



Официальный публикатор муниципальных правовых актов, решений сессий Архангельской городской Думы

АРХАНГЕЛЬСК

ГОРОД ВОИНСКОЙ СЛАВЫ



ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ
ИЗДАНИЕ
МЭРИИ
ОБЛАСТНОГО
ЦЕНТРА

→ № **24** (414),
3 апреля 2015 года

ЛЮДИ И СОБЫТИЯ • ПОЛИТИКА И ЭКОНОМИКА • КУЛЬТУРА И СПОРТ

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
Шестнадцатая сессия двадцать шестого созыва

РЕШЕНИЕ

от 18 марта 2015 г. № 216

О внесении изменений и дополнений в решение Архангельской городской Думы от 11.12.2014 № 193 "О городском бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов"

Архангельская городская Дума **р е ш и л а**:

Внести в решение Архангельской городской Думы от 11.12.2014 № 193 "О городском бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов" следующие изменения и дополнения:

- В части 1 статьи 1:
 - в пункте 1 слова "в сумме 7 539 722,4 тыс. рублей" заменить словами "в сумме 7 607 961,2 тыс. рублей";
 - в пункте 2 слова "в сумме 7 971 080,9 тыс. рублей" заменить словами "в сумме 8 047 866,8 тыс. рублей";
 - в пункте 3 слова "в сумме 431 358,5 тыс. рублей" заменить словами "в сумме 439 905,6 тыс. рублей".
 - В части 1 статьи 2 слова "в сумме 3 124 575,7 тыс. рублей" заменить словами "в сумме в сумме 3 192 814,5 тыс. рублей".
 - Статью 4 дополнить частью 6 следующего содержания:

7. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск", финансирование которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий из областного бюджета, на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению № 15 к настоящему решению. "

4. Пункт 3 части 1 статьи 5 изложить в следующей редакции:
"3) возмещение муниципальному унитарному предприятию "Архкомхоз" муниципального образования "Город Архангельск" затрат, связанных с выполнением работ по содержанию и текущему ремонту мостов и путепроводов, а также затрат по обеспечению их транспортной безопасности. "
 - В статье 6 слова "в сумме 621 671,3 тыс. рублей" заменить словами "в сумме 639 836,9 тыс. рублей".
 - В приложении № 3 "Ведомственная структура расходов городского бюджета на 2015 год":
 - По главному распорядителю 811 "ДЕПАРТАМЕНТ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА МЭРИИ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА":
 - в графе 7 цифры "1 998 465,2" заменить цифрами "2 075 251,1";
 - в строке "Национальная экономика 811 04" в графе 7 цифры "722 713,6" заменить цифрами "740 879,2";
 - в строке "Дорожное хозяйство (дорожные фонды) 811 04 09" в графе 7 цифры "621 671,3" заменить цифрами "639 836,9";
 - в строке "Муниципальная программа "Комплексное развитие территории муниципального образования "Город Архангельск" 811 04 09 2000000" в графе 7 цифры "597 671,3" заменить цифрами "587 367,3";
 - в строке "Ведомственная целевая программа "Развитие городского хозяйства на территории муниципального образования "Город Архангельск" 811 04 09 2020000" в графе 7 цифры "577 860,3" заменить цифрами "586 367,3";
 - в строке "Прочие расходы 811 04 09 2020099" в графе 7 цифры "480 082,3" заменить цифрами "488 589,3";
 - в строке "Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд 811 04 09 2020099 200" в графе 7 цифры "338 206,2" заменить цифрами "346 713,2";
 - в строке "Ведомственная целевая программа "Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" 811 04 09 2030000" в графе 7 цифры "19 811,0" заменить цифрами "1 000,0";
 - в строке "Прочие расходы 811 04 09 2030099" в графе 7 цифры "19 811,0" заменить цифрами "1 000,0";
 - в строке "Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд 811 04 09 2030099 200" в графе 7 цифры "19 811,0" заменить цифрами "1 000,0";
 - в строке "Муниципальная программа "Развитие города Архангельска как административного центра Архангельской области" 811 04 09 6000000" в графе 7 цифры "24 000,0" заменить цифрами "52 469,6";
 - в строке "Прочие расходы 811 04 09 6000099" в графе 7 цифры "20 700,0" заменить цифрами "39 511,0";
 - в строке "Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд 811 04 09 6000099 200" в графе 7 цифры "20 700,0" заменить цифрами "39 511,0";
 - после строки "Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд 811 04 09 6000099 200" дополнить строками:
"Софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности 811 04 09 6007031" в графе 7 с цифрами "9 658,6";
"Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 811 04 09 6007031 400" в графе 7 с цифрами "9 658,6";
 - в строке "Жилищно-коммунальное хозяйство 811 05" в графе 7 цифры "678 298,6" заменить цифрами "712 238,7";
 - в строке "Жилищное хозяйство 811 05 01" в графе 7 цифры "346 823,3" заменить цифрами "407 263,4";
 - в строке "Муниципальная программа "Комплексное развитие территории муниципального образования "Город Архангельск" 811 05 01 2020000" в графе 7 цифры "274 139,3" заменить цифрами "265 632,3";
 - в строке "Ведомственная целевая программа "Развитие городского хозяйства на территории муниципального образования "Город Архангельск" 811 05 01 2020000" в графе 7 цифры "274 139,3" заменить цифрами "265 632,3";
 - в строке "Прочие расходы 811 05 01 2020099" в графе 7 цифры "274 139,3" заменить цифрами "265 632,3";
 - в строке "Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд 811 05 01 2020099 200" в графе 7 цифры "166 139,3" заменить цифрами "157 632,3";
 - после строки "Иные бюджетные ассигнования 811 05 01 2020099 800" дополнить строками:
"Муниципальная программа "Переселение граждан из непригодного для проживания (аварийного) жилищного фонда в муниципальном образовании "Город Архангельск" 811 05 01 4000000" в графе 7 с цифрами "8 547,1";
"Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства 811 05 01 4009503" в графе 7 с цифрами "1 000,0";
"Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 811 05 01 4009503 400" в графе 7 с цифрами "1 000,0";
 - в строке "Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов 811 05 01 4009603" в графе 7 с цифрами "7 547,1";
 - Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 811 05 01 4009603 400" в графе 7 с цифрами "7 547,1";
 - в строке "Муниципальная программа "Развитие города Архангельска как административного центра Архангельской области" 811 05 01 6000000" в графе 7 цифры "56 126,0" заменить цифрами "116 526,0";
 - после строки "Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 811 05 01 6000064 400" дополнить строками:
"Прочие расходы 811 05 01 6000099" в графе 7 с цифрами "16 500,0";
"Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 811 05 01 6000099 400" в графе 7 с цифрами "16 500,0";
"Софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности 811 05 01 6007031" в графе 7 с цифрами "43 900,0";
"Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 811 05 01 6007031 400" в графе 7 с цифрами "43 900,0";
 - в строке "Коммунальное хозяйство 811 05 02" в графе 7 цифры "106 151,8" заменить цифрами "99 682,8";
 - в строке "Бюджетные инвестиции и субсидии на осуществление капитальных вложений 811 05 02 8900000" в графе 7 цифры "32 528,0" заменить цифрами "26 059,0";
 - в строке "Прочие расходы 811 05 02 8900099" в графе 7 цифры "32 528,0" заменить цифрами "26 059,0";
 - в строке "Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 811 05 02 8900099 400" в графе 7 цифры "32 528,0" заменить цифрами "26 059,0";
 - в строке "Благоустройство 811 05 03" в графе 7 цифры "173 863,7" заменить цифрами "153 832,7";
 - в строке "Бюджетные инвестиции и субсидии на осуществление капитальных вложений 811 05 03 8900000" в графе 7 цифры "71 030,6" заменить цифрами "50 999,6";
 - в строке "Прочие расходы 811 05 03 8900099" в графе 7 цифры "71 030,6" заменить цифрами "50 999,6";
 - в строке "Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 811 05 03 8900099 400" в графе 7 цифры "71 030,6" заменить цифрами "50 999,6";
 - в строке "Образование 07" в графе 6 цифры "4 341 770,7" заменить цифрами "4 366 450,9";
 - в строке "Дошкольное образование 07 01" в графе 6 цифры "1 723 200,3" заменить цифрами "1 733 200,3";
 - после строки "Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд 07 01 2030099 200" дополнить строками:
"Муниципальная программа "Развитие города Архангельска как административного центра Архангельской области" 07 01 6000000" в графе 6 с цифрами "10 000,0";
"Строительство детского сада в Соломбальском территориальном округе 07 01 6000062" в графе 6 с цифрами "10 000,0";
"Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 07 01 6000062 400" в графе 6 с цифрами "10 000,0";
 - в строке "Общее образование 07 02" в графе 6 цифры "2 475 137,2" заменить цифрами "2 489 817,4";
 - в строке "Муниципальная программа "Физкультура-здоровье-спорт на 2013-2015 годы" 07 02 4500000" в графе 6 цифры "4 180,0" заменить цифрами "18 860,2";
 - после строки "Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям 07 02 4500099 600" дополнить строками:
"Софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности 07 02 4507031" в графе 6 с цифрами "14 680,2";
"Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 07 02 4507031 400" в графе 6 с цифрами "14 680,2";
 - в строке "ВСЕГО" в графе 6 цифры "7 971 080,9" заменить цифрами "8 047 866,8".
 - В приложении № 5 "Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования "Город Архангельск" и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов городского бюджета на 2015 год":
 - в строке "Национальная экономика 04" в графе 6 цифры "726 331,4" заменить цифрами "744 497,0";
 - в строке "Дорожное хозяйство (дорожные фонды) 04 09" в графе 6 цифры "621 671,3" заменить цифрами "639 836,9";
 - в строке "Муниципальная программа "Комплексное развитие территории муниципального образования "Город Архангельск" 04 09 2000000" в графе 6 цифры "597 671,3" заменить цифрами "587 367,3";
 - в строке "Ведомственная целевая программа "Развитие городского хозяйства на территории муниципального образования "Город Архангельск" 04 09 2020000" в графе 6 цифры "577 860,3" заменить цифрами "586 367,3";
 - в строке "Прочие расходы 04 09 2020099" в графе 6 цифры "480 082,3" заменить цифрами "488 589,3";
 - в строке "Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд 04 09 2020099 200" в графе 6 цифры "338 206,2" заменить цифрами "346 713,2";
 - в строке "Ведомственная целевая программа "Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" 04 09 2030000" в графе 6 цифры "19 811,0" заменить цифрами "1 000,0";
 - в строке "Прочие расходы 04 09 2030099" в графе 6 цифры "19 811,0" заменить цифрами "1 000,0";
 - в строке "Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд 04 09 2030099 200" в графе 6 цифры "19 811,0" заменить цифрами "1 000,0";
 - в строке "Муниципальная программа "Развитие города Архангельска как административного центра Архангельской области" 04 09 6000000" в графе 6 цифры "24 000,0" заменить цифрами "52 469,6";
 - в строке "Прочие расходы 04 09 6000099" в графе 6 цифры "20 700,0" заменить цифрами "39 511,0";
 - в строке "Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд 04 09 6000099 200" в графе 6 цифры "20 700,0" заменить цифрами "39 511,0";
 - после строки "Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд 04 09 6000099 200" дополнить строками:
"Софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности 04 09 6007031" в графе 6 с цифрами "9 658,6";
"Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 04 09 6007031 400" в графе 6 с цифрами "9 658,6";
 - в строке "Жилищно-коммунальное хозяйство 05" в графе 6 цифры "761 668,6" заменить цифрами "795 608,7";
 - в строке "Жилищное хозяйство 05 01" в графе 6 цифры "346 823,3" заменить цифрами "407 263,4";
 - в строке "Муниципальная программа "Комплексное развитие территории муниципального образования "Город Архангельск" 05 01 2000000" в графе 6 цифры "274 139,3" заменить цифрами "265 632,3";
 - в строке "Ведомственная целевая программа "Развитие городского хозяйства на территории муниципального образования "Город Архангельск" 05 01 2020000" в графе 6 цифры "274 139,3" заменить цифрами "265 632,3";
 - в строке "Прочие расходы 05 01 2020099" в графе 6 цифры "274 139,3" заменить цифрами "265 632,3";
 - в строке "Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд 05 01 2020099 200" в графе 6 цифры "166 139,3" заменить цифрами "157 632,3";
 - после строки "Иные бюджетные ассигнования 05 01 2020099 800" дополнить строками:
"Муниципальная программа "Переселение граждан из непригодного для проживания (аварийного) жилищного фонда в муниципальном образовании "Город Архангельск" 05 01 4000000" в графе 6 с цифрами "8 547,1";
"Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства 05 01 4009503" в графе 6 с цифрами "1 000,0";
"Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 05 01 4009503 400" в графе 6 с цифрами "1 000,0";
 - в строке "Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов 05 01 4009603" в графе 6 с цифрами "7 547,1";
 - Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 05 01 4009603 400" в графе 6 с цифрами "7 547,1";
 - в строке "Муниципальная программа "Развитие города Архангельска как административного центра Архангельской области" 05 01 6000000" в графе 6 цифры "56 126,0" заменить цифрами "116 526,0";
 - после строки "Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 05 01 6000064 400" дополнить строками:
"Прочие расходы 05 01 6000099" в графе 6 с цифрами "16 500,0";
"Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 05 01 6000099 400" в графе 6 с цифрами "16 500,0";
 - в строке "Софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности 05 01 6007031" в графе 6 с цифрами "43 900,0";
 - Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 05 01 6007031 400" в графе 6 с цифрами "43 900,0";
 - в строке "Коммунальное хозяйство 05 02" в графе 6 цифры "106 151,8" заменить цифрами "99 682,8";
 - в строке "Бюджетные инвестиции и субсидии на осуществление капитальных вложений 05 02 8900000" в графе 6 цифры "32 528,0" заменить цифрами "26 059,0";
 - в строке "Прочие расходы 05 02 8900099" в графе 6 цифры "32 528,0" заменить цифрами "26 059,0";
 - в строке "Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 05 02 8900099 400" в графе 6 цифры "32 528,0" заменить цифрами "26 059,0";
 - в строке "Благоустройство 05 03" в графе 6 цифры "173 863,7" заменить цифрами "153 832,7";
 - в строке "Бюджетные инвестиции и субсидии на осуществление капитальных вложений 05 03 8900000" в графе 6 цифры "71 030,6" заменить цифрами "50 999,6";
 - в строке "Прочие расходы 05 03 8900099" в графе 6 цифры "71 030,6" заменить цифрами "50 999,6";
 - в строке "Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 05 03 8900099 400" в графе 6 цифры "71 030,6" заменить цифрами "50 999,6";
 - в строке "Образование 07" в графе 6 цифры "4 341 770,7" заменить цифрами "4 366 450,9";
 - в строке "Дошкольное образование 07 01" в графе 6 цифры "1 723 200,3" заменить цифрами "1 733 200,3";
 - после строки "Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд 07 01 2030099 200" дополнить строками:
"Муниципальная программа "Развитие города Архангельска как административного центра Архангельской области" 07 01 6000000" в графе 6 с цифрами "10 000,0";
"Строительство детского сада в Соломбальском территориальном округе 07 01 6000062" в графе 6 с цифрами "10 000,0";
"Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 07 01 6000062 400" в графе 6 с цифрами "10 000,0";
 - в строке "Общее образование 07 02" в графе 6 цифры "2 475 137,2" заменить цифрами "2 489 817,4";
 - в строке "Муниципальная программа "Физкультура-здоровье-спорт на 2013-2015 годы" 07 02 4500000" в графе 6 цифры "4 180,0" заменить цифрами "18 860,2";
 - после строки "Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям 07 02 4500099 600" дополнить строками:
"Софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности 07 02 4507031" в графе 6 с цифрами "14 680,2";
"Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 07 02 4507031 400" в графе 6 с цифрами "14 680,2";
 - в строке "ВСЕГО" в графе 6 цифры "7 971 080,9" заменить цифрами "8 047 866,8".
- В приложении № 7 "Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования "Город Архангельск" и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов городского бюджета на 2015 год":
 - По целевой статье 2000000 "Муниципальная программа "Комплексное развитие территории муниципального образования "Город Архангельск":
 - в графе 6 цифры "1 840 547,0" заменить цифрами "1 821 736,0";
 - в строке "Национальная экономика 2020099 200 04" в графе 6 цифры "338 206,2" заменить цифрами "346 713,2";
 - в строке "Дорожное хозяйство (дорожные фонды) 2020099 200 04 09" в графе 6 цифры "338 206,2" заменить цифрами "346 713,2";
 - в строке "Жилищно-коммунальное хозяйство 2020099 200 05" в графе 6 цифры "196 292,9" заменить цифрами "187 785,9";

5) в строке "Жилищное хозяйство 2020099 200 05 01" в графе 6 цифры "166 139,3" заменить цифрами "157 632,3";
 6) в строке "Ведомственная целевая программа "Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" 2030000" в графе 6 цифры "85 480,8" заменить цифрами "66 669,8";
 7) в строке "Прочие расходы 2030099" в графе 6 цифры "85 480,8" заменить цифрами "66 669,8";
 8) в строке "Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд 2030099 200" в графе 6 цифры "85 480,8" заменить цифрами "66 669,8";
 9) в строке "Национальная экономика 2030099 200 04" в графе 6 цифры "19 811,0" заменить цифрами "1 000,0";
 10) в строке "Дорожное хозяйство (дорожные фонды) 2030099 200 04 09" в графе 6 цифры "19 811,0" заменить цифрами "1 000,0".

8.2. После строки "Другие вопросы в области национальной экономики 3060099 800 04 12" дополнить строками:
 1) "Муниципальная программа "Переселение граждан из непригодного для проживания (аварийного) жилищного фонда в муниципальном образовании "Город Архангельск" 4000000" в графе 6 с цифрами "8 547,1";
 2) "Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства 4009503" в графе 6 с цифрами "1 000,0";
 3) "Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 4009503 400" в графе 6 с цифрами "1 000,0";
 4) "Жилищно-коммунальное хозяйство 4009503 400 05" в графе 6 с цифрами "1 000,0";
 5) "Жилищное хозяйство 4009503 400 05 01" в графе 6 с цифрами "1 000,0";
 6) "Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов 4009603" в графе 6 с цифрами "7 547,1";
 7) "Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 4009603 400" в графе 6 с цифрами "7 547,1";
 8) "Жилищно-коммунальное хозяйство 4009603 400 05" в графе 6 с цифрами "7 547,1";
 9) "Жилищное хозяйство 4009603 400 05 01" в графе 6 с цифрами "7 547,1".
 8.3. По целевой статье 4500000 "Муниципальная программа "Физкультура-здоровье-спорт на 2013-2015 годы":
 1) в графе 6 цифры "17 600,0" заменить цифрами "32 280,2";
 2) после строки "Другие вопросы в области физической культуры и спорта 4500099 600 11 05" дополнить строками:
 "Сфинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности 4507031" в графе 6 с цифрами "14 680,2";

"Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 4507031 400" в графе 6 с цифрами "14 680,2";
 "Образование 4507031 400 07" в графе 6 с цифрами "14 680,2";
 "Общее образование 4507031 400 07 02" в графе 6 с цифрами "14 680,2".
 8.4. По целевой статье 6000000 "Муниципальная программа "Развитие города Архангельска как административного центра Архангельской области":

1) в графе 6 цифры "80 126,0" заменить цифрами "178 995,6";
 2) после строки "Дорожное хозяйство (дорожные фонды) дополнить строками:
 "Строительство детского сада в Соломбальском территориальном округе 6000062" в графе 6 с цифрами "10 000,0";
 "Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 6000062 400" в графе 6 с цифрами "10 000,0";
 "Образование 6000062 400 07" в графе 6 с цифрами "10 000,0";
 "Дошкольное образование 6000062 400 07 01" в графе 6 с цифрами "10 000,0";
 3) в строке "Прочие расходы 6000099" в графе 6 цифры "20 700,0" заменить цифрами "56 011,0";
 4) в строке "Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд 6000099 200" в графе 6 цифры "20 700,0" заменить цифрами "39 511,0";
 5) в строке "Национальная экономика 6000099 200 04" в графе 6 цифры "20 700,0" заменить цифрами "39 511,0";
 6) в строке "Дорожное хозяйство (дорожные фонды) 6000099 200 04 09" в графе 6 цифры "20 700,0" заменить цифрами "39 511,0";
 7) после строки " Дорожное хозяйство (дорожные фонды) 6000099 200 04 09" дополнить строками:
 "Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 6000099 400" в графе 6 с цифрами "16 500,0";
 "Жилищно-коммунальное хозяйство 6000099 400 05" в графе 6 с цифрами "16 500,0";
 "Жилищное хозяйство 6000099 400 05 01" в графе 6 с цифрами "16 500,0";
 "Сфинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности 6007031" в графе 6 с цифрами "53 558,6";
 "Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 6007031 400" в графе 6 с цифрами "53 558,6";
 "Национальная экономика 6007031 400 04" в графе 6 с цифрами "9 658,6";
 "Дорожное хозяйство (дорожные фонды) 6007031 400 04 09" в графе 6 с цифрами "9 658,6";
 "Жилищно-коммунальное хозяйство 6007031 400 05" в графе 6 с цифрами "43 900,0";
 "Жилищное хозяйство 6007031 400 05 01" в графе 6 с цифрами "43 900,0".

8.5. По целевой статье 8900000 "Бюджетные инвестиции и субсидии на осуществление капитальных вложений":
 1) в графе 6 цифры "118 558,6" заменить цифрами "92 058,6";
 2) в строке "Прочие расходы 8900099" в графе 6 цифры "118 558,6" заменить цифрами "92 058,6";
 3) в строке "Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности 8900099 400" в графе 6 цифры "118 558,6" заменить цифрами "92 058,6";
 4) в строке "Жилищно-коммунальное хозяйство 8900099 400 05" в графе 6 цифры "118 558,6" заменить цифрами "92 058,6";
 5) в строке "Коммунальное хозяйство 8900099 400 05 02" в графе 6 цифры "32 528,0" заменить цифрами "26 059,0";
 6) в строке "Благоустройство 8900099 400 05 03" в графе 6 цифры "71 030,6" заменить цифрами "50 999,6".
 8.6. В строке "ВСЕГО" в графе 6 цифры "7 971 080,9" заменить цифрами "8 047 866,8".

