

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 20 февраля 2017 г. № 394р

**О внесении изменений и дополнений в Инструкцию   
по делопроизводству в Администрации муниципального образования "Город Архангельск"**

1. Внести в Инструкцию по делопроизводству в Администрации муниципального образования "Город Архангельск", утвержденную распоряжением Главы муниципального образования "Город Архангельск" от 23.09.2016 № 2735р (с дополнением и изменениями), следующие изменения и дополнения:

а) в оглавлении наименование раздела III "Подготовка и оформление проектов постановлений и распоряжений в Администрации муниципального образования "Город Архангельск" изложить в следующей редакции:

"III. Подготовка и оформление проектов постановлений и распоряжений Главы муниципального образования "Город Архангельск", Администрации муниципального образования "Город Архангельск", распоряжений заместителей Главы муниципального образования "Город Архангельск";

б) наименование раздела III "Подготовка и оформление проектов постановлений и распоряжений в Администрации муниципального образования "Город Архангельск" изложить в следующей редакции:

"III. Подготовка и оформление проектов постановлений и распоряжений Главы муниципального образования "Город Архангельск", Администрации муниципального образования "Город Архангельск", распоряжений заместителей Главы муниципального образования "Город Архангельск";

в) в разделе III "Подготовка и оформление проектов постановлений и распоряжений Главы муниципального образования "Город Архангельск", Администрации муниципального образования "Город Архангельск", распоряжений заместителей Главы муниципального образования "Город Архангельск":

в подпункте 3.1.1 пункта 3.1 слова ", руководителя финансового органа" исключить;

в подпункте 3.1.2 пункта 3.1 слова "распоряжения руководителя финансового органа" исключить;

2

в подпункте 3.2.2 пункта 3.2 слова ", руководитель финансового органа" исключить;

г) в разделе IV "Подготовка и оформление документов и иных правовых актов в Администрации муниципального образования "Город Архангельск":

пункт 4.1 дополнить подпунктом 4.1.2 следующего содержания:

"4.1.2. На основании и во исполнение Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=377D8C2E70AF76791248B91FCA1FB06358A18A74A7BCE54494E43F5D1ErCxAN) Российской Федерации, иных актов законодательства Российской Федерации   
и Архангельской области, Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Город Архангельск" и иных муниципальных правовых актов руководитель финансового органа издает распоряжения.";

подпункты 4.1.2 – 4.1.5 пункта 4.1 считать соответственно подпунктами 4.1.3 – 4.1.6;

дополнить пунктом 4.13 следующего содержания:

"4.13. Распоряжения руководителя финансового органа

4.13.1. Проекты распоряжений руководителя финансового органа оформляются на бумажном носителе на бланке установленной формы, шрифтом Times New Roman, размером № 14.

Требования к оформлению распоряжения руководителя финансового органа аналогичны требованиям к оформлению постановлений и распо-ряжений.

4.13.2. Проекты распоряжений руководителя финансового органа подлежат согласованию муниципально-правовым департаментом в сроки, установленные подпунктом 3.1.11 пункта 3.1 настоящей Инструкции.

4.13.3. Регистрация распоряжений руководителя финансового органа осуществляется в системе "Дело" в департаменте финансов Администрации города Архангельска.

Департамент финансов Администрации города Архангельска ведет учет, хранение распоряжений руководителя финансового органа, а также направляет их адресатам.".

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания   
и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

**Глава муниципального образования И.В. Годзиш**

ав 17м.02.17