещение настоящей заявки в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" | Да \_\_\_\_\_ | Нет \_\_\_\_\_ |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. [<\*>](#Par381)

 --------------------------------

 <\*> При наличии печати.

Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 2

к Положению об областном конкурсе

проектов в сфере государственной

молодежной политики

Список изменяющих документов

(в ред. постановления Правительства Архангельской области

от 15.12.2015 N 531-пп)

ФОРМА

описания проекта для участия в областном конкурсе

проектов в сфере государственной молодежной политики

1. Наименование проекта.

2. Информация о соискателе гранта (описываются опыт работы за последний год, реализованные проекты, опыт участия в грантовых конкурсах, конкурсах на выделение финансирования, указываются количественный и качественный состав участников инициативной группы, которая является основным инициатором и исполнителем проекта, ресурсы инициативной группы). Объем - не более 1/2 страницы.

3. Описание проекта (общий объем - не более 10 страниц):

1) краткая аннотация проекта (не более 1 страницы);

2) описание проблемы, на решение которой направлен проект (не более 1/2 страницы);

3) цели и задачи проекта;

4) что предлагается сделать в ходе проекта:

а) описание целевой группы (на кого конкретно направлен проект, какую группу населения они представляют, сколько человек планируется охватить деятельностью по проекту);

б) описание основных этапов реализации проекта (подробно, на какие основные этапы можно подразделить деятельность по проекту, что конкретно предлагается сделать в ходе реализации проекта на каждом из этапов, какого рода и сколько мероприятий запланировано провести, как они способствуют достижению целей проекта);

в) описание отдельных мероприятий (на сколько человек рассчитано каждое мероприятие, временной формат мероприятия, предполагаемое место проведения, а также любая другая информация, описывающая мероприятия);

5) ожидаемые результаты проекта, измеряемые количественными показателями (ожидаемые результаты проекта для целевой группы, ожидаемые результаты для территории);

6) дальнейшее развитие проекта (как будет развиваться проект после того, как целевые средства конкурса закончатся; описывается возможность привлечения дополнительных финансовых ресурсов для продолжения (развития) проекта).

4. Организационный план проекта (начиная с отдельного листа, в виде таблицы).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Описание видов деятельности | Дата проведения | Ожидаемые результаты |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

5. Бюджет проекта (начиная с отдельного листа).

В каждом конкретном случае в бюджет включаются те статьи расходов, которые требуются по проекту, т.е. некоторые из статей, приведенные ниже, могут не войти в бюджет, а также могут быть дополнены некоторыми новыми.

5.1. Сводная смета расходов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Статья расходов | Запрашиваемая сумма (в рублях) | Вклад из других источников с их указанием (в рублях) | Всего (в рублях) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Основные средства (при обосновании необходимости) |  |  |  |
| 2. Оплата труда привлеченных специалистов |  |  |  |
| 3. Страховые взносы |  |  |  |
| 4. Транспортные расходы |  |  |  |
| 5. Аренда помещений и оборудования (при обосновании необходимости) |  |  |  |
| 6. Издательские расходы, изготовление печатной продукции, атрибутики мероприятия |  |  |  |
| 7. Наградная атрибутика |  |  |  |
| 8. Расходные материалы |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |

5.2. Детализированная смета расходов, запрашиваемых из областного бюджета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Статья расходов [<\*>](#Par497) | Расчет | Всего (в рублях) |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| ИТОГО |  |  |

--------------------------------

<\*> Соотношение отдельных статей расходов:

расходы на заработную плату привлеченных специалистов не должны превышать 30 процентов от расходов, запрашиваемых из областного бюджета;

расходы на основные средства (оборудование) не должны превышать 30 процентов от средств, запрашиваемых на реализацию проекта (для юридических лиц).

Полная стоимость проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вклад из других источников (указать каких) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Запрашиваемая сумма \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.3. Комментарии к бюджету: обоснование необходимости расходов по статьям бюджета, указание путей получения средств из других источников, в том числе уже имеющихся у соискателя гранта.