|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНЫ  постановлением Администрации  муниципального образования  "Город Архангельск"  от 06.02.2018 № 160 |

**ПРАВИЛА**

**предоставления из городского бюджета субсидий частным образовательным организациям, реализующим образовательную программу дошкольного образования,****на выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (иных законных представителей)**

**за присмотр и уход за детьми в указанных организациях**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения объема и предоставленияиз городского бюджета субсидий частным образовательным организациям, реализующим образовательную программу дошкольного образования, на выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (иных законных представителей) за присмотр и уход за детьми в указанных организациях, (далее соответственно – субсидии, родительская плата) в рамках ведомственной целевой программы "Развитие образования на территории муниципального образования "Город Архангельск" за счет средств, предоставленных городскому бюджету из областного бюджета, а также порядок возврата субсидий.

2. Право на получение субсидий имеютчастные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности, осуществляющие образовательную деятельностьна территории муниципального образования "Город Архангельск" (далее – образовательные организации) и заключившие с департаментом образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее – департамент образования) соглашение о предоставлении субсидии.

3. Субсидии предоставляются образовательным организациям на финансовое обеспечение затрат по выплате компенсации родительской платы и оплате услуг почтовой связи и услуг кредитных организаций, связанных   
с выплатой указанной компенсации.

4. Размер предоставляемой образовательной организации субсидии определяется как сумма затрат на выплату компенсации родительской платы и затрат на оплату услуг почтовой связи и услуг кредитных организаций, связанных с выплатой указанной компенсации.

При этом сумма затрат на выплату компенсации родительской платы рассчитывается исходя из:

количества детей, за которых вносится родительская плата в образовательной организации;

2

количества дней посещения каждым ребенком образовательной организации за отчетный месяц;

среднего размера родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в государственных и муниципальных образовательных организациях на территории Архангельской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – средний размер родительской платы в образовательных организациях);

установленного размера компенсации родительской платы в размере   
20 процентов среднего размера родительской платы в образовательных организациях на первого ребенка, в размере 50 процентов такой платы на второго ребенка, в размере 70 процентов такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

Сумма затрат на оплату услуг почтовой связи и услуг кредитных организаций, связанных с выплатой компенсации родительской платы, определяется в соответствии с заключенными договорами на оказание услуг почтовой связи и услуг кредитных организаций исходя из суммы затрат на выплату компенсации родительской платы.

5. Предоставление субсидий образовательным организациям осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных   
в городском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до департамента образования на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил.

6. Условиями предоставления субсидии являются:

а) использование субсидии на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил;

б) ведение раздельного учета затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

в) ведение [реестра](#P104) получателей компенсации родительской платы   
в образовательной организации по форме согласно приложению № 1   
к настоящим Правилам;

г) согласие образовательной организации на осуществление контролирующими органами, указанными в пункте 16 настоящих Правил, проверок соблюдения образовательной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий;

д) включение в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по таким договорам на осуществление контролирующими органами, указанными в [пункте 16](#Par49) настоящих Правил, проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

е) запрет приобретения иностранной валюты за счет средств, полученных из городского бюджета.

7. Предоставление образовательным организациям субсидий осуществляется в соответствии с соглашениями о предоставлении субсидий,

3

заключенными департаментом образования в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до департамента образования на цели, указанные в [пункте](consultantplus://offline/ref=941207ED0BB2E230B9C7B84547B64B3B9EB2DEEAD4748E4D67838C3788E24EFB5A2A9330A2CE4225093569rCPEM) 3 настоящих Правил.

8. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии образовательные организации не позднее 15 февраля текущего года представляют в департамент образования следующие документы:

[заявку](#P167) на предоставление субсидии на выплату компенсации родительской платы в образовательной организации по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам (далее – заявка);

нотариально заверенную копию лицензии на осуществление образовательной деятельности.

9. В течение пяти рабочих дней со дня получения от образовательной организации документов департамент образования осуществляет их проверку.

При наличии замечаний (неточностей, в том числе ошибок) департамент образования возвращает полученные документы образовательной организации на доработку с указанием причины возврата и нового срока их представления.

Образовательная организация в течение десяти рабочих дней дорабатывает документы и представляет их в департамент образования.

Основанием для отказа образовательной организации в предоставлении субсидии является:

а) представление образовательной организацией документов, указанных   
в пункте 8 настоящих Правил, не в полном объеме и (или) с нарушением срока их представления;

б) несоответствие представленных образовательной организацией доку-ментов требованиям, определенным пунктом 8 настоящих Правил;

в) недостоверность представленной образовательной организацией информации.

При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии департамент образования в течение пяти рабочих дней со дня окончания проверки письменно уведомляет образовательную организацию (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о получении образовательной организацией такого уведомления) об отказе в предоставлении субсидии.

При отсутствии замечаний директор департамента образования согласовывает заявку.

10. Департамент образования в течение десяти рабочих дней после согласования заявки заключает соглашение с образовательной организацией по типовой форме, установленной департаментом финансов Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

11. Для получения субсидии образовательные организации не позднее   
2 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляют в департамент образования реестры получателей компенсации родительской платы в образовательных организациях.

4

12. Департамент образования на основании представленных образова-тельными организациями реестров получателей компенсации родительской платы в образовательных организациях не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным, осуществляет в установленном порядке перечисление денежных средств на счета образовательных организаций в кредитных организациях.