9. В приложении № 9 "Распределение бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" по разделам и подразделам классификации расходов городского бюджета на 2015 год":
 1) в строке "Национальная экономика 04" в графе 4 цифры "3 300,0" заменить цифрами "12 958,6";
 2) в строке "Дорожное хозяйство (дорожные фонды) 04 09" в графе 4 цифры "3 300,0" заменить цифрами "12 958,6";
 3) в строке "Жилищно-коммунальное хозяйство 05" в графе 4 цифры "174 684,6" заменить цифрами "217 131,7";
 4) в строке "Жилищное хозяйство 05 01" в графе 4 цифры "71 126,0" заменить цифрами "140 073,1";
 5) в строке "Коммунальное хозяйство 05 02" в графе 4 цифры "32 528,0" заменить цифрами "26 059,0";
 6) в строке "Благоустройство 05 03" в графе 4 цифры "71 030,6" заменить цифрами "50 999,6";
 7) после строки Благоустройство 05 03" дополнить строками:
 "Образование 07" в графе 4 с цифрами "24 680,2";
 "Дошкольное образование 07 01" в графе 4 с цифрами "10 000,0";
 "Общее образование 07 02" в графе 4 с цифрами "14 680,2";
 8) в строке "ВСЕГО" в графе 4 цифры "214 259,3" заменить цифрами "291 045,2".

10. В приложении № 11 "Источники финансирования дефицита городского бюджета на 2015 год":
 1) в строке "Изменение остатков средств на счетах по учету средств городского бюджета в течение соответствующего финансового года" в графе 2 цифры "1 358,5" заменить цифрами "9 905,6";
 2) в строке " Прочие остатки средств бюджетов" в графе 2 цифры "1 358,5" заменить цифрами "9 905,6";
 3) В строке "ВСЕГО" в графе 2 цифры "431 358,5" заменить цифрами "439 905,6".

11. В приложении № 13 "Программа муниципальных заимствований муниципального образования "Город Архангельск" на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов":
 11.1. В таблице "1. Муниципальные заимствования муниципального образования "Город Архангельск" на 2015 год":
 1) в строке "получение бюджетных кредитов" в графе 2 цифры "3 679 288,9" заменить цифрой "0";
 2) в строке "погашение бюджетных кредитов" в графе 2 цифры "3 679 288,9" заменить цифрой "0".
 11.2. В таблице "2. Муниципальные заимствования муниципального образования "Город Архангельск" на плановый период 2016 и 2017 годов":
 1) в строке "получение бюджетных кредитов" в графе 2 цифры "3 828 045,1" заменить цифрой "0", в графе 3 цифры "4 059 351,3" заменить цифрой "0";
 2) в строке "погашение бюджетных кредитов" в графе 2 цифры "3 828 045,1" заменить цифрой "0", в графе 3 цифры "4 059 351,3" заменить цифрой "0".

12. Дополнить приложением № 15 следующего содержания:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 15

к решению Архангельской

городской Думы

от 11.12.2014 № 193

Распределение бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск", сфинансирование которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий из областного бюджета, на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

Наименование объекта	Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	Областной бюджет	Городской бюджет	Итого
1	2	3	4	5
2015 год				
Реконструкция пр. Обводный канал от ул. Шабалина до ул. Смольный Буян		9 658,6	3 300,0	12 958,6
Строительство многоквартирных жилых домов по ул. Цигломанской в г. Архангельске	1 000,0	7 547,1		8 547,1
Обеспечение земельных участков коммунальной и инженерной инфраструктурой для строительства многоквартирных домов по ул. Цигломанской		43 900,0	56 126,0	100 026,0

Строительство стадиона в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск" "Детско-юношеская спортивная школа № 6"		14 680,2		14 680,2
ВСЕГО	1 000,0	75 785,9	59 426,0	136 211,9
2016 год				
Обеспечение земельных участков коммунальной и инженерной инфраструктурой для строительства многоквартирных домов по ул. Цигломанской			40 000,0	40 000,0
ВСЕГО			40 000,0	40 000,0

Председатель городской Думы Мэр города
_____ _____
В.В. Сырова **В.Н. Павленко**

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА Шестнадцатая сессия двадцать шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 18 марта 2015 г. № 217

О рассмотрении отчета о деятельности контрольно-счетной палаты муниципального образования "Город Архангельск" за 2014 год

Заслушав отчет Сметаннина Н.С., председателя контрольно-счетной палаты муниципального образования "Город Архангельск", Архангельская городская Дума **р е ш и л а**:

Отчет о деятельности контрольно-счетной палаты муниципального образования "Город Архангельск" за 2014 год, представленный на рассмотрение Архангельской городской Думы в соответствии с частью 9 статьи 31 Устава муниципального образования "Город Архангельск", пунктом 5 части 1 статьи 14, частью 2 статьи 20 Положения о контрольно-счетной палате муниципального образования "Город Архангельск", утвержденного решением Архангельской городской Думы от 25.04.2012 № 420 (с изменением), принять к сведению.

Председатель городской Думы В.В. Сырова

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА Шестнадцатая сессия двадцать шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 18 марта 2015 г. № 218

О направлении проектов нормативных правовых актов и принятых правовых актов Архангельской городской Думы в прокуратуру города Архангельска для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы

В целях повышения качества нормативных правовых актов Архангельской городской Думы, в соответствии со статьей 9.1 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», руководствуясь статьями 7, 37, 39 Устава муниципального образования «Город Архангельск», Архангельская городская Дума **р е ш и л а**:

1. Направлять проекты нормативных правовых актов и принятые правовые акты Архангельской городской Думы в прокуратуру города Архангельска для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы.

2. Предоставлять проекты нормативных правовых актов Архангельской городской Думы, выносимые на рассмотрение очередной сессии, вместе с повесткой дня соответствующего заседания в прокуратуру города Архангельска не позднее чем за 5 рабочих дней до дня заседания Архангельской городской Думы в электронном виде либо на бумажном носителе.
 Достоверность документов, направленных в электронном виде, подтверждать направлением на бумажном носителе сопроводительного письма, содержащего перечень направленных в электронном виде документов.

3. При поступлении из прокуратуры города Архангельска заключения о наличии в проекте нормативного правового акта коррупционных элементов, а также о несоответствии проекта нормативного правового акта федеральному и (или) областному законодательству копию заключения направлять субъекту правотворческой инициативы, внесшему данный проект.

4. Для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы копии принятых правовых актов Архангельской городской Думы направлять в прокуратуру города Архангельска на бумажном носителе в виде заверенных копий либо в электронном виде в следующие сроки:
 нормативные правовые акты – в течение 5 дней после их подписания главой муниципального образования «Город Архангельск»;
 ненормативные правовые акты – в течение 15 дней после их принятия.
 Достоверность документов, направленных в электронном виде, подтверждать направлением на бумажном носителе сопроводительного письма, содержащего перечень направленных в электронном виде документов.

5. Назначить лицом, ответственным за направление проектов нормативных правовых актов и копий принятых правовых актов Архангельской городской Думы, руководителя аппарата Архангельской городской Думы.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель городской Думы Мэр города
_____ _____
В.В. Сырова **В.Н. Павленко**

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА Шестнадцатая сессия двадцать шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 18 марта 2015 г. № 219

Об утверждении отчета о выполнении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования "Город Архангельск" за 2014 год

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" (с изменениями и дополнениями), Положением о приватизации муниципального имущества муниципального образования "Город Архангельск", утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 31.05.2006 № 167 (с изменениями), Архангельская городская Дума **р е ш и л а**:

Утвердить прилагаемый отчет о выполнении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования "Город Архангельск" за 2014 год, утвержденного решением Архангельской городской Думы от 23.10.2013 № 17 (с изменениями и дополнениями).

Председатель городской Думы Мэр города
_____ _____
В.В. Сырова **В.Н. Павленко**

Утвержден
решением Архангельской
городской Думы
от 18.03.2015 № 219

Отчет о выполнении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования "Город Архангельск" за 2014 год, утвержденного решением Архангельской городской Думы от 23.10.2013 № 17

№ п/п	Номер объекта в Прогнозном плане приватизации 2014 г.	Перечень приватизируемых объектов	Способ приватизации	Срок приватизации	Цена сделки приватизации (тыс. руб.)	Примечание
РАЗДЕЛ 1 НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО						
Раздел 1. Октябрьский округ						
1.	1.1.	Здание гаража, за исключением помещений первого этажа № 15, 16, 17, 18, общей площадью 817,7 кв. м по адресу: ул. Береговая, д. 4, стр. 2	Аукцион Публичное предложение	19 сентября 2014 г. 10 ноября 2014 г.	- -	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)

2.	1.2.	Нежилое здание общей площадью 167,9 кв. м с земельным участком по адресу: ул. Кегостровский ЛДК, д. 76	Аукцион Публичное предложение	25 июня 2014 г. 26 сентября 2014 г.	- -	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
3.	1.3.	Нежилое здание (главный корпус) общей площадью 3408,8 кв. м с земельным участком по адресу: ул. Попова, д. 3	Аукцион	05 мая 2014 г.	11 317,00	Объект продан
4.	1.4.	Нежилое здание (солодовенный цех) общей площадью 2763 кв. м с земельным участком по адресу: ул. Попова, д. 3, стр.1	Аукцион	05 мая 2014 г.	14 784,00	Объект продан
5.	1.5.	Нежилое здание (безалкогольный цех) общей площадью 1136,4 кв. м с земельным участком по адресу: ул. Попова, д. 3, стр. 2	Аукцион	05 мая 2014 г.	8 133,00	Объект продан
6.	1.6.	Нежилые помещения первого этажа № 2 – 8 и антресольного этажа № 9 общей площадью 30,2 кв. м по адресу: проезд К.С.Бадигина, д. 24	Аукцион	31 октября 2014 г.	1 365,10	Объект продан
7.	1.7.	Нежилые помещения первого этажа № 10, 11, 12а, 12 – 15 и антресольного этажа № 16 общей площадью 35,4 кв. м по адресу: проезд К.С.Бадигина, д. 24	Аукцион	31 октября 2014 г.	-	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие предложений о цене)
8.	1.8.	Нежилые помещения первого этажа № 18 – 22 общей площадью 32 кв. м по адресу: проезд К.С.Бадигина, д. 24	Выкуп	24 октября 2014 г.	1 108,48	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
9.	1.9.	Нежилые помещения подвала № 1 – 13 общей площадью 186,1 кв. м по адресу: ул. Гагарина, д. 11	Аукцион	25 декабря 2014 г.	-	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
10.	1.10.	Нежилые помещения первого этажа № 1 – 10 общей площадью 71 кв. м по адресу: ул. Гагарина, д. 3	Выкуп	14 февраля 2014 г.	3 017,38	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
11.	1.11.	Нежилое помещение первого этажа № 5 площадью 14,6 кв. м по адресу: ул. Логинова, д. 80	Выкуп	12 марта 2014 г.	530,20	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
12.	1.12.	Нежилые помещения первого этажа № 6, 7 общей площадью 14,7 кв. м по адресу: ул. Логинова, д. 80	Выкуп	14 февраля 2014 г.	502,08	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
13.	1.13.	Нежилое помещение первого этажа № 8 площадью 7,3 кв. м по адресу: ул. Логинова, д. 80	Аукцион	25 июня 2014 г.	258,45	Объект продан
14.	1.14.	Нежилое помещение подвала № 7-Н площадью 15,2 кв. м по адресу: ул. Карла Маркса, д. 12, пом. 7-Н	Выкуп	16 июня 2014 г.	430,51	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
15.	1.15.	Нежилое помещение подвала № 12-Н площадью 51,4 кв. м по адресу: ул. Карла Маркса, д. 12, пом. 12-Н	Выкуп	11 июня 2014 г.	1 585,59	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
16.	1.16.	Нежилое помещение подвала № 1-Н площадью 211,7 кв. м по адресу: ул. Садовая, д. 12, пом. 1-Н	Аукцион Публичное предложение	19 сентября 2014 г. 10 ноября 2014 г.	- 1 564,00	Объект продан
17.	1.17.	Нежилые помещения подвала № 1 – 33 общей площадью 619,1 кв. м по адресу: ул. Садовая, д. 36	Аукцион Публичное предложение	19 сентября 2014 г. 10 ноября 2014 г.	- -	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
18.	1.18.	Нежилое помещение подвала № 1-Н площадью 74,7 кв. м по адресу: ул. Самойло, д. 11, пом. 1-Н	Аукцион	25 апреля 2014 г. 06 июня 2014 г.	- -	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
19.	1.19.	Нежилое помещение подвала № 2-Н площадью 92 кв. м по адресу: ул. Самойло, д. 11, пом. 2-Н	Аукцион Публичное предложение	25 апреля 2014 г. 06 июня 2014 г.	- -	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
20.	1.20.	Нежилое помещение подвала № 3-Н площадью 10,6 кв. м по адресу: ул. Самойло, д. 11, пом. 3-Н	Аукцион Публичное предложение	25 апреля 2014 г. 06 июня 2014 г.	- -	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
21.	1.21.	Нежилые помещения первого этажа № 1 – 9 общей площадью 54,1 кв. м по адресу: ул. Свободы, д. 55	Аукцион	25 июня 2014 г. 26 сентября 2014 г.	- -	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок, отсутствие предложений о цене)
22.	1.22.	Нежилые помещения подвала № 1 – 19 общей площадью 168,9 кв. м по адресу: ул. Суворова, д. 9	Выкуп	-	-	Объект не продан в 2014 г. (заявление о реализации преимущественного права подано 31.12.2014)
23.	1.23.	Нежилые помещения первого этажа № 1 – 4 общей площадью 24,3 кв. м по адресу: пр. Троицкий, д. 100, корп. 4	Аукцион	25 апреля 2014 г.	606,63	Объект продан
24.	1.24.	Нежилые помещения первого этажа № 11, 12 общей площадью 11,6 кв. м по адресу: ул. Тимме Я., д. 16	Выкуп	02 июля 2014 г.	497,46	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
25.	1.25.	Нежилое помещение подвала № 19-Н площадью 31,8 кв. м по адресу: пр. Троицкий, д. 121, корп. 1, пом. 19-Н	Выкуп	27 января 2014 г.	716,20	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
26.	1.26.	Нежилые помещения первого этажа № 1, 2а, 2, 3, 4а, 4б, 4 – 11, 12а, 12б, 12, 13, 14а, 14б, 14 – 23, 27, 28а, 28б, 28, 29а, 29б, 29, 30а, 30б, 30в, 30, 31, 32, 33а, 33б, 33в, 33 – 39, 40а, 40 – 50 и второго этажа № 1 – 18 общей площадью 782 кв. м по адресу: пр. Троицкий, д. 161	Аукцион	31 октября 2014 г.	-	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)

27.	1.27.	Нежилое помещение первого этажа № 1-Н площадью 13,4 кв. м по адресу: ул. Тимме Я., д. 19, пом. 1-Н	Выкуп	25 июня 2014 г.	600,00	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
28.	1.28.	Нежилое помещение первого этажа № 1-Н площадью 13,2 кв. м по адресу: ул. Федота Шубина, д. 34, пом. 1-Н	Аукцион Публичное предложение	19 сентября 2014 г. 10 ноября 2014 г.	- 342,50	Объект продан
29.	1.29.	Нежилые помещения первого этажа № 41 – 60 и антресольного этажа над первым этажом № 7 – 10 общей площадью 257,2 кв. м по адресу: пр. Дзержинского, д. 13	Выкуп	04 февраля 2014 г.	10 310,00	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
30.	1.30.	Нежилое здание (здание гаражей) общей площадью 279 кв. м с земельным участком по адресу: наб. Северной Двины, д. 93, корп. 1, стр. 1	Аукцион Публичное предложение	31 октября 2014 г. 12 декабря 2014 г.	- 4 379,50; 485,50 (з/у)	Объект продан
31.	1.31.	Нежилое помещение подвала № 7-Н площадью 85,9 кв. м по адресу: пр. Троицкий, д. 104, пом. 7-Н	Аукцион Публичное предложение	31 октября 2014 г. 12 декабря 2014 г.	- 960,00	Объект продан
32.	1.32.	Нежилое помещение подвала № 8-Н площадью 132,2 кв. м по адресу: пр. Троицкий, д. 104, пом. 8-Н	Аукцион Публичное предложение	31 октября 2014 г. 12 декабря 2014 г.	- -	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
33.	1.33.	Нежилые помещения подвала № 19 – 21 общей площадью 77,6 кв. м по адресу: ул. Логинова, д. 5	Аукцион	24 ноября 2014 г.	-	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
34.	1.34.	Нежилые помещения подвала № 1, 3, 3а, 6, 7, 7а, 8, 9 и цокольного этажа № 4, 5 общей площадью 120,6 кв. м по адресу: ул. Попова, д. 21	Аукцион	24 ноября 2014 г.	-	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
35.	1.35.	Здание школы общей площадью 356,5 кв. м с земельным участком по адресу: ул. Карла Маркса, д. 33, корп. 1	Аукцион	25 декабря 2014 г.	869,70; 6 606,60 (з/у)	Объект продан
36.	1.36.	Нежилые помещения подвала № 26 – 34 общей площадью 200,6 кв. м по адресу: ул. Суворова, д. 9	Аукцион	25 декабря 2014 г.	-	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
Раздел 2. Ломоносовский округ						
37.	2.1.	Нежилое помещение первого этажа № 1-Н площадью 115,6 кв. м по адресу: ул. Володарского, д. 54, пом. 1-Н	Аукцион Публичное предложение	19 сентября 2014 г. 10 ноября 2014 г.	- -	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
38.	2.2.	Нежилые помещения первого этажа № 65а, 65 общей площадью 13,5 кв. м по адресу: ул. Воскресенская, д. 112	Выкуп	16 июня 2014 г.	594,07	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
39.	2.3.	Нежилое помещение антресольного этажа № 37 площадью 8,7 кв. м по адресу: ул. Воскресенская, д. 116	Выкуп	02 июля 2014 г.	340,68	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
40.	2.4.	Нежилые помещения первого этажа № 1-3 общей площадью 13,2 кв. м по адресу: ул. Выучейского, д. 26	Выкуп	02 июля 2014 г.	355,08	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
41.	2.5.	Нежилое помещение подвала № 13-Н площадью 305,9 кв. м по адресу: пр. Троицкий, д. 64	Аукцион Публичное предложение	31 октября 2014 г. 12 декабря 2014 г.	- -	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
42.	2.6.	Нежилое помещение подвала № 14-Н площадью 142,3 кв. м по адресу: пр. Троицкий, д. 64	Аукцион Публичное предложение	31 октября 2014 г. 12 декабря 2014 г.	- -	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
43.	2.7.	Нежилые помещения первого этажа № 34, 35 общей площадью 13,8 кв. м по адресу: ул. Урицкого, д. 50	Выкуп	16 июня 2014 г.	470,34	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
44.	2.8.	Нежилые помещения первого этажа № 30, 31а, 31б, 31в, 31 – 45 общей площадью 202,5 кв. м по адресу: ул. Выучейского, д. 63	Выкуп	19 февраля 2014 г.	8 040,00	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
45.	2.9.	Нежилое здание (склад, столярный цех) общей площадью 568 кв. м с земельным участком по адресу: ул. Урицкого, д. 10, корп. 3	Аукцион	17 ноября 2014 г.	-	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие предложений о цене)
46.	2.10.	Нежилое здание (здание учебного корпуса) общей площадью 875,7 кв. м с земельным участком по адресу: ул. Выучейского, д. 31	Аукцион Публичное предложение	17 ноября 2014 г. 26 декабря 2014 г.	- 5 622,00; 15 399,00 (з/у)	Объект продан
47.	2.11.	Нежилое помещение первого этажа № 18 площадью 8 кв. м по адресу: ул. Воскресенская, д. 106	Аукцион	24 ноября 2014 г.	196,00	Объект продан
48.	2.12.	Нежилые помещения подвала № 1 – 14 общей площадью 167,2 кв. м по адресу: ул. Выучейского, д. 59	Аукцион Публичное предложение	17 ноября 2014 г. 26 декабря 2014 г.	- -	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
49.	2.13.	Нежилые помещения подвала № 1 – 6 общей площадью 202,4 кв. м по адресу: ул. Тимме Я., д. 10, корп. 2	Аукцион	24 ноября 2014 г.	-	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
50.	2.14.	Нежилое здание (котельная) общей площадью 24 кв. м с земельным участком по адресу: ул. Павла Усова, д. 12, корп. 2, стр. 2	Аукцион	24 ноября 2014 г.	-	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
51.	2.15.	Нежилое помещение первого этажа № 4-Н площадью 22,3 кв. м по адресу: ул. Розы Люксембург, д. 59, пом. 4-Н	Аукцион	24 ноября 2014 г.	-	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)

