



Официальный публикатор
муниципальных правовых актов,
решений сессий Архангельской
городской Думы

Городская газета

АРХАНГЕЛЬСК – ГОРОД ВОИНСКОЙ СЛАВЫ

ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ
ИЗДАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
ОБЛАСТНОГО
ЦЕНТРА

→ № **65** (550),
2 сентября 2016 года

ЛЮДИ И СОБЫТИЯ • ПОЛИТИКА И ЭКОНОМИКА • КУЛЬТУРА И СПОРТ

Средства радиосвязи и водолазное оборудование

К 75-летию «Дервиша» на набережной у Северного морского музея работали выездные музейные экспозиции

Марина ЛУКШАЙТИС,
фото: Кирилл ИОДАС

У Северного морского музея на выездной выставке, организованной Беломорской военно-морской базой Северного флота ВМФ России, было представлено различное водолазное оборудование.

Это подводные инструменты и аппараты, например, пневмотическая пила и телеуправляемый подводный аппарат «Обзор-600», основное назначение которого – выполнение работ по обследованию объектов под водой. Этот аппарат позволяет заглянуть на глубину до 600 метров, он подключается с помощью длинного кабеля к источнику питания.

Среди выставленных экспонатов – трехцилиндровая помпа для подачи воздуха с поверхности в костюм водолаза, подобные насосы начали изготавливать в России в начале 1900 года. Посетители выставки могли увидеть различное водолазное снаряжение, которое используется в Военно-морском флоте в настоящее время, а также спасательное снаряжение подводника с изолирующим дыхательным аппаратом, предназначенное для самостоятельного спасения личного состава из аварийной подводной лодки.

Зрителей заинтересовали экспонаты времен Великой Отечественной войны, поднятые со дна моря: паровая лебедка и дорожный каток американского производства, их обнаружили в районе острова Кильдин в Баренцевом море во время поисковых работ в 2015 году. Эта техника перевозилась на судне «Томас Дональдсон», следовавшем из Америки в составе союзного конвоя JW-65. Судно было торпедировано немецко-фашистскими подлодками 20 марта 1945 года и затонуло.

Региональным отделением Союза радиолюбителей России на выставочной площадке был оборудован пункт для работы радиостанции. Радиолюбители могли не только увидеть различные модификации этого оборудования, но и выйти в эфир с использованием позывного RD75PQ (Россия, Дервиш, 75 лет, PQ).

Для посетителей на столах – раритеты и более современная аппаратура связи. О приборах подробно рассказал ветеран флота **Евгений Чахин**. Он стал радиолубителем еще в школьные годы – занимался на станции, потом в мореходке, выучился на радиста и связал жизнь с радио.

– Армейский приемник (1959 года выпуска) применялся в сетях радиоконтроля. Были и переносные приемники – ламповые радиостанции образца 1949 года. Тогда аппарат и гарнитуру вешали на плечо, а экипаж состоял из двух человек, один нес станцию, а второй – аккумулятор, на ходу можно было связь держать. Тут же есть подобная модель, но более современная – на транзисторах, – рассказал Евгений Чахин. – Радиосвязь зависит от состояния ионосферы, если большая активность солнца, то радиоволны непостоянны, связи нет. А если погода позволяет, то есть связь со всем миром.

Школьники и взрослые могут ознакомиться с радиооборудованием в Архангельском радиоклубе на улице Воронина, 40, в школе ДОСААФ. Там есть радиостанции с хорошей антенной. Детям можно заниматься в кружке, изучать морзянку, телефонию. Хотя сейчас многих привлекает Интернет, радиолюбителей становится меньше, но без радиосвязи – никуда, управление войсками армии и флота идет по радио, между кораблями тоже радиосвязь.

На площадке у Морского музея была также представлена реконструкция военно-полевого госпиталя Карельского фронта образца 1943-1944 годов. Представители Музея истории медицины Европейского Севера не первый раз вывозят данную экспозицию на различные мероприятия.

– На площадке представили медицинское оборудование времен войны и проводили имитацию операции по ампутации бойцу кисти руки, пораженной инфекцией. Для этого применяли стандартный хирургический полевой комплект военных лет. Подобная инсценировка – это наша уникальная «фишка», – рассказал сотрудник СГМУ **Артем Шепелев**.



Курсом на содружество

Дата: Гости юбилейных мероприятий 75-летия «Дервиша» обсудили историческую значимость ленд-лиза

Ирина ПАВЛОВСКАЯ

Важнейшими среди мероприятий, посвященных 75-летию «Дервиша», стали VI Международный форум «Во славу Флота и Отечества!» и международная научно-практическая конференция «Ленд-лиз и арктические конвои: от регионального сотрудничества к глобальной коалиции».

Неслучайно эти мероприятия прошли в стенах САФУ. Этот вуз – один из крупнейших научно-образовательных центров Северо-Запа-

да России, который огромное значение уделяет истории, в том числе военной, частью которой и являются Северный конвой.

– Очень важно помнить и использовать уроки истории, чтобы решать проблемы сегодняшнего дня, – отметила Елена Кудряшова, ректор университета. – Более 30 лет у нас действует экспедиция «Эхо войны». Задачи ее благородны, заключаются они в установлении мест гибели кораблей и самолетов, проведении поисковых работ и захоронении останков воинов Второй мировой войны. В результате такой работы составлена обширная база данных всех погибших кораблей и более чем пяти тысяч самолетов, издано пять выпусков альманаха

«Северные конвои: исследования, воспоминания, документы». По материалам сегодняшней конференции будет издан шестой альманах.

На форуме собрались студенты морских учебных заведений. От имени «морской» молодежи собравшихся поприветствовала Татьяна Цустыникова, председатель правления Молодежного морского совета Санкт-Петербурга.

– Форум «Во славу флота и Отечества!» – это как связь поколений, прошлого и будущего, – отметила она. – Наша задача – сохранение морских традиций, сохранение традиций морского, военно-морского образования, профориентации и патриотического воспитания молодежи. Главным инструментом для

реализации наших задач является региональное, межрегиональное и международное сотрудничество молодежи.

От имени министра культуры России Владимира Мединского на форуме выступил Михаил Мягков, научный директор Российского военно-исторического общества.

– В годы Великой Отечественной войны в Архангельске, городе, с момента своего основания связывавшем Российское государство со странами Европы и всего мира, был завязан один из самых прочных морских узлов, скрепивших узы боевого содружества стран антигитлеровской коалиции, – отметил он. – Именно Архангельск 31 августа 1941 года принял первый союзни-

ческий конвой из Великобритании, положив начало беспрецедентной в истории операции, масштабы которой были сравнимы с гигантским сухопутным сражением. В годы войны конвой имели важное стратегическое значение как для Советского Союза, так и для этой Западной державы, ленд-лиз приближал общую победу над агрессором.

На протяжении всего форума на связи с Архангельском были ветераны – участники Северных конвоев – из Москвы, телемост объединил наши города. Продолжила форум «Во славу флота и Отечества!» молодежная площадка «Курсом на содружество» в формате панельной дискуссии и концертная программа для ветеранов «Морское братство».

Молодежь должна гордиться морской историей

Повестка дня: В Архангельске состоялось заседание Совета по взаимодействию молодежи морских и речных портовых городов России

Анна СИЛИНА,
фото: Кирилл ИОДАС

Молодежь десяти морских и речных портовых городов обсудила вопросы сохранения исторического наследия и межрегиональное взаимодействие в сфере патриотического воспитания. Мероприятие состоялось в рамках празднования 75-летия прихода в Архангельск первого союзного конвоя «Дервиш».

Напомним, что Совет по взаимодействию молодежи морских и речных портовых городов был создан в июне прошлого года, в его состав вошли представители Архангельска, Северодвинска, Москвы, Калининграда, Керчи, Мурманска и Севастополя. Открыл встречу губернатор Архангельской области Игорь Орлов.

– Очень важно, что молодежь с каждым годом все активнее включается в решение проблем современного общества и своих территорий, – отметил он. – Территории морских и речных портовых городов – особенные: не только со своими вызовами, со своими трудностями, но и со своими историческими и нынешними достижениями. Деятельность совета поддержана представителями органов государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципалитетов, межведомственной комиссии по морскому наследию Морской коллегии при правительстве Российской Федерации – и это правильно. Наши неутомимые молодые люди выходят с инициативами преобразования, улучшения качества жизни населения морских и речных портовых городов России. Совет становится важной формой конструктивного диалога по многим актуальным вопросам морской тематики. Наша молодежь должна гордиться морской историей, бережно хранить и развивать традиции, заложенные старшим героическим поколением.