13. Образовательные организации обязаны:

ежемесячно производить операции по начислению родителям (иным законным представителям) компенсации родительской платы;

ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, перечислять компенсацию родительской платы на счета родителей (иных законных представителей), открытые в кредитных организациях, или через отделения почтовой связи, а также наличными денежными средствами;

ежемесячно, не позднее 6 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представлять в департамент образования [отчет](#P253) о расходах на выплату компенсации родительской платы и об использовании субсидии по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным месяцем, по форме, установленной департаментом образования в соглашении о предоставлении субсидии.

14. Департамент образования приостанавливает перечисление субсидии  
в следующих случаях:

непредставление отчета о расходах на выплату компенсации родительской платы и об использовании субсидии или представление его   
с нарушением требований, установленных в [пункте 1](#P80)3 настоящих Правил;

до окончания сроков проведения проверок (ревизий), проводимых в соответствии с [пунктом 16](#P78) настоящих Правил.

В случае приостановления перечисления субсидии департамент образования письменно уведомляет (по почте заказным письмом с уведом-лением о вручении или иным способом, свидетельствующим о получении образовательной организацией такого уведомления) образовательные организации о приостановлении перечисления субсидии.

15. Образовательные организации обязаны обеспечить использование субсидии в соответствии с целями, установленными пунктом 3 настоящих Правил, не позднее 31 декабря отчетного финансового года.

При наличии потребности в остатке субсидии, не использованном в отчетном финансовом году, указанный остаток в соответствии с решением департамента образования может быть использован образовательной организацией в текущем финансовом году на цели, установленные [пунктом 3](consultantplus://offline/ref=4A8A4D3FCD1201EB38B150A94FC05DD2A1288AEB76DC4A3B5CE845FE7DCC8969FE3ECE47DC00F27DDB19B80E0DK)  настоящих Правил.

Решение департамента образования о наличии потребности в остатке субсидии, не использованном в отчетном финансовом году, принимается по согласованию с департаментом финансов Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в форме приказа директора департамента образования не позднее 20 января текущего финансового года на основании обращения образовательной организации, представленного в департамент

5

образования не позднее 10 января текущего финансового года и содержащего причины возникновения остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, а также обоснование наличия потребности в нем.

Остаток субсидии, не использованный образовательной организацией в отчетном финансовом году, в отношении которого департаментом образования не принято решение о наличии в нем потребности, подлежит возврату в городской бюджет не позднее 10 февраля текущего финансового года.

Департамент образования не позднее 25 января текущего финансового года письменно уведомляет образовательную организацию (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о получении образовательной организацией такого уведомления) о принятии решения о наличии потребности в остатке субсидии, не использованном в отчетном финансовом году либо о возврате остатка субсидии, не использо-ванного в отчетном финансовом году, в городской бюджет.

16. Органы государственного финансового контроля Архангельской области вправе, а департамент образования, контрольно-ревизионное управление Администрации, контрольно-счетная палата муниципального образования "Город Архангельск" (далее - контролирующие органы) обязаны проводить проверки соблюдения образовательными организациями и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий, условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае установления по результатам проверок фактов нарушения условий предоставления субсидий, установленных [пунктом](#Par7) 3 настоящих Правил, предоставленные субсидии подлежат возврату в городской бюджет   
в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, в срок, указанный контролирующими органами в требовании.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  к Правилам предоставления  из городского бюджета субсидий  частным образовательным организациям, реализующим программы дошкольного образования, на выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (иных законных представителей) за присмотр и уход за детьми  в указанных организациях | |

РЕЕСТР

получателей компенсации родительской платы

в образовательной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование образовательной организации)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года

(отчетный месяц)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество родителя (иного законного представителя) ребенка | Категория компенсации | Размер компенсации,% | Сумма компенсации, руб. |
|  | На первого ребенка | 20 |  |
| на второго ребенка | 50 |  |
| на третьего ребенка и последующих детей | 70 |  |
| Х | ВСЕГО | Х |  |
| Х  Х  Х | В том числе: на первого ребенка | 20 |  |
| на второго ребенка | 50 |  |
| на третьего ребенка и последующих детей | 70 |  |

Примечание. Строки (графы) со знаком ([x](#Par206)) не заполняются.

Руководитель

образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  к Правилам предоставления  из городского бюджета субсидий  частным образовательным организациям, реализующим программы дошкольного образования, на выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (иных законных представителей) за присмотр и уход за детьми в указанных организациях | |

В департамент образования

Администрации муниципального

образования "Город Архангельск"

ЗАЯВКА

на предоставление субсидиина выплату компенсации родительской платы в образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование образовательной организации)

(адрес, контактный телефон)

Прошу предоставить в \_\_\_\_\_\_\_ году субсидию на выплату компенсации родительской платы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Категория компенсации | Размер компенсации, % | Средний размер родитель-ской платы в образова-тельных организациях | Количество  детей, человек | Количество дней посещения одним ребенком в год | ИТОГО |
| На первого ребенка | 20 |  |  |  |  |
| На второго ребенка | 50 |  |  |  |  |
| На третьего ребенка и последующих детей | 70 |  |  |  |  |
| Оплата почтовых услуг и услуг кредитных организаций | х | х | х | х |  |
| Всего | х | х |  | х |  |

2

Гарантирую целевое использование средств, выделенных на выплату компенсации родительской платы.

Прилагаемые документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель

образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано

Директор департамента образования

Администрации муниципального

образования "Город Архангельск" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_