52.	2.16.	Нежилое помещение первого этажа № 7-Н площадью 11,6 кв. м по адресу: ул. Розы Люксембург, д. 59, пом. 7-Н	Аукцион	24 ноября 2014 г.	-	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
53.	2.17.	Нежилые помещения первого этажа № 1, 2 общей площадью 17,6 кв. м по адресу: пр. Дзержинского, д. 3	Аукцион	25 декабря 2014 г.	1 065,00	Объект продан
Раздел 3. Соломбальский округ						
54.	3.1.	Нежилое помещение первого этажа № 2-Н площадью 14,6 кв. м по адресу: ул. Маяковского, д. 29, пом. 2-Н	Выкуп	-	-	Объект не продан. Утрата права (разногласия о цене; дело в суде)
55.	3.2.	Нежилое здание общей площадью 15,2 кв. м по адресу: пр. Никольский, д. 86, корп. 1, стр. 2	Аукцион	17 ноября 2014 г. 26 декабря 2014 г.	69,50	Объект продан
56.	3.3.	Нежилое здание (здание спорзала) общей площадью 581,5 кв. м с земельным участком по адресу: пр. Никольский, д. 31, корп. 1	Аукцион	17 ноября 2014 г. 26 декабря 2014 г.	1 387,00; 1 003,50 (з/у)	Объект продан
Раздел 4. Округ Майская горка						
57.	4.1.	Нежилое помещение второго этажа № 4-Н площадью 51,7 кв. м по адресу: ул. Красной Звезды, д. 3, пом. 4-Н	Выкуп	19 ноября 2014 г.	965,25	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
58.	4.2.	Нежилое помещение второго этажа № 5-Н площадью 325,2 кв. м по адресу: ул. Красной Звезды, д. 3, пом. 5-Н	Выкуп	19 ноября 2014 г.	5 097,47	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
59.	4.3.	Нежилое помещение третьего этажа № 6-Н площадью 23,4 кв. м по адресу: ул. Красной Звезды, д. 3, пом. 6-Н	Выкуп	19 ноября 2014 г.	366,10	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
60.	4.4.	Нежилое помещение третьего этажа № 7-Н площадью 12,6 кв. м по адресу: ул. Красной Звезды, д. 3, пом. 7-Н	Выкуп	19 ноября 2014 г.	206,78	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
61.	4.5.	Нежилое помещение третьего этажа № 8-Н площадью 21,2 кв. м по адресу: ул. Красной Звезды, д. 3, пом. 8-Н	Выкуп	19 ноября 2014 г.	333,90	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
62.	4.6.	Нежилое помещение третьего этажа № 9-Н площадью 11,7 кв. м по адресу: ул. Красной Звезды, д. 3, пом. 9-Н	Выкуп	19 ноября 2014 г.	192,37	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
63.	4.7.	Нежилое помещение третьего этажа № 10-Н площадью 8,1 кв. м по адресу: ул. Красной Звезды, д. 3, пом. 10-Н	Выкуп	19 ноября 2014 г.	133,05	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
64.	4.8.	Нежилое помещение первого этажа № 11-Н площадью 409,4 кв. м по адресу: ул. Красной Звезды, д. 3, пом. 11-Н	Выкуп	19 ноября 2014 г.	7 337,28	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
65.	4.9.	Нежилое помещение третьего этажа № 12-Н площадью 12,8 кв. м по адресу: ул. Красной Звезды, д. 3, пом. 12-Н	Выкуп	19 ноября 2014 г.	210,17	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
66.	4.10.	Нежилые помещения первого этажа № 17, 18, второго этажа № 10, 12, третьего этажа № 16 общей площадью 83,5 кв. м по адресу: ул. Красной Звезды, д. 3	Аукцион	17 ноября 2014 г. 26 декабря 2014 г.	-	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
67.	4.11.	Нежилые помещения первого этажа № 1 – 4 общей площадью 30,1 кв. м по адресу: пр. Ленинградский, д. 167, корп. 2	Выкуп	02 июля 2014 г.	1 005,08	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
68.	4.12.	Нежилые помещения подвала № 4 – 7, та общей площадью 44,9 кв. м по адресу: пр. Ленинградский, д. 165/ул. Чкалова, д. 2	Аукцион	25 июня 2014 г.	-	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
69.	4.13.	Незавершенное строительство здания магазина площадью застройки 162,2 кв. м с земельным участком площадью 636 кв. м по адресу: ул. Стрелковая	Аукцион	05 мая 2014 г.	500,16; 2 660,40 (з/у)	Объект продан
70.	4.14.	Нежилые помещения первого этажа № 1 – 6 общей площадью 31,0 кв. м по адресу: ул. Федора Абрамова, д. 5, корп. 1	Выкуп	14 февраля 2014 г.	1 023,00	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
71.	4.15.	Нежилые помещения первого этажа № 24 – 31 общей площадью 24,6 кв. м по адресу: ул. Калинина, д. 21	Выкуп	14 февраля 2014 г.	740,00	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
72.	4.16.	Нежилое помещение первого этажа № 1 площадью 7,3 кв. м по адресу: ул. Прокопия Галушина, д. 21	Аукцион	17 ноября 2014 г.	381,30	Объект продан
73.	4.17.	Нежилое помещение первого этажа № 11 площадью 7,2 кв. м по адресу: ул. Прокопия Галушина, д. 21	Аукцион	17 ноября 2014 г.	384,30	Объект продан
Раздел 5. Маймаксанский округ						
74.	5.1.	Нежилое здание (пожарное депо) общей площадью 463,1 кв. м с земельным участком по адресу: ул. Льва Толстого, д. 33, корп. 2	Аукцион	19 сентября 2014 г. 10 ноября 2014 г.	-	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
75.	5.2.	Нежилое здание (котельная с кнпятилкой) общей площадью 92,6 кв. м с земельным участком по адресу: ул. Победы, д. 156, стр. 2	Аукцион	25 июня 2014 г. 26 сентября 2014 г. 22 декабря 2014 г.	160,00; 220,00 (з/у)	Объект продан
76.	5.3.	Нежилое здание (баня) общей площадью 932,7 кв. м с земельным участком по адресу: ул. Юнг Военно-Морского Флота, д. 30	Аукцион	19 сентября 2014 г. 10 ноября 2014 г.	-	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)

77.	5.4.	Нежилое здание (баня) общей площадью 92,6 кв. м с земельным участком по адресу: ул. Чупрова, д. 10	Аукцион	19 сентября 2014 г. 10 ноября 2014 г.	-	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
78.	5.5.	Незавершенное строительство детского сада площадью застройки 538,1 кв. м с земельным участком по адресу: ул. Льва Толстого	Аукцион	19 сентября 2014 г. 10 ноября 2014 г.	-	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
79.	5.6.	Нежилое здание (столлярная мастерская) общей площадью 86,8 кв. м с земельным участком по адресу: ул. Гидролизная, д. 12, корп. 1, стр. 1	Аукцион	17 ноября 2014 г. 26 декабря 2014 г.	-	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
80.	5.7.	Административное здание общей площадью 119,6 кв. м с земельным участком по адресу: ул. Проезжая, д. 1, корп. 1	Аукцион	24 ноября 2014 г.	-	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
Раздел 6. Северный округ						
81.	6.1.	Нежилое здание (склад) общей площадью 33,5 кв. м с земельным участком по адресу: ул. Мусинского, д. 19, стр. 1	Исключен решением Архангельской городской Думы от 22.10.2014 № 173			
Раздел 7. Исакогорский округ						
82.	7.1.	Нежилое помещение первого этажа № 2-Н площадью 16,9 кв. м по адресу: ул. Вычегодская, д. 9, стр. 2	Выкуп	11 июня 2014 г.	238,98	Объект продан. Оплата единовременно
83.	7.2.	Нежилое здание общей площадью 127,5 кв. м с земельным участком по адресу: ул. Адмирала Макарова, д. 38, корп. 1	Аукцион	31 октября 2014 г. 12 декабря 2014 г.	76,00; 663,50 (з/у)	Объект продан
84.	7.3.	Нежилое помещение первого этажа № 1-Н площадью 198,7 кв. м по адресу: ул. Вычегодская, д. 23, пом. 1-Н	Аукцион	17 ноября 2014 г. 26 декабря 2014 г.	116,50	Объект продан
Раздел 8. Округ Варавино-Фактория						
85.	8.1.	Нежилые помещения подвала № 1 – 31, 44 – 45 и первого этажа № 23 – 27 общей площадью 500,5 кв. м по адресу: ул. Никитова, д. 10	Выкуп	24 октября 2014 г.	6 303,40	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
86.	8.2.	Нежилые помещения первого этажа № 33, 34 общей площадью 5,9 кв. м по адресу: ул. Никитова, д. 10	Выкуп	16 октября 2014 г.	158,47	Объект продан. Срок оплаты с рассрочкой – 7 лет
Раздел 9. Цигломенский округ						
87.	9.1.	Нежилое помещение первого и второго этажей № 2-Н общей площадью 658,3 кв. м по адресу: ул. Севстрой, д. 2, корп. 3, пом. 2-Н	Аукцион	24 ноября 2014 г.	-	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
88.	9.2.	Нежилое помещение первого этажа № 3-Н общей площадью 15 кв. м по адресу: ул. Севстрой, д. 2, корп. 3, пом. 3-Н	Аукцион	24 ноября 2014 г.	-	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие заявок)
89.	9.3.	Незавершенное строительство индивидуального жилого дома площадью застройки 92,5 кв. м с земельным участком по адресу: Первый рабочий квартал	Аукцион	31 октября 2014 г.	2,00; 377,00 (з/у)	Объект продан

**РАЗДЕЛ 2
ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО**

Раздел 1. Оборудование здания склада, столлярного цеха по ул. Урицкого, д.10, корп. 3						
№ п/п	Номер объекта в Прогнозном плане приватизации 2014 г.	Перечень приватизированных объектов	Способ приватизации	Срок приватизации	Цена сделки приватизации (тыс. руб.)	Примечание
90.	1.1.	Пила для продольного пиления (инвентарный номер 364) балансовой стоимостью 2 162,50 руб.	Аукцион	17 ноября 2014 г.	-	Объект не продан. Торги не состоялись (отсутствие предложений о цене)
91.	1.2.	Станок КСМ для обработки пиломатериалов (инвентарный номер 368) балансовой стоимостью 1 071,64 руб.				
92.	1.3.	Станок фрезерный (инвентарный номер 369) балансовой стоимостью 2 907,57 руб.				
93.	1.4.	Станок деревообрабатывающий (инвентарный номер 3614) балансовой стоимостью 18 135,80 руб.				
94.	1.5.	Станок МШ-70 (инвентарный номер 3617) балансовой стоимостью 15 725,00 руб.				
95.	1.6.	Станок рейсмусовый СР-8 (инвентарный номер 3621) балансовой стоимостью 10 200,00 руб.				
Итого:		50 202,51 руб.				

Итого: 135 364,50 тыс. руб.

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
Шестнадцатая сессия двадцать шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 18 марта 2015 г. № 220

О внесении изменений и дополнений в Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Положением о формировании, ведении и обязательном опубликовании Перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 19.11.2008 № 796 (с изменениями), Архангельская городская Дума р е ш и л а:

Внести в пункт 1.1 «Здания, строения, нежилые помещения» раздела I «Недвижимое имущество, свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)» Перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 19.11.2008 № 797 (с изменениями и дополнениями), следующие изменения:

1. В позиции «Ломоносовский территориальный округ» подпункт 14 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование объекта	Местонахождение, расположение				Общая площадь, кв. м
		улица	дом	корпус	строение	
1	2	3	4	5	6	7
14.	Нежилые помещения первого этажа № 52-54,60-62, 64, 66, 67, 69-73 согласно кадастровому паспорту, составленному по состоянию на 28.05.2014	ул. Воскресенская	118			317,1

2. Позицию «Октябрьский территориальный округ» дополнить подпунктами 94, 95, 96 следующего содержания:

1	2	3	4	5	6	7
94.	Нежилые помещения первого этажа № 10,11,12а,12-15 и антресольного этажа над первым этажом №16 (кадастровый номер 29:22:00000:0000:11:401:001:0 05427000:0000:20003)	ул. Бадигина	24			35,4
95.	Нежилое помещение первого этажа №11-Н (кадастровый номер 29:22:0000 00:0000:11:401:001:002141489:0000:20011)	пр. Советских космонавтов	146			72,6
96.	Нежилое помещение первого этажа №12-Н (кадастровый номер 29:22:0000 00:0000:11:401:001:002141489:0000:20012)	пр. Советских космонавтов	146			6,3

3. В позиции «Соломбальский территориальный округ»:

- а) исключить подпункты 14, 16;
б) подпункты 15, 17 считать соответственно подпунктами 14, 15.

4. В позиции «Территориальный округ Майская горка»:

- а) исключить подпункт 25;
б) подпункты 26-30 считать соответственно подпунктами 25-29.

5. Позицию «Исакогорский территориальный округ» дополнить подпунктом 24 следующего содержания:

1	2	3	4	5	6	7
24.	Нежилое помещение первого этажа №10-Н (кадастровый номер 29:22:080903:429)	ул. Зеньковича	29			5,8

6. Слова «Итого 275 объектов» заменить словами «Итого 276 объектов».

Председатель городской Думы **В.В. Сырова** Мэр города **В.Н. Павленко**

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА Шестнадцатая сессия двадцать шестого созыва

РЕШЕНИЕ

от 18 марта 2015 г. № 221

О согласовании передачи Местному органу общественной самодеятельности "Территориальное общественное самоуправление "ТОС Кего" в безвозмездное пользование здания гаража

В соответствии с пунктом 7.4 Положения о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, принадлежащим на праве собственности муниципальному образованию "Город Архангельск", утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 15.10.1999 № 157 (с изменениями и дополнениями), Архангельская городская Дума **р е ш и л а**:

1. Согласовать передачу в безвозмездное пользование на неопределенный срок Местному органу общественной самодеятельности "Территориальное общественное самоуправление "ТОС Кего" в безвозмездное пользование здания гаража общей площадью 37,1 кв.м, расположенного по адресу: г. Архангельск, ул. Кегостровская, д.54, строен.1, с целью использования его для хозяйственных нужд организации.

2. Признать утратившим силу решение Архангельского городского Совета депутатов от 21.04.2010 № 95 "О предоставлении организации "Местный орган общественной самодеятельности "Территориальное общественное самоуправление "ТОС Кего" в безвозмездное пользование нежилых помещений".

Председатель городской Думы **В.В. Сырова**

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА Шестнадцатая сессия двадцать шестого созыва

РЕШЕНИЕ

от 18 марта 2015 г. № 222

О внесении изменений в состав административной комиссии Соломбальского территориального округа города Архангельска

Архангельская городская Дума **р е ш и л а**:

Внести изменения в состав административной комиссии Соломбальского территориального округа города Архангельска, утвержденный решением Архангельской городской Думы от 12.12.2013 № 68, изложив его в следующей редакции:

Чечулин Александр Сергеевич	-	глава администрации Соломбальского территориального округа, председатель административной комиссии;
Попов Дмитрий Викторович	-	заместитель главы администрации Соломбальского территориального округа-начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, заместитель председателя административной комиссии;
Фролова Елена Викторовна	-	ответственный секретарь административной комиссии;
Доронин Андрей Сергеевич	-	главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации Соломбальского территориального округа;
Молокова Елена Андреевна	-	главный специалист отдела правового обеспечения городского хозяйства муниципально – правового департамента мэрии города;
Сазонов Иван Николаевич	-	заместитель начальника отдела полиции -начальник отдела участковых уполномоченных и подразделения по делам несовершеннолетних отдела полиции № 5 Управления МВД России по городу Архангельску;
Черткова Татьяна Васильевна	-	ведущий специалист администрации Соломбальского территориального округа.».

Председатель городской Думы **В.В. Сырова**

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА Шестнадцатая сессия двадцать шестого созыва

РЕШЕНИЕ

от 18 марта 2015 г. № 223

Об установлении границ территории местного органа общественной самодеятельности территориального общественного самоуправления "Тесанова" в муниципальном образовании "Город Архангельск"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования "Город Архангельск", Положением о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 16.05.2007 № 396 (с изменениями и дополнениями), на основании заявления представителя территориального общественного самоуправления "Тесанова" Аникиевой О.В. Архангельская городская Дума **р е ш и л а**:

Установить, что границы территории, на которой осуществляется деятельность местного органа общественной самодеятельности территориального общественного самоуправления "Тесанова" в муниципальном образовании "Город Архангельск", охватывают территорию жилых домов 16, корпус 3 и 18, корпус 2, расположенных на улице Тесанова в Октябрьском территориальном округе муниципального образования "Город Архангельск".

Председатель городской Думы **В.В. Сырова**

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 марта 2015 г. № 245

О внесении изменения в приложение к постановлению мэрии города Архангельска от 19.02.2014 № 125

1. Внести в приложение к постановлению мэрии города Архангельска от 19.02.2014 № 125 "О плате за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования "Город Архангельск" изменение, заменив в пункте 1 цифры "15,11" цифрами "11,04".

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города **В.Н. Павленко**

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 марта 2015 г. № 246

О внесении изменения в административный регламент по исполнению муниципальной функции "Муниципальный земельный контроль на территории МО "Город Архангельск"

1. Внести в административный регламент по исполнению муниципальной функции "Муниципальный земельный контроль на территории МО "Город Архангельск", утвержденный постановлением мэрии города Архангельска от 24.12.2010 № 577 (с изменениями и дополнениями), изменения, изложив его в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города **В.Н. Павленко**

Приложение
к постановлению мэрии города Архангельска от 26.03.2015 № 246

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ по исполнению муниципальной функции "Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования "Город Архангельск"

I. Общие положения

1.1. Настоящий административный регламент по исполнению муниципальной функции "Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования "Город Архангельск" устанавливает сроки и последовательность административных процедур (административных действий) при исполнении указанной муниципальной функции.

1.2. Органом муниципального земельного контроля мэрии города, непосредственно исполняющим муниципальную функцию, является департамент муниципального имущества мэрии города Архангельска (далее – орган МЗК).

1.3. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих исполнение муниципальной функции:

Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;
Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ;
Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации";
Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";
Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 № 1515 "Об утверждении Правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль";
постановление Правительства Архангельской области от 29.12.2014 № 592-пп "Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Архангельской области";
решение Архангельского городского Совета депутатов от 28.04.2005 № 419 "Об организации муниципального земельного контроля на территории муниципального образования "Город Архангельск";
постановление мэра города Архангельска от 13.05.2008 № 196 "Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования "Город Архангельск".

1.4. Результатами исполнения муниципальной функции являются:
выявление нарушений земельного законодательства, установление отсутствия таких нарушений;
составление акта проверки;
составление протокола об административном правонарушении в случае выявления в результате проведения проверки административного правонарушения;
направление сведений о выявленном в результате проведения проверки административном правонарушении в органы, уполномоченные на ведение производства по делам об административных правонарушениях;
выдача предписания об устранении нарушений земельного законодательства.

1.5. При исполнении муниципальной функции органом МЗК осуществляется взаимодействие со следующими органами и организациями:
заинтересованными федеральными органами государственной власти;
органами исполнительной власти Архангельской области;
органами местного самоуправления муниципального образования "Город Архангельск";
судебными органами;
правоохранительными органами;
средствами массовой информации.

1.6. Предметом осуществления муниципального земельного контроля является соблюдение в отношении объектов земельных отношений, расположенных на территории муниципального образования, органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами требований законодательства Российской Федерации, законодательства Архангельской области и муниципальных правовых актов, за нарушение которых законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области предусмотрена административная и иная ответственность.

1.7. При организации и проведении проверок в отношении граждан применяются положения Земельного кодекса Российской Федерации, а также положения Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", за исключением положений о направлении в органы прокуратуры проектов ежегодных планов проведения плановых проверок и положений о согласовании проведения внеплановых выездных проверок с органами прокуратуры.

II. Требования к порядку исполнения муниципальной функции

2.1. Порядок информирования об исполнении муниципальной функции Информирование о правилах исполнения муниципальной функции осуществляется: путем размещения настоящего административного регламента на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск"; непосредственно в департаменте муниципального имущества мэрии города Архангельска. Местонахождение органа муниципального земельного контроля: 163000, г. Архангельск, пл. В.И.Ленина, д. 5, тел. (8182) 656 435, факс (8182) 607 280. Почтовый адрес для направления документов и обращений в орган МЗК: 163000, г. Архангельск, пл. В.И.Ленина, д. 5.

Адрес официального информационного Интернет-портала муниципального образования "Город Архангельск": <http://www.arhcity.ru>.

График работы: ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 9 до 12 часов, с 14 до 16 часов. Для получения информации об исполнении муниципальной функции граждане и юридические лица вправе обращаться:

лично в орган МЗК;
по телефону в орган МЗК;
почтой в орган МЗК;
электронной почтой в мэрию города Архангельска: info@arhcity.ru; mail@arhcity.ru; e-mail@arhcity.ru; email@arhcity.ru.

Должностные лица, ответственные за исполнение муниципальной функции по муниципальному земельному контролю:

Наименование	Муниципальный инспектор	Телефон
Департамент муниципального имущества мэрии города Архангельска	Начальник отдела земельных отношений	(8182) 607 279
	Заместитель начальника отдела земельных отношений	(8182) 607 287
	Главный специалист отдела земельных отношений	(8182) 607 296
	Главный специалист отдела земельных отношений	(8182) 607 473

Ответы на обращения граждан и юридических лиц представляются сотрудниками органа МЗК в простой, четкой и понятной форме с указанием должности, фамилии, имени, отчества, номера телефона исполнителя.

Ответ направляется в письменном виде, электронной почтой либо через официальные сайты, в зависимости от способа обращения гражданина или юридического лица за информацией или способа доставки ответа, указанного в письменном обращении заявителя.

Ответ на обращение гражданина, поступившее по информационным системам общего пользования, направляется по почтовому адресу, указанному в обращении.

Письменные обращения граждан рассматриваются в течение 30 дней со дня их регистрации. Если для рассмотрения обращения граждан необходимо проведение выездной проверки, истребование дополнительных материалов либо принятие иных мер, указанный срок может быть продлен. Максимальный срок, на который может быть продлено рассмотрение обращения гражданина, составляет не более чем 30 дней.

Основными требованиями к информированию заявителей являются: достоверность предоставляемой информации; четкость в изложении информации; полнота информирования; наглядность форм предоставляемой информации (при письменном информировании); удобство и доступность получения информации; оперативность предоставления информации.

При устном обращении заявителей (по телефону или лично) специалисты органа МЗК, осуществляющие прием и информирование, дают ответ самостоятельно. Если специалист органа МЗК, к которому обратился заявитель, не может ответить на вопрос самостоятельно, то он может предложить обратиться письменно.

Ответы на письменные обращения направляются в письменном виде и должны содержать ответы на поставленные вопросы, фамилию, инициалы и номер телефона исполнителя.

Специалисты органа МЗК, осуществляющие прием и информирование, не вправе осуществлять консультативные консультации заявителей, выходящие за рамки информирования о стандартных процедурах и условиях исполнения муниципальной функции и влияющие прямо или косвенно на индивидуальные решения заявителей.

2.2. Сроки исполнения муниципальной функции
Срок проведения каждой из проверок не может превышать двадцати рабочих дней.
В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановой выездной проверки не может превышать пятидесяти часов для малого предприятия и пятнадцати часов для микропредприятия в год.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен директором органа МЗК, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов.

2.3. Основания для отказа в исполнении муниципальной функции
Основаниями для отказа в исполнении муниципальной функции являются:

отсутствие в письменном обращении фамилии, имени, отчества гражданина и (или) наименования юридического лица, почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ;

текст письменного обращения не поддается прочтению;

в письменном обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

в письменном обращении содержится вопрос, на который многократно (более двух раз) давался письменный ответ по существу в связи с ранее направленными обращениями, при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства;

отсутствие в обращениях и заявлениях оснований для проведения внеплановой проверки.

2.4. Требования к удобству и комфорту мест приема граждан и юридических лиц
Организация приема граждан и юридических лиц осуществляется ежедневно в соответствии с графиком работы.

В помещениях для работы с гражданами и юридическими лицами размещаются информационные стенды. Для ожидания приема гражданам и представителям юридических лиц отводятся места, оборудованные стульями, столами для возможности оформления документов.

III. Административные процедуры

3.1. Муниципальная функция включает следующие административные процедуры:
плановые (рейдовые) осмотры;
планирование проверок соблюдения земельного законодательства;
подготовка к проведению проверки соблюдения земельного законодательства;
проведение проверки соблюдения земельного законодательства;
оформление результатов проверки;
ведение учета проверок соблюдения земельного законодательства.

3.2. Плановые (рейдовые) осмотры
3.2.1. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся должностными лицами органа МЗК в пределах своей компетенции на основании плановых (рейдовых) заданий. Порядок оформления и содержания таких заданий, и порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований устанавливаются постановлением мэрии города Архангельска.

3.2.2. В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований нарушений требований, установленных федеральными законами, законами Архангельской области, муниципальными правовыми актами должностные лица органа МЗК принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также доводят в письменной форме до сведения руководителя (заместителя руководителя) органа МЗК информацию о выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

3.3. Планирование проверок соблюдения земельного законодательства

3.3.1. Юридическими фактами, являющимися основаниями для осуществления проверок, являются: планы проведения проверок;
жалобы и обращения физических и юридических лиц по вопросам нарушения земельного законодательства;
обращения органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам нарушения земельного законодательства;
сообщения в средствах массовой информации, содержащие данные, указывающие на наличие нарушения земельного законодательства;
акты судебных органов.

3.3.2. Проверка является плановой, если она проводится на основании плана проверок. Проверка является внеплановой, если она проводится на основании юридических фактов, указанных в пункте 3.3.5 административного регламента.

3.3.3. Предметом плановой проверки является соблюдение физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований законодательства Российской Федерации, Архангельской области и муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы использования земель на территории муниципального образования "Город Архангельск".

К отношениям, связанным с организацией и проведением проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей применяются положения Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" с учетом особенностей, установленных Земельным кодексом Российской Федерации.

При организации и проведении проверок в отношении граждан применяются положения Земельного кодекса Российской Федерации, а также положения Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", за исключением положений о направлении в органы прокуратуры проектов ежегодных планов проведения плановых проверок и положений о согласовании проведения внеплановых выездных проверок с органами прокуратуры.

Ежегодные планы проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в рамках муниципального земельного контроля (далее – ежегодный план муниципальных проверок) согласовываются с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор (далее – территориальные органы федеральных органов государственного земельного надзора).

Проект ежегодного плана муниципальных проверок до его утверждения направляется органом МЗК на согласование в территориальные органы федеральных органов государственного земельного надзора до 01 июня года, предшествующего году проведения соответствующих проверок.

Изменения, вносимые в ежегодный план муниципальных проверок, подлежат согласованию с территориальными органами федеральных органов государственного земельного надзора.

3.3.4 Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей является:

истечение трех лет со дня: государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;
окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;
начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.

Основанием для включения плановой проверки в ежеквартальный план проведения плановых проверок физических лиц является:

поступление в мэрию города Архангельска заявления от лиц, в котором прямо или косвенно указывается на нарушение земельного законодательства физическим лицом;
наличие в мэрии города Архангельска сведений, прямо или косвенно указывающих на нарушение земельного законодательства физическим лицом.

В планах проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей указываются следующие сведения:

наименования юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места жительства индивидуальных предпринимателей и места фактического осуществления ими своей деятельности;

цель и основание проведения каждой плановой проверки;
дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;
наименование органа МЗК, осуществляющего конкретную плановую проверку. При проведении плановой проверки органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля совместно указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.

В планах проведения плановых проверок физических лиц указываются следующие сведения:

фамилии, имена, отчества физических лиц, подлежащих плановым проверкам;
адреса зданий, строений, сооружений и (или) земельного участка;
цель и основание проведения каждой плановой проверки;
наименование органа МЗК, осуществляющего конкретную плановую проверку.

3.3.5 Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем либо физическим лицом ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) поступление в органы МЗК обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены).

В случае, если основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, предметом такой проверки может являться только исполнение выданного органом муниципального контроля предписания.

3.4. Подготовка к проведению проверки соблюдения земельного законодательства

3.4.1. При подготовке к проведению проверки органом МЗК разрабатывается проект приказа о проведении проверки. Приказ подписывается директором органа МЗК.

В приказе о проведении проверки указываются: номер и дата приказа о проведении проверки;
наименование органа МЗК;

фамилия, имя, отчество и должность муниципального инспектора, уполномоченного на проведение проверки, а также привлекаемые к проведению проверки эксперты, представители экспертных организаций;

наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица, в отношении которых проводится проверка, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места жительства индивидуальных предпринимателей и места фактического осуществления ими деятельности;

цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;

правовые основания проведения проверки, в том числе нормативные правовые акты, обязательные требования которых подлежат проверке;

дата начала и окончания проверки.

3.4.2. В случае, если имеют место основания, предусмотренные пунктом 3.3.5, орган МЗК подготавливает проект приказа о проведении внеплановой проверки.

3.4.3. Плановые и внеплановые проверки могут быть документарными и выездными.

3.4.4. Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным: удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в имеющихся в распоряжении органа МЗК документах юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя;
оценить соответствие деятельности юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям или требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

3.4.5. В случае, если объектом проверки являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, относящиеся в соответствии с законодательством Российской Федерации к субъектам малого и среднего предпринимательства, то орган МЗК подготавливает проект приказа о проведении внеплановой выездной проверки при наличии оснований, предусмотренных подпунктами 1 и 2 подпункта 3.3.5 настоящего административного регламента.

3.4.6. В день подписания приказа о проведении внеплановой выездной проверки лиц, указанных в подпункте 3.4.8, муниципальный инспектор представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в орган прокуратуры по месту осуществления деятельности субъектов малого или среднего предпринимательства заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки в соответствии с типовой формой заявления и согласованиями. К этому заявлению прилагается копия приказа о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием для ее проведения.

3.4.7. В случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

3.5. Проведение проверки соблюдения земельного законодательства и оформления ее результатов

3.5.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала проверки, является приказ о проведении проверки.

3.5.2. Проведение проверки осуществляется муниципальным инспектором, указанным в приказе, с соблюдением при проведении проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требований Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

3.5.3. Проверка проводится в сроки, указанные в приказе о проведении проверки. Срок проведения проверки не может превышать двадцати рабочих дней. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, срок проведения проверки может быть продлен, но не более чем на двадцать рабочих дней.

3.5.4. Муниципальный инспектор обязан уведомить юридическое лицо, физическое лицо, индивидуального предпринимателя о проведении плановой проверки не позднее трех рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии приказа о проведении плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

3.5.5. В процессе проведения документарной проверки муниципальный инспектор анализирует и проверяет сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя и физического лица, устанавливающие их организационно-правовую форму, права и обязанности, правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы на земельные участки, имеющиеся в распоряжении органа МЗК, в том числе акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах проверок, осуществленных в отношении этих юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

3.5.6. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении органа МЗК, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований земельного законодательства Российской Федерации, муниципальный инспектор направляет в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя и физического лица мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия приказа о проведении проверки.

3.5.7. В случае, если в ходе проведения документарной проверки муниципальным инспектором выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридических лицом, физическим лицом, индивидуальным предпринимателем документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у органа МЗК документах и (или) полученным в ходе осуществления контрольных мероприятий, информация об этом в течение одного дня после окончания проведения анализа документов муниципальным инспектором направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

3.5.8. В случае поступления от юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя документов и пояснений, подтверждающих достоверность ранее представленных документов, указанные материалы подлежат регистрации в органе МЗК в соответствии с инструкцией по делопроизводству и дальнейшему анализу.

3.5.9. В случае непредставления юридическим лицом, физическим лицом или индивидуальным предпринимателем запрашиваемых материалов муниципальный инспектор составляет акт по факту противодействия проверке. Данный акт составляется в двух экземплярах и подписывается муниципальным инспектором. Первый экземпляр хранится в органе МЗК, второй вручается под роспись уполномоченному лицу юридического лица, гражданину или индивидуальному предпринимателю. При отказе уполномоченного лица юридического лица, гражданина или индивидуального предпринимателя получить указанный выше акт муниципальным инспектором в акте производится соответствующая запись.

3.5.10. При проведении документарной проверки муниципальный инспектор не вправе требовать у юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов государственного контроля (надзора), органов МЗК.

3.5.11. Муниципальный инспектор имеет право:

а) обследовать (при предъявлении служебного удостоверения) земельные участки, находящиеся в собственности, владении, пользовании и в аренде, на предмет соблюдения земельного законодательства Российской Федерации;

б) составлять акты проверок соблюдения земельного законодательства;

в) составлять протоколы об административных правонарушениях в рамках установленных в соответствии с действующим законодательством полномочий;

г) выдавать предписания об устранении нарушений земельного законодательства;

д) производить в целях подтверждения достоверности полученных в ходе проверки сведений обмер площади земельного участка, составление акт обмера, схему земельного участка и фототаблицу с нумерацией каждого снимка;

е) осуществлять проверку исполнения предписаний, вынесенных муниципальным инспектором;

ж) требовать от собственников, землепользователей, землевладельцев, арендаторов земельных участков документы, подтверждающие внесение платежей за использование земли.

3.5.12. В ходе осуществления муниципального земельного контроля муниципальный инспектор в зависимости от целей, задач и предмета проверок требует от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, следующие документы:

а) учредительные документы, документы о государственной регистрации юридического лица – для юридического лица;

б) свидетельство о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуального предпринимателя;

в) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

г) информацию о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (если имеется), контактный номер телефона), приказ (распоряжение) о назначении на должность руководителя юридического лица;

д) документы, удостоверяющие права юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на земельные участки;

г) документы, удостоверяющие права юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на объекты недвижимого имущества, находящиеся на земельных участках;

е) документ, подтверждающий личность правообладателя земельного участка, его представителя;

ж) документы, подтверждающие отнесение проверяемого лица к субъектам малого предпринимательства (малым предприятиям или микропредприятиям);

з) доверенность, подтверждающую полномочия лица, уполномоченного представлять юридическое лицо при осуществлении муниципального контроля;

и) документы, связанные с целями, задачами и предметом проверки.

3.6. Оформление результатов проверки

3.6.1. Основанием исполнения административной процедуры является окончание мероприятий по проведению документальной или выездной проверки.

3.6.2. По результатам проведенной проверки составляется акт проверки соблюдения земельного законодательства (далее – акт) в двух экземплярах. В акте делается запись о наличии или отсутствии нарушений земельного законодательства на проверяемом земельном участке, а также указываются:

а) дата, время и место его составления;

б) наименование органа МЗК;

в) дата и номер приказа, на основании которого проведена проверка;

г) фамилия, имя, отчество и должность инспектора, проводившего проверку;

д) наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, фамилия, имя, отчество, паспортные данные физического лица, фамилия, имя, отчество, должность представителя юридического лица или представителя индивидуального предпринимателя, присутствующих при проведении проверки;

е) сведения о земельном участке, на котором проводится проверка;

ж) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

з) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях, об их характере, о лицах, на которых возлагается ответственность за совершение этих нарушений;

и) сведения об ознакомлении или об отказе в ознакомлении с актом физического лица, представителя юридического лица, физического лица или индивидуального предпринимателя, а также лиц, присутствовавших при проведении проверки, их подписи или отказ от подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, физического лица или индивидуального предпринимателя указанного журнала;

к) подпись муниципального инспектора, осуществившего проверку.

3.6.3. В целях укрепления доказательной базы и подтверждения достоверности полученных в ходе проверки сведений и в случае выявления достаточных данных, указывающих на наличие события нарушения земельного законодательства, к акту могут быть приложены следующие документы:

объяснения лиц, на которых возлагается ответственность за совершение нарушений, и другие документы или их копии, имеющие отношение к проверке;

фототаблица с нумерацией каждого фотоснимка;

акт обмера площади земельного участка;

иная информация, подтверждающая или опровергающая наличие нарушения земельного законодательства.

3.6.4. Один экземпляр акта с копиями приложений вручается лицу, в отношении которого проводилась проверка, под расписку или направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении, которое приобщается вместе с экземпляром акта к материалам проверки.

3.6.5. Материалы проверки в течение трех дней после осуществления проверки направляются в Управление Росреестра для рассмотрения и принятия решения о виновности или невиновности лиц в совершении административного правонарушения и назначении административного наказания.

3.6.6. Муниципальные инспекторы направляют материалы в Управление Росреестра в случае выявления признаков, указывающих на наличие состава административного правонарушения, ответственность за которые предусмотрена статьями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.6.7. В случае выявления в результате проверки административного правонарушения, предусмотренного законом Архангельской области "Об административных правонарушениях", муниципальные инспекторы направляют материалы по выявленным правонарушениям по подведомственности.

3.6.8. При обнаружении нарушений земельного законодательства, ответственность за которые предусмотрена Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или законом Архангельской области "Об административных правонарушениях", муниципальный инспектор составляет протоколы об административных правонарушениях в сфере земельного законодательства юридическими, физическими лицами и индивидуальными предпринимателями и направляет материалы проверок для принятия мер административного и иного характера в соответствующие органы.

3.6.9. При обнаружении нарушений земельного законодательства, ответственность за которые не предусмотрена Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или законом Архангельской области "Об административных правонарушениях", муниципальный инспектор выдает нарушителю предписание об устранении нарушений земельного законодательства.

Предписание об устранении выявленных нарушений земельного законодательства должно содержать следующие сведения:

а) дата и место составления предписания;

б) наименование органа МЗК, составившего предписание;

в) фамилию, инициалы и должность уполномоченного должностного лица, составившего предписание;

г) реквизиты акта проверки;

д) сведения о лице, в отношении которого составлено предписание:

в отношении гражданина – фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес места жительства, реквизиты документа, удостоверяющего личность;

в отношении индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес места жительства, реквизиты документа, удостоверяющего личность, основной государственный регистрационный номер;

в отношении органа государственной власти, органа местного самоуправления, юридического лица – наименование, юридический адрес, основной государственный регистрационный номер, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) руководителя или иного уполномоченного представителя;

е) выявленные нарушения земельного законодательства и положения нормативных правовых актов, которые нарушены;

ж) предписываемые действия по устранению выявленных нарушений со сроками исполнения в отношении каждого пункта предписания;

з) срок представления отчета об исполнении предписания;

и) подпись уполномоченного должностного лица, составившего предписание, и печать органа МЗК.

3.6.10. Сроки устранения выявленных нарушений устанавливаются в предписании исходя из обстоятельств выявленных нарушений и разумных сроков для их устранения.

В случае невозможности устранения выявленного нарушения в установленный в предписании срок лицо, которому выдано предписание, заблаговременно (не позднее трех дней до истечения этого срока) направляет в орган МЗК ходатайство о продлении срока устранения выявленного нарушения. К ходатайству прилагаются документы, подтверждающие принятие в установленный срок лицом, которому выдано предписание, мер, направленных на устранение выявленных нарушений.

Ходатайство о продлении срока устранения выявленного нарушения рассматривается уполномоченным должностным лицом в течение трех дней со дня его поступления. По результатам рассмотрения ходатайства уполномоченное должностное лицо принимает одно из следующих решений:

об удовлетворении ходатайства и продлении срока устранения выявленного нарушения – в случае, если лицом, которому выдано предписание, приняты все зависящие от него и предусмотренные нормативными правовыми актами меры, необходимые для устранения выявленного нарушения;

об отказе в удовлетворении ходатайства о продлении срока устранения выявленного нарушения – в случае, если лицом, которому выдано предписание, не приняты все зависящие от него и предусмотренные нормативными правовыми актами меры, необходимые для устранения выявленного нарушения.

3.6.11. Органы МЗК осуществляют контроль за исполнением предписаний об устранении выявленных нарушений.

Поступивший в орган МЗК отчет лица, которому выдано предписание, об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений рассматривается уполномоченными должностными лицами в течение пяти рабочих дней со дня получения ответа.

Если отчет об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений своевременно не поступил в орган МЗК, а равно если он не подтверждает исполнение указанных в предписании требований, уполномоченное должностное лицо назначает внеплановую проверку и составляет протокол об административном правонарушении, предусмотренном частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.7. Ведение учета проверок соблюдения земельного законодательства

3.7.1. Орган МЗК ведет учет проверок соблюдения земельного законодательства. Все составляемые в ходе проведения проверки документы и иная необходимая информация записываются в ежегодный журнал регистрации актов проверок соблюдения земельного законодательства.

3.7.2. В книге проверок соблюдения земельного законодательства указываются следующие позиции в колонках:

1) в первой – порядковый номер проводимой проверки с нумерацией с начала года;

2) во второй – наименование юридического лица, фамилия и инициалы должностного лица, индивидуального предпринимателя или гражданина, в отношении которого проводится проверка;

3) в третьей – адрес проверяемого земельного участка;

4) в четвертой – кадастровый номер земельного участка;

5) в пятой – общая площадь проверенного земельного участка и через дробь – площадь земельного участка, на котором выявлено нарушение (в квадратных метрах);

6) в шестой – номер и дата вынесения приказа о проведении проверки соблюдения земельного законодательства;

7) в седьмой – дата (число, месяц) и номер акта. При отсутствии нарушений земельного законодательства указанная колонка является заключительной и далее строка не заполняется;

8) в восьмой – характер нарушения, статья областного или федерального закона;

9) в девятой – дата передачи в Управление Росреестра и ОВД акта и материалов проверки;

10) в десятой – дата и номер постановления о назначении административного наказания, или дата и номер определения об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении, или дата и номер определения о возврате материалов проверки на доработку;

11) в одиннадцатой – размер наложенного штрафа по постановлению о назначении административного наказания;

12) в двенадцатой – дата и номер предписания об устранении нарушения земельного законодательства;

13) в тринадцатой – дата и номер акта проверки исполнения предписания об устранении нарушения земельного законодательства;

14) в четырнадцатой – дата передачи в Управление Росреестра акта проверки исполнения предписания об устранении нарушения земельного законодательства;

15) в пятнадцатой – номер дела и дата передачи его в архив.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением муниципальной функции

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных настоящим административным регламентом, осуществляется директором органа МЗК.

4.2. Должностные лица, ответственные за исполнение муниципальной функции, несут персональную ответственность за соблюдение порядка исполнения муниципальной функции по муниципальному земельному контролю.

4.3. Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом, ответственным за организацию работы по исполнению муниципальной функции, проверок соблюдения и исполнения положений административного регламента.

4.4. Контроль за полнотой и качеством исполнения муниципальной функции включает в себя проведение проверок, выявление нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействие) муниципальных инспекторов.

V. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения муниципальной функции на основании административного регламента

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса заявителя об осуществлении функции по муниципальному земельному контролю;

б) нарушение срока предоставления функции по муниципальному земельному контролю;

в) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для осуществления функции муниципального земельного контроля;

г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для осуществления функции по муниципальному земельному контролю, у заявителя;

д) отказ в осуществлении функции по муниципальному земельному контролю, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

е) затребование с заявителя платы при осуществлении функции по муниципальному земельному контролю;

ж) отказ органа, осуществляющего функцию по муниципальному земельному контролю, должностного лица органа, осуществляющего функцию по муниципальному земельному контролю, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате проведения контрольных мероприятий документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, осуществляющий функцию по муниципальному земельному контролю. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, осуществляющего функцию по муниципальному земельному контролю, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, осуществляющего функцию по муниципальному земельному контролю.

5.3. Жалоба может быть направлена по почте или по информационным системам общего пользования (электронная почта, факс, официальный информационный Интернет-портал муниципального образования "Город Архангельск").

Почтовый адрес для направления документов и обращений: 163000, Архангельская область, г. Архангельск, пл. В.И.Ленина, д. 5, тел. (8182) 656-435, факс (8182) 607-280.

Электронный адрес: dmi@arhcit.ru.

Адрес официального информационного Интернет-портала муниципального образования "Город Архангельск":

<http://www.arhcit.ru>.

Заявитель вправе обратиться с жалобой лично или направить письменную жалобу на имя директора органа МЗК муниципального имущества мэрии города.

5.4. Жалоба должна содержать:

наименование органа, осуществляющего функцию по муниципальному земельному контролю, должностного лица органа, осуществляющего функцию по муниципальному земельному контролю, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, осуществляющего функцию по муниципальному земельному контролю, должностного лица органа, осуществляющего функцию по муниципальному земельному контролю, либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, осуществляющего функцию по муниципальному земельному контролю, должностного лица органа, осуществляющего функцию по муниципальному земельному контролю, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба, поступившая в орган, осуществляющий функцию по муниципальному земельному контролю, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, осуществляющего функцию по муниципальному земельному контролю, должностного лица органа, осуществляющего функцию по муниципальному земельному контролю, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы орган, осуществляющий функцию по муниципальному земельному контролю, принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, осуществляющим функцию по муниципальному земельному контролю, опечаток и ошибок в выданных в результате осуществления функции по муниципальному земельному контролю документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение № 1
к административному регламенту исполнения муниципальной функции по муниципальному земельному контролю на территории муниципального образования "Город Архангельск"

Блок-схема исполнения муниципальной функции (при проведении плановых проверок)



Приложение № 2
к административному регламенту исполнения
муниципальной функции по муниципальному
земельному контролю на территории
муниципального образования "Город Архангельск"

**Блок-схема исполнения муниципальной функции
(при проведении внеплановых проверок)**



ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 марта 2015 г. № 249

**О внесении изменения в Положение
о муниципальном земельном контроле
на территории муниципального образования
"Город Архангельск"**

- Внести в Положение о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденное постановлением мэра города Архангельска от 13.05.2008 № 196 (с изменениями и дополнениями), изменение, изложив его в новой прилагаемой редакции.
- Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города

В.Н. Павленко

Приложение
к постановлению мэра
города Архангельска
от 27.03.2015 № 249

ПОЛОЖЕНИЕ

**о муниципальном земельном контроле на территории
муниципального образования "Город Архангельск"**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования "Город Архангельск" (далее – Положение) разработано в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Архангельской области от 29.12.2014 № 592-пп "Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Архангельской области" и устанавливает порядок действий отраслевых (функциональных) и территориальных органов мэрии города Архангельска при проведении проверок соблюдения требований земельного законодательства на территории муниципального образования "Город Архангельск" юридическими лицами, независимо от организационно-правовой формы, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами.

1.2. Муниципальный земельный контроль (далее – муниципальный контроль) осуществляется в соответствии с законодательством и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области, правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Положением.

1.3. Муниципальный контроль осуществляют отраслевые (функциональные) органы мэрии города Архангельска, определяемые мэром города Архангельска, во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Архангельской области, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями, а также физическими лицами. Порядок взаимодействия определяется соглашениями между указанными органами.

1.4. Должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль, является муниципальный инспектор, входящий в штат отраслевого (функционального) органа мэрии города, определяемый мэром города Архангельска.

Перечень должностных лиц – муниципальных инспекторов утверждается постановлением мэра города Архангельска.

При выполнении своих обязанностей муниципальный инспектор руководствуется Конституцией Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами и правовыми актами Архангельской области, правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск", настоящим Положением, должностной инструкцией.

2. Основные задачи и направления муниципального контроля

2.1. Основными задачами муниципального контроля являются:
обеспечение соблюдения юридическими лицами, независимо от организационно-правовой формы, индивиду-

альными предпринимателями и физическими лицами требований земельного законодательства на территории муниципального образования "Город Архангельск";
обеспечение эффективного использования земель в границах муниципального образования "Город Архангельск".

2.2. Основные направления деятельности по осуществлению муниципального контроля:
контроль соблюдения требований земельного законодательства по использованию земель на территории муниципального образования "Город Архангельск" собственниками, арендаторами земельных участков, землепользователями, землевладельцами;
выявление земельных участков, самовольно занятых или используемых без оформленных в установленном порядке документов, удостоверяющих право на землю;
контроль соблюдения порядка переустройства права пользования землей;
контроль своевременности оформления, переоформления правоустанавливающих документов на землю собственниками, арендаторами земельных участков, землепользователями, землевладельцами и возврата земель, предоставленных во временное пользование;
контроль использования земельных участков по целевому назначению и выявление фактов использования земель с нарушением вида разрешенного использования;
контроль исполнения предписаний, принятых решений по вопросам соблюдения земельного законодательства и устранения нарушений в области земельных отношений;
контроль выполнения иных требований земельного законодательства по вопросам использования земель на территории муниципального образования;
принятие мер к устранению нарушений земельного законодательства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
участие в подготовке нормативных актов муниципального образования "Город Архангельск" по вопросам использования земель на территории муниципального образования.

3. Порядок осуществления муниципального контроля

3.1. Муниципальный инспектор осуществляет муниципальный контроль в форме проверок, проводимых в соответствии с планами работ.

3.1.1. Основанием для проведения плановой проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц является ежегодный план, утвержденный мэром города Архангельска.

3.1.2. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

- истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем либо физическим лицом ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- поступление в органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:
возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены).

В случае, если основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, предметом такой проверки может являться только исполнение выданного органом муниципального контроля предписания.

3.1.3. Мероприятия по осуществлению муниципального контроля, осуществляются муниципальным инспектором в соответствии с административным регламентом по исполнению муниципальной функции "Муниципальный земельный контроль на территории МО "Город Архангельск", утвержденном постановлением мэрии города Архангельска от 24.12.2010 № 577.

**4. Права, обязанности и ответственность
муниципальных инспекторов**

4.1. Муниципальный инспектор осуществляет муниципальный контроль за использованием земель на территории муниципального образования "Город Архангельск" в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением и имеет право:

- посещать (при предъявлении служебного удостоверения) в установленном порядке объекты, обследовать земельные участки, находящиеся в собственности, владении, пользовании и в аренде, на предмет соблюдения земельного законодательства Российской Федерации и Архангельской области;
- составлять по результатам проверок акты проверок соблюдения земельного законодательства;
- производить в целях подтверждения достоверности полученных в ходе проверки сведений обмер площади земельного участка, составлять акт обмера, схему земельного участка и фототаблицу с нумерацией каждого снимка;
- требовать от собственников, землепользователей, землевладельцев, арендаторов земельных участков документы, подтверждающие внесение платежей за использование земли;
- составлять протоколы об административных правонарушениях в сфере земельного законодательства юридическими, физическими лицами и индивидуальными предпринимателями при обнаружении нарушений земельного законодательства, ответственность за которые предусмотрена Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или законом Архангельской области "Об административных правонарушениях", и направлять материалы проверок для принятия мер административного и иного характера в соответствующие органы;
- выдавать нарушителю предписание об устранении нарушений земельного законодательства при обнаружении нарушений земельного законодательства, ответственность за которые не предусмотрена Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или законом Архангельской области "Об административных правонарушениях";
- подготавливать в случаях, предусмотренных действующим законодательством, документы для рассмотрения дел об административных правонарушениях на административных комиссиях;
- участвовать в совместных мероприятиях со специалистами администраций территориальных округов мэрии города, территориальных управлений федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по контролю за соблюдением земельного законодательства на территории муниципального образования "Город Архангельск", других государственных органов, в том числе сотрудниками органов внутренних дел города, для проведения обследования земельных участков, проверки выполнения мероприятий по охране земель;
- вносить в установленном законом порядке предложения о полном или частичном изъятии земельных участков в случаях, предусмотренных земельным законодательством Российской Федерации.

4.2. Муниципальные инспекторы при осуществлении муниципального контроля обязаны:

- предупреждать, выявлять и пресекать нарушения законодательства в области использования земель на территории муниципального образования "Город Архангельск";
- принимать меры по предотвращению и устранению нарушений в области использования земель и их негативных последствий, а также привлечению в установленном порядке юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц к ответственности за нарушение требований земельного законодательства на территории муниципального образования "Город Архангельск";
- своевременно информировать территориальные структуры федеральных органов исполнительной власти, органы исполнительной власти Архангельской области, правоохранительные органы о нарушениях земельного законодательства на территории муниципального образования "Город Архангельск".

4.3. Полномочия муниципального инспектора подтверждаются удостоверением.

5. Ответственность при осуществлении муниципального контроля

5.1. Муниципальный инспектор при реализации деятельности, связанной с осуществлением муниципального контроля, подотчетен руководителю своего отраслевого (функционального) органа мэрии города.

5.2. Муниципальный инспектор ведет учет проверок соблюдения земельного законодательства, регистрируя все составляемые в ходе проверок документы в книгу проверок соблюдения земельного законодательства, для последующей систематизации данных и ведения учета земель на территории муниципального образования "Город Архангельск".

Приложение
к Положению о муниципальном земельном
контроле на территории муниципального
образования "Город Архангельск"

**ПЕРЕЧЕНЬ
должностных лиц – муниципальных инспекторов
местного самоуправления**

Наименование органа мэрии города	Муниципальный инспектор
Департамент муниципального имущества мэрии города Архангельска	Начальник отдела земельных отношений Заместитель начальника отдела земельных отношений Главный специалист отдела земельных отношений

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 марта 2015 г. № 250

Об утверждении Правил предоставления в 2015 году субсидий на реализацию социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления по приоритетному направлению "Благоустройство территории"

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подразделом 2.4 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденного решением Архангельского городского Совета депутатов от 17.12.2008 № 807, пунктом 2.3 Положения об условиях и порядке выделения средств

из городского бюджета для осуществления территориального общественного самоуправления, утвержденного решением Архангельской городской Думы от 10.04.2013 № 555, пунктом 4.12. Положения о конкурсе социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления, утвержденного постановлением мэрии города Архангельска от 26.04.2013 № 289, распоряжением мэрии города Архангельска от 17.08.2015 № 748р "Об утверждении итоговых результатов конкурса социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления" мэрия города Архангельска **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления в 2015 году субсидий на реализацию социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления по приоритетному направлению "Благоустройство территории".
2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по вопросам экономического развития и финансам Цыварева А.П.

Мэр города **В.Н. Павленко**

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением мэрии
 города Архангельска
 от 27.03.2015 № 250

ПРАВИЛА
предоставления в 2015 году субсидий на реализацию социально значимых проектов
для осуществления территориального общественного самоуправления по приоритетному
направлению "Благоустройство территории"

1. Настоящие Правила устанавливают условия и порядок предоставления в 2015 году за счет средств областного и городского бюджетов субсидий территориальным общественным самоуправлениям, зарегистрированным в установленном порядке в качестве юридического лица в организационно-правовой форме некоммерческой организации и осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования "Город Архангельск" (далее – ТОС), на реализацию социально значимых проектов (далее – субсидии) в рамках реализации муниципальной программы "Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования "Город Архангельск" на 2013-2015 годы", утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 18.10.2012 № 345 (с изменениями).
2. Субсидии предоставляются ТОС, социально значимые проекты (далее – проекты) которых признаны решениями конкурсной комиссии победившими в конкурсах социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления (далее – конкурсы), в пределах объемов средств областного и городского бюджетов, указанных в итоговых результатах конкурсов, утвержденных распоряжениями мэрии города Архангельска.
3. Предоставление субсидий осуществляется при условии софинансирования ТОС проекта и (или) иного в нем участия, которое должно составлять не менее 10 процентов в общем объеме финансирования проекта.
4. Субсидии носят целевой характер и могут быть использованы только на выполнение работ в соответствии со сметой проекта, согласованной с главой администрации территориального округа мэрии города Архангельска, в границах территории которого ТОС осуществляет свою деятельность (далее – администрация), и с отраслевыми (функциональными) органами мэрии города Архангельска, в компетенцию которых входит решение вопросов по направлениям реализации проекта.
5. Предоставление субсидий ТОС осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидий на реализацию проектов (далее – соглашения), заключаемых между мэрией города Архангельска и ТОС в пределах, доведенных на указанные цели до мэрии города Архангельска лимитов бюджетных обязательств.

Обязательным условием предоставления субсидий, включаемым в соглашения, является согласие ТОС на осуществление органами государственного финансового контроля Архангельской области, мэрией города Архангельска, контрольно-ревизионным управлением мэрии города Архангельска, контрольно-счетной палатой муниципального образования "Город Архангельск" (далее – контролирующие органы) проверок соблюдения ТОС условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящими Правилами.

6. Для получения субсидии ТОС в течение десяти календарных дней после выполнения работ по проекту представляет в департамент экономики мэрии города Архангельска (далее – департамент экономики) следующие документы:

- а) расчет размера субсидии, предоставляемой на реализацию проекта, по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее – расчет);
 - б) заверенные копии договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по проекту;
 - в) акт сдачи-приемки выполненных работ по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам, согласованный с администрацией.
- При этом приемка выполненных работ осуществляется при условии соблюдения ТОС требований, установленных пунктом 3 и 4 настоящих Правил, в том числе не превышения стоимости работ по проекту, предусмотренной в смете проекта.
- При наличии скрытых работ необходимо также представить акты на их приемку.
- В случае выявления при приемке ТОС работ недостатков в выполненных работах необходимо представить акт устранения недостатков;
- г) заверенные копии документов, подтверждающих исполнение договоров (копии счетов или счетов-фактур на оплату товаров, выполненных работ, оказанных услуг, товарные накладные, акты выполненных работ, оказанных услуг и др.).
7. Департамент экономики в течение пяти рабочих дней со дня получения от ТОС документов осуществляет их проверку.
- При наличии замечаний (в случае выявления неточностей, в том числе ошибок, отсутствия согласований, отметок о заверении копий документов, печатей) департамент экономики возвращает полученные документы ТОС на доработку, с указанием причин возврата.
- ТОС в течение семи рабочих дней со дня получения документов устраняет допущенные нарушения и представляет их в департамент экономики.
- При отсутствии замечаний директор департамента экономики согласовывает расчет.

8. Департамент экономики в течение пяти рабочих дней со дня согласования расчета направляет документы в отдел учета и отчетности мэрии города Архангельска (далее – отдел учета и отчетности) для оплаты денежных обязательств.
9. Отдел учета и отчетности в течение пяти рабочих дней со дня получения от департамента экономики документов формирует платежное поручение и направляет его вместе с полученными от департамента экономики документами в департамент финансов мэрии города Архангельска (далее – департамент финансов).
10. Департамент финансов в установленном им порядке осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств, перечисляет денежные средства с лицевого счета бюджета, открытого департаменту финансов в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области, на счет ТОС в кредитной организации.
11. ТОС обязано в течение десяти календарных дней после получения субсидии представить в департамент экономики отчет об использовании субсидии на реализацию проекта по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам (далее – отчет) и заверенные копии платежных документов, подтверждающие произведенные затраты на реализацию проекта (далее – подтверждающие документы).
- В течение трех рабочих дней со дня представления отчета и подтверждающих документов департамент экономики осуществляет их проверку.
- При наличии замечаний департамент экономики возвращает полученные документы ТОС на доработку, с указанием причин возврата.
- ТОС в течение трех рабочих дней со дня получения документов устраняет допущенные нарушения и представляет их в департамент экономики.
- В случае отсутствия замечаний директор департамента экономики согласовывает представленный ТОС отчет.
- По запросу департамента финансов департамент экономики обязан направить ему отчет и подтверждающие документы, представленные ТОС.
12. Контролирующие органы проводят обязательные проверки соблюдения ТОС условий, целей и порядка предоставления субсидий.
- В случае установления по результатам проверок фактов нецелевого использования субсидий и нарушений определенных настоящими Правилами условий предоставления субсидии, в том числе в связи с представлением документов, содержащих недостоверные сведения, выявлением завышения объемов и стоимости выполненных работ, соответствующие средства подлежат возврату в городской бюджет в срок, указанный контролирующими органами.

Приложение № 1
к Правилам предоставления в 2015 году субсидий
на реализацию социально значимых проектов
для осуществления территориального общественного
самоуправления по приоритетному направлению
"Благоустройство территории"

РАСЧЕТ
размера субсидии, предоставляемой на реализацию проекта

№ п/п	Наименование показателя	Всего	Источники финансирования, в том числе:	
			за счет субсидии из городского бюджета, руб.	за счет собственных (привлеченных) средств ТОС, руб.
1	2	3	4	5
1.	Стоимость работ в соответствии со сметой проекта			
2.	Стоимость фактически выполненных работ по проекту			
3.	Размер предоставляемой субсидии	X		X

- Примечания:
1. Стоимость фактически выполненных работ по проекту не может превышать стоимость работ в соответствии со сметой проекта.
 2. Стоимость фактически выполненных работ по проекту за счет собственных (привлеченных) средств ТОС, должна составлять не менее 10 процентов в общем объеме финансирования проекта.

3. Строка 3 графы 4 заполняется из строки 2 графы 4 настоящего расчета.
4. Строки (графы) со знаком (X) не заполняются.

Председатель ТОС _____
 (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 " _ " _____ 2015г.

М.П.

Согласовано:

Глава администрации территориального округа мэрии города Архангельска _____
 (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 " _ " _____ 2015г.

М.П.

Директор департамента экономики мэрии города Архангельска _____
 (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 " _ " _____ 2015г.

М.П.

Приложение № 2
к Правилам предоставления в 2015 году субсидий
на реализацию социально значимых проектов
для осуществления территориального общественного
самоуправления по приоритетному направлению
"Благоустройство территории"

АКТ № _____
сдачи-приемки выполненных работ
 по проекту _____
 (наименование проекта)

г. Архангельск " _ " _____ 201_ г.

Приемочная комиссия в составе:

Председатель _____
 (Ф.И.О. председателя ТОС)
 Члены комиссии:
 уполномоченные лица ТОС _____
 представители организации, привлеченной к реализации проекта _____

Представители администрации территориального округа _____

Мы, нижеподписавшиеся составили настоящий акт о нижеследующем:

1. ТОС по состоянию на " _ " _____ 20__ г. выполнил/принял по акту работы в рамках реализации проекта _____

 (наименование проекта) _____
 в границах _____ территориального округа города Архангельска в объемах, приведенных ниже:

№ п/п	Наименование видов и этапов выполненных работ	Единица изм.	Количество/ объем выполненных работ	Отметка о выполнении работ, этапа работ, либо частичное выполнение
1	2	3	4	5

2. Сметная документация по видам работ проверена _____

- (наименование органа мэрии города Архангельска) _____
 и утверждена _____
 (ссылка на протокол совета ТОС)
 3. Сроки выполненных работ (число, месяц, год):
 начало _____;
 окончание _____;
 4. Работы выполнены в полном объеме/не полном объеме, утвержденного сметой проекта.
 Претензий к качеству выполненных работ у ТОС _____ (нет/есть).

5. В ходе проверки ТОС выявлены следующие недостатки в выполненных работах:

 _____.

Подрядчик обязан устранить их в течение _____ с момента получения настоящего акта.
 6. Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

Приложение к акту:

(перечень документации, предъявленной приемочной комиссией (при наличии))

Председатель комиссии: _____
 (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
 (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Согласовано:

Глава администрации территориального округа мэрии города Архангельска _____
 (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 " _ " _____ 2015г.

М.П.

Приложение № 3
к Правилам предоставления в 2015 году субсидий
на реализацию социально значимых проектов
для осуществления территориального общественного
самоуправления по приоритетному направлению
"Благоустройство территории"

ОТЧЕТ
об использовании
субсидии на реализацию проекта

(наименование проекта)

(наименование ТОС)

№ п/п	Наименование показателя	Всего	Источники финансирования, в том числе:	
			за счет субсидии из городского бюджета, руб.	за счет собственных (привлеченных) средств ТОС, руб.
1	2	3	4	5
1.	Стоимость фактически выполненных работ по проекту			
2.	Поступило субсидии	X		
3.	Использовано субсидии	X		

Примечания:

1. Стоимость фактически выполненных работ по проекту заполняется по данным расчета размера предоставляемой субсидии на реализацию проекта.
2. Строки (графы) со знаком (X) не заполняются.

Председатель ТОС _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. _____
 " " _____ 2015г.

Согласовано:

Директор департамента экономики
 мэрии города Архангельска _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

" " _____ 2015г.

М.П.

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 марта 2015 г. № 253

О внесении дополнения и изменения в Правила предоставления в 2015 году из городского бюджета муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования "Город Архангельск", находящимся в ведении управления по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска, субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Внести в Правила предоставления в 2015 году из городского бюджета муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования "Город Архангельск", находящимся в ведении управления по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска, субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденные постановлением мэрии города Архангельска от 20.01.2015 № 23, следующие дополнение и изменение:
 пункт 3 дополнить подпунктом "с" следующего содержания:
 "с) финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением капитального ремонта имущества муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск".";
 абзац третий пункта 4 изложить в следующей редакции:
 "Объемы субсидий, указанных в подпунктах "в", "г", "с" настоящих Правил, определяются на основании письменных обращений с приложением расчетов, представляемых учреждениями управлению по форме и в сроки, установленные им."
 2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 марта 2015 г. № 254

О внесении изменений и дополнения в Положение о городском конкурсе социальных проектов в сфере молодежной политики "Доброму городу – добрые дела"

1. Внести в Положение о городском конкурсе социальных проектов в сфере молодежной политики "Доброму городу – добрые дела", утвержденное постановлением мэрии города Архангельска от 30.04.2013 № 302 (с изменениями), следующие изменения и дополнение:
 а) абзацы седьмой и восьмой пункта 4.3 раздела IV "Порядок оформления и подачи заявки на участие в конкурсе" исключить;
 б) в абзаце пятом пункта 6.2 раздела VI "Определение победителей конкурса" после слова "конкурса" дополнить словами "и объем средств на реализацию каждого социального проекта";
 в) пункты 7.1-7.3 раздела VII "Порядок предоставления и расходования средств на реализацию социальных проектов" изложить в следующей редакции:
 "7.1. Финансовое обеспечение социальных проектов-победителей конкурса осуществляется за счет городского бюджета.
 7.2. Общий фонд конкурса составляет 215 000 рублей и распределяется следующим образом:
 100 000 рублей – средства, предоставляемые муниципальным учреждениям муниципального образования "Город Архангельск", победившим в конкурсе;
 115 000 рублей – средства, предоставляемые социально ориентированным некоммерческим организациям, победившим в конкурсе.
 Объем средств, предоставляемых победителю конкурса на реализацию одного социального проекта, определяется бюджетом социального проекта, но не более 50 000 рублей.
 7.3. Предоставление средств городского бюджета муниципальным учреждениям муниципального образования "Город Архангельск", победившим в конкурсе социальных проектов, осуществляется в установленном порядке заказчиками программ, в ведении которых находятся соответствующие муниципальные учреждения муниципального образования "Город Архангельск".
 Предоставление средств городского бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, победившим в конкурсе социальных проектов, осуществляется в форме субсидии в соответствии с правилами предоставления субсидий, установленными мэрией города Архангельска."
 2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 марта 2015 г. № 260

О внесении изменений в муниципальную программу "Семья и дети Архангельска (2013-2015 годы)"

1. Внести в муниципальную программу "Семья и дети Архангельска (2013-2015 годы)", утвержденную постановлением мэрии города Архангельска от 02.11.2012 № 394 (с изменениями), (далее – Программа) следующие изменения:
 а) в подразделе 7 "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" раздела IV "Программные мероприятия":
 пункт 7.1 "Приобретение жилых помещений для предоставления их детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам социального найма" изложить в следующей редакции:

7.1	Приобретение жилых помещений для предоставления их детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам социального найма	Управление по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска	Управление по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска	-	39 201,8	17 237,5
				областной бюджет		

пункт 7.2 "Обеспечение деятельности управления по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска в связи с осуществлением государственных полномочий по предоставлению жилых помещений детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" изложить в следующей редакции:

7.2	Обеспечение деятельности управления по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска в связи с осуществлением государственных полномочий по предоставлению жилых помещений детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Управление по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска	Управление по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска	-	107,2	47,5
				областной бюджет		

строку "Итого по 7 разделу" изложить в следующей редакции:

Итого по 7 разделу:	-	39 309,0	17 285,0
областной бюджет	-	17 468,6	20 503,5
федеральный бюджет	-		

строку "Итого по Программе" изложить в следующей редакции:

Итого по Программе:	16 800,0	16 849,0	17 277,5
городской бюджет	55 017,4	108 793,6	83 485,0
областной бюджет	-	17 468,6	20 503,5
федеральный бюджет	-		
в том числе по заказчикам:			
управление по вопросам семьи, опеки и попечительства мэрии города Архангельска	10 880,5	11 224,2	11 237,5
городской бюджет	55 017,4	108 793,6	83 485,0
областной бюджет	-	17 468,6	20 503,5
федеральный бюджет	-		
департамент образования мэрии города Архангельска	5 820,4	5 524,8	5 939,0
городской бюджет	99,0	100,0	101,0
управление культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска			
городской бюджет			

б) в разделе V "Финансовое обеспечение муниципальной программы":
 таблицу изложить в следующей редакции:

№ п/п	Источник финансирования	Объемы финансирования (тыс. руб.)			
		2013 год	2014 год	2015 год	Всего
1.	Городской бюджет	16 800,0	16 849,0	17 277,5	50 926,5
2.	Областной бюджет	55 017,4	108 793,6	83 485,0	247 296,0
3.	Федеральный бюджет	-	17 468,6	20 503,5	37 972,1
	Всего	71 817,4	143 111,2	121 266,0	336 194,6

1. В абзаце третьем цифры "40 775,3" и "15 818,7" заменить цифрами "39 309,0" и "17 285,0" соответственно.
2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 марта 2015 г. № 261

О внесении изменения в муниципальную программу "Старшее поколение на 2013-2015 годы"

1. Внести в раздел IV "Программные мероприятия" муниципальной программы "Старшее поколение на 2013-2015 годы", утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 16.11.2012 № 422 (с изменениями), изменение, изложив пункт 4.3 подраздела 4 "Культурные мероприятия" в следующей редакции:

4.3	Издание книги воспоминаний ветеранов сферы культуры города Архангельска "Архангельск: учреждения культуры XX века. Времена, документы, люди"	Управление культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска/ муниципальные учреждения культуры	2014	150,0
-----	--	--	------	-------

2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск"
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2014 года.

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 марта 2015 г. № 263

О внесении изменений в Положение о конкурсе социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления

1. Внести в Положение о конкурсе социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления, утвержденное постановлением мэрии города Архангельска от 26.04.2013 № 289 "Об утверждении Положения о конкурсе социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления" (с изменениями), следующие изменения:
 а) в разделе 3 "Порядок и условия проведения конкурса"
 абзац третий пункта 3.1 изложить в следующей редакции:
 "готовит проект распоряжения мэрии города Архангельска о проведении конкурса, в котором устанавливаются сроки его проведения, сроки приема заявок на участие в конкурсе и предельный объем финансирования проектов за счет средств городского бюджета";
 абзац второй пункта 3.9 изложить в следующей редакции:
 "При наличии замечаний организатор конкурса возвращает ее ТОС на доработку с указанием причин возврата и сроков устранения замечаний, о чем вносится соответствующая запись в журнал регистрации заявок на участие в конкурсе";
 пункты 3.10 и 3.11 изложить в следующей редакции:
 "3.10. Организатор конкурса обеспечивает сохранность заявок, а также конфиденциальность полученной информации.
 3.11. Заявки на участие в конкурсе, поданные позже срока, указанного в распоряжении мэрии города Архангельска о проведении конкурса, а также не соответствующие пунктам 3.2, 3.3 настоящего Положения, к участию в конкурсе не принимаются";
 б) в приложении № 5 "Форма оценочного листа" к Положению о конкурсе социально значимых проектов для осуществления территориального общественного самоуправления:
 строку 6 "Соответствие квалификации и опыта исполнителей проекта запланированной деятельности" исключить;
 строки 7 – 8 считать строками 6 – 7 соответственно.
 2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 апреля 2015 г. № 267

Об утверждении Правил предоставления в 2015 году бесплатного проезда гражданам, достигшим возраста 70 лет и старше, и сопровождающим их лицам в общественном транспорте по городским автобусным маршрутам

В целях реализации постановления мэрии города Архангельска от 10.10.2014 № 819 "О бесплатном проезде граждан, достигших возраста 70 лет и старше, и сопровождающих их лиц в общественном транспорте по городским автобусным маршрутам в 2015 году" мэрия города Архангельска постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления в 2015 году бесплатного проезда гражданам, достигшим возраста 70 лет и старше, и сопровождающим их лицам в общественном транспорте по городским автобусным маршрутам.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

3. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением мэрии
 города Архангельска
 от 01.04.2015 № 267

Правила предоставления в 2015 году бесплатного проезда гражданам, достигшим возраста 70 лет и старше, и сопровождающим их лицам в общественном транспорте по городским автобусным маршрутам

1. Настоящие Правила определяют порядок организации предоставления в 2015 году бесплатного проезда гражданам, достигшим возраста 70 лет и старше, и сопровождающих их лицам автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных автобусных перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск", а также условия и порядок его оплаты.

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:
 карта учёта выдачи социальных талонов – документ, предоставляющий гражданину, достигшему возраста 70 лет и старше, право на получение социальных талонов на III и IV кварталы 2015 года, изготовленный типографским способом по образцу согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее – социальная карта);
 социальный талон – документ, предоставляющий гражданину, достигшему возраста 70 лет и старше, или сопровождающему его лицу право бесплатного проезда автомобильным транспортом общего пользования по маршруту регулярных автобусных перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск", изготовленный типографским способом, графическое и (или) цветное оформление которого характеризует право бесплатно проезда указанной категории граждан без дополнительного нанесения каких-либо отметок о возрастной категории граждан;

оборотный рейс – проег автобуса от одного конечного остановочного пункта до противоположного и обратно.
 Понятия "маршруты регулярных автобусных перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск" и "перевозчики" используются в значении, указанном в Положении об организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденном решением Архангельской городской Думы от 24.09.2014 № 149 (далее – Положение об организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом на территории муниципального образования "Город Архангельск").

3. Право на бесплатный проезд автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных автобусных перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск", перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящим Правилам (далее – автомобильный транспорт), имеют:

граждане, достигшие возраста 70 лет и старше, не относящиеся к отдельным категориям граждан, установленным статьями 2 и 4 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ "О ветеранах", и зарегистрированные по месту жительства на территории муниципального образования "Город Архангельск" (далее – граждане, достигшие возраста 70 лет и старше);

лица, сопровождающие граждан, указанных в абзаце втором настоящего пункта (не более одного сопровождающего на каждого гражданина, достигшего возраста 70 лет и старше), достигшие совершеннолетия.

4. Бесплатный проезд автомобильным транспортом предоставляется перевозчиками гражданам, достигшим возраста 70 лет и старше, и лицам, сопровождающих указанных граждан, при предъявлении ими социальных талонов и документов, подтверждающих возраст.

Бесплатный проезд лиц, сопровождающих граждан 70 лет и старше, автомобильным транспортом осуществляется за счет социальных талонов, выданных гражданам, которых эти лица сопровождают.

5. Социальная карта выдается гражданину, достигшему возраста 70 лет и старше, при предъявлении им паспорта гражданина Российской Федерации.

Выдача социальных карт осуществляется во II квартале и в течение 2 полугодия 2015 года. Выдача социальных карт в IV квартале 2015 года предоставляет гражданам, достигшим возраста 70 лет и старше, право на получение социальных талонов на IV квартал 2015 года.

6. Социальные талоны выдаются гражданину, достигшему возраста 70 лет и старше, из расчета 60 поездок в квартал при предъявлении им паспорта гражданина Российской Федерации. Для выдачи социальных талонов на III и IV кварталы 2015 года предъявляется также социальная карта.

Выдача социальных талонов на квартал осуществляется не позднее, чем за пять дней до его начала и в течение квартала, на который они выдаются.

В случае достижения гражданином возраста 70 лет в текущем квартале социальные талоны выдаются ему из расчета 20 поездок в месяц, начиная с месяца, в котором обратившийся гражданин достигает указанного возраста.

7. Расходы по оплате в 2015 году бесплатного проезда граждан, достигших возраста 70 лет и старше, и сопровождающих их лиц автомобильным транспортом осуществляются за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в городском бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов в рамках ведомственной целевой программы "Развитие городского пассажирского транспорта муниципального образования "Город Архангельск", утвержденной постановлением мэрии города Архангельска от 30.09.2013 № 662.

Расходы по оплате бесплатного проезда граждан, достигших возраста 70 лет и старше, и сопровождающих их лиц автомобильным транспортом осуществляются путем перечисления средств перевозчикам в связи с оказанием ими услуг по перевозке граждан, достигших возраста 70 лет и старше, и сопровождающих их лиц, пользующихся правом бесплатного проезда автомобильным транспортом, (далее – услуги по перевозке граждан, достигших возраста 70 лет и старше, и сопровождающих их лиц) в соответствии с договорами на оказание услуг по перевозке граждан, достигших возраста 70 лет и старше, и сопровождающих их лиц (далее – договор на оказание услуг).

Договоры на оказание услуг заключаются между муниципальным унитарным предприятием "Архангельское предприятие пассажирских перевозок" муниципального образования "Город Архангельск" (далее – МУП "АППП") и перевозчиками, осуществляющими перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом на основании договоров на организацию регулярных автобусных перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск", заключенных перевозчиками в соответствии с Положением об организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом на территории муниципального образования "Город Архангельск".

Сведения о перевозчиках, заключивших договоры на организацию регулярных автобусных перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск" (далее – сведения о перевозчиках), направляются департаментом городского хозяйства мэрии города Архангельска (далее – департамент городского хозяйства) в МУП "АППП" не позднее 20 февраля 2015 года. В случае изменения сведений о перевозчиках в связи с заключением, прекращением, расторжением договоров на организацию регулярных автобусных перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск" соответствующая информация направляется департаментом городского хозяйства в МУП "АППП" в течение пяти рабочих дней со дня заключения, прекращения, расторжения соответствующего договора.

МУП "АППП" организует предоставление в 2015 году бесплатного проезда гражданам, достигшим возраста 70 лет и старше, и сопровождающим их лицам на автомобильном транспорте в соответствии с настоящими Правилами и на основании заключенного с мэрией города Архангельска договора об организации предоставления в 2015 году бесплатного проезда гражданам, достигшим возраста 70 лет и старше, и сопровождающим их лицам (далее – договор об организации предоставления бесплатного проезда гражданам).

8. Сумма средств, подлежащая уплате перевозчику в связи с оказанием им услуги по перевозке граждан, достигших возраста 70 лет и старше, и сопровождающих их лиц, (далее – сумма средств, подлежащая уплате перевозчику) определяется как сумма произведений фактического количества использованных социальных талонов гражданами, достигшими возраста 70 лет и старше, и сопровождающими их лицами и стоимости проездного билета на одну поездку по маршруту регулярных автобусных перевозок на территории муниципального образования "Город Архангельск" (далее соответственно – маршрут, стоимость проездного билета), установленную перевозчиком в соответствии с предельным максимальным тарифом на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городском сообщении на территории муниципального образования "Город Архангельск" (далее – предельный максимальный тариф на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом), установленным агентством по тарифам и ценам Архангельской области.

Стоимость проездного билета, установленная перевозчиком, указывается в договоре на оказание услуг. МУП "АППП" при определении суммы средств, подлежащей уплате перевозчику, не учитывает предъявленные перевозчиком использованные социальные талоны, если фактическое количество использованных социальных талонов за один оборотный рейс по маршруту превышает предельную вместимость пассажиров в автобусе, предусмотренную технической характеристикой транспортного средства, в части указанного превышения.

При установлении агентством по тарифам и ценам Архангельской области нового предельного максимального тарифа на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом сумма средств, подлежащая уплате перевозчику за отчетные месяцы квартала, в котором меняется стоимость проездного билета, определяется с учетом следующих особенностей:

а) в случае установления перевозчиком новой стоимости проездного билета с начала первого месяца квартала сумма средств, подлежащая уплате перевозчику, за первый отчетный месяц квартала определяется в соответствии с абзацем первым настоящего пункта;

б) в случае применения перевозчиком разных стоимостей проездного билета в первом месяце квартала сумма средств, подлежащая уплате перевозчику, за первый отчетный месяц квартала определяется по формуле:

$$S = \sum(Nif_y \times T \text{ id}) + \sum(Nife \times T \text{ in}), \text{ где:}$$

S – сумма средств, подлежащая уплате перевозчику;

Nif_y – фактическое количество использованных социальных талонов по i-му маршруту до установления новой стоимости проездного билета, определяемое как произведение фактического количества использованных социальных талонов по i-му маршруту за отчетный месяц и отношения количества оборотных рейсов по i-му маршруту до установления новой стоимости проездного билета к количеству оборотных рейсов по i-му маршруту за отчетный месяц;

Tid – стоимость проездного билета на одну поездку по i-му маршруту до установления перевозчиком его новой стоимости;

Nife – фактическое количество использованных социальных талонов по i-му маршруту после установления новой стоимости проездного билета, определяемое как произведение фактического количества использованных социальных талонов по i-му маршруту за отчетный месяц и отношения количества оборотных рейсов по i-му маршруту за отчетный месяц после установления новой стоимости проездного билета к количеству оборотных рейсов по i-му маршруту за отчетный месяц;

Tin – новая стоимость проездного билета на одну поездку по i-му маршруту;

в) в случае применения перевозчиком разных стоимостей проездного билета в первом месяце квартала сумма средств, подлежащая уплате перевозчику, за второй и третий отчетные месяцы квартала определяется по формуле:

$$S = \sum(Nic \times T \text{ in}) + \sum((Nif - Nic) \times T \text{ id}), \text{ если } Nif > Nic, \text{ где:}$$

Nic – среднее значение фактического количества использованных социальных талонов по i-му маршруту, определяемое как произведение среднемесячного значения фактического количества использованных социальных талонов по i-му маршруту за 4 месяца, предшествующих месяцу, с которого устанавливается новая стоимость проездного билета, и отношения количества оборотных рейсов по i-му маршруту за отчетный месяц к среднемесячному значению количества оборотных рейсов по i-му маршруту за 4 месяца, предшествующих месяцу, с которого устанавливается новая стоимость проездного билета;

Nif – фактическое количество использованных социальных талонов за отчетный месяц по i-му маршруту. Если Nif ≤ Nic, то сумма средств, подлежащая уплате перевозчику, определяется в соответствии с абзацем первым настоящего пункта;

г) в случае установления перевозчиком новой стоимости проездного билета с начала второго месяца квартала сумма средств, подлежащая уплате перевозчику, за второй и третий отчетные месяцы квартала определяется в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта;

д) в случае применения перевозчиком разных стоимостей проездного билета во втором месяце квартала сумма средств, подлежащая уплате перевозчику, за второй отчетный месяц квартала определяется по формуле:

$$S = \sum(Nicy \times T \text{ id}) + \sum((Nic \text{ e} \times T \text{ in}) + \sum((Nif - Nic) \times T \text{ id})), \text{ если } Nif > Nic, \text{ где:}$$

Nicy – среднее значение фактического количества использованных социальных талонов по i-му маршруту до установления новой стоимости проездного билета, определяемое как произведение среднего значения фактического количества использованных социальных талонов по i-му маршруту и отношения количества оборотных рейсов по i-му маршруту за отчетный месяц до установления новой стоимости проездного билета к количеству оборотных рейсов по i-му маршруту за отчетный месяц;

Nice – среднее значение фактического количества использованных социальных талонов по i-му маршруту после установления новой стоимости проездного билета, определяемое как произведение среднего значения фактического количества использованных социальных талонов по i-му маршруту и отношения количества оборотных рейсов по i-му маршруту за отчетный месяц после установления новой стоимости проездного билета к количеству оборотных рейсов по i-му маршруту за отчетный месяц.

Если Nif ≤ Nic, то сумма средств, подлежащая уплате перевозчику, за отчетный месяц определяется в соответствии с подпунктом "б" настоящего пункта;

е) в случае применения перевозчиком разных стоимостей проездного билета во втором месяце квартала сумма средств, подлежащая уплате перевозчику, за третий отчетный месяц квартала определяется в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта;

ж) в случае установления перевозчиком новой стоимости проездного билета с начала третьего месяца квартала сумма средств, подлежащая уплате перевозчику, за третий отчетный месяц квартала определяется в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта;

з) в случае применения перевозчиком разных стоимостей проездного билета в третьем месяце квартала сумма средств, подлежащая уплате перевозчику, за третий отчетный месяц квартала определяется в соответствии с подпунктом "д" настоящего пункта.

9. Перевозчики:

а) предоставляют в 2015 году бесплатный проезд гражданам, достигшим возраста 70 лет и старше, и сопровождающим их лицам автомобильным транспортом в соответствии с настоящими Правилами и на основании заключенного с МУП "АППП" договора на оказание услуг;

б) для получения средств за оказанные услуги по перевозке граждан, достигших возраста 70 лет и старше, и сопровождающих их лиц представляют ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, в МУП "АППП" отчеты о сумме средств, подлежащей уплате перевозчику в связи с оказанием им услуг по перевозке граждан, достигших возраста 70 лет и старше, и сопровождающих их лиц, пользующихся правом бесплатного проезда автомобильным транспортом, за отчетный месяц в составе таблицы (таблиц) № 1 – 6 по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам (далее – отчет). К отчету прилагаются использованные социальные талоны. При этом отчеты за январь и февраль 2015 года представляются в МУП "АППП" не позднее 10 апреля 2015 года;

в) в течение двух рабочих дней со дня получения отчета, возвращенного МУП "АППП" в связи с представлением его не по установленной форме, включая отсутствие подписей, печатей (для индивидуальных предпринимателей – при наличии печати), устраняют допущенные нарушения и повторно представляют отчет в МУП "АППП".

10. МУП "АППП":

а) не позднее 25 февраля 2015 года разрабатывает и направляет на согласование в департамент городского хозяйства форму типового договора на оказание услуг;

б) заключает с перевозчиками договоры на оказание услуг по форме типового договора на оказание услуг, согласованной с департаментом городского хозяйства, на основании сведений о перевозчиках, представленных департаментом городского хозяйства;

в) производит ежеквартальную замену социальных талонов, меняя их цветное, графическое оформление по образцу, согласованному с департаментом городского хозяйства;

г) заключает с полиграфическими организациями договоры на изготовление социальных карт и социальных талонов;

д) не позднее десяти дней до начала квартала, на который выдаются социальные талоны, направляет перевозчикам образцы социального талона, действенного на следующий квартал;

е) доводит до населения через средства массовой информации информацию об изменении цветного и графического оформления социальных талонов, а также сроков их действия;

ж) осуществляет с соблюдением требований, установленных пунктом 5 настоящих Правил, и с учетом списка граждан, относящихся к отдельным категориям граждан, установленным статьями 2 и 4 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ "О ветеранах", выдачу социальных карт гражданам, достигшим возраста 70 лет и старше, под роспись. При этом в социальную карту заносятся данные о гражданине, достигшем возраста 70 лет и старше (фамилия, имя, отчество), и дата выдачи социальной карты;

з) осуществляет с соблюдением требований, установленных пунктами 3 и 6 настоящих Правил, выдачу социальных талонов гражданам, достигшим возраста 70 лет и старше, под роспись. Выдача социальных талонов на I и II кварталы 2015 года осуществляется с учетом списка граждан, относящихся к отдельным категориям граждан, установленным статьями 2 и 4 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ "О ветеранах". При выдаче социальных талонов на III и IV кварталы 2015 года на социальных картах проставляются отметки о получении социальных талонов;

и) ведет учет выданных социальных карт и список-реестр граждан, достигших возраста 70 лет и старше, которым выданы социальные карты, в электронном виде и на бумажном носителе.

Список-реестр граждан, достигших возраста 70 лет и старше, которым выданы социальные карты, должен содержать информацию о конкретном гражданине, получившем право на получение социальных талонов (фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные (серия и номер паспорта), адрес места жительства (регистрации), номер социальной карты, дата выдачи социальной карты);

к) ведет учет выданных социальных талонов и список-реестр граждан, достигших возраста 70 лет и старше, которым выданы социальные талоны, в электронном виде и на бумажном носителе.

При этом при выдаче социальных талонов на I и II кварталы 2015 года список-реестр граждан, достигших возраста 70 лет и старше, которым выданы социальные талоны, должен содержать информацию о конкретном гражданине, получившем право бесплатного проезда автомобильным транспортом (фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные (серия и номер паспорта), адрес места жительства (регистрации), количество выданных социальных талонов).

При выдаче социальных талонов на III и IV кварталы 2015 года список-реестр граждан, достигших возраста 70 лет и старше, которым выданы социальные талоны, должен содержать информацию о конкретном гражданине, получившем право бесплатного проезда автомобильным транспортом (фамилия, имя, отчество), номер социальной карты, количество выданных социальных талонов;

л) принимает от перевозчиков отчеты.

В случае представления перевозчиками отчетов не по установленной форме, включая отсутствие подписей, печати (для индивидуального предпринимателя – при наличии печати), возвращает их перевозчиком для устранения допущенных нарушений;

м) осуществляет в течение трех рабочих дней со дня получения от перевозчика отчета проверку правильности и обоснованности определения перевозчиком в отчете суммы средств, подлежащей уплате перевозчику в связи с оказанием ими услуг по перевозке граждан, достигших возраста 70 лет и старше, и сопровождающих их лиц.

Если по данным отчета фактическое количество использованных социальных талонов за один оборотный рейс по маршруту превышает предельную вместимость пассажиров в автобусе, предусмотренную технической характеристикой транспортного средства, направляет перевозчику мотивированный отказ в принятии для оплаты использованных социальных талонов в части указанного превышения.

В случае несоответствия данных по количеству оборотных рейсов по маршрутам, указанных перевозчиком в отчете, с данными центральной диспетчерской службы МУП "АППП", а также в случае выявления иных ошибок в отчете, влияющих на правильность определения перевозчиком суммы средств, подлежащей уплате перевозчику в связи с оказанием им услуг по перевозке граждан, достигших возраста 70 лет и старше, и сопровождающих их лиц, направляет перевозчику информацию, содержащую перечень выявленных ошибок и сумму, принятую к оплате по результатам проверки;

н) ведет учет представленных перевозчиками использованных социальных талонов раздельно по каждому маршруту в электронном виде и на бумажном носителе;

о) ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в департамент городского хозяйства следующие документы:

расчет суммы средств, подлежащей уплате перевозчикам в связи с оказанием ими услуг по перевозке граждан, достигших возраста 70 лет и старше, и сопровождающих их лиц, пользующихся правом бесплатного проезда автомобильным транспортом, за отчетный месяц, по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам, (далее – расчет) составленный на основании отчетов перевозчиков и по результатам проверки, проводимой в соответствии с подпунктом "м" настоящего пункта;

сведения о перевозчиках, заключивших договоры на оказание услуг;

заверенный МУП "АППП" список-реестр граждан, достигших возраста 70 лет и старше, которым выданы социальные талоны, на бумажном носителе;

заверенный МУП "АППП" список-реестр граждан, достигших возраста 70 лет и старше, которым выданы социальные карты, на бумажном носителе (начиная с расчета за июль 2015 года).

При этом документы, указанные в настоящем подпункте, за январь и февраль 2015 года представляются в департамент городского хозяйства не позднее 25 апреля 2015 года;

п) в течение двух рабочих дней со дня получения расчета, возвращенного департаментом городского хозяйства в связи с наличием замечаний, устраняет допущенные нарушения и повторно представляет расчет в департамент городского хозяйства;

р) перечисляет перевозчикам средства в связи с оказанием ими услуг по перевозке граждан, достигших возраста 70 лет и старше, и сопровождающих их лиц, в течение пяти дней со дня поступления указанных средств на счет МУП "АППП" в кредитной организации.

11. Департамент городского хозяйства:

а) в течение двух рабочих дней со дня получения от МУП "АППП" формы типового договора на оказание услуг согласовывает ее;

б) обеспечивает заключение мэрией города Архангельска с МУП "АППП" договора об организации предоставления бесплатного проезда гражданам;

в) ежемесячно принимает от МУП "АППП" документы, указанные в подпункте "о" пункта 10 настоящих Правил, и проверяет расчеты;

Данные расчеты сверяются с итоговыми показателями списков-реестров граждан, достигших возраста 70 лет и старше, которым выданы социальные талоны, по количеству социальных талонов покрывающих нарастающим

итогами с начала квартала. При этом данные расчетов не должны превышать итоговых показателей списков-реестров граждан, достигших возраста 70 лет и старше, которым выданы социальные талоны.

Списки-реестры граждан, достигших возраста 70 лет и старше, которым выданы социальные талоны, проверяются также на предмет соответствия данных о количестве выданных социальных талонов требованиям, указанным в пункте 6 настоящих Правил.

При выдаче социальных талонов на III и IV кварталы 2015 года итоговые показатели списков-реестров граждан, достигших возраста 70 лет и старше, которым выданы социальные талоны, по количеству граждан сверяются поквартально нарастающим итогом с начала квартала с итоговыми показателями списков-реестров граждан, достигших возраста 70 лет и старше, которым выданы социальные карты. При этом итоговые показатели списков-реестров граждан, достигших возраста 70 лет и старше, которым выданы социальные талоны, по количеству граждан не должны превышать итоговые показатели списков-реестров граждан, достигших возраста 70 лет и старше, которым выданы социальные карты.

При наличии замечаний расчеты направляются в МУП "АППП" на доработку с указанием причин возврата. При отсутствии замечаний директор департамента городского хозяйства подписывает расчеты.

12. Департамент городского хозяйства в течение трех рабочих дней со дня подписания расчета формирует платежное поручение и направляет его вместе с документами, указанными в абзацах втором и четвертом подпункта "о" пункта 10 настоящих Правил, в департамент финансов мэрии города Архангельска (далее – департамент финансов).

13. Департамент финансов в установленном им порядке осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств, перечисляет средства с лицевого счета бюджета, открытого департаменту финансов в органе Федерального казначейства, на счет МУП "АППП" в кредитной организации.

14. Перечисление перевозчикам средств в связи с оказанием ими услуг по перевозке граждан, достигших возраста 70 лет и старше, и сопровождающих их лиц, за декабрь 2015 года осуществляется на условиях, в порядке и сроки, установленные мэрией города Архангельска.

15. Перечисление перевозчикам средств в связи с оказанием ими услуг по перевозке граждан, достигших возраста 70 лет и старше, и сопровождающих их лиц, за период с 11 по 31 декабря 2014 года осуществляется во втором квартале 2015 года на условиях и в порядке, установленных настоящими Правилами.

При этом перевозчики не позднее 10 апреля 2015 года представляют документы, указанные в подпункте "б" пункта 9 настоящих Правил, в МУП "АППП", а МУП "АППП" не позднее 25 апреля 2015 года представляет документы, указанные в подпункте "о" пункта 10 настоящих Правил, в департамент городского хозяйства.

16. Департамент городского хозяйства, контрольно-ревизионное управление мэрии города Архангельска осуществляют контроль за соблюдением МУП "АППП" требований, установленных пунктами 3, 5 и 6 настоящих Правил, целевым использованием МУП "АППП" средств на обеспечение бесплатного проезда граждан, достигших возраста 70 лет и старше, и сопровождающих их лиц автомобильным транспортом, а также контроль за правильностью и обоснованностью определения перевозчиками суммы средств, подлежащей уплате перевозчикам в связи с оказанием ими услуг по перевозке граждан, достигших возраста 70 лет и старше, и сопровождающих их лиц.

Приложение № 1
к Правилам предоставления в 2015 году
бесплатного проезда гражданам,
достигшим возраста 70 лет и старше,
и сопровождающим их лицам
в общественном транспорте по городским
автобусным маршрутам

Образец карты учёта выдачи социальных талонов

Муниципальное образование "Город Архангельск"



**КАРТА УЧЕТА ВЫДАЧИ
СОЦИАЛЬНЫХ ТАЛОНОВ
№ 00000000**

для бесплатного проезда граждан в общественном
транспорте по автобусным маршрутам в 2015 году

_____ (фамилия, имя, отчество гражданина)
Дата выдачи карты " ____ " _____ 2015 г.

3 КВАРТАЛ 2015 г.	4 КВАРТАЛ 2015 г.
-------------------	-------------------

Лицевая сторона

**Социальные талоны выдаются гражданину
из расчета 60 поездок в квартал (20 поездок в месяц)
при предъявлении паспорта гражданина
Российской Федерации и настоящей карты**

**Категория граждан, имеющих право
на бесплатный проезд
по социальным талонам:**
Граждане, достигшие возраста 70 лет и старше

Оборотная сторона

Приложение № 2
к Правилам предоставления в 2015 году
бесплатного проезда гражданам,
достигшим возраста 70 лет и старше,
и сопровождающим их лицам
в общественном транспорте по городским
автобусным маршрутам

**ПЕРЕЧЕНЬ
маршрутов регулярных автобусных перевозок на территории
муниципального образования "Город Архангельск", на которых осуществляется предоставление
бесплатного проезда гражданам, достигшим возраста 70 лет и старше, и сопровождающим их лицам**

№ п/п	Номер маршрута	Наименование маршрута
1.	№ 1	"ЖД Вокзал – ул. Кедрова"
2.	№ 3	"МР Вокзал – Нижний городок п. Лесная речка"
3.	№ 4	"ЖД Вокзал – МР Вокзал – СОТ "Ягодник"
4.	№ 5	"Новый поселок – ул. Адмирала Кузнецова"
5.	№ 5а	"Новый поселок – ул. Адмирала Кузнецова"
6.	№ 6	"ЖД Вокзал – ул. Кедрова"
7.	№ 7	"МР Вокзал – ул. Кедрова"
8.	№ 7у	"пр. Ленинградский, 350 – ул. Кедрова"
9.	№ 9	"МР Вокзал – п. Экономия"
10.	№ 10	"Автовокзал – ул. Малиновского"
11.	№ 10у	"МР Вокзал – ул. Малиновского"
12.	№ 11	"МР Вокзал – кольцевой" (в обоих направлениях)
13.	№ 12	"МР Вокзал – Аэропорт "Архангельск"
14.	№ 14	"ЖД Вокзал – СОТ "Ягодник"
15.	№ 15у	"МР Вокзал – о. Краснофлотский"

№ п/п	Номер маршрута	Среднее значение фактического количества использованных социальных талонов, шт.	Фактическое количество использованных социальных талонов за месяц, шт.	Среднее значение фактического количества использованных социальных талонов до установления новой стоимости проездного билета, шт.	Среднее значение фактического количества использованных социальных талонов после установления новой стоимости проездного билета, шт.	Количество оборотных рейсов до установления новой стоимости проездного билета	Количество оборотных рейсов до установления новой стоимости проездного билета	Фактическое количество использованных социальных талонов до установления новой стоимости проездного билета, шт.	Количество оборотных рейсов после установления новой стоимости проездного билета	Фактическое количество использованных социальных талонов после установления новой стоимости проездного билета, шт.	Стоимость проездного билета на одну поездку до установления новой стоимости, руб.	Новая стоимость проездного билета на одну поездку, руб.	Сумма средств, подлежащая уплате, руб.
1	2	3 (гр.8 таблицы № 3)	4	5 (гр.7 таблицы №5)	6 (гр.8 таблицы № 5)	7	8	9=гр.4 x (гр.8/гр.7)	10	11= гр.4 x(гр.10/гр.7)	12	13	14=(гр.5 x гр.12)+(гр.6 x гр.13)+(гр.4-гр.3) x гр.12, если гр.4>гр.3 (при этом гр.7-11 не заполняются) ИЛИ 14=(гр.9 x гр.12)+(гр.11 x гр.13), если гр.4<гр.3 (при этом гр.5 и 6 и таблица № 5 не заполняются)
ИТОГО		X		X	X	X	X		X		X	X	

16.	№ 18	"МЛП – п. Конвейер"
17.	№ 22	"ул. Силикатчиков – Лесозавод № 21"
18.	№ 23	"МР Вокзал – п. Турдеево"
19.	№ 25	"МР Вокзал – п. Пирсы"
20.	№ 31	"Автовокзал – п. Цигломень"
21.	№ 33	"ЖД Вокзал – ул. Магистральная"
22.	№ 38	"Причал – Новая деревня"
23.	№ 41	"ЖД Вокзал – СОТ "Черемушки"
24.	№ 42	"Новый поселок – ул. Кедрова"
25.	№ 43	"ул. Силикатчиков – ул. Кедрова"
26.	№ 44	"Новый поселок – ул. Советская"
27.	№ 53	"МР Вокзал – ЖД Вокзал"
28.	№ 54	"Автовокзал – МР Вокзал"
29.	№ 60	"МР Вокзал – ул. Малиновского"
30.	№ 61	"ул. Галушина – ул. Кедрова"
31.	№ 62	"ЖД Вокзал – ул. Галушина"
32.	№ 63	"ул. Малиновского – п. Экономия"
33.	№ 64	"ЖД Вокзал – ул. Силикатчиков"
34.	№ 65	"ул. Галушина – п. Гидролизного завода"
35.	№ 69	"ЖД Вокзал – п. Экономия"
36.	№ 70	"МР Вокзал – ЖД Вокзал – п. Экономия"
37.	№ 73	"МР Вокзал – Лесозавод № 13"
38.	№ 75б	"Большой кольцевой"
39.	№ 75м	"Малый кольцевой"
40.	№ 76	"ЖД Вокзал – МР Вокзал – кольцевой" (в обоих направлениях)
41.	№ 81	"ТК "На Окружной" – п. Цигломень"
42.	№ 83	"ТК "На Окружной" – п. Катунно"
43.	№ 88	"ТК "На Окружной" – м-н "Северный"
44.	№ 89	"ТК "На Окружной" – п. Экономия"
45.	№ 180	"ЖД Вокзал – Лесозавод № 29"

Приложение № 3
к Правилам предоставления в 2015 году
бесплатного проезда гражданам,
достигшим возраста 70 лет и старше,
и сопровождающим их лицам в общественном
транспорте по городским автобусным маршрутам

ОТЧЕТ
о сумме средств, подлежащей уплате перевозчику _____
(наименование перевозчика)
в связи с оказанием им услуг по перевозке граждан, достигших возраста 70 лет и старше,
и сопровождающих их лиц, пользующихся правом бесплатного проезда автомобильным транспортом
за _____ 2015 года
(отчетный месяц)

Таблица № 1

№ п/п	Номер маршрута	Количество оборотных рейсов	Фактическое количество использованных социальных талонов, шт.	Стоимость проездного билета на одну поездку, руб.	Сумма средств, подлежащая уплате, руб.
1	2	3	4	5	6 = гр.4 x гр.5
ИТОГО		X		X	

Таблица № 2

№ п/п	Номер маршрута	Фактическое количество использованных социальных талонов за месяц, шт.	Количество оборотных рейсов за месяц	Количество оборотных рейсов до установления новой стоимости проездного билета	Фактическое количество использованных социальных талонов до установления новой стоимости проездного билета, шт.	Количество оборотных рейсов после установления новой стоимости проездного билета	Фактическое количество использованных социальных талонов после установления новой стоимости проездного билета, шт.	Стоимость проездного билета на одну поездку до установления новой стоимости, руб.	Новая стоимость проездного билета на одну поездку, руб.	Сумма средств, подлежащая уплате, руб.
1	2	3	4	5	6 = гр.3 x (гр.5/гр.4)	7	8=гр.3 x (гр.7/гр.4)	9	10	11= (гр.6 x гр.9) + (гр.8 x гр.10)
ИТОГО		X	X		X	X	X	X	X	

Таблица № 3

№ п/п	Номер маршрута	Количество оборотных рейсов за месяц	Количество оборотных рейсов за 4 месяца, предшествующих месяцу, с которого устанавливается новая стоимость проездного билета	Среднемесячное значение количества оборотных рейсов	Фактическое количество использованных социальных талонов за 4 месяца, предшествующих месяцу, с которого устанавливается новая стоимость проездного билета, шт.	Среднемесячное значение фактического количества использованных социальных талонов, шт.	Среднее значение фактического количества использованных социальных талонов, шт.
1	2	3	4	5= гр.4/4	6	7= гр.6/4	8=гр.7 x (гр.3/гр.5)
ИТОГО		X	X	X		X	X

Таблица № 4

№ п/п	Номер маршрута	Среднее значение фактического количества использованных социальных талонов, шт.	Фактическое количество использованных социальных талонов за месяц, шт.	Новая стоимость проездного билета на одну поездку, руб.	Стоимость проездного билета на одну поездку до установления новой стоимости, руб.	Сумма средств, подлежащая уплате, руб.
1	2	3 (гр.8 таблицы № 3)	4	5	6	7=(гр.3 x гр.5)+(гр.4-гр.3) x гр.6, если гр.4>гр.3 ИЛИ 7= гр.4 x гр.5, если гр.4<гр.3
ИТОГО		X		X	X	

Таблица № 5

№ п/п	Номер маршрута	Среднее значение фактического количества использованных социальных талонов, шт.	Количество оборотных рейсов за месяц	Количество оборотных рейсов до установления новой стоимости проездного билета	Количество оборотных рейсов после установления новой стоимости проездного билета	Среднее значение фактического количества использованных социальных талонов до установления новой стоимости проездного билета, шт.	Среднее значение фактического количества использованных социальных талонов после установления новой стоимости проездного билета, шт.
1	2	3(гр.8 таблицы № 3)	4	5	6	7=(гр.3 (гр.5/гр.4)	8=гр.3 x (гр.6/гр.4)
ИТОГО							

Таблица № 6

Примечания.

1. Таблица № 1 заполняется за отчетные месяцы кварталов, в которых стоимость проездного билета не меняется, а также за первый отчетный месяц квартала, в котором с начала указанного месяца установлена новая стоимость проездного билета.
2. В случае применения перевозчиком разных стоимостей проездного билета в первом месяце квартала за первый отчетный месяц квартала заполняется таблица № 2, за второй и третий отчетные месяцы квартала – таблицы № 3 и 4.
3. В случае установления перевозчиком новой стоимости проездного билета с начала второго месяца квартала за второй и третий отчетные месяцы квартала заполняются таблицы № 3 и 4.
4. В случае применения перевозчиком разных стоимостей проездного билета во втором месяце квартала за второй отчетный месяц квартала заполняются таблицы № 3 и 6 и в случае если данные строк графы 4 превышают данные строк графы 3 таблицы № 6 также заполняется таблица № 5, за третий отчетный месяц квартала – таблицы № 3 и 4.
5. В случае установления перевозчиком новой стоимости проездного билета с начала третьего месяца квартала за третий отчетный месяц квартала заполняются таблицы № 3 и 4.
6. В случае применения перевозчиком разных стоимостей проездного билета в третьем месяце квартала за третий отчетный месяц квартала заполняются таблицы № 3 и 6 и в случае если данные строк графы 4 превышают данные строк графы 3 таблицы № 6 также заполняется таблица № 5.
7. Строки графы 6 таблицы № 3 заполняется на основании данных отчетов перевозчика, представленных в МУП "АППП".
8. Данные строк графы 6, 8 таблицы № 2, графы 5, 7 и 8 таблицы № 3, графы 7, 8 таблицы № 5, графы 9, 11 таблицы № 6 заполняются в целых числах. Округление соответствующих строк и граф до целых единиц проводится по правилам математического округления.
9. По строке "Итого" графы 4 и 6 таблицы № 1, графы 3, 6, 8 и 11 таблицы № 2, графа 6 таблицы № 3, графы 4 и 7 таблицы № 4, графы 4, 5 и 6 таблицы № 5, графы 4, 9, 11 и 14 таблицы № 6 рассчитываются как сумма значений по всем строкам по соответствующим графам.
10. Строки (графы) со знаком (х) не заполняются.

Приложение: 1. Исползованные социальные талоны в количестве _____ штук.

(количество прописью)
 Перевозчик _____

МП _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 " __ " _____ 20 __ г.

Отчет проверен:
 Директор МУП "АППП" _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер МУП "АППП" _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" __ " _____ 20 __ г.

Приложение № 4
 к Правилам предоставления в 2015 году
 бесплатного проезда гражданам,
 достигшим возраста 70 лет и старше,
 и сопровождающим их лицам в общественном
 транспорте по городским автобусным маршрутам

РАСЧЕТ
суммы средств, подлежащей уплате перевозчикам в связи с оказанием ими услуг по перевозке граждан, достигших возраста 70 лет и старше, и сопровождающих их лиц, пользующихся правом бесплатного проезда автомобильным транспортом за _____ 2015 года (отчетный месяц)

№ п/п	Номер маршрута	Фактическое количество использованных социальных талонов, штг.	Стоимость проездного билета на одну поездку, руб.	Сумма средств, подлежащая уплате, руб.
1	2	3	4	5 = гр. 3 x гр.4
	ИТОГО		X	

Примечания.

1. Графы 3 и 5 по строке "Итого" рассчитываются как сумма значений по всем строкам о соответствующим графам.
2. Строки (графы) со знаком (х) не заполняются.

Всего к оплате _____ рублей.

Директор МУП "АППП" _____ (сумма прописью) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер МУП "АППП" _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" __ " _____ 20 __ г.

Отчет проверен:

Директор департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер департамента городского хозяйства мэрии города Архангельска _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

" __ " _____ 20 __ г.

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 апреля 2015 г. № 268

Об единовременной полной или частичной оплате (компенсации) стоимости путевок в организации отдыха детей в 2015 году

В соответствии с пунктом 3.1 раздела 3 Порядка организации отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденного постановлением мэрии города Архангельска от 31.10.2014 № 915, мэрия города Архангельска постановляет:

1. Определить в 2015 году размеры единовременной полной или частичной оплаты (компенсации) стоимости путевок за счет средств городского бюджета в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря:
 - 1) расположенные за пределами Архангельской области, находящиеся в государственной собственности (федеральной или собственности Архангельской области), в собственности муниципальных образований Архангельской области или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица на территории Архангельской области – в размере, не превышающем 150,0 рублей за один день пребывания на одного человека;
 - 2) расположенные за пределами Архангельской области, находящиеся в государственной собственности (федеральной или собственности Архангельской области), муниципальной собственности или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица за пределами Архангельской области:
 - а) в размере, не превышающем 250,0 рублей за один день пребывания на одного человека, для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
 - б) в размере, не превышающем 150,0 рублей за один день пребывания на одного человека, для следующих категорий детей:
 - для детей работников учреждений, финансируемых за счет средств областного бюджета и бюджетов муниципальных образований Архангельской области;
 - для детей – победителей и призеров олимпиад и иных конкурсных мероприятий в соответствии с Перечнем олимпиад и иных конкурсных мероприятий (по итогам 2014-2015 учебного года), дети – победители и призеры которых имеют преимущественное право на получение мер социальной поддержки по обеспечению отдыха в муниципальном образовании "Город Архангельск", утвержденным постановлением мэрии города Архангельска от 03.03.2015 № 178;
 - для детей из многодетных семей;
 - в) в размере, не превышающем 150,0 рублей за один день пребывания на одного человека, для детей, не относящихся к вышеперечисленным категориям.
- В случае, если размер полной стоимости путевки составляет меньше установленного настоящим постановлением размера оплаты (компенсации) стоимости путевки, единовременная оплата (компенсация) стоимости путевки рассчитывается в размере полной стоимости приобретенной путевки за счет средств областного бюджета, с уменьшением в части средств городского бюджета.
2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
 3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам Орлову И.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 апреля 2015 г. № 269

О признании утратившим силу постановления мэрии города Архангельска от 01.12.2011 № 571

1. Признать утратившим силу постановление мэрии города Архангельска от 01.12.2011 № 571 "Об утверждении Положения об установлении доплат отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей, находящихся в ведении управления культуры и молодежной политики мэрии города".
2. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
3. Настоящее постановление вступает в силу с 03 июня 2015 года.

Мэр города

В.Н. Павленко

МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 апреля 2015 г. № 271

Об осуществлении в 2015 году муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования "Город Архангельск", находящимися в ведении управления культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска, полномочий мэрии города Архангельска по исполнению публичных обязательств муниципального образования "Город Архангельск" перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме

В соответствии с пунктом 6 Правил осуществления муниципальным бюджетным и автономным учреждением муниципального образования "Город Архангельск" полномочий мэрии города Архангельска по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, утвержденных постановлением мэрии города Архангельска от 01.06.2011 № 237 (с дополнениями и изменениями), мэрия города Архангельска **постановляет:**

1. Передать для исполнения от имени мэрии города Архангельска полномочия по исполнению публичных обязательств муниципального образования "Город Архангельск" по выплате премии мэра города Архангельска лучшим руководителям и работникам муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении управления культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска, по перечню согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Исполнение публичных обязательств муниципального образования "Город Архангельск" осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке управлению культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска (далее – управление) на указанные цели.
3. Учет операций по исполнению публичных обязательств муниципального образования "Город Архангельск", предусмотренных настоящим постановлением, осуществляется на лицевом счете получателя средств городского бюджета, открытом в установленном порядке управлению как получателю средств городского бюджета.
4. Муниципальные бюджетные и автономные учреждения муниципального образования "Город Архангельск", находящиеся в ведении управления (далее – учреждения), обязаны:
 - осуществлять оплату денежных обязательств по исполнению публичных обязательств муниципального образования "Город Архангельск" от имени мэрии города Архангельска в пределах бюджетных ассигнований городского бюджета, предусмотренных на указанные цели на 2015 год;
 - обеспечивать в установленном порядке ведение бюджетного учета, составление и представление бюджетной отчетности;
 - отражать информацию об осуществлении учреждениями полномочий мэрии города Архангельска по исполнению публичных обязательств муниципального образования "Город Архангельск" в отчетах о результатах деятельности учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, представляемых учреждениями в установленном порядке.
5. Учреждения несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее осуществление переданных полномочий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
6. Управление и контрольно-ревизионное управление мэрии города Архангельска вправе проводить проверки соблюдения учреждениями условий, установленных настоящим постановлением, а также контроль за осуществлением учреждениями переданных полномочий.
7. Учреждения осуществляют оплату денежных обязательств по исполнению публичных обязательств муниципального образования "Город Архангельск" от имени мэрии города Архангельска на основании платежных документов, представленных ими в установленном порядке в департамент финансов мэрии города Архангельска.
8. Опубликовать постановление в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
9. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам Орлову И.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

Приложение
 к постановлению мэрии
 города Архангельска
 от 01.04.2015 № 271

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении управления культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска, которым переданы для исполнения от имени мэрии города Архангельска полномочия по исполнению публичных обязательств муниципального образования "Город Архангельск" по выплате премии мэра города Архангельска лучшим руководителям и работникам муниципальных учреждений муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении управления культуры и молодежной политики мэрии города Архангельска

№ п/п	Наименование учреждения
1	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск" "Детская художественная школа № 1"
2	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск" "Детская школа искусств № 5 "Рапсодия"
3	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск" "Детская школа искусств № 31"
4	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей муниципального образования "Город Архангельск" "Детская школа искусств № 43 "Тоника"
5	Муниципальное учреждение культуры муниципального образования "Город Архангельск" "Централизованная библиотечная система"
6	Муниципальное учреждение культуры муниципального образования "Город Архангельск" "Архангельский городской культурный центр"

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА

РАСПОЯЖЕНИЕ

от 30 марта 2015 г. № 895р

О развитии застроенной территории в границах ул.Садовой и пр.Обводный канал в Октябрьском территориальном округе г.Архангельска

В соответствии со статьей 46.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования "Город Архангельск", городской адресной Программой развития застроенных территорий муниципального образования "Город Архангельск" на 2011-2016 годы", утвержденной решением Архангельской городской Думы от 02.09.2011 № 310:

1. Принять решение о развитии застроенной территории площадью 0,3153 га в границах ул.Садовой и пр.Обводный канал в Октябрьском территориальном округе г.Архангельска (категория земель – земли населенных пунктов) согласно приложению № 1.
2. Утвердить перечень зданий, строений, сооружений, планируемых к сносу, реконструкции при развитии застроенной территории в границах ул.Садовой и пр.Обводный канал в Октябрьском территориальном округе г.Архангельска, согласно приложению № 2.
3. Утвердить расчетные показатели обеспечения застроенной территории в границах ул.Садовой и пр.Обводный канал в Октябрьском территориальном округе г.Архангельска объектами социального и коммунально-бытового назначения, объектами инженерной инфраструктуры согласно приложению № 3.
4. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко



Приложение № 2
к распоряжению мэра
города Архангельска
от 30.03.2015 № 895р

ПЕРЕЧЕНЬ
зданий, строений, сооружений, планируемых к сносу,
реконструкции при развитии застроенной территории
в границах ул. Садовой и пр. Обводный канал
в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска

№ п/п	Адрес зданий, строений, сооружений
1	Пр. Обводный канал, 60, корп.4
2	Ул. Садовая, 46 корп.1

Приложение № 3
к распоряжению мэра
города Архангельска
от 30.03.2015 № 895р

**Расчетные показатели обеспечения застроенной территории в границах ул. Садовой и пр. Обводный канал
в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска объектами социального
и коммунально-бытового назначения, объектами инженерной инфраструктуры**

№ п/п	Наименование	Ед. измерения	Расчетный показатель
Объекты социального назначения			
1	Детские дошкольные учреждения	Мест	16 Потребность в местах обеспечивается муниципальными образовательными организациями, реализующими образовательные программы дошкольного образования
2	Общеобразовательные школы	Мест	28 Потребность в местах обеспечивается муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением муниципального образования "Город Архангельск" "Средняя школа № 45"
3	Поликлиники	Посещений	Потребность обеспечивается ГБУЗ АО "Архангельская клиническая поликлиника № 1"
Объекты коммунально-бытового назначения			
4	Предприятия розничной торговли	Кв.м торг. площади	Обеспечивается за границами застроенной территории
5	Предприятия общественного питания	Кв.м общей площади	Обеспечивается за границами застроенной территории
6	Предприятия бытового обслуживания	Раб. мест	Обеспечивается за границами застроенной территории
Объекты инженерной инфраструктуры			
7	Водоснабжение	Л/сут	Обеспечивается согласно выдаваемым техническим условиям
8	Водоотведение	Л/сут	
9	Теплоснабжение	Гкал/ч	
10	Электроснабжение	МВт	

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

РАСПОЯЖЕНИЕ

от 30 марта 2015 г. № 898р

**Об учете предложений при подготовке проекта решения о внесении изменений и дополнений
в Правила землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск"**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации:

- Учесть следующие предложения при подготовке проекта решения о внесении изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск":
 - министерства имущественных отношений Архангельской области (вх. от 17.02.2015 № 1367), предлагаемый к включению в градостроительный регламент территориальной зоны Р-05-3-3 вид разрешенного использования "земельные участки, предназначенные для размещения причалов" указать в качестве основного;
 - департамента градостроительства мэрии города Архангельска об изменении границ территориальных зон ПЖ-02-3-1 и Ж-02-10-2 с учетом проекта планировки района "Соломбала" муниципального образования "Город Архангельск", утвержденного распоряжением мэра города Архангельска от 06.09.2013 № 2544р.
- Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
- Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

РАСПОЯЖЕНИЕ

от 30 марта 2015 г. № 899р

**Об отклонении предложений по внесению изменений и дополнений в Правила землепользования
и застройки муниципального образования "Город Архангельск"**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации:

- Отклонить следующие предложения о внесении изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" (далее – Правила):

а) Савинкова Виктора Станиславовича (вх. от 17.02.2015 № 1371) ввиду наличия предлагаемого к включению вида разрешенного использования земельного участка в градостроительном регламенте территориальной зоны ПЖ-06-4-13;

б) Ефремова Алексея Анатольевича (вх. от 24.02.2015 № 1546) об изменении границ территориальных зон Ж-08-2-6 и П-08-11 по причине его несоответствия Генеральному плану муниципального образования "Город Архангельск", утвержденному решением Архангельского городского Совета депутатов от 26.05.2009 № 872;

в) ООО "Девиз" (вх. от 04.03.2015 № 1823) ввиду наличия предлагаемого к включению вида разрешенного использования земельного участка в градостроительном регламенте территориальной зоны ДО-05-2-2;

г) ИП Роздухова Максима Евгеньевича (вх. от 16.03.2015 № 2058) о включении в градостроительный регламент территориальной зоны ДО-06-1-3 основного вида разрешенного использования "земельные участки, предназначенные для размещения гаражей и автостоянок" по причине его несоответствия Генеральному плану муниципального образования "Город Архангельск", утвержденному решением Архангельского городского Совета депутатов от 26.05.2009 № 872.

2. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

**МЭРИЯ ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МЭРА ГОРОДА**

РАСПОЯЖЕНИЕ

от 30 марта 2015 г. № 900р

О внесении изменений в перечень объектов коммунального хозяйства, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" и подлежащих капитальному ремонту, на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

В соответствии с Положением о порядке формирования и утверждения перечня объектов коммунального хозяйства, находящихся в муниципальной собственности и подлежащих капитальному ремонту, утвержденным постановлением мэрии города Архангельска от 24.02.2014 № 138:

- Внести в перечень объектов коммунального хозяйства, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования "Город Архангельск" и подлежащих капитальному ремонту, на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов, утвержденный распоряжением заместителя мэра города от 12.02.2015 № 327р (с изменениями), изменения, изложив его в новой прилагаемой редакции.
- Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".

Заместитель мэра города по городскому хозяйству

С.В. Чинёнов

Приложение
к распоряжению заместителя
мэра города Архангельска
от 30.03.2015 № 900р

ПЕРЕЧЕНЬ
объектов коммунального хозяйства, находящихся в муниципальной собственности муниципального
образования "Город Архангельск" и подлежащих капитальному ремонту, на 2015 год
и на плановый период 2016 и 2017 годов"

№ п/п	Наименование объекта	Местонахождение (адрес) объекта	Наименование видов работ	Срок выполнения работ	Стоимость работ, тыс. рублей	Объем бюджетных ассигнований городского бюджета, тыс. рублей			
						2015 год	Плановый период 2016 год	2017 год	
Раздел I. Электросетевое хозяйство									
1	Оборудование ТП-УТ-42/7	П. Конвейер, Маймаксанского территориального округа	Проектирование и капитальный ремонт ТП с переносом на новое основание и перезавод ВЛ-0,4 кВ и 10 кВ	II – IV кварталы	1 130,0	1 130,0	0,0	0,0	
2	Оборудование КРУН-2 на ВЛ-10кВ	Ф. Васьево-1	Проектирование и капитальный ремонт КРУН с заменой на реклоузер	II – IV кварталы	647,0	647,0	0,0	0,0	
3	Электрические сети ВЛ-10 кВ	От ПС-74 ф.74-02 до ТП-731, отпайка от опоры № 16 до ТП-732	Капитальный ремонт ВЛ с заменой опор	II – IV кварталы	447,0	447,0	0,0	0,0	
4	Электрические сети ВЛ-10 кВ	От ПС-74 ф.74-08 до ТП-733, отпайка от опоры № 9 до ТП-734	Капитальный ремонт ВЛ с заменой опор	II – IV кварталы	253,0	253,0	0,0	0,0	
5	Здание и оборудование РУ-6кВ ТП-30	Наб.Северной Двины, 31, строение 1	Капитальный ремонт здания и оборудования РУ-6 кВ	II – IV кварталы	450,0	0,0	450,0	0,0	
6	Оборудование ТП-КНС-13	Ул. Русанова, 8	Замена ячеек в РУ-6 кВ	II – IV кварталы	500,0	0,0	500,0	0,0	
7	Электрические сети ВЛ-10 кВ	Ф. 61-16 от ПС-61 до концевой опоры у ТП-УТ-42/7, КТП-п. Конвейер	Капитальный ремонт ВЛ с заменой опор	II – IV кварталы	1 526,0	0,0	1 526,0	0,0	
8	Электрические сети КВЛ-0,4 кВ	От ТП-743 о. Бревенник	Капитальный ремонт ВЛ с заменой опор и проводов на СИП	II – III кварталы	950,0	0,0	0,0	950,0	
9	Электрические сети КВЛ-0,4 кВ	От ТП-749 ф."Кошконница" (29 л/з) от дома № 57, корп.1 по ул. Лодемской до дома № 71 по ул. Мудьюгской	Капитальный ремонт ВЛ с заменой опор и проводов на СИП	II – III кварталы	476,0	0,0	0,0	476,0	
10	Оборудование ТП-КНС-13	Ул. Русанова, 8	Замена ячеек в РУ-6 кВ	II – III кварталы	200,0	0,0	0,0	200,0	
11	Электрические сети КВЛ-0,4 кВ	Ул. Зеленец	Капитальный ремонт КВЛ	II – III кварталы	850,0	0,0	0,0	850,0	
12	Электрические сети КЛ-10 кВ РП-8-ТП-68	В районе административного здания по пр. Новгородскому, 28	Ремонт электрических сетей (устранение аварийной ситуации)	Погашение кредиторской задолженности	79,2	79,2	0,0	0,0	
13	Электрические сети ТП-617 ВЛ-0,4 кВ	От опоры № 1 в районе дома № 35 по ул. Сибирской до опоры № 24 в районе дома № 112 по ул.Победы	Устранение аварии с заменой аварийных опор и участка наружных электрических сетей	I – II кварталы	670,7	670,7	0,0	0,0	
ИТОГО по разделу:						8 178,9	3 226,9	2 476,0	2 476,0
Раздел II. Водопроводное хозяйство									
1	Водопроводная насосная станция № 110	Ул. Физкультурников, 24	Комплексный капитальный ремонт	II – IV кварталы	1 981,0	0,0	1 981,0	0,0	
2	Водопроводная насосная станция № 105	Ул. Лермонтова, 7, строение 1	Комплексный капитальный ремонт	II – IV кварталы	1 436,0	0,0	1 436,0	0,0	
3	Водопроводная насосная станция № 103	Ул. Вычегодская	Комплексный капитальный ремонт	II – IV кварталы	1 700,0	0,0	0,0	1 700,0	
4	Водопроводная сеть	Ул. Михайловой, 4	Ремонт участка водопроводной сети (устранение аварии)	Погашение кредиторской задолженности	1,6	1,6	0,0	0,0	
5	Водопроводная сеть	Ул. Воскресенская, 106	Ремонт сети водопровода (устранение аварии)	Погашение кредиторской задолженности	2,1	2,1	0,0	0,0	
6	Водопроводная сеть	Ул. Школьная, 84, строение 2, в районе ВНС-97	Ремонт сети водопровода (устранение аварии)	Погашение кредиторской задолженности	68,1	68,1	0,0	0,0	

7	Водопроводная сеть	Ул. Мостостроителей, 5	Замена участка трубопровода (устранение аварии) на сети водопровода	I квартал	107,3	107,3	0,0	0,0
8	Водопроводная сеть	Ул. 23-й Гвардейской дивизии, 9	Устранение аварии на сетях водопровода	I квартал	29,6	29,6	0,0	0,0
9	Водопроводная сеть (транзит)	Пр. Обводный канал, 22, корп. 2	Ремонт участка водопроводной сети (устранение аварии)	I квартал	66,1	66,1	0,0	0,0
10	Водопроводная сеть	В районе дома № 118, корп. 1 по ул.Победы	Замена участка водопроводной сети (устранение аварии)	I – II кварталы	345,9	345,9	0,0	0,0
ИТОГО по разделу:					5 737,7	620,7	3 417,0	1 700,0

Раздел III. Канализационное хозяйство								
1	Самотечный канализационный коллектор	Ул. Авиационная, 11 до КНС	Замена участка канализационного коллектора	III – IV кварталы	3 962,0	3 962,0	0,0	0,0
2	Канализационная насосная станция	Ул. Школьная, 173, корп. 1	Комплексный капитальный ремонт	III – IV кварталы	1 981,0	0,0	1 981,0	0,0
3	Канализационная насосная станция	Ул. Вычегодская	Комплексный капитальный ремонт	III – IV кварталы	1 981,0	0,0	1 981,0	0,0
4	Канализационная сеть	Ул. Холмогорская, 37, корп.2	Ремонт участка канализационной сети (устранение аварии)	I – II кварталы	300,1	300,1	0,0	0,0
ИТОГО по разделу:					8 224,1	4 262,1	3 962,0	0,0

Раздел IV. Теплосетевое хозяйство								
1	Тепловые сети	Жилой район 26 лесозавода	Проектирование и капитальный ремонт тепловых сетей	II – IV кварталы	3 000,0	300,0	0,0	2 700,0
2	Центральный тепловой пункт	Ул. Колхозная, 4	Подключение водопровода к существующему колодцу	III квартал	300,0	300,0	0,0	0,0
3	Трубопровод горячего водоснабжения	От теплового пункта ж/дома № 12, корп.1 по 2-му Ленинградскому переулку	Ремонт участка трубопровода горячего водоснабжения (устранение аварии)	Погашение кредиторской задолженности	180,6	180,6	0,0	0,0
ИТОГО по разделу:					3 480,6	780,6	0,0	2 700,0

Раздел V. Прочие объекты								
1	Баня № 14	Ул. Ленинская, 11	Комплексный капитальный ремонт	II – IV кварталы	6 389,0	0,0	6 389,0	0,0
2	Баня № 8	Ул. Бассейная, 4	Комплексный капитальный ремонт	II – IV кварталы	6 389,0	6 389,0	0,0	0,0
3	Баня № 11	Ул. Вычегодская, 7, корп.4	Капитальный ремонт котельной бани	III – IV кварталы	3 500,0	0,0	0,0	3 500,0
4	Баня № 16	Ул. Победы, 118, корп.2	Проектирование и ремонт котельной бани	III – IV кварталы	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0
5	Баня № 8	Ул. Бассейная, 4	Комплексный капитальный ремонт	Погашение кредиторской задолженности	814,3	814,3	0,0	0,0
ИТОГО по разделу:					20 092,3	7 203,3	6 389,0	6 500,0
РЕЗЕРВ:					13 719,4	3 717,4	3 567,0	6 435,0
ВСЕГО по перечню:					59 433,0	19 811,0	19 811,0	19 811,0

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30 марта 2015 г. № 905р

О проведении публичных слушаний по обсуждению проекта планировки застроенной территории в границах ул.Выучейского и пр.Ломоносова в Ломоносовском территориальном округе г.Архангельска

В соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Город Архангельск" и Положением о публичных слушаниях на территории муниципального образования "Город Архангельск", утвержденным решением Архангельского городского Совета депутатов от 01.09.2005 № 36:

1. Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования "Город Архангельск" подготовить и провести публичные слушания по обсуждению проекта планировки застроенной территории площадью 0,7873 га в границах ул.Выучейского и пр.Ломоносова в Ломоносовском территориальном округе г.Архангельска с проектом межевания территории в его составе.
2. Опубликовать распоряжение в газете "Архангельск – город воинской славы" и на официальном информационном Интернет-портале муниципального образования "Город Архангельск".
3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя мэра города по городскому хозяйству Чинёнова С.В.

Мэр города

В.Н. Павленко

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26 марта 2015 г. № 879р

О предоставлении разрешения на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства административного здания на земельном участке, расположенном в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по пр. Ломоносова

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ:

Предоставить разрешение на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства административного здания на земельном участке площадью 11404 кв. м с кадастровым номером 29:22:050509:47, расположенном в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по пр. Ломоносова: размещение административного здания отдельно стоящим объектом капитального строительства; уменьшение отступа административного здания от красной линии ул. Поморской до 0 метров; уменьшение отступа административного здания от зоны ВТ-2-1 ул. Поморской до 0 метров; уменьшение минимального количества машино-мест для хранения индивидуального транспорта необходимо для эксплуатации административного здания до 22.

Мэр города

В.Н. Павленко

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26 марта 2015 г. № 880р

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном в территориальном округе Майская горка г. Архангельска по ул. Галушина

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ:

Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта общественного питания на земельном участке площадью 819 кв. м с кадастровым номером 29:22:060403:2921, расположенном в территориальном округе Майская горка г. Архангельска по ул. Галушина: размещение здания отдельно стоящим объектом капитального строительства.

Мэр города

В.Н. Павленко

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26 марта 2015 г. № 878р

О предоставлении разрешения на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства здания кафе с магазином-кулинарией на земельном участке в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по пр. Никольскому

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ:

Предоставить разрешение на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства здания кафе с магазином-кулинарией на земельном участке площадью 555 кв. м с кадастровым номером 29:22:022517:16, расположенном в Соломбальском территориальном округе г. Архангельска по пр. Никольскому: уменьшение отступа здания от границ земельного участка до 0 метров; увеличение процента застройки в пределах границ предоставленного земельного участка до 65.

Мэр города

В.Н. Павленко

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26 марта 2015 г. № 881р

Об отказе в предоставлении разрешения на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства объекта розничной торговли на земельном участке, расположенном в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по ул. Тимме

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ:

Отказать в предоставлении разрешения на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства объекта розничной торговли на земельном участке площадью 178 кв.м с кадастровым номером 29:22:050102:45, расположенном в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по ул. Тимме: уменьшение минимальной площади земельного участка, необходимого для размещения объекта, до 178 кв.м; размещение здания отдельно стоящим объектом капитального строительства; уменьшение отступа здания от границ земельного участка до 0 метров; увеличение процента застройки в пределах границ предоставленного земельного участка до 59; уменьшение минимальной доли озелененной территории земельного участка до 6 процентов; размещение 2 машино-мест для хранения индивидуального транспорта за пределами земельного участка (между земельными участками с кадастровыми номерами 29:22:050102:29 и 29:22:050102:45).

Мэр города

В.Н. Павленко

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26 марта 2015 г. № 882р

Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по ул. Павла Усова

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ:

Отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства здания гаража с ремонтными мастерскими на земельном участке площадью 5500 кв. м с кадастровым номером 29:22:050401:454, расположенном в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по ул. Павла Усова: уменьшение отступа здания от границ земельного участка до 1,2 метров.

Мэр города

В.Н. Павленко

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26 марта 2015 г. № 883р

Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в Исакогорском территориальном округе г. Архангельска по ул. Пирсовой

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ:

Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в Исакогорском территориальном округе г. Архангельска по ул. Пирсовой, в зоне Ж-08-10-1: "для размещения складских объектов".

Мэр города

В.Н. Павленко

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26 марта 2015 г. № 884р

Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска по пр. Троицкому

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ:

Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного в Октябрьском территориальном округе г. Архангельска по пр. Троицкому, в зоне ДО-04-2-5: "для размещения объектов для хранения индивидуальных автотранспортных средств".

Мэр города

В.Н. Павленко

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЭР ГОРОДА АРХАНГЕЛЬСКА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25 марта 2015 г. № 875р

О предоставлении разрешения на отклонения от предельных параметров объекта капитального строительства многоэтажного жилого дома на земельном участке, расположенном в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по пр. Чумбарова-Лучинского, 15, корп. 1

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ:

Предоставить разрешение на отклонения от предельных параметров объекта капитального строительства многоэтажного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 29:22:050513:51 площадью 2291 кв.м, расположенном в Ломоносовском территориальном округе г. Архангельска по пр. Чумбарова-Лучинского, 15, корп. 1: увеличение максимального процента застройки в границах земельного участка до 70 процентов; уменьшение доли озелененной территории земельного участка до 8 процентов; уменьшение отступа объекта капитального строительства от границ земельного участка до 1 метра; уменьшение количества машино-мест для хранения индивидуального транспорта в границах земельного участка до 29; уменьшение площади площадок общего пользования различного назначения: площадки для игр детей дошкольного и младшего школьного возраста до 0 кв.м, площадки для отдыха взрослого населения до 0 кв.м, спортивные площадки до 45 кв.м., площадки для хозяйственных целей и выгула собак до 0 кв.м.

Мэр города

В.Н. Павленко



№ 24 (414) от 03.04.2015 16+
Главный редактор:
Е. Е. УДАЛКИН

Учредитель:
Мэрия г. Архангельска
Адрес издателя, редакции:
163000, г. Архангельск,
пр. Троицкий, 61.
Издатель: МБУ «Информационно-издательский центр»

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Архангельской области и НАО. Свидетельство ПИ № ТУ 29-00259 от 11.03.2011

Отдел рекламы:.....21-42-85
Корреспонденты, секретариат:.....21-42-83
→ Отпечатано в ООО «Северодвинская типография» (г. Северодвинск, ул. Южная, д. 5).
→ Заказ №1740. Подписано в печать: по графику 21:00, фактически 21:00. Тираж номера 1000 экз.
→ Выходит два раза в неделю.
→ Распространяется бесплатно.

→ Позиция авторов материалов не всегда совпадает с позицией редакции.
→ Ответственность за достоверность рекламы несет рекламодатель. Перепечатка материалов без согласия редакции газеты не допускается.
→ Рекламируемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации в случаях, предусмотренных законом. Материалы, отмеченные знаком □, печатаются на правах рекламы.

Центр контроля качества
воды МУП «Водоканал»
предлагает



**ПРОВЕДЕНИЕ
АНАЛИЗА ПИТЬЕВОЙ,
ПРИРОДНОЙ И СТОЧНЫХ ВОД
НА СООТВЕТСТВИЕ САНПИН**

Телефон 68-21-75
Адрес: г. Архангельск,
ул. Касаткиной, д. 9



**МУП «Водоканал»
требуются:**



Программист по сопровождению 1С

Условия: оформление согласно ТК РФ, полный соц. пакет, зарплата от 20 000 руб.
Требования: опыт работы от 1 года с 1С: Бухгалтерия и ЗИК версии 7.7 и 8.2.
Обязанности: администрирование 1С версии 7.7, 8.2 и 8.3 (добавление пользователей, разграничение прав доступа, установка/добавление баз, обновления), консультации пользователей, небольшие доработки (поправить отчет и т.п.), взаимодействие с обслуживающей организацией.

Инженер КИП

по обслуживанию приборов учета
и систем промышленной автоматизации

Условия: оформление согласно ТК РФ, полный соц. пакет, зарплата от 30 000 руб.
Требования: опыт работы, профильное образование, без в/п.
Обязанности: обслуживание оборудования АСУТП (частотные преобразователи, ПЛК) и приборов учета.

Инженер-метролог

Условия: оформление согласно ТК РФ, полный соц. пакет, зарплата от 30 000 руб. по результатам собеседования
Требования: опыт работы, профильное образование, возможно дополнительное обучение, без в/п.
Обязанности: обслуживание узлов учета водопотребления и водоотведения, организация работ по проектированию и строительству узлов учета, метрологическое сопровождение.

Телефон: 8-921-474-45-61.
E-mail: asup@arhvodokanal.ru

Центральный рынок

ждет вас с 9.00 до 19.00

- ❖ СВЕЖАЯ РЫБА
- ❖ ОТЛИЧНОЕ МЯСО
- ❖ СЛАДКИЕ ФРУКТЫ
- ❖ АРОМАТНАЯ ЗЕЛЕНЬ
- ❖ ОВОЩИ

Безопасные продукты
для вашей семьи

г. Архангельск,
пр. Ч.-Лучинского, 2.
Тел. 20-52-27.

СДАЮТСЯ
В АРЕНДУ
СКЛАДСКИЕ
И ТОРГОВЫЕ
ПОМЕЩЕНИЯ