Алексей Гордиенко, заместитель председателя Российского государственного историко-культурного центра при Правительстве РФ



вручил памятные медали «Адмирала Г. И. Невельского» директору Архангельской школы Соловецких юнг Ольге Павловцевой, директору Архангельского морского кадетского корпуса Олегу Полухину, президенту фонда «Поморье» Галине Валовой и председателю комиссии по развитию и поддержке добровольчества, волонтерства, благотворительности и патриотическому воспитанию Общественной палаты РФ Сергею Щетинину.

– Там, где раз был поднят русский флаг, он более опускаться не должен – этот девиз отображен на реверсе нашей медали, пусть он для всех для нас будет смыслом жизни и служения Отечеству, – подчеркнул Гордиенко.

На заседании Совета обсудили подготовку к 75-летию школы Соловецких юнг в контексте межрегионального сотрудничества. Легендарная школа занимает важное место в истории Военно-морского флота России, поэтому планируется проведение юбилейных мероприятий широкого масштаба.

– Мы предлагаем межрегиональный проект «Соловецкие юнги», который приурочен к 75-летию школы, – рассказала Галина Валова. – Цель данного проекта – воспитание молодежи России в лучших морских традициях легендарной школы юнг, популяризация историко-героических событий периода Великой Отечественной войны среди молодежи. Проект предусматривает проведение слета «Большой сбор» на Соловках летом 2017 года одновременно с традиционной организацией школы юнг. Планируем изготовить памятный знак, доски. Кроме того, разработано учебно-методическое пособие «История Соловецкой школы юнг» для седьмого класса.

Участники встречи обсудили также направления и формы взаимодействия органов госвласти, субъектов РФ и общественности в вопросах профориентации молодежи и подготовке профессиональных кадров для Военно-морского и гражданского флота России. Ирина Орлова, заместитель главы Архангельска по социальным вопросам, поделилась с собравшимися опытом нашего города по межрегиональному взаимодействию в

сфере патриотического воспитания молодых граждан. Учитывая важность укрепления межрегиональных связей в вопросах патриотического воспитания молодежи, Совет решил обратиться в Межведомственную комиссию по морскому наследию Морской коллегии при Правительстве РФ с предложением поддержать проведение в Архангельске VII фестиваля творческой молодежи городов воинской славы и городов-героев «Помним. Гордимся. Верим».

Заседание завершилось подписанием соглашений о сотрудничестве между Фондом «Поморье» с морским собранием города Севастополя и международным некоммерческим фондом «Вечная память солдатам».

Помнить подвиги прадедов

Сотрудничество: В рамках юбилея «Дервиша» состоялось награждение американских школьников – победителей конкурса сочинений об участниках Северных конвоев

Ирина ПАВЛОВСКАЯ,
фото: Кирилл ИОДАС

Школьники из Портленда и Архангельска участвовали в конкурсе «Повествование об участниках Северных конвоев», посвященном 75-летию прихода в наш город первого союзного конвоя «Дервиш».

В качестве награды победители получили шанс побывать в городе-побратиме. Школьники из Архангельска отправятся в США осенью, а победители конкурса сочинений из Портленда приехали в наш город в юбилей «Дервиша».

– Цель конкурса, с одной стороны, очень проста, с другой – знаменательная, – отметил Сергей Ковалев, заместитель главы города Архангельска – руководитель аппарата. – В одном из сочинений было написано: «Я посмотрел на фотографию своего прадеда, он показался мне очень простым, скромным мужчиной. Но дед ответил, что дело не в том, как мужественно этот человек выглядит внешне, а в том, что у него мужественная душа». Дальше в своем сочинении школьник написал, что он гордится прадедом и будет рассказывать о нем своим детям. Ради этого мы и проводили конкурс, чтобы наши дети помнили о подвигах своих прадедов.

Награды американским школьницам Элис Кенни, Эбигейл Уильямс и Грейс Каллахан вручил Томас Лири, Генеральный консул США в Санкт-Петербурге.

– Как мы все знаем, Портленд и Архангельск – города-побратимы, у них очень давние тесные отношения, – подчеркнул он. – И это важно – поддерживать связи между народами, особенно сейчас, когда мы празднуем 75-летию «Дервиша».



Школьница из Портленда Элис Кенни, раньше знакомая с историей Северных конвоев лишь понаслышке, теперь уверена, что важно знать и помнить эту страницу истории.

– По мере изучения материала я узнала немало интересного, нашла много материалов о сотрудничестве между моим родным городом Портлендом и российскими городами Мурманском и Архангельском, – объяснила она. – Я узнала, что в годы войны осуществлялись поставки продовольствия в Архангельск и Мурманск из Портленда. Я считаю, очень важно знать и помнить о событиях того времени, о людях, которые погибли за наши города и о том, какой вклад они внесли в общую историю.

Награды в этот день получили не только школьницы из США, но и архангельский ученик Андрей Бураков, чье сочинение по техническим причинам ранее не дошло до конкурсной комиссии.

– Сочинения, которые написали ребята – как наши, так и американские – в какой-то мере созвучны, – объяснил Сергей Ковалев. – Портленд уже в 1942 года можно считать городом-побратимом Архангельска: так говорит не большая политика, а дети, это очень значимо как для американской стороны, так и для нас. Наш завод «Красная Кузница» за годы войны отремонтировал 500 судов, включая иностранные, не получив ни одной рекламации, хотя в этот период на заводе трудились лишь дети и женщины. В сочинении Эбигейл Уильямс я прочитал, что женщины Портленда тоже работали на заводах, и то, что 234 судна типа «Либерти» было построено в штате Мэн – это большой вклад в Победу.

Сочинения архангельских и портлендских школьниц-победителей вошли в сборник «Взгляд из прошлого Северных конвоев».

Выставки

Во славу братства Северных конвоев

Марина ЛУКШАЙТИС

В Северном морском музее открылась выставка, посвященная юбилею «Дервиша». Открытие экспозиции было ознаменовано визитом в наш город принцессы Великобритании Анны, которая передала Северному морскому музею в Архангельске медаль «Арктическая звезда» в честь празднования 75-летия прибытия первого союзного конвоя «Дервиш» в наш порт. Российская сторона сочла необходимым передать принцессе архивные документы, над которыми работал ее дальний предок – князь Константин Николаевич, сын Николая I.

К юбилею «Дервиша» в выставочном зале Северного морского музея оформлены стенды, посвященные братству Северных конвоев, трудовому подвигу северян в годы Великой Отечественной войны, работе порта стратегического значения, в том числе различные документы, имеющие непосредственное отношение к помощи союзников. Среди экспонатов – план-карта порта Бакарица, данные о тоннаже грузов, перевезенных флотом Северного грузового морского пароходства с 1935 по 1945 год, открытки с изображением кораблей каравана «Дервиш», а также модели судов в миниатюре.

Специальным гостем на открытии выставки стал также директор морского музея в городе Роттердам (Голландия) Фриц Лоомейер. Он привез уникальный презентационный материал, повествующий об участии голландского флота и моряков в Северных конвоях.

– У меня есть опасение, что большинство голландцев до 24 лет не знают, что такое арктические конвои, – говорит Фриц Лоомейер. – Доля Голландии в военной истории мала. Когда я был ребенком, то узнал о конвоях из газетной статьи. Но до 60-х годов у нас об этой части истории вспоминали немного, не было внимания к тому, что тогда пострадали моряки, больше говорили о годах оккупации и голоде. В конце 50-х был установлен первый памятник морякам торгового флота и арктических конвоев, с 1957 года дату тех трагических событий начали отмечать.

Нидерланды – маленькая страна, но ее флот в 1939 году был большой и молодой. В мае 1940 года Нидерланды захватила фашистская Германия. Как рассказал директор музея Роттердама, за пять дней войны было потеряно много судов – враги ими либо завладели, либо разрушили. А порядка пятисот кораблей в то время находились в разных частях света, они перешли под управление союзников. Моряки стали служить на британских и американских флотах. Пять голландских кораблей приняли участие в Северных конвоях. Голландское судно «Алчиба» было в составе «Дервиша». С весны 1942 года фашистская Германия стала эффективно бороться с поставками помощи в Советский Союз.

– Поход конвоя PQ17 – наиболее драматичный из многих, караван был оставлен без защиты, так как по приказу британского командования военные корабли охранения ушли, дабы предотвратить еще большие потери. В составе PQ17 было также голландское судно «Паулюс Поттер», оно получило повреждение двигателя, моряки были эвакуированы, а позже судно затоплено, – рассказывает Фриц Лоомейер. – Судно перевозило танки, истребители, боеприпасы. Моряки Северных конвоев похоронены по всему свету, многие нашли последнее пристанище в море.

Первые серьезные исторические исследования о Северных конвоях в Нидерландах начали проводить лишь в 80-е годы. Там в живых еще остались участники тех событий, но немногие хотят об этом вспоминать или говорить. Исторические документы тех дней хранятся в морском музее Роттердама. Фриц Лоомейер приглашает россияна посетить его.

Что касается экспозиции в Северном морском музее, она интересна посетителям своим необычным исполнением – проекцией на стену текстовой информации о Северных конвоях, фактами, данными, а также музыкальным сопровождением.

1. Утвердить прилагаемые:
 Положение о конкурсе «Лучший ТОС» муниципального образования «Город Архангельск»;
 Положение о конкурсе «Лучший активист ТОС» муниципального образования «Город Архангельск»;
 Состав конкурсной комиссии по проведению конкурсов «Лучший ТОС» муниципального образования «Город Архангельск» и «Лучший активист ТОС» муниципального образования «Город Архангельск».
2. Определить организатором конкурсов департамент экономики Администрации муниципального образования «Город Архангельск».
3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования по вопросам экономического развития и финансам Шапошникову Д.В.

**Исполняющий обязанности Главы
 муниципального образования «Город Архангельск»**

С.М. Ковалев

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением Администрации
 муниципального образования
 «Город Архангельск»
 от 26.08.2016 № 972

ПОЛОЖЕНИЕ о конкурсе «Лучший ТОС» муниципального образования «Город Архангельск»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса «Лучший ТОС» муниципального образования «Город Архангельск» (далее – конкурс).
- 1.2. Цели проведения конкурса:
 повышение эффективности работы территориального общественного самоуправления (далее – ТОС);
 развитие и стимулирование деловой и социальной активности населения в осуществлении собственных инициатив по решению вопросов местного значения на территории муниципального образования «Город Архангельск».
- 1.3. Задачи проведения конкурса:
 выявление ТОС, добившихся наилучших результатов в самоорганизации граждан по месту жительства для решения вопросов местного значения;
 выявление и распространение положительного опыта ТОС;
 стимулирование деловой и социальной активности населения в осуществлении собственных инициатив по решению вопросов местного значения на территории муниципального образования «Город Архангельск».
- 1.4. Участниками конкурса являются ТОС, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования «Город Архангельск», которые представили заявки на участие в конкурсе (далее – заявки).

2. Порядок и условия проведения конкурса

- 2.1. Для организации и проведения конкурса организатор конкурса:
 принимает решение о проведении конкурса;
 ежегодно готовит проект постановления Администрации муниципального образования «Город Архангельск» о проведении конкурса, в котором устанавливаются сроки его проведения и сроки приема заявок;
 осуществляет консультирование по вопросам, связанным с оформлением документов для участия в конкурсе;
 осуществляет прием и регистрацию заявок в специальном журнале, который пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Администрации муниципального образования «Город Архангельск»;
 передает заявки на рассмотрение конкурсной комиссии;
 организует торжественное награждение победителей конкурса ценным призом.
- 2.2. Для участия в конкурсе участники конкурса готовят заявку, заверенную руководителем ТОС, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и представляют ее организатору конкурса в установленные постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» сроки.
 Заявка может быть направлена по почте, доставлена лично или курьером. При любой форме отправки заявки дата регистрации заявки на конкурс будет определяться по дате поступления заявки организатору конкурса.
 Заявка представляется на бумажном носителе в формате А4 и на любом электронном носителе в формате Microsoft World, размер шрифта не менее 12.
 Заявки, представленные позже срока, установленного постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск», и несоответствующие форме, указанной в приложении № 1 к настоящему Положению, к участию в конкурсе не допускаются.
- 2.3. Расходы, связанные с подготовкой и представлением заявок, несут участники конкурса.
- 2.4. Заявки и дополнительные документы в их составе не рецензируются и не возвращаются участникам конкурса.

3. Конкурсная комиссия, ее состав и порядок работы

- 3.1. Определение победителей конкурса осуществляется конкурсной комиссией в составе, утверждаемом постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск».
- 3.2. Заседание конкурсной комиссии ведет председатель конкурсной комиссии, в случае его отсутствия – заместитель председателя конкурсной комиссии.
 Председатель конкурсной комиссии:
 ведет заседание конкурсной комиссии и утверждает повестку дня заседания конкурсной комиссии;
 подписывает документы, связанные с выполнением задач конкурсной комиссии.
 Заместитель председателя конкурсной комиссии:
 исполняет функции председателя конкурсной комиссии во время его отсутствия;
 координирует и контролирует работу конкурсной комиссии.
 Секретарь конкурсной комиссии:
 осуществляет организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии;
 оповещает членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии не менее чем за три рабочих дня до установленной даты его проведения;
 ведет протокол заседания конкурсной комиссии.
- 3.3. Конкурсная комиссия:
 в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения принимает решение о допуске (об отказе в допуске) заявок к участию в конкурсе;
 рассматривает и оценивает заявки в соответствии с критериями, установленными в приложении № 2 к настоящему Положению;
 определяет победителей конкурса по результатам оценки допущенных к участию в конкурсе заявок.
- 3.4. Члены конкурсной комиссии участвуют в заседании конкурсной комиссии лично, без права замены.
- 3.5. Определение победителей конкурса на звание «Лучший ТОС» муниципального образования «Город Архангельск» осуществляется по результатам оценки допущенных к участию в конкурсе заявок.
 Каждая заявка обсуждается членами конкурсной комиссии отдельно. После обсуждения член конкурсной комиссии, присутствующий на заседании, оценивает заявку по критериям, установленным в приложении № 2 к настоящему Положению. Каждый критерий оценивается и вносится членом конкурсной комиссии в оценочный лист по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению. Заполненные членами конкурсной комиссии оценочные листы передаются секретарю конкурсной комиссии для определения итогового рейтинга заявок. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается как среднеарифметическое значение оценки заявки по оценочным листам каждого члена комиссии. Ранжирование заявок осуществляется по результатам итоговой оценки заявок в порядке убывания.
 Победившими считаются заявки, набравшие по результатам итоговой оценки наибольшее количество баллов.
 В случае, если заявки имеют одинаковую итоговую оценку, преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более ранний срок.
- 3.6. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие более половины ее членов.

4. Подведение итогов конкурса

- 4.1. Решение конкурсной комиссии по определению победителей конкурса, занявших 1 и 2 призовые места, оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.
- 4.2. Итоги конкурса оформляются постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск».
- 4.3. Победители конкурса, занявшие 1 и 2 призовые места, награждаются ценными призами стоимостью не более шести тысяч рублей и трех тысяч рублей соответственно.
 Награждение победителей конкурса осуществляется Администрацией муниципального образования «Город Архангельск» за счет средств городского бюджета, предусмотренных на эти цели в рамках реализации ведомственной целевой программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования «Город Архангельск».
- 4.4. Сведения о победителях конкурса публикуются в средствах массовой информации.
- 4.5. Заявка победителя конкурса, занявшего 1 призовое место, может быть направлена Администрацией муниципального образования «Город Архангельск» для участия в областном конкурсе «Лучший ТОС Архангельской области».

Приложение № 1
 к Положению о конкурсе
 «Лучший ТОС» муниципального
 образования «Город Архангельск»

Дата получения заявки _____

Номер заявки _____

ЗАЯВКА

1. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Все формы заполняются в электронном виде. Формы, заполненные от руки, к участию в конкурсе не допускаются.

1.	Название конкурса	Конкурс на звание "Лучший ТОС" муниципального образования «Город Архангельск»
2.	Название ТОС	
3.	Адрес местонахождения ТОС	
4.	Фамилия, имя, отчество руководителя ТОС и его должность	
5.	Мобильный телефон	
6.	Рабочий телефон, факс	
7.	E-mail	

8.	Дата создания ТОС	
9.	Из какого источника Вы узнали о данном конкурсе (если из средства массовой информации, то укажите его название)	

Настоящим подтверждаем достоверность представленной информации и готовность принимать участие в конкурсе.

Руководитель ТОС _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 201__ г.

М.П.

II. ОПИСАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОС (за текущий и предыдущий годы)

Объем данного раздела не должен превышать 5 листов.

1. Опишите участие ТОС в проектной деятельности.
2. В каких конкурсах проектов вы участвовали, каковы результаты этих конкурсов, сколько и каких проектов реализовано силами ТОС, кто принимает участие в разработке и реализации проектов, кто оказывает поддержку проектам и т.д.
3. Опишите, каким образом организована работа с населением, проживающим на территории ТОС. Количество проведенных собраний, советов, конференций и прочее, рассматриваемые на них вопросы. Результативность перечисленных мероприятий.
4. Опишите, каким образом организована работа с обращениями граждан, проживающими на территории ТОС. Количество встреч сессейных органов при органах власти было подготовлено по инициативе ТОС и каков результат работы по этим предложениям.
5. Опишите, каким образом организовано взаимодействие ТОС с органами власти различного уровня и каким образом члены ТОС вовлечены в работу совещательных органов при органах власти. Количество встреч сессейных органов и рассматриваемые на них вопросы. Результативность перечисленных мероприятий.
6. Опишите, каким образом организовано взаимодействие ТОС с различ-ными организациями, работающими на его территории.
 Опишите, как организовано сотрудничество с учреждениями социальной защиты, соответствующими отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации, общественными организациями, управляющими компаниями, образовательными учреждениями и подростково-молодежными клубами по месту жительства, коммерческими компаниями, индивидуальными предпринимателями и др.
7. Опишите деятельность ТОС.
 Необходимо описать деятельность ТОС по следующим направлениям: развитие физкультуры и спорта, организация досуга и массового отдыха, поддержка отдельных категорий граждан, сохранение исторического и культурного наследия, развитие туризма, благоустройство территории, общественный контроль, охрана природы, экологическая безопасность и др. Приведите конкретные примеры наиболее значимых мероприятий и укажите каких результатов вам удалось добиться.
8. Опишите опыт работы ТОС по привлечению внебюджетных средств на осуществление своей деятельности. Опишите, из каких источников, в каких объемах и на осуществление какой деятельности ТОС привлекал внебюджетные средства. В какой форме эти средства представлялись ТОС.
9. Опишите, каким образом ТОС занимается освещением своей деятельности и достижений. Приложите копии публикаций в СМИ, ссылки на интернет ресурсы и прочее.
10. Другая деятельность ТОС, о чем желаете сообщить.

Приложение к заявке на участие в конкурсе: 1. _____

Приложение № 2
 к Положению о конкурсе
 «Лучший ТОС» муниципального
 образования «Город Архангельск»

Критерии и их балльная оценка

№ п/п	Наименование критерия	Балльная оценка критерия
1	2	3
1	Проектная деятельность ТОС в текущем и предыдущем годах (участие в конкурсах проектов, качество и значимость реализованных проектов)	ТОС не принимал участие в конкурсах – 0 баллов; ТОС принимал участие в конкурсах и реализовал один или два проекта – 5 баллов; ТОС принимал участие в конкурсах и реализовал три или четыре проекта –10 баллов; ТОС активно принимал участие в конкурсах и реализовал более четырех проектов – 15 баллов
2	Работа органа ТОС по вовлечению жителей в процесс принятия решений в текущем и предыдущем годах, в том числе количество проведенных собраний (советов, конференций, заседаний органа ТОС) и рассматриваемые вопросы	Информация о работе по вовлечению жителей не отражена в заявке – 0 баллов; мероприятия по вовлечению жителей проводились 1 раз в год, рассматриваемые вопросы отражены – 5 баллов; мероприятия по вовлечению жителей проводились 2 и более раз в год, рассматриваемые вопросы отражены – 10 баллов
3	Рассмотрение обращений граждан, проживающих на территории ТОС, результаты работы по обращениям в текущем и предыдущем годах	Обращения граждан не рассматривались, работа не велась – 0 баллов; обращения граждан рассматривались, результаты работы не отражены в заявке – 5 баллов; обращения граждан рассматривались, результаты работы отражены в заявке – 10 баллов
4	Подготовка предложений ТОС органам власти и результаты работы по этим предложениям в текущем и предыдущем годах	ТОС не осуществлял подготовку предложений органам власти – 0 баллов; ТОС осуществлял подготовку предложений органам власти, предложения приняты – 5 баллов
5	Взаимодействие ТОС с органами власти различного уровня и участие в работе совещательных органов (комиссий, советов и пр.) в текущем и предыдущем годах	ТОС не осуществлял взаимодействие с органами власти различного уровня и не участвовал в работе совещательных органов – 0 баллов; ТОС осуществлял взаимодействие с органами власти различного уровня и (или) участвовал в работе совещательных органов – 10 баллов
6	Взаимодействие ТОС с различными организациями (учреждениями социальной защиты, соответствующими отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации, общественными организациями, управляющими компаниями, образовательными учреждениями и подростково-молодежными клубами по месту жительства и др.) в текущем и предыдущем годах	В заявке не отражено взаимодействие ТОС с различными организациями – 0 баллов; ТОС взаимодействовал с различными организациями – 5 баллов
7	Осуществление деятельности, направленной на развитие физкультуры и спорта, организацию досуга населения, массового отдыха граждан, проживающих на территории ТОС – 0 баллов	В заявке не отражена деятельность ТОС, направленная на развитие физкультуры и спорта, организацию досуга населения, массового отдыха граждан, проживающих на территории ТОС – 10 баллов
8	Осуществление деятельности по оказанию поддержки социально уязвимых групп населения (многодетные и малообеспеченные семьи, инвалиды, дети, оставшиеся без попечения родителей, одинокие престарелые граждане), проживающих на территории ТОС в текущем и предыдущем годах	В заявке не отражена деятельность ТОС по оказанию поддержки социально уязвимых групп населения, проживающих на территории ТОС – 0 баллов; ТОС осуществлял деятельность по оказанию поддержки социально уязвимых групп населения, проживающих на территории ТОС – 10 баллов
9	Осуществление деятельности ТОС по сохранению исторического и культурного наследия, северных народных традиций и промыслов, развитие туризма в текущем и предыдущем годах	В заявке не отражена деятельность ТОС по сохранению исторического и культурного наследия, северных народных традиций и промыслов, развитие туризма – 0 баллов; ТОС осуществлял деятельность по сохранению исторического и культурного наследия, северных народных традиций и промыслов, развитие туризма –10 баллов
10	Осуществление деятельности ТОС, направленной на благоустройство территории и охрану природы, привлечение жителей территории, проведение субботников – 0 баллов	В заявке не отражена деятельность ТОС, направленная на благоустройство территории и охрану природы, привлечение жителей территории, проведение субботников – 0 баллов; ТОС осуществлял деятельность, направленную на благоустройство территории и охрану природы, привлечение жителей территории, проведение субботников – 10 баллов
11	Осуществление мероприятий ТОС с целью обеспечения общественного контроля за использованием мест общего пользования (проведение рейдов общественного контроля) в текущем и предыдущем годах	В заявке не отражены мероприятия ТОС, направленные на обеспечение общественного контроля за использованием мест общего пользования – 0 баллов; ТОС осуществлял мероприятия с целью обеспечения общественного контроля за использованием мест общего пользования – 10 баллов

12	Наличие деятельности по другим направлениям, актуальным для территории, на которой осуществляет деятельность ТОС, в текущем и предыдущем годах	ТОС не осуществлял деятельность по другим направлениям, актуальным для своей территории – 0 баллов; ТОС осуществлял деятельность по другим направлениям, актуальным для своей территории – 10 баллов
13	Привлечение внебюджетных средств на осуществление деятельности ТОС, объемы привлеченного внебюджетного финансирования в текущем и предыдущем годах	ТОС привлек менее 10 тыс. рублей внебюджетных средств – 0 баллов; ТОС привлек менее 50 тыс. рублей – 10 баллов; ТОС привлек менее 100 тыс. рублей – 15 баллов; ТОС привлек более 100 тыс. рублей – 20 баллов
14	Освещение информации о деятельности и достижениях ТОС в средствах массовой информации в текущем и предыдущем годах	информации о деятельности и достижениях ТОС в средствах массовой информации не освещается – 0 баллов; информации о деятельности и достижениях ТОС в средствах массовой информации освещается – 10 баллов

Приложение № 3
к Положению о конкурсе
«Лучший ТОС» муниципального образования «Город Архангельск»

Оценочный лист

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	
Конкурс	Конкурс "Лучший ТОС" муниципального образования "Город Архангельск"

№ п/п	Наименование критерия	Бальная оценка критерия	
		заявка 1	заявка ...
1	2	3	4
1	Проектная деятельность ТОС в текущем и предыдущем годах (участие в конкурсах проектов, качество и значимость реализованных проектов)		
2	Работа органа ТОС по вовлечению жителей в процесс принятия решений в текущем и предыдущем годах, в том числе количество проведенных собраний (советов, конференций, заседаний органа ТОС) и рассматриваемые вопросы		
3	Рассмотрение обращений граждан, проживающих на территории ТОС, результаты работы по обращениям в текущем и предыдущем годах		
4	Подготовка предложений ТОС органам власти и результаты работы по этим предложениям в текущем и предыдущем годах		
5	Взаимодействие ТОС с органами власти различного уровня и участие в работе совещательных органов (комиссий, советов и пр.) в текущем и предыдущем годах		
6	Взаимодействие ТОС с различными организациями (учреждениями социальной защиты, ответственными отделами Пенсионного фонда Российской Федерации, общественными организациями, управляющими компаниями, образовательными учреждениями и подростково-молодежными клубами по месту жительства и др.) в текущем и предыдущем годах		
7	Осуществление деятельности, направленной на развитие физкультуры и спорта, организацию досуга населения, массового отдыха граждан, проживающих на территории ТОС в текущем и предыдущем годах		
8	Осуществление деятельности по оказанию поддержки социально уязвимых групп населения (многодетные и малообеспеченные семьи, инвалиды, дети, оставшиеся без попечения родителей, одинокие престарелые граждане), проживающих на территории ТОС в текущем и предыдущем годах		
9	Осуществление деятельности ТОС по сохранению исторического и культурного наследия, северных народных традиций и промыслов, развитие туризма в текущем и предыдущем годах		
10	Осуществление деятельности ТОС, направленной на благоустройство территории и охрану природы, привлечение жителей территории, на которой осуществляется ТОС, к участию в благоустройстве и озеленении территории, проведение субботников в текущем и предыдущем годах		
11	Осуществление мероприятий ТОС с целью обеспечения общественного контроля за использованием мест общего пользования (проведение рейдов общественного контроля) в текущем и предыдущем годах		
12	Наличие деятельности по другим направлениям, актуальным для территории, на которой осуществляет деятельность ТОС в текущем и предыдущем годах		
13	Привлечение внебюджетных средств на осуществление деятельности ТОС, объемы привлеченного внебюджетного финансирования в текущем и предыдущем годах		
14	Освещение информации о деятельности и достижениях ТОС в средствах массовой информации в текущем и предыдущем годах		
Итого			

(подпись члена конкурсной комиссии) _____ (дата) _____

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального образования
«Город Архангельск»
от 26.08.2016 № 972

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе «Лучший активист ТОС»
муниципального образования «Город Архангельск»

1. Общие положения

- Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса «Лучший активист ТОС» муниципального образования «Город Архангельск» (далее – конкурс).
- Цели проведения конкурса: содействие развитию территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) на территории муниципального образования «Город Архангельск»; повышение активности и заинтересованности членов ТОС в решении вопросов местного значения.
- Задачи проведения конкурса: поддержка достижений и передового опыта членов ТОС муниципального образования «Город Архангельск»; поощрение жителей, принимающих активное участие в деятельности ТОС; стимулирование деловой и социальной активности населения в осуществлении собственных инициатив по решению вопросов местного значения на территории муниципального образования «Город Архангельск».
- Участниками конкурса являются члены ТОС, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования «Город Архангельск», которые представили заявки на участие в конкурсе (далее – заявки).

2. Порядок и условия проведения конкурса

- Для организации и проведения конкурса организатор конкурса: принимает решение о проведении конкурса; ежегодно готовит проект постановления Администрации муниципального образования «Город Архангельск» о проведении конкурса, в котором устанавливаются сроки его проведения и сроки приема заявок; осуществляет консультирование по вопросам, связанным с оформлением документов для участия в конкурсе; осуществляет прием и регистрацию заявок в специальном журнале, который пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Администрации муниципального образования «Город Архангельск»; передает заявки на рассмотрение конкурсной комиссии; организует торжественное награждение победителей конкурса ценными призами.
- Для участия в конкурсе участники готовят заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и представляют ее организатору конкурса в установленные постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» сроки. Дополнительно к заявке должны быть представлены документы, подтверждающие вклад участника конкурса в развитие ТОС (копии благо-дарностей, благодарственных писем, дипломов, рекомендательных писем от ТОС). Заявка может быть направлена по почте, доставлена лично или курьером. При любой форме отправки заявки дата регистрации заявки на конкурс будет определяться по дате поступления заявки организатору конкурса. Заявка представляется на бумажном носителе в формате А4 и на любом электронном носителе в формате Microsoft Word, размер шрифта не менее 12. Заявки, представленные позже срока, установленного постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск», и не соответствующие форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению к участию в конкурсе не допускаются.
- Расходы, связанные с подготовкой и представлением заявок, несут участники конкурса.
- Заявки и дополнительные документы в их составе не рецензируются и не возвращаются участникам конкурса.

3. Конкурсная комиссия, ее состав и порядок работы

- Определение победителей конкурса осуществляется конкурсной комиссией в составе, утверждаемом постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск».
- Заседание конкурсной комиссии ведет председатель конкурсной комиссии, в случае его отсутствия – заместитель председателя конкурсной комиссии. Председатель конкурсной комиссии: ведет заседание конкурсной комиссии и утверждает повестку дня заседания конкурсной комиссии; подписывает документы, связанные с выполнением задач конкурсной комиссии. Заместитель председателя конкурсной комиссии: исполняет функции председателя конкурсной комиссии во время его отсутствия; координирует и контролирует работу конкурсной комиссии.

- Секретарь конкурсной комиссии: осуществляет организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии; оповещает членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии не менее чем за три рабочих дня до установленной даты его проведения; ведет протокол заседания конкурсной комиссии.
- Конкурсная комиссия: в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения принимает решение о допуске (об отказе в допуске) заявок к участию в конкурсе; рассматривает и оценивает заявки в соответствии с критериями, установленными в приложении № 2 к настоящему Положению; определяет победителей конкурса по результатам оценки допущенных к участию в конкурсе заявок.
 - Члены конкурсной комиссии участвуют в заседании конкурсной комиссии лично, без права замены.
 - Определение победителей конкурса на звание «Лучший активист ТОС» муниципального образования «Город Архангельск» осуществляется по результатам оценки допущенных к участию в конкурсе заявок. Каждая заявка обсуждается членами конкурсной комиссии отдельно. После обсуждения член конкурсной комиссии, присутствующий на заседании, оценивает заявки по критериям, установленным в приложении № 2 к настоящему Положению. Каждый критерий оценивается и вносится членом конкурсной комиссии в оценочный лист по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению. Заполненные членами конкурсной комиссии оценочные листы передаются секретарю конкурсной комиссии для определения итогового рейтинга заявок. Итоговый рейтинг заявок рассчитывается как среднеарифметическое значение оценки заявки по оценочным листам каждого члена комиссии. Ранжирование заявок осуществляется по результатам итоговой оценки заявок в порядке убывания.
 - Победившими считаются заявки, набравшие по результатам итоговой оценки наибольшее количество баллов. В случае, если заявки имеют одинаковую итоговую оценку, преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более ранний срок.
 - Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие более половины ее членов.

4. Подведение итогов конкурса

- Решение конкурсной комиссии по определению победителей, занявших 1 и 2 призовые места, оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.
- Итоги конкурса оформляются постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск».
- Победители конкурса, занявшие 1 и 2 призовые места, награждаются ценными призами стоимостью не более 4 тысяч рублей и 2 тысяч рублей соответственно. Награждение победителей конкурса осуществляется Администрацией муниципального образования «Город Архангельск» за счет средств городского бюджета, предусмотренных на эти цели в рамках реализации ведомственной целевой программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования «Город Архангельск».
- Сведения о победителях конкурса публикуются в средствах массовой информации.
- Заявки победителей конкурса могут быть направлены Администрацией муниципального образования «Город Архангельск» для участия в областном конкурсе «Лучший активист ТОС Архангельской области».

Приложение № 1
к Положению о конкурсе
«Лучший активист ТОС»
муниципального образования
«Город Архангельск»

Дата получения заявки _____
Номер заявки _____

ЗАЯВКА

I. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Все формы заполняются в электронном виде. Формы, заполненные от руки, к участию в конкурсе не допускаются.

1.	Название конкурса	"Лучший активист ТОС" муниципального образования "Город Архангельск"
2.	Фамилия, имя, отчество участника конкурса	
3.	Контакты участника конкурса (мобильный телефон, E-mail)	
4.	Место работы, должность	
5.	Фамилия, имя, отчество заявителя (в случае, если участника на конкурс заявляет другое лицо)	
6.	Контакты заявителя (мобильный телефон, E-mail)	
7.	Название ТОС	
8.	Адрес местонахождения ТОС	
9.	Фамилия, имя, отчество руководителя ТОС и его должность	
10.	Мобильный телефон, рабочий телефон, факс, E-mail руководителя ТОС	
11.	Дата создания ТОС	
12.	Из какого источника Вы узнали о данном конкурсе (если из средства массовой информации, то укажите его название)	

Настоящим подтверждаем достоверность представленной информации
Руководитель ТОС _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« _____ » 201_ г.
М.П.

II. ОПИСАНИЕ ДОСТИЖЕНИЙ УЧАСТНИКА КОНКУРСА
(ЗА ТЕКУЩИЙ И ПРЕДЫДУЩИЙ ГОДЫ)

Все формы заполняются в электронном виде. Формы, заполненные от руки, к участию в конкурсе не допускаются. Объем данного раздела не должен превышать 5 листов. Опишите в произвольной форме достижения участника конкурса в сфере развития ТОС. При необходимости приложите документы, иллюстрирующие достижения участника конкурса и его вклад в развитие территории, на которой осуществляет деятельность ТОС.

Приложение к заявке на участие в конкурсе <*>:

- _____
- _____

<*> перечень документов, подтверждающих вклад участника конкурса в развитие ТОС)

Приложение № 2
к Положению о конкурсе
«Лучший активист ТОС»
муниципального образования
«Город Архангельск»

Критерии и их балльная оценка

№ п/п	Наименование критерия	Балльная оценка критерия
1	Личный вклад участника конкурса в развитие ТОС в текущем и предыдущем годах	Участник не принимал участие в реализации проектов и другой деятельности ТОС – 0 баллов; участник принимал участие в реализации отдельных проектов и мероприятий ТОС – 5 баллов; участник принимал активное участие в реализации проектов и деятельности ТОС – 15 баллов
2	Наличие решения органа ТОС о выдвигении участника на конкурс	Отсутствие решения – 0 баллов; решение в наличии – 5 баллов
3	Наличие рекомендаций и характеристик, подтверждающих вклад участника конкурса в развитие ТОС в текущем и предыдущем годах	Отсутствие рекомендаций и характеристик, подтверждающих вклад участника в развитие ТОС – 0 баллов; наличие рекомендаций и характеристик, подтверждающих вклад участника в реализации отдельных мероприятий и проектов ТОС – 5 баллов; наличие рекомендаций и характеристик, подтверждающих значительный вклад участника конкурса в развитие ТОС – 15 баллов
4	Деятельность участника по привлечению новых членов ТОС в текущем и предыдущем годах	Участник не привлекал новых членов ТОС – 0 баллов; участник привлекал новых членов ТОС – 10 баллов
5	Участие в продвижении результатов деятельности ТОС и мероприятиях по обмену опытом в текущем и предыдущем годах	Участник не принимал участие в продвижении результатов деятельности ТОС и мероприятиях по обмену опытом – 0 баллов; участник принимал участие в продвижении результатов деятельности ТОС и мероприятиях по обмену опытом – 10 баллов
6	Личное участие участника конкурса в работе совещательных органов различного уровня по решению вопросов, связанных с осуществлением деятельности ТОС, в текущем и предыдущем годах	Участник не принимал участие в работе совещательных органов различного уровня по решению вопросов, связанных с осуществлением деятельности ТОС – 0 баллов; участник принимал участие в работе совещательных органов различного уровня по решению вопросов, связанных с осуществлением деятельности ТОС – 10 баллов

Приложение № 3
к Положению о конкурсе
«Лучший активист ТОС»
муниципального образования
«Город Архангельск»

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Город Архангельск»
от 31.08.2016 № 984

Оценочный лист

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	
Конкурс	Конкурс "Лучший активист ТОС" муниципального образования "Город Архангельск"

№ п/п	Наименование критерия	Балльная оценка критерия		
		заявка 1	заявка 2	заявка...
1	Личный вклад участника конкурса в развитие ТОС в текущем и предыдущем годах			
2	Наличие решения органа ТОС о выдвинении участника на конкурс			
3	Наличие рекомендаций и характеристик, подтверждающих вклад участника конкурса в развитие ТОС в текущем и предыдущем годах			
4	Деятельность участника по привлечению новых членов ТОС в текущем и предыдущем годах			
5	Участие в продвижении результатов деятельности ТОС и мероприятиях по обмену опытом в текущем и предыдущем годах			
6	Личное участие участника конкурса в работе совещательных органов различного уровня по решению вопросов, связанных с осуществлением деятельности ТОС, в текущем и предыдущем годах			
Итого				

(подпись члена конкурсной комиссии)

(дата)

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального образования
«Город Архангельск»
от 26.08.2016 № 972

СОСТАВ
конкурсной комиссии по проведению конкурсов
«Лучший ТОС» муниципального образования
«Город Архангельск» и «Лучший активист ТОС»
муниципального образования «Город Архангельск»

- | | | |
|-----------------------------|---|--|
| Заслоцкий Сергей Валерьевич | - | директор департамента экономики Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (председатель конкурсной комиссии) |
| Гальвас Ольга Васильевна | - | начальник отдела инвестиций и поддержки предпринимательства департамента экономики Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (заместитель председателя конкурсной комиссии) |
| Теменникова Мария Юрьевна | - | ведущий специалист отдела инвестиций и поддержки предпринимательства департамента экономики Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (секретарь конкурсной комиссии) |
| Попов Андрей Николаевич | - | заместитель директора департамента организационной работы, начальник отдела по связям с общественными организациями Администрации муниципального образования "Город Архангельск" |
| Турков Антон Алексеевич | - | главный специалист отдела по связям с общественными организациями департамента организационной работы Администрации муниципального образования "Город Архангельск" |

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 августа 2016 г. № 973

О внесении дополнения и изменения в постановление мэрии
города Архангельска от 07.12.2015 № 2

1. Внести в постановление мэрии города Архангельска от 07.12.2015 № 2 "О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования "Город Архангельск", реализующих образовательные программы дошкольного образования" (с изменениями), следующие дополнение и изменение:

- а) дополнить пунктом 5 следующего содержания:
"5. Финансовое обеспечение осуществления присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми с туберкулезной интоксикацией, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми, которым предоставлены социальные места в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования "Город Архангельск", реализующих образовательные программы дошкольного образования, осуществляется за счет средств городского бюджета."
б) пункты 5-7 считать пунктами 6-8 соответственно.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.
3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Исполняющий обязанности Главы
муниципального образования «Город Архангельск»

С.М. Ковалев

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 августа 2016 г. № 981

Об ограничении розничной продажи алкогольной продукции

В связи с проведением мероприятий, посвященных празднованию 75-летия прихода первого союзного конвоя «Дервиш» в порт «Архангельск», и в соответствии с постановлением Правительства Архангельской области от 05.06.2012 № 222-пп «Об установлении дополнительных ограничений времени, мест и условий розничной продажи алкогольной продукции на территории Архангельской области» Администрация муниципального образования «Город Архангельск» **постановляет:**

1. Запретить розничную продажу алкогольной продукции в местах проведения массовых мероприятий 31 августа 2016 года на площадках, ограниченных:
улицей Петра Норичина, набережной Северной Двины, улицей Северных Конвоев и проспектом Троицким в период с 11 до 15 часов;
улицей Воскресенской, проспектом Чумбарова-Лучинского, улицей Карла Либкнехта и проспектом Троицким в период с 17 до 21 часа.
2. Запрет розничной продажи алкогольной продукции не распространяется на розничную продажу алкогольной продукции, осуществляемую организациями, и розничную продажу пива и напитков, изготавливаемых на его основе, осуществляемую индивидуальными предпринимателями, при оказании такими организациями и индивидуальными предпринимателями услуг общественного питания в местах оказания таких услуг.
3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Глава муниципального образования «Город Архангельск»

И.В. Годзиш

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 августа 2016 г. № 984

О внесении изменения в Перечень муниципальных услуг,
предоставляемых органами Администрации муниципального
образования «Город Архангельск»

1. Внести в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых органами Администрации муниципального образования «Город Архангельск», утвержденный постановлением мэрии города Архангельска от 22.06.2012 № 164 (с изменениями), изменение, изложив его в новой прилагаемой редакции.
2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Глава муниципального образования «Город Архангельск»

И.В. Годзиш

Перечень
муниципальных услуг, предоставляемых органами Администрации
муниципального образования «Город Архангельск»

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Исполнитель муниципальной услуги
1	2	3
Автомобильные дороги и дорожная деятельность		
	Выдача специальных разрешений на движение транспортного средства, осуществляющего перевозку тяжелых и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования "Город Архангельск" в случаях, предусмотренных законодательством об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности	Департамент городского хозяйства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Строительство		
2.	Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск"	Департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
3.	Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования "Город Архангельск"	Департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
4.	Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории муниципального образования "Город Архангельск"	Департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
5.	Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка, находящегося на территории муниципального образования "Город Архангельск"	Департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
6.	Выдача справок о присвоении, изменении и аннулировании адресов на территории муниципального образования "Город Архангельск"	Департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
7.	Выдача архитектурно-планировочного задания для проектирования архитектурного объекта на территории муниципального образования "Город Архангельск"	Департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Торговля		
8.	Выдача разрешений на право организации розничного рынка на территории муниципального образования "Город Архангельск"	Управление по торговле и услугам населению Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Реклама		
9.	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования "Город Архангельск"	Департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Земельные отношения		
10.	Принятие решений о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования или права пожизненного наследуемого владения земельным участком, находящимся в собственности муниципального образования "Город Архангельск", при отводе землепользователей (землеладельцев) от принадлежащих им прав	Департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"; департамент муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
11.	Выдача разрешения (ордера) на право производства земляных работ на территории муниципального образования "Город Архангельск"	Департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
12.	Предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования "Город Архангельск", для строительства зданий, строений, сооружений в соответствии со статьей 32 Земельного кодекса Российской Федерации	Департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"; департамент муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
13.	Предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования "Город Архангельск", для строительства зданий, сооружений без проведения торгов	Департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"; департамент муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
14.	Предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования "Город Архангельск", для целей, не связанных со строительством, без проведения торгов	Департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"; департамент муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
15.	Предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования "Город Архангельск", на которых находятся здания, сооружения, без проведения торгов	Департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"; департамент муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
16.	Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования "Город Архангельск", без проведения торгов	Департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
17.	Принятие решения о подготовке документации по планировке территорий (проектов планировки и проектов межевания) на территории муниципального образования "Город Архангельск"	Департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
18.	Принятие решения об утверждении документации по планировке территорий (проектов планировки и проектов межевания) на территории муниципального образования "Город Архангельск"	Департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
19.	Предоставление выписок из поземельных книг муниципального образования "Город Архангельск"	Департамент экономики Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Жилищные отношения		
20.	Принятие решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое на территории муниципального образования "Город Архангельск"	Департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
21.	Принятие решений о переводе или об отказе в переводе нежилого помещения в жилое на территории муниципального образования "Город Архангельск"	Департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
22.	Согласование переустройства и (или) перепланировки жилых помещений на территории муниципального образования "Город Архангельск"	Департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
23.	Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на территории муниципального образования "Город Архангельск"	Департамент городского хозяйства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
24.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений по договорам социального найма на территории муниципального образования "Город Архангельск"	Департамент городского хозяйства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
25.	Предоставление нанимателю жилого помещения по договору социального найма другого жилого помещения меньшего размера взамен занимаемого жилого помещения на территории муниципального образования "Город Архангельск"	Департамент городского хозяйства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
26.	Предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск"	Департамент городского хозяйства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
27.	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению на территории муниципального образования "Город Архангельск"	Департамент городского хозяйства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Образование		
28.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения муниципального образования "Город Архангельск", реализующие образовательные программы дошкольного образования, находящиеся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск"	Департамент образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
29.	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных учреждениях, находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск"	Департамент образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск"

30.	Организация отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании "Город Архангельск"	Управление по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Муниципальное имущество		
31.	Выдача выписок из реестра муниципального имущества, принадлежащего муниципальному образованию "Город Архангельск"	Департамент муниципального имущества Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Социальная поддержка		
32.	Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск", малоимущими в целях постановки на учет и предоставление им жилых помещений по договорам социального найма	Управление по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
33.	Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск", малоимущими в целях оказания мер социальной поддержки за счет средств городского бюджета	Управление по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
34.	Признание молодых семей нуждающимися в жилых помещениях для предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья	Департамент городского хозяйства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
35.	Признание молодых семей участниками ведомственной целевой программы "Обеспечение жильем молодых семей муниципального образования "Город Архангельск"	Департамент городского хозяйства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Семейные отношения		
36.	Предоставление разрешений на вступление в брак лиц, достигших возраста 16 лет и не достигших возраста 18 лет, проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск"	Управление по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Охрана окружающей среды		
37.	Предоставление информации о состоянии окружающей среды, мерах по ее охране, об обстоятельствах и о фактах хозяйственной и иной деятельности, создающих угрозу окружающей среде, жизни, здоровью и имуществу граждан на территории муниципального образования "Город Архангельск"	Департамент городского хозяйства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
38.	Государственная регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы на территории муниципального образования "Город Архангельск"	Департамент городского хозяйства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Трудовые отношения		
39.	Регистрация трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями	Департамент экономики Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Градостроительство		
40.	Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности на территории муниципального образования "Город Архангельск"	Департамент градостроительства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31 августа 2016 г. № 985

О внесении изменений и дополнения в Перечень организаций города Архангельска, на которых отбываются обязательные работы, и видов обязательных работ

1. Внести в раздел «Ломоносовский территориальный округ» Перечня организаций города Архангельска, на которых отбываются обязательные работы, и видов обязательных работ, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 18.05.2016 № 564, (с изменением) следующие изменения и дополнение: строки 10 исключить;

строки 11–17 считать строками 10–16 соответственно; дополнить строками 17–18 следующего содержания:

ТБВ АО "Архангельский центр помощи детям "Лучик"	г. Архангельск, ул. Тимме, д. 10, корп. 4	По согласованию с организацией
ПОУ "Архангельская ОТП ДЮСААФ России"	г. Архангельск, пр. Ломоносова, д. 32	По согласованию с организацией

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Глава муниципального образования «Город Архангельск»

И.В. Годзинь**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01 сентября 2016 г. № 986

О внесении изменения в состав Общественного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства при Администрации муниципального образования «Город Архангельск»

1. Внести в состав Общественного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства при Администрации муниципального образования «Город Архангельск», утвержденный постановлением мэрии города Архангельска от 18.07.2014 № 606 «О создании Общественного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства при Администрации муниципального образования «Город Архангельск» (с изменениями), изменение, изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Город Архангельск» по городскому хозяйству Петухову Е.В.

Глава муниципального образования «Город Архангельск»

И.В. Годзинь**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 01.09.2016 № 986

СОСТАВ Общественного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства при Администрации муниципального образования «Город Архангельск»

Годзинь Игорь Викторович	-	Глава муниципального образования "Город Архангельск" (председатель совета)
Петухова Елена Викторовна	-	заместитель Главы муниципального образования "Город Архангельск" по городскому хозяйству (заместитель председателя совета)
Шевченко Галина Александровна	-	главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства департамента городского хозяйства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (секретарь совета)
Акишев Дмитрий Анатольевич	-	депутат Архангельской городской Думы
Акишин Виталий Сергеевич	-	директор департамента городского хозяйства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Головань Олег Николаевич	-	член региональной общественной организации "Народная инспекция Архангельской области", координатор-инспектор по городу Архангельску
Гревцов Александр Викторович	-	депутат Архангельской городской Думы
Заря Виктор Николаевич	-	депутат Архангельского областного Собрания
Кривонкин Никита Константинович	-	заместитель директора департамента городского хозяйства Администрации муниципального образования "Город Архангельск" – начальник управления по организации деятельности городского хозяйства
Леонтьева Любовь Николаевна	-	председатель ТСЖ "МЖК Соломбала"
Мальшевская Валерия Сергеевна	-	заместитель председателя территориального общественного самоуправления "Кемский"

Попова Валентина Петровна	-	депутат Архангельского областного Собрания
Стуков Игорь Павлович	-	начальник управления жилищно-коммунального хозяйства и энергетики департамента городского хозяйства Администрации муниципального образования "Город Архангельск"
Тропин Алексей Юрьевич	-	директор Некоммерческого партнерства "Саморегулируемая организация управляющих недвижимостью "Гарант"
Шубнов Максим Вячеславович	-	председатель Правления Некоммерческой организации Архангельской областной Ассоциации управляющих компаний и жилищно-коммунальных предприятий "Северное сотрудничество"

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01 сентября 2016 г. № 987

О внесении изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Архангельск», малоимущими в целях постановки на учет и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма»

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Архангельск», малоимущими в целях постановки на учет и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма», утверждённый постановлением мэрии города Архангельска от 10.07.2012 № 193, (с изменениями и дополнениями) изменение, изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».

Глава муниципального образования «Город Архангельск»

И.В. Годзинь**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к постановлению Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 01.09.2016 № 987

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Архангельск», малоимущими в целях постановки на учет и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма»**I. Общие положения****1.1. Предмет регулирования регламента**

Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Архангельск», малоимущими в целях постановки на учет и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма» (далее – регламент) устанавливает сроки и последовательность административных процедур (административных действий) при предоставлении муниципальной услуги, порядок взаимодействия между органами Администрации муниципального образования «Город Архангельск», государственным автономным учреждением Архангельской области «Архангельский региональный multifunctional центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и их должностными лицами.

1.2. Круг заявителей

Заявителями при предоставлении муниципальной услуги «Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Архангельск», малоимущими в целях постановки на учет и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма» (далее – муниципальная услуга) выступают:

а) граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства в муниципальном образовании «Город Архангельск», либо в отношении которых имеются судебные решения об определении места жительства или об установлении факта проживания в определенном жилом помещении в муниципальном образовании «Город Архангельск»;

б) законные представители граждан, указанных в пункте «а» подраздела 1.2 настоящего регламента, действующие на основании документа, подтверждающего полномочия представителя.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

Муниципальную услугу предоставляет Администрация муниципального образования «Город Архангельск» в лице управления по вопросам семьи, опеки и попечительства (далее – управление). Место нахождения управления: 163000, г. Архангельск, пл. В.И. Ленина, д.5. Электронный адрес управления: dzsp@arhcitu.ru. Справочные телефоны управления: (8182) 20-50-26, (8182) 607-172, (8182) 607-578. В территориальных округах города Архангельска работы с населением по предоставлению муниципальной услуги осуществляют отделы по территориальным округам управления (далее – отделы по территориальным округам) (приложение № 2 к настоящему регламенту). График работы управления и отделов по территориальным округам по вопросам предоставления муниципальной услуги должностными лицами:

понедельник – пятница: с 08 часов 30 минут до 16 часов 45 минут (перерыв: с 12 до 13 часов); выходные дни – суббота и воскресенье.

Время приема заявителей:

понедельник, среда, пятница: с 8 часов 45 минут до 12 часов;

вторник: с 13 часов до 16 часов 30 минут.

Адрес официального информационного Интернет-портала муниципального образования «Город Архангельск»: <http://www.arhcitu.ru>.

Муниципальная услуга может быть получена заявителем также путем подачи заявления: непосредственно в отдел по территориальному округу;

через отдел координации предоставления муниципальных и государственных услуг департамента организационной работы Администрации муниципального образования «Город Архангельск» (далее – отдел координации предоставления муниципальных и государственных услуг) по адресу: г. Архангельск, пр. Триокцкий, д.64, каб.7;

через государственное автономное учреждение Архангельской области «Архангельский региональный multifunctional центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ);

через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), либо Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

При предоставлении муниципальной услуги подразделения МФЦ осуществляют взаимодействие с исполнительными органами государственной и муниципальной власти, иными органами и организациями, предоставляющими (участвующими в предоставлении) муниципальные услуги в рамках заключенных соглашений о взаимодействии.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги представляется непосредственно специалистами управления или специалистами отделов по территориальным округам (далее – специалисты отделов), а также специалистами МФЦ.

Способами информирования о предоставлении муниципальной услуги являются:

непосредственное обращение заявителей в управление и отделы по территориальным округам в часы приема;

посредством использования средств телефонной связи в соответствии с режимом работы;

посредством использования средств электронной почты;

размещение в сети Интернет на официальном сайте управления;

на информационных стендах в месте предоставления муниципальной услуги;

на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

Информация о предоставлении муниципальной услуги должна содержать сведения:

о порядке предоставления муниципальной услуги;

о перечне документов для предоставления муниципальной услуги;

о должностных лицах, ответственных за предоставление муниципальной услуги;

о режиме работы управления и отделов по территориальным округам по вопросам предоставления муниципальной услуги, времени приема заявителей;

об основаниях для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

о порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.

На официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск» размещаются следующие материалы:

перечень нормативных правовых документов по предоставлению муниципальной услуги;

текст настоящего регламента;

перечень документов для предоставления муниципальной услуги;

адреса, режим работы, время приема заявителей, номера телефонов, адреса электронной почты управления и отделов по территориальным округам.

Основными требованиями к информированию заявителей являются:

достоверность представляемой информации;

четкость в изложении информации;

полнота информирования;

удобство и доступность получения информации;

оперативность предоставления информации.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**2.1. Наименование муниципальной услуги**

Наименование услуги: «Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Архангельск», малоимущими в целях постановки на учет и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма».

2.2. Наименование органа Администрации муниципального образования «Город Архангельск», предоставляющего муниципальную услугу

Table with 2 rows and 2 columns, containing data for items 2 and 3. Includes sub-sections for 2) and 3) regarding family income and property values.

Совокупный среднемесячный доход семьи, руб. =
Количество членов семьи =
Среднедушевой доход семьи, руб. =

2) Прожиточный минимум семьи, руб. =

3) Сведения о стоимости налогооблагаемого имущества, находящегося в собственности гражданина-заявителя и членов его семьи, руб.:

Table with 2 columns: № п/п, Вид имущества, Стоимость имущества. Rows 1: Недвижимое имущество, 2: Транспортные средства.

4) Показатель рыночной стоимости приобретения жилого помещения (руб.) =
Расчёт произвёл: (должность специалиста) (подпись) (расшифровка подписи)

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 сентября 2016 г. № 989

О мерах по обеспечению пожарной безопасности на территории муниципального образования «Город Архангельск» в осенне-зимний период 2016-2017 годов

В целях обеспечения первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования «Город Архангельск» в осенне-зимний период 2016-2017 годов:

- 1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории муниципального образования «Город Архангельск» в осенне-зимний период 2016-2017 годов.
2. Руководителям организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности: принять меры по усилению противопожарной защиты зданий, сооружений и других объектов, в том числе жилищного фонда;
до 15 ноября 2016 года организовать и провести проверку технического состояния наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения с представлением актов в управление военно-мобилизационной работы и гражданской обороны Администрации муниципального образования «Город Архангельск», принять меры по ремонту неисправных пожарных гидрантов, водоёмов и их утеплению;
обеспечить в зимний период поддержание в постоянной готовности искусственных водоёмов, подъездов к водоисточникам и водозаборным устройствам, своевременную очистку от снега и льда подъездов к пожарным водоёмам, организовать на естественных водоёмах устройство незамерзающих прорубей.
3. Опубликовать постановление в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Город Архангельск» по городскому хозяйству Петухову Е.В.

Глава муниципального образования «Город Архангельск»

И.В. Годзиш

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 01.09.2016 № 989

ПЛАН мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории муниципального образования «Город Архангельск» в осенне-зимний период 2016-2017 годов

Main table for the fire safety plan. Columns: № п/п, Наименование мероприятий, Срок исполнения, Ответственный исполнитель. Rows 1-16.

Continuation of the fire safety plan table with rows 1.7-1.8 and 2-4.

Table with 4 columns: №, Описание мероприятия, Срок, Ответственный. Rows 5-8.

Table with 4 columns: №, Описание мероприятия, Срок, Ответственный. Rows 9-14.

Table with 4 columns: №, Описание мероприятия, Срок, Ответственный. Rows 15-17.

Table with 4 columns: №, Описание мероприятия, Срок, Ответственный. Rows 18-20.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26 августа 2016 г. № 2410р

О внесении изменения в распоряжение Главы муниципального образования «Город Архангельск» от 29.07.2016 № 2094р

- 1. Внести в распоряжение Главы муниципального образования «Город Архангельск» от 29.07.2016 № 2094р «О награждении победителей городского смотра-конкурса на лучшее озеленение прилегающей территории предприятиями торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения «С любовью к городу» в 2016 году» (с изменением) изменение, заменив в абзаце втором пункта 1 слова «директор Румянцева Марина Михайловна» словами «директор Федосеев Андрей Владимирович».
2. Опубликовать распоряжение в газете «Архангельск – город воинской славы» и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования «Город Архангельск».
3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы муниципального образования «Город Архангельск» по вопросам экономического развития и финансам Шапошникова Д.В.

Исполняющий обязанности Главы муниципального образования «Город Архангельск»

С.М. Ковалев

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25 августа 2016 г. № 2372р

Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров реконструкции здания административного назначения на земельном участке, расположенном в Северном территориальном округе г. Архангельска по ул. Кировской

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ:

Отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров реконструкции здания административного назначения на земельном участке площадью 898 кв. м с кадастровым номером 29:22:031501:203, расположенном в Северном территориальном округе г. Архангельска по Кировской: уменьшение отступа здания с северо-восточной и юго-западной границ земельного участка до 0 метров.

Главы муниципального образования

И.В. Годзиш

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25 августа 2016 г. № 2373р

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства жилого дома на земельном участке, расположенном в территориальном округе Майская Горка г. Архангельска по ул. Ленина

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ:

Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства жилого дома на земельном участке площадью 880 кв.м с кадастровым номером 29:22:060409:53, расположенном в территориальном округе Майская Горка г. Архангельска по ул. Ленина: увеличения этажности жилого дома до 2 этажей.

Глава муниципального образования

И.В. Годзиш